



## IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- PREMESSO** l'esigenza manifestata dal prof. Michele Viviani, di procedere all'acquisizione del servizio di catering a seguito del meeting con i Partner del Progetto UE PIAQUO e Stakeholders, (Autorità Portuale, Capitaneria di Porto, Assarmatori, Confitarma), che si terrà presso l'Autorità Portuale, Operational Headquarters - Torre Shipping - Via de Marini 53, floor 13, 16149 – Genova, il giorno 31 gennaio 2024.
- VISTO** il d.lgs 36/2023 (nuovo Codice degli Appalti – di seguito Codice)
- VISTA** la legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO** che il servizio in premessa rientra nei limiti di valore previsti dall'art.50 del Codice;
- VISTO** l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (finanziaria 2007);
- CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso alla piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o ad altre piattaforme digitali, quali SINTEL;
- VISTO** il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo;
- VISTA** la delega Rep. 1664 del 6.4.2023, conferita alla dott.ssa Laura Garbaglia dalla Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
- PRESO ATTO** che il RUP ha ritenuto congruo, dato l'esiguo importo, procedere nei confronti della ditta come da art. 50 comma 1 lett. b del Codice, che prevede la possibilità dell'affidamento diretto dei servizi e forniture ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a €140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuali tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- CONSIDERATO** che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e,

non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza.

### **DETERMINA**

- di provvedere, per i motivi sopra indicati, all'acquisizione del servizio di catering per il progetto PIAQUO di cui è responsabile il Prof. Viviani, come indicato in premessa - CIG B0264F0187 – CUP D38D19003080006;
- di affidare, per le ragioni espresse, il servizio suddetto alla Società "La cucina di Nonno Cuoco S.a.s." p. IVA 01503380998, che ha presentato l'autocertificazione inerente all'assenza di motivi di esclusione dalle procedure d'appalto di cui agli artt. 94 e ss. del Codice, per un importo pari a € 300,00 + iva;
- di imputare la spesa complessiva di € 330,00 IVA compresa, sul Progetto 100026-2019-MV-LIFE\_14\_20\_001, del Prof. Michele Viviani, voce COAN CO.04.01.02.10.02.18, sul budget 2024 del Dipartimento;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di svolgere le funzioni di R.U.P. della suddetta procedura;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 27 del D. lgs 36/2023, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova <https://trasparenza.unige.it/bandi/procneg/>

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
dott.sa Laura Garbaglia