

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

CeSAT -Centro Servizi di Ateneo territoriale

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

VISTO	il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
VISTA	la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
VISTO	l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante " <i>Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato</i> " (finanziaria 2007);
VISTO	il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante " <i>Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo</i> ";
VISTI	l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
VISTO	l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'" <i>affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante</i> ";
VISTO	l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che " <i>in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale</i> ";
VISTO	l'art. 29 del Codice che dispone che " <i>Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82</i> ";
CONSIDERATA	l'esigenza manifestata da Daniela Zucchiatti, in data 02.02.2024, di procedere all'acquisto di servizio bus per Open Day Campus, per un importo presunto pari a € 560,00 (<u>IVA esclusa</u>);
CONSIDERATO	che i fondi necessari alla copertura dell'acquisto gadget per Open Day Campus richiesto sono allocati sul Progetto U-GOV "Economie e contributi didattici 2015" del budget 2024 del CeSAT;
CONSIDERATO	che ai sensi del D.lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
VISTA	la delega Rep. 1762 dell'11.01.2024 conferita alla dott.ssa Daniela Zucchiatti, Responsabile Amministrativo, dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, Dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
RILEVATO	che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;

CONSIDERATO	che la fornitura del bene in oggetto risulta presente nel catalogo della piattaforma Acquisti in Rete - MePA, e che si è ritenuto dunque opportuno procedere tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, da espletarsi sulla piattaforma Acquisti in Rete - MePA, mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA) sul relativo catalogo;
CONSIDERATO	che, a tal fine, si è proceduto, in data 07.02.2024, alla estrapolazione, da catalogo MePA, dell'elenco degli operatori economici che offrono tale bene, al minor prezzo, rispetto all'importo complessivo presunto di € 560,00;
PRESO ATTO	che il bene oggetto della presente procedura viene proposto dalla società TPL Linea S.r.l. - P.IVA 01556040093, con sede in Savona al minor prezzo di € 534,55, ritenuto congruo dal RUP;
ACCERTATO	che l'operatore economico TPL Linea S.r.l. - P.IVA 01556040093 ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni fornite nell'ambito delle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
ACCERTATA	altresi la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
CONFERMATA	la disponibilità finanziaria sulla voce sul Progetto U-GOV "Economie e contributi didattici 2015" del budget 2024 del CeSAT;

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, la fornitura di:
 - servizio bus per città di Savona per Open Day Campus
 mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA), su piattaforma MePA, per un importo complessivo pari a € 534,55 (IVA esclusa), alla società TPL Linea P.IVA 01556040093, con sede in via Valletta S. Cristoforo 3R-17100 Savona- CIG B050283E58;
- di imputare la spesa complessiva di € 588,00 così determinata:

A	Importo contrattuale (<u>IVA esclusa/IVA esente/altro</u>)	€ 534,55
B	IVA al 22%	€ 53,45
D	Totale onnicomprensivo	€ 588,00

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 28 del Codice, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

VISTO IL RUP

Dott.ssa Daniela Zucchiatti



IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Daniela Zucchiatti



Allegati

- 1. richiesta esigenza**
- 2. preventivo TPL Linea**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA
CENTRO DI SERVIZI PER IL PONENTE LIGURE

RICHIEDENTE DI ACQUISTO PER BENI O SERVIZI

RICHIEDENTE:

Dott.ssa Daniela Zucchiatti _____

DESCRIZIONE DEL BENE O SERVIZIO DA ACQUISTARE (eventualmente allegare documento con specifiche):
Acquisto servizio noleggio bus urbano per Open Day 2024 Campus Universitario _____

DURATA (se si tratta di un servizio di durata):

DATA (data di inizio del servizio/data di consegna fornitura) N.B. desiderata in quanto la data effettiva dipende dalla tipologia di procedura:
09.02.2024 _____

MOTIVAZIONI/FINALITA' DELL'ACQUISTO:
Trasporto studenti dal centro di Savona al Campus via Magliotto 2 in occasione dell'Open Day 2024 _____

EVENTUALI OPERATORI ECONOMICI DA CONTATTARE
TPL LINEA S.r.l. _____

INDICAZIONE FONDI SU CUI GRAVARE LA SPESA
Progetto "Edonomie e contributi didattici 2015" _____

INDICAZIONE LUOGO E REFERENTE/ PER LA CONSEGNA (nel caso di beni):
Savona, via Magliotto 2 _____

IMPORTO PRESUNTO (comprensivo di eventuali opzioni o rinnovi del contratto + IVA):
234,55 _____

Savona, 02.02.2024

IL RICHIEDENTE
Dott.ssa Daniela Zucchiatti

	Argomento:	Rif. Norma: UNI EN ISO 9001:2015 - UNI EN ISO 14001:2015 - UNI EN ISO 45001:2018
	Tipo Documento / Riferimento:	Documento di Registrazione / Rif. PSQAS17
	Descrizione:	"Preventivo Servizi Integrativi"
	Data emissione/Revisione:	28.01.2024
Identificativo e Revisione:		Mod.A17.05-01

