



Area per le Strutture Fondamentali Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

DETERMINA DEL CAPO SERVIZIO DEL SSBA

OGGETTO: affidamento diretto per l'acquisizione del servizio Telemaco – opzione A4 - anno 2024

Operatore Economico: Infocamere S.c.p.a. – C.F./P.IVA 02313821007

Codice C.I.G.: B0B0DB46BC

- VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'*"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;
- VISTO l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che "*in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;
- VISTO l'art. 29 del Codice che dispone che "*Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82"*;
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata dal Capo Servizio del SSBA, dott.ssa Marcella Rognoni, di procedere all'acquisizione del servizio Telemaco – opzione A4 per l'anno 2024 in quanto di estrema utilità per lo SSBA, l'Area Legale e il DIBRIS di questo Ateneo per un importo pari a € 2.500,00 (IVA al 22% esclusa.).
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura del servizio richiesto sono allocati sulla voce COAN 04.01.02.07.01.09 "Utenze e canoni per periodici elettronici e banche dati" del budget 2024 del SSBA;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi (poiché si tratta di accesso a banca dati fornito da remoto), non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- VISTE la delega Rep. 367/2023 l'integrazione Rep. 648/2023 conferita alla dott.ssa Marcella Rognoni, Capo Servizio del SSBA, dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, Dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria e,

	comunque, sino a euro 140.000,00, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
VISTO	l'art. 15 comma 2 del Codice, ai sensi del quale, in assenza di nomina diretta da parte dirigenziale, le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) vengono conferite <i>ex lege</i> al responsabile amministrativo dell'unità organizzativa interessata alla procedura;
VISTE	le prime linee operative di applicazione del nuovo codice dei contratti pubblici a cura dell'Area negoziale di questo Ateneo, dalle quali si evince che per le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo inferiore o pari a 140.000,00 euro detta nomina di parte dirigenziale preliminare all'avvio dell'iter negoziale può essere sostituita dalla presa d'atto da inserirsi nella determina unica che l'incarico di RUP è svolto dal Responsabile Amministrativo della struttura contraente;
VISTO	a suggello di quanto espresso prima, l'Atto di Organizzazione Amministrativa e Tecnica vigente in questo Ateneo, con particolare riferimento all'art. 16, e del Manuale di contabilità – Allegato 13, operante in un'ottica di semplificazione e tempestività;
VISTA	pertanto, la disponibilità della Dott.ssa Marcella Rognoni, Responsabile amministrativo di questa struttura, a svolgere le funzioni di Responsabile Unico del Progetto per la presente procedura;
VERIFICATO	che la stessa risulta in possesso di titolo di studio di livello adeguato e di esperienza maturata nell'ambito di analoghi contratti di servizi e forniture;
RILEVATO	che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
VISTO	il comunicato del Presidente dell'ANAC del 10/01/2024 che consente per affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro di non ricorrere all'obbligo di piattaforme certificate fino al 30 settembre 2024;
STABILITO	che per il servizio all'oggetto si è avviata una procedura di acquisizione tramite affidamento diretto, con invio di richiesta di offerta tramite PEC con l'operatore economico INFOCAMERE S.c.p.A.- C.F./P.IVA 02313821007 – con sede in via G.B. Morgagni, 13 – 00161 Roma, società consortile di informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, che detiene l'esclusiva nella distribuzione del servizio suddetto;
PRESO ATTO	dell'offerta presentata dall'operatore economico INFOCAMERE S.c.p.A.- C.F./P.IVA 02313821007 tramite PEC – Prot. 19724 del 12/03/2024 per un ammontare pari a € 2.500,00 IVA al 22% esclusa;
PRESO ATTO	che il RUP, in considerazione del fatto che si tratta di un servizio standardizzato le cui condizioni sono definite dal mercato, anche in caso di esclusiva, ha ritenuto congruo il preventivo offerto da INFOCAMERE S.c.p.A.- C.F./P.IVA 02313821007;
ACCERTATA	altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
CONFERMATA	la disponibilità finanziaria sulla voce sulla voce COAN 04.01.02.07.01.09 "Utenze e canoni per periodici elettronici e banche dati" del budget 2024 del SSBA

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, l'acquisizione del servizio di accesso a Telemaco – opzione A4 nr. 1 slot max 5.000 operazioni per 5 user simultanei per l'anno 2024, oggetto della presente procedura all'operatore economico: INFOCAMERE S.c.p.A.- C.F./P.IVA 02313821007 – con sede in via G.B. Morgagni, 13 – 00161 Roma – CIG B0B0DB46BC;

- di imputare la spesa complessiva di € 3.050,00 così determinata:

A	Importo contrattuale (IVA esclusa/IVA esente/altro)	€ 2.500,00
B	IVA al 22%	€ 550,00
E	Totale onnicomprensivo	€ 3.050,00

- per una quota pari a € 3.050,00 sulla voce COAN 04.01.02.07.01.09 “Utenze e canoni per periodici elettronici e banche dati” del budget 2024 del SSBA;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA, e, comunque, previo ricevimenti di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell’art. 27 del Codice, alla pubblicazione sul sito internet dell’Università di Genova “Amministrazione Trasparente” - “Bandi Gara e Contratti”.

IL RUP
Dott.ssa Marcella Rognoni
Capo Servizio del SSBA
F.to digitalmente