

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

## CeSAT -Centro Servizi di Ateneo territoriale

### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO il Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22/12/2022, delibera n. 257 e ss. mm.ii.;
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- VISTO l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che "*in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";
- VISTO l'art. 29 del Codice che dispone che "*Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*";
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata da Daniela Zucchiatti, in data 10.04.2024, di procedere all'acquisto di servizio di attivazione e migrazione utenze e terminali CeSAT in convenzione Consip per il Campus Universitario di Savona, per un importo presunto pari a € 3.500,00 (IVA esclusa);
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura della fornitura richiesta sono allocati sulla voce COAN CO.04.01.02.07.01.02 "Utenze e canoni per telefonia mobile "del budget 2024 del CeSAT;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- VISTA la delega Rep. 1762 dell'11.01.2024 conferita alla Dott.ssa Daniela Zucchiatti, Responsabile amministrativo del CeSAT, dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, Dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;

- RILEVATO** che sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
- CONSIDERATO** che il servizio di attivazione e migrazione utenze e terminali CeSAT in convenzione Consip per il Campus Universitario di Savona in oggetto risulta un'adesione a convenzione Telefonia Mobile 9 e che si è ritenuto dunque opportuno procedere tramite tale convenzione mediante:
- **Adesione convenzione Consip**
- rivolta alla società che ha aderito alla convenzione per la fornitura sopra citata;
- CONSIDERATO** che aderisce alla convenzione la seguente società:
- VODAFONE ITALIA S.p.a. – P.IVA 08539010010, di importo pari a 3.500,00;
- PRESO ATTO** che il RUP, in considerazione della convenzione stipulata dall'Ateneo ha ritenuto congruo il preventivo offerto da VODAFONE ITALIA S.p.a.;
- ACCERTATA** altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- CONFERMATA** la disponibilità finanziaria sulla voce sulla voce COAN CO.04.01.02.07.01.02 "Utenze e canoni per telefonia mobile "del budget 2024 del CeSAT;

#### DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, il servizio di attivazione e migrazione utenze e terminali CeSAT in convenzione Consip per il Campus Universitario di Savona, oggetto della presente procedura all'operatore economico VODAFONE ITALIA S.p.a.– P.IVA 08539010010, con sede in VIA Jervis 16-10015 Ivrea (TO)- CIG: B140AB719B;
- di imputare la spesa complessiva di € 3.500,00 così determinata:

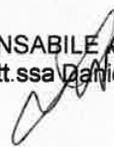
A	Importo contrattuale (IVA esclusa/IVA esente/altro)	€ 3.500,00
B	IVA al 22%	€ 770,00
E	<b>Totale onnicomprensivo</b>	<b>€ 4.270,00</b>

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 28 del Codice, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

VISTO IL RUP  
Dott.ssa Daniela Zucchiatti



IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Daniela Zucchiatti



Allegati:

1.richiesta Dott.ssa Zucchiatti