FAX		N. pagine (inclusa la presente)	1
A:	Spett.le UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA VIA BALBI 5 16126 GENOVA (GE)	DA:	Ufficio Esercizio
E-MAIL	massimo.laurato@unige.it silvia.mantelli@unige.it	E-MAIL	servizi.aggiuntivi@tpllinea.it
TEL.	010-3538553 010-3532979	TEL.	019 2201529
FAX		FAX	019 2201305
DATA	01/02/2024	N.prot.	99/00
Oggetto	Servizio Integrativo di Linea		

In riferimento alla vostra gentile richiesta di servizio integrativo / aggiuntivo di linea e sulla base del numero delle persone interessate al servizio stesso, siamo con

Data Partenza	Data arrivo	N.	Euro
20/03/2024	20/03/2024	1 SERVIZIO SPECIALE	558,00

N. 2 autobus di linea extraurbano per trasportare 186 alunni + docenti con una corsa di andata in partenza alle ore 8.30 e 8.45 da fermata bus TPL vicino a p.zza Saffi Savona destinazione fermata bus TPL vicino a Campus Universitario Savona e una corsa di ritorno alle ore 13.15 e 13.30 da fermata bus TPL con le stesse modalità a ritroso dell'andata
Il costo del servizio è pari a €3.00 a passeggero corrispondente al costo del biglietto di andata e ritorno del sistema tariffario in vigore per la linea di riferimento, per un minimo di 30 paganti a bus.

Al termine del servizio verranno confrontati i dati relativi al numero effettivo di passeggeri che hanno usufruito del trasporto, pervenuti sia dal conducente assegnato al servizio sia dal richiedente il trasporto

IL SERVIZIO NON PUO' ESSERE PAGATO ALL'AUTISTA E NON SONO VALIDI BIGLIETTI DI LINEA

ATTENZIONE: IN CASO DI SCIOPERO I SERVIZI AGGIUNTIVI DI LINEA NON SONO GARANTITI

Contestualmente alla conferma del preventivo si prega di comunicare il nome e il recapito del cellulare del referente presente sul bus
SI PREGA DI INVIARE CONTESTUALMENTE ALLA CONFERMA DI PREVENTIVO IL CODICE CIG DI RIFERIMENTO

CONDIZIONI:

TPL Linea S.r.l. si riserva la conferma del servizio integrativo / aggiuntivo di linea tenuto conto delle primarie necessità dell'ordinario sviluppo dei servizi di linea, dalla stessa gestiti, alla data di richiesta del servizio.

In riferimento al servizio, si dichiara che TPL Linea S.r.l. effettua lo svolgimento di servizi Integrativi di linea, sulla base del contratto di servizio sottoscritto con la Provincia di Savona nei casi di particolare affluenza di utenza e dietro richiesta specifica.

Si precisa inoltre che i servizi vengono svolti con autobus per trasporto di persone, uso terzi pubblico di linea, regolarmente immatricolati e collaudati per i servizi di linea, non equiparabili a servizio di noleggio con conducente ed esclusivamente all'interno delle linee riassegnate in concessione dalla Provincia di Savona.

PAGAMENTO:

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art.12 del Decreto Legge N.201/2011, dal 08/12/2011 non è possibile accettare pagamenti in contanti di importi uguali o superiori a €1000,00.

Si consigliano quindi pagamenti tramite bonifico bancario o assegno.

Il pagamento del servizio dovrà avvenire entro 30 giorni d.f.

Le spese Bancarie sostenute per il saldo dei servizi di trasporto - tramite bonifico bancario - non possono essere detratte dal saldo della fattura stessa.

FIRMA PER ACCETTAZIONE E CONFERMA

Ufficio Esercizio

AVVISO DI RISERVAZZA

Il testo e gli eventuali documenti trasmessi sono riservati esclusivamente al destinatario sopra indicato. La diffusione, copia, lettura, o qualsiasi altra azione non autorizzata, sono severamente vietate. Se avete ricevuto questo fax per errore siete pregati di darne immediata comunicazione al mittente cancellando il presente messaggio. Grazie per la collaborazione.

TPL LINEA S.r.l. INDIRIZZO Via Valletta S.Cristoforo, 3r - 17100 Savona TELEFONO +39 019 22011 FAX +39 019 860214 SERVIZIO CLIENTI +39 019 2201231 E-MAIL posta@tpllinea.it WEB www.tpllinea.it		Capitale Sociale € 5.100.000,00 i.v. C.F. e P.IVA 01556040093 N° R.E.A. di SAVONA 156803	 <p>Member of CISQ Federation RINA CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEMS ISO 9001 - ISO 14001 ISO 45001</p>
--	--	--	--