

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

CENTRO DI SERVIZI PER I GIARDINI BOTANCI HANBURY

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- VISTO l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che "*in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";
- VISTO l'art. 29 del Codice che dispone che "*Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*";
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata dalla Dottoressa Elena Zappa e del prof. Minuto con mail del 23/2/2024, di procedere all'acquisto di n 2 notebook Lenovo Essential per un importo presunto pari a € 1408,00 (IVA esclusa).
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura del suddetto acquisto richiesto sono allocati sul Progetto U-GOV 100385-2019-ALTPRIVCOM 002-2019-PRESTAZIONI A PAGAMENTO VARIE GBH del budget 2024 del Centro;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- VISTA la delega Rep. 89 del 2024 conferita alla dott.ssa Silvia Orsino, dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, Dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
- RILEVATO che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
- VISTO l'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016), che prevede che le PP.AA., al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori;

- CONSIDERATO che la fornitura del bene in oggetto risulta presente nel catalogo della piattaforma Acquisti in Rete - MePA, e che si è ritenuto dunque opportuno procedere tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, da espletarsi sulla piattaforma Acquisti in Rete - MePA, mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA) sul relativo catalogo;
- CONSIDERATO PRESO ATTO che, a tal fine, si è proceduto ad una indagine di mercato sulla piattaforma MEPA che il bene in oggetto della presente procedura viene proposto dalla società COMPUTERIDEA S.N.C. di Piazzalunga Fabio &C – P.IVA 03429240108, con sede in Via G: Boero 16-17 -16132 Genova al minor prezzo di € 1408,00, ritenuto congruo dal RUP;
- ACCERTATO che l'operatore economico COMPUTERIDEA S.N.C. di Piazzalunga Fabio &C – P.IVA 03429240108 ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni fornite nell'ambito delle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- ACCERTATA altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- CONFERMATA la disponibilità finanziaria sul Progetto U-GOV 100385-2019-ALTPRIVCOM 002-2019-PRESTAZIONI A PAGAMENTO VARIE GBH del budget 2024 del Centro

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, la fornitura di:
 - - n 2notebook Lenovo Essential V15
 - - 1 Mouse Logitech m 185

mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA), su piattaforma MePA, per un importo complessivo pari a € 1408,00 IVA esclusa, alla società COMPUTERIDEA S.N.C. di Piazzalunga Fabio &C – P.IVA 03429240108 con sede in Via G: Boero 16-17 -16132 Genova - CIG B151A64341 - di imputare la spesa complessiva di € 1717,76 così determinata:

A	Importo contrattuale (<u>IVA esclusa</u>)	€ 1408,00
B	IVA al 22%	€ 309,76
D	Totale onnicomprensivo	€ 1717,76

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 28 del Codice, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Silvia Orsino
Firmato digitalmente