



AREA NEGOZIALE

IL DIRIGENTE

- VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- VISTO l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che "*in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";
- VISTO l'art. 29 del Codice che dispone che "*Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*";
- CONSIDERATO che, a seguito di apposita ricognizione del fabbisogno, presso le Aree Dirigenziali e le Biblioteche di Ateneo, di sedute da scrivania e per ospite, svolta dall'Area Negoziale, e la richiesta di approvvigionamento del 01/02/2024 pervenuta dall'Area Strutture Fondamentali per la fornitura, trasporto, consegna e montaggio in loco di n. 97 sedie per scrivania (rispondenti ai criteri della UNI EN 1335-1:2020 "tipo A") e n. 32 per ospite



(rispondenti ai criteri della UNI EN 16139:2013), per un importo presunto pari a € 17.000,00 (oltre IVA);

CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura dei beni richiesti sono allocati sulla voce COAN CO 01.02.03.01.01.05 “Mobili arredi e macchine ufficio non superiori a € 516,46” del budget 2024, assegnato all’Area Strutture Fondamentali;

VISTA la Determina rep. n. 222 del 01/02/2024 di affidamento delle funzioni di Responsabile unico del progetto (RUP) all’ Ing. Barbara Gandolfo categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso il Settore logistica dell’Area per le strutture fondamentali;

RILEVATO che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all’art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;

CONSIDERATO che, a seguito di quanto sopra riportato, è stata pubblicata sulla piattaforma Acquisti in rete MePA, in data 08/02/2024, la RDO-Confronto di preventivi n. 4028040, rivolta ai seguenti operatori economici, per l’importo a base di appalto di euro 17.000,00:

- CONTACT SRL– P.IVA 01319371009
- DIMENSIONE UFFICIO IMOLA SRL P.IVA 00624551206
- GRENDENE S.R.L. UNIPERSONALE P. IVA 03756950246

CONSIDERATO che, entro la data del 16/02/2024, sono pervenuti i preventivi delle seguenti Società:

- CONTACT SRL – P.IVA 01319371009, di importo pari a € 16.377,00 oltre IVA;
- DIMENSIONE UFFICIO IMOLA SRL P.IVA 00624551206, di importo pari a 27.107,74 oltre IVA;

CONSIDERATA la valutazione negativa di congruità dei preventivi, presentati dalle Ditte sopra citate, accertata dal RUP, Ing. Barbara Gandolfo, in quanto:

- la società CONTACT SRL – P.IVA 01319371009, ha presentato documentazione non congrua rispetto al prodotto richiesto a capitolato e carente relativamente ai CAM e altre certificazioni;
- la ditta DIMENSIONE UFFICIO IMOLA SRL P.IVA 00624551206, ha presentato un preventivo superiore alla base d’appalto indicata;

DETERMINA



1. per i motivi indicati in premessa, di non procedere all'affidamento della fornitura, trasporto, consegna e montaggio in loco delle sedute per uffici (operatori e ospiti), di cui alla RDO 4028040 (CIG B04C40D2FE);
2. di provvedere, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 36/2013, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova <https://trasparenza.unige.it/bandi/procneg/>

Il Responsabile unico del procedimento
Ing. Barbara Gandolfo
f.to digitalmente

IL DIRIGENTE *ad interim*
Dott.ssa Roberta Cicerone
f.to digitalmente