

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

## CeSAT -Centro Servizi di Ateneo territoriale

### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

VISTO	il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
VISTA	la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
VISTO	l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante " <i>Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato</i> " (finanziaria 2007);
VISTO	il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante " <i>Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo</i> ";
VISTI	l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
VISTO	l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'" <i>affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante</i> ";
VISTO	l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che " <i>in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale</i> ";
VISTO	l'art. 29 del Codice che dispone che " <i>Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82</i> ";
CONSIDERATA	l'esigenza manifestata da Daniela Zucchiatti, in data 13.02.2024, di procedere all'acquisto del servizio di pagamento diritti SIAE per Open Day 24 Campus di Savona, per un importo presunto pari a € 80,00 (IVA esclusa);
CONSIDERATO	che i fondi necessari alla copertura del servizio richiesto sono allocati sulla voce sul Progetto U-GOV "Economie e contributi didattici 2015" del budget 2024 del CeSAT;
CONSIDERATO	che ai sensi del D.lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
VISTA	la delega Rep. 1762 dell'11.01.2024 conferita alla dott.ssa Daniela Zucchiatti, Responsabile amministrativo del CeSAT, dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, Dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
RILEVATO	che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto <u>beni/servizi</u> che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;

VISTO	che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso alla piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o ad altre piattaforme digitali, quali SINTEL;
PRESO ATTO	che, in data 15.02.2024 è stata trasmessa la richiesta di preventivo per il servizio di pagamento diritti SIAE per Open Day 24 Campus di Savona in oggetto al seguente operatore economico, selezionati in ragione d'essere la società che ha i diritti esclusivi sui diritti d'autore di brani musicali in uso nelle audioguide per l'Open Day del Campus: > SIAE- P.IVA 009870610098 (Prot. n.10934);
CONSIDERATO	che entro la data del 15.02.2024 è pervenuto il preventivo della seguente società: - SIAE- P.IVA 009870610098, (Prot. n.10934), di importo pari a 77,30 (IVA esclusa);
PRESO ATTO	che il RUP, in considerazione dell'importo indicato ha ritenuto congruo il preventivo offerto da SIAE;
ACCERTATO	che l'operatore economico SIAE – P.IVA 009870610098 ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni fornite nell'ambito delle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
ACCERTATA	altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
CONFERMATA	la disponibilità finanziaria sul Progetto U-GOV "Economie e contributi didattici 2015" del budget 2024 del CeSAT;

#### DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, il servizio di pagamento diritti SIAE per Open Day 24 Campus di Savona oggetto della presente procedura all'operatore economico SIAE – P.IVA 00987061009, con sede in viale della Letteratura 30-00144 Roma- CIG: B05B3BDEDA;
- di imputare la spesa complessiva di € 94,31 così determinata:

A	Importo contrattuale (IVA esclusa/IVA esente/altro)	€ 77,30
B	IVA al 22%	€ 17,01
C	<b>Totale onnicomprensivo</b>	<b>€ 94,31</b>

sul Progetto U-GOV "Economie e contributi didattici 2015" del budget 2024 del CeSAT;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 28 del Codice, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

VISTO IL RUP  
Daniela Zucchiatti



IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Daniela Zucchiatti



Allegati (ove necessari)  
1.richiesta Dott.ssa Zucchiatti  
2.preventivo SIAE

**RICHIESTA DI ACQUISTO PER BENI O SERVIZI**

RICHIEDENTE:

Dott.ssa Daniela Zucchiatti \_\_\_\_\_

DESCRIZIONE DEL BENE O SERVIZIO DA ACQUISTARE (eventualmente allegare documento con specifiche):  
Pagamento diritti musicali su audioguide per Open Day 2024 Campus Universitario \_\_\_\_\_

DURATA (se si tratta di un servizio di durata):  
\_\_\_\_\_

DATA (data di inizio del servizio/data di consegna fornitura) N.B. desiderata in quanto la data effettiva dipende dalla tipologia di procedura:  
13.02.2024 \_\_\_\_\_

MOTIVAZIONI/FINALITA' DELL'ACQUISTO:  
Pagamento diritti SIAE per audioguide ad uso studenti durante Open Day 2024 \_\_\_\_\_

