

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

- PREMESSO** che si rende necessario provvedere all'acquisto di Materiale informatico vario per il Prof. Andrea Sciarrone indispensabile per lo sviluppo dell'attività di ricerca, di didattica e progettuale del DSP-Lab. In aggiunta sono presenti anche alcuni items relativi ad attrezzature da ufficio necessari per il rinnovamento di ciò che risulta attualmente in uso; il Prof. Sciarrone ha provveduto a trovare sul MEPA gli articoli che corrispondessero esattamente alle sue esigenze, individuando il fornitore più economico, come da lui dichiarato sulla proposta di acquisto.
- VISTO** il d.lgs 36/2023 (nuovo Codice degli Appalti – di seguito Codice)
- VISTA** la legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO** che la fornitura in premessa rientra nei limiti di valore previsti dall'art.50 del Codice;
- VISTO** l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (finanziaria 2007);
- CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
- VISTO** l'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016), che prevede che le PP.AA., al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori;
- CONSIDERATO** che le forniture sono presenti sul mercato elettronico MEPA e, pertanto, si intende procedere tramite affidamento diretto;
- VISTO** il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo;
- VISTA** la delega Rep. 1664 del 6.4.2023, conferita alla dott.ssa Laura Garbaglia dalla Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
- CONSIDERATO** che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza.

DETERMINA

- di provvedere, per i motivi sopra indicati, all'acquisizione del Materiale informatico vario per il Prof. Andrea Sciarrone, necessario per lo sviluppo dell'attività di ricerca, di didattica e progettuale del DSP-Lab come indicato in premessa, CIG B07D055B8C;
- di affidare, per le ragioni espresse, la fornitura suddetta alla ditta C2 SRL Partita Iva 01121130197 che ha presentato l'autocertificazione inerente all'assenza di motivi di esclusione dalle procedure d'appalto di cui agli artt. 94 e ss. del Codice, per un importo pari a € 1.798,00 + IVA;
- di imputare la spesa complessiva di € 2.193,56 compresa IVA, sul Progetto **Ctr 11/22 T & G - Prof. Sciarrone** voce COAN CO.01.02.04.01.01.02 del budget 2024 del Dipartimento
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di svolgere le funzioni di R.U.P. della suddetta procedura;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 27 del D. lgs 36/2023, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova <https://trasparenza.unige.it/bandi/procneg/>

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.sa Laura Garbaglia