



AREA NEGOZIALE

IL DIRIGENTE

- VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'allegato I.2, art. 8 comma 4 e l'allegato II.14, artt. 31 e 32 al Codice;
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- VISTO l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che "*in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";
- VISTO l'art. 29 del Codice che dispone che "*Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*";
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata dall'Area personale, su indicazione della Direzione Generale, a seguito di contatti con il MIP-Politecnico di Milano "*Graduate School of Business*" Società consortile per azioni, di seguito MIP, di procedere all'adesione al progetto Good Practice 2023-2024, coordinato dal MIP, avente per oggetto la ricerca dal titolo: "*Il benchmarking dei servizi di supporto nelle università*" (cfr. Allegato 1 "Proposta e contenuti), per un importo pari a € 8.000,00 (oltre IVA) e, preso atto che tali attività si svolgeranno entro il 31/12/2024;
- CONSIDERATO opportuno aderire al progetto di ricerca che ha l'obiettivo di:
- comparare le prestazioni dei servizi di supporto delle università e identificare buone pratiche da diffondere;

- favorire lo sviluppo dell'analisi interna delle attività amministrative, rendendo possibile il confronto con altre realtà universitarie;
- incrementare la conoscenza delle stesse a fornire una guida per il miglioramento interno;

VISTA	la determina Rep. n. 1218 del 15/03/2024 di affidamento delle funzioni di Responsabile unico del progetto (RUP) alla Dott.ssa Paola Morini, Dirigente dell'Area personale e delle funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) al Dott. Jean Paul Braghin capo del Servizio organizzazione e programmazione dell'Area Direzionale;
CONSIDERATO	che i fondi necessari alla copertura del servizio richiesto sono allocati sulla voce di bilancio COAN CO.04.01.02.01.06.03 "Formazione non obbligatoria e iscrizione a convegni del personale tecnico amministrativo", del budget 2024 dell'Area Personale;
CONSIDERATO	che ai sensi dell'art. 26 punto 3. bis del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., non corre l'obbligo di redazione del DUVRI;
RILEVATO	che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
CONSIDERATO	che, a seguito di quanto sopra riportato, è stata pubblicata, in data 15/03/2024, sulla piattaforma Acquisti in rete MePA, la trattativa diretta n. 4155271, rivolta al MIP, per un importo a base di appalto di euro 8.000,00, CIG B0D2984E5F;
CONSIDERATO	che, alla data del 19/03/2024 ore 19:30, il MIP non ha potuto presentare il preventivo a causa di malfunzionamenti della piattaforma Acquisti in rete Mepa e che non è stato possibile procrastinare i tempi della scadenza per il medesimo motivo, determinando l'impossibilità di procedere all'affidamento;
CONSIDERATO	il permanere della necessità di procedere all'adesione del servizio sopra citato, si è proceduto a pubblicare, in data 05/04/2024, la trattativa diretta n. 4220796, equivalente alla precedente, con CIG B1196C9282;
CONSIDERATO	che alla data dello 08/04/2024 ore 18:35, il MIP ha presentato il preventivo per euro 8.000,00 oltre IVA;
CONSIDERATA	la valutazione positiva di congruità del preventivo, presentato dalla Ditta MIP-Politecnico di Milano "Graduate School of Business Società consortile per azioni, conforme a quanto richiesto nel capitolato e pienamente rispondente all'interesse pubblico specifico che col presente affidamento si intende soddisfare, accertata dal RUP, Dott.ssa Paola Morini;
ACCERTATO	che l'operatore economico MIP-Politecnico di Milano " <i>Graduate School of Business</i> " Società consortile per azioni – P.IVA 08591680155, ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 inerente

l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni fornite nell'ambito delle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

ACCERTATO che la stessa ha rilasciato la dichiarazione, ai fini dell'applicazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – c.d. *Pantouflage*), di non aver concluso, e di impegnarsi a non concludere, contratti di lavoro subordinato o autonomo e, incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Università di Genova, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;

TENUTO CONTO che, il comma 4 dell'art. 53 prevede la facoltà, per la Stazione appaltante, in casi debitamente motivati, di non richiedere la garanzia definitiva, e che, con nota del 29.09.2023, questa Amministrazione, nell'ambito dell'esercizio di tale facoltà, ha previsto che possa non essere richiesta la cauzione definitiva per gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture, di importo stimato pari o inferiore a 10.000 euro.

ACCERTATA altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;

CONFERMATA la disponibilità finanziaria sulla voce di bilancio COAN CO.04.01.02.01.06.03 "Formazione non obbligatoria e iscrizione a convegni del personale tecnico amministrativo", del budget 2024 dell'Area Personale;

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse in premessa, le attività del progetto oggetto della presente procedura, all'operatore economico MIP-Politecnico di Milano "*Graduate School of Business*" Società consortile per azioni – P.IVA 08591680155 - CIG: B1196C9282;
- di imputare la spesa complessiva di € 9.857,60 così determinata:

A	Importo contrattuale	€ 8.000,00
B	IVA al 22%	€ 1.760,00
D	Imprestì/Revisione prezzi (1 % della base di appalto)	€ 80,00
E	IVA 22 % sulla voce Imprevisti/rev. prezzi	€ 17,60
F	Totale onnicomprensivo	€ 9.857,60

sulla voce di bilancio COAN CO.04.01.02.01.06.03 “Formazione non obbligatoria e iscrizione a convegni del personale tecnico amministrativo”, del budget 2024 dell’Area Personale;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all’art.3 della Legge 136/2010, nonché delle verifiche di cui all’art. 48 bis DPR 602/73 n. 602 e s.m.i, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell’art. 27 del D.lgs. 36/2013, alla pubblicazione sul sito internet dell’Università di Genova <https://trasparenza.unige.it/bandi/procneg/>

LA DIRIGENTE *ad interim*
Dott.ssa Roberta Cicerone
(*F.to digitalmente*)

Allegati:

Allegato 1 “Proposta e contenuti”