EVENTUALI OPERATORI ECONOMICI DA CONTATTARE  
SIAE \_\_\_\_\_

INDICAZIONE FONDI SU CUI GRAVARE LA SPESA  
Progetto "Economie e contributi didattici 2015" \_\_\_\_\_

INDICAZIONE LUOGO E REFERENTE/I PER LA CONSEGNA (nel caso di beni):  
Savona, via Magliotto 2 \_\_\_\_\_

IMPORTO PRESUNTO (comprensivo di eventuali opzioni o rinnovi del contratto + IVA):  
77,30 \_\_\_\_\_

Savona, 13.02.2024

IL RICHIEDENTE  
Dott.ssa Daniela Zucchiatti



10934 del 15/2/24

**Oggetto:** R: Richiesta preventivo per audioguide Open Day 2024  
**Mittente:** SIAE Mandataria SAVONA <SAVONA@mandatarie.siae.it>  
**Data:** 15/02/2024, 09:39  
**A:** Sara Palombino <sara.palombino@unige.it>

Buongiorno,  
per l'utilizzo delle audioguide nei gg. 20 e 21/03/2024 sono dovuti € 94,31 (imp.le € 77,30 + iva al 22% € 17,01 in split payment).  
Attendiamo Vs conferma per l'emissione della fattura.  
Cordiali saluti.



**Pier Carlo DE PICCOLI**  
Mandatario di Savona  
**SIAE. Società Italiana degli Autori ed Editori.**  
Via Privata Degli Angeli 23/A — 17100 Savona (SV), Italia Tel. e Fax +39019653713  
e.mail: [savona@mandatarie.siae.it](mailto:savona@mandatarie.siae.it) - [www.siae.it](http://www.siae.it) Orario: lunedì, martedì, giovedì, venerdì - ore 09.00-12.00

Nota di riservatezza: Il presente messaggio, corredato dei relativi allegati, contiene informazioni da considerarsi strettamente riservate, ed è destinato esclusivamente al destinatario sopra indicato. Il quale è l'unico autorizzato ad usarlo, copiarlo e, sotto la propria responsabilità, diffonderlo. Chiunque ricevesse questo messaggio per errore o comunque lo leggesse senza essere legittimato è avvertito che trattenerlo, copiarlo, divulgarlo, distribuirlo a persone diverse dal destinatario è severamente proibito, ed è pregato di rinviarlo immediatamente al mittente distruggendone l'originale. Grazie.

---

**Da:** Sara Palombino <sara.palombino@unige.it>  
**Inviato:** giovedì 15 febbraio 2024 08:15  
**A:** SIAE Mandataria SAVONA <SAVONA@mandatarie.siae.it>  
**Oggetto:** Richiesta preventivo per audioguide Open Day 2024

Spett.le Società,  
in occasione dell'Open Day del Campus Universitario di Savona, in programma nei giorni 20 e 21 marzo 2024 dalle ore 09.00 alle ore 13.30, siamo intenzionati ad utilizzare un'audioguida inserendo in ogni traccia un sottofondo musicale.

Il brani musicali che intendiamo utilizzare sono:

- Easy On Me - Adele
- Heat waves - Glass Animals
- "The Loneliest" dei Maneskin
- Stay - Justin Bieber
- Where Are You Now - Lost Frequencies

Le audioguide in uso saranno circa 500 il 20 e 650 il 21.

Si richiedono le modalità e l'importo per il pagamento di quanto dovuto.

Essendo lo scrivente un Ente Pubblico siamo soggetti a fatturazione elettronica, in regime di split payment.

Di seguito i nostri dati:

CIG: B05B3BDEDA

**Università degli studi di Genova - Centro servizi di Ateneo territoriale - CeSAT - Via  
Magliotto, 2 - 17100 Savona**  
Partita IVA: 00754150100 - Codice ufficio per fatturazione elettronica: LW5H9I  
Mail certificata: [cesat@pec.unige.it](mailto:cesat@pec.unige.it)  
Nostro IBAN IT72C0569601400000015064X25  
Nostro BIC/SWIFT POSOIT22XXX  
CONTO TESORERIA 0036766

Nel restare in attesa di cortese cenno di riscontro, in invio cordiali  
saluti.

Sara Palombino, Uff. amm. CeSAT