



IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- PREMESSO che sono in scadenza i contratti di noleggio:
- CIG Z9330F0747 ordine n. 30 del 10 marzo 2021
 - CIG ZE130F09AC ordine n. 31 del 10 marzo 2021
- per le multifunzionali A3 site al primo piano di via all' Opera Pia 11a e al piano terra di Via Montallegro 1;
- VISTO il d.lgs 36/2023 (nuovo Codice degli Appalti – di seguito Codice)
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO che la fornitura/servizio in premessa rientra nei limiti di valore previsti dall'art.50 del Codice;
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo;
- CONSIDERATO che è attiva la convenzione CONSIP Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 Lotto 5 CIG: 93964915AC;
- VISTO l'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016), che prevede che le PP.AA., al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori;
- VISTA la delega Rep. 1664 del 6.4.2023, conferita alla dott.ssa Laura Garbaglia dalla Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
- PRESO ATTO che il RUP ha ritenuto congruo il preventivo della ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA S.P.A. in quanto convenzione CONSIP;

CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

DETERMINA

- di provvedere, per i motivi sopra indicati, all'acquisizione del noleggio di due multifunzionali A3 - CIG: B1822D6173
- di affidare, per le ragioni espresse, la fornitura suddetta alla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA S.P.A. Partita Iva 02973040963, che ha presentato l'autocertificazione inerente all'assenza di motivi di esclusione dalle procedure d'appalto di cui agli artt. 94 e ss. del Codice, per un importo pari a € 4.383,84 IVA esclusa;
- di imputare la spesa complessiva di € 5.348,28 IVA compresa, sul progetto 100026-2015-AS-DIP_001 voce COAN CO.04.01.02.07.01.10 del budget 2024 del Dipartimento
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di svolgere le funzioni di R.U.P. della suddetta procedura;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs 36/2023, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.sa Laura Garbaglia
(firmato digitalmente)