



**DISFOR**

**Dipartimento di Scienze della Formazione**

**Determina 2024**

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito “il Codice”) e in particolare l’art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l’art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell’Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l’allegato n. 13 recante “Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo”;
- VISTI l’art. 15 del Codice relativo al “Responsabile Unico del Progetto (RUP)” e l’allegato I.2, concernente l’“Attività del RUP”;
- VISTO l’art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell’affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;
- VISTA l’esigenza manifestata in data 10/01/2024 dal Prof. Bracco (docente DISFOR), tramite email, di procedere al pagamento della quota di iscrizione (AIP2024) alla “AIP-ASSOCIAZIONE ITALIANA DI PSICOLOGIA” - C.F. 97088250580, per un importo pari a € 100,00 (IVA ESENTE);
- VISTA l’approvazione della Giunta del 12/01/2024 allegata alla procedura d’acquisto;
- VISTA la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 recante Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 13, aggiornata con delibera 556 del 31 maggio 2017, segnatamente il punto 3.10 che recita “La normativa sulla tracciabilità non trova applicazione al pagamento di quote associative effettuato dalle stazioni appaltanti, atteso che le suddette quote non configurano un contratto d’appalto”;
- CONSIDERATO che l’adesione all’associazione sopra citata è pienamente compatibile con il prioritario e regolare svolgimento degli obblighi di servizio del personale interessato e che non sussistono conflitti di interesse tra le attività dell’associazione stessa e le attività istituzionali dell’Ateneo e delle strutture che in esso operano, come emerge da una lettura dello statuto disponibile sulla pagina web [Home \(aipass.org\)](http://aipass.org);
- CONSIDERATO che i fondi necessari saranno allocati sul Progetto U-GOV 100014-2012-BFDIP\_01 del budget 2024 del Dipartimento sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.17 (Altre spese per servizi);
- VISTA la delega Rep. 611 del 08/02/2023, conferita alla Sig.ra Cristina Cerkenik, dal Dirigente dell’Area per le Strutture Fondamentali, Dott.ssa Roberta Cicerone, nell’ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell’allegato 13 al Manuale di Contabilità;
- VISTO che le funzioni di Responsabile unico del progetto (RUP) sono affidate alla Sig.ra Cristina Cerkenik;
- ACCERTATA altresì la presenza, in conformità all’art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**DETERMINA**

- di imputare la spesa complessiva di € 100,00 così determinata:

A	Importo contrattuale (IVA esclusa)	€ 100,00
---	------------------------------------	----------



B	IVA ESENTE	€ 0,00
C	<b>Totale omnicomprensivo</b>	<b>€ 100,00</b>

- di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Cristina Cerkenik

F.to digitalmente