

MISSIONE 4
ISTRUZIONE
RICERCA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO di ANTICHITA' FILOSOFIA e STORIA

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- VISTO l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che "*in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";
- VISTO l'art. 29 del Codice che dispone che "*Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*";
- VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR - di cui al decreto direttoriale n. 1409 del 14/09/2022, Bando PRIN-PNRR 2022, Decreto Direttoriale di ammissione al finanziamento n. 1372 del 01/09/2023;
- VISTA la Missione 4 "Istruzione e Ricerca" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ed in particolare, la componente C2 – investimento 1.1, Fondo per il Programma Nazionale di Ricerca e Progetti di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN) – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, dedicata ai Progetti di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale;
- VISTO il progetto dal titolo "Reconstructing Fragmentary Papyri through Human-Machine Interaction: case studies from two Italian collections" (codice n. P2022JXW3S) della Prof. Serena Perrone, CUP D53D23019700001, nell'ambito del Piano Nazionale di

Ripresa e Resilienza, Missione 4, Componente 2 - investimento 1.1, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU;

- CONSIDERATA l'esigenza manifestata dalla Prof. Serena Perrone, in data 08/03/2024, di procedere all'acquisto di un iPad Pro (schermo da 12,9", 1 TB di memoria interna, connettività Wi-Fi), una Apple Pencil ed una Smart Keyboard Folio (sesta generazione compatibile con iPad Pro) per un importo presunto pari a € 2.072,73 (IVA esclusa);
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura dei beni richiesti sono allocati sulla voce COAN CO. 01.02.04.01.01.02 "attrezzature informatiche" e sulla voce COAN CO. 01.02.04.01.01.03 "attrezzature informatiche di valore non superiore a € 516,46 - Progetto U-GOV 100016-2023-SP-PNRR-PRIN_001 "PRIN PNRR 2022 PERRONE" CUP D53D23019700001 del budget 2024 del DAFIST;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- VISTA la delega Rep. 1656 del 05 aprile 2023 conferita al dott. Dario Cavallini, dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, Dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
- VISTA la disponibilità del Dott. Dario Cavallini a svolgere le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per la presente procedura;
- RILEVATO che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
- VISTO che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista al libro I, parte II del codice dei contratti pubblici
- VISTO l'art.25 del Nuovo Codice Appalti ha previsto, dal 1° gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale (PAD) per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, piattaforme certificate secondo le regole tecniche di cui all'art.26, compresi gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00,00;
- VISTO che il MIT anche per i micro-affidamenti afferma che valgono le regole del nuovo Codice Appalti e con parere 2196/2023, il Servizio supporto giuridico del MIT ha precisato che anche per piccoli affidamenti inferiori a € 5.000,00 è obbligatorio l'utilizzo della piattaforma telematica;
- VISTO l'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016), che prevede che le PP.AA., al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori;
- CONSIDERATO che la fornitura dell'iPad Pro (schermo da 12,9", 1 TB di memoria interna, connettività Wi-Fi) risulta presente sul MePA, nel bando beni, nella categoria merceologica "computer, tablet e componenti PC, periferiche e accessori" CPV 30213100-6 (computer portatili);
- che la fornitura della Apple Pencil risulta presente sul MePA, nel bando beni, nella categoria merceologica "Computer, tablet e componenti PC, periferiche e accessori" CPV 30236000-2 (Apparecchiatura informatica varia);
- che la fornitura della Smart Keyboard Folio (sesta generazione, compatibile con iPad Pro) risulta presente sul MePA, nel bando beni, nella categoria merceologica

“Computer, tablet e componenti PC, periferiche e accessori” CPV 30236000-2 (Apparecchiatura informatica varia);

si è ritenuto dunque opportuno procedere tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, da espletarsi sulla piattaforma Acquisti in Rete - MePA, mediante:

➤ **Ordine diretto MePA;**

PRESO ATTO

che, a seguito dell'indagine condotta allo scopo di individuare gli operatori economici capaci di fornire i beni di cui al paragrafo precedente, espedito il raffronto dell'offerta sulla piattaforma MePA e tenuto in considerazione il principio di economicità nella gestione della spesa pubblica, si è individuato il seguente operatore:

➤ **FINBUC S.R.L. – P.IVA 08573761007;**

presente sul bando MePA Beni nella categoria merceologica “computer, tablet e componenti PC, periferiche e accessori”;

CONSIDERATO

che, a seguito di quanto sopra riportato, è stato pubblicato su piattaforma MePA, in data:

➤ **Procedura di acquisto MePA n. 596405**, Ordinativo esecuzione immediata n. 7780129, alla società FINBUC S.R.L.;

PRESO ATTO

che il RUP, sentiti la docente interessata, in considerazione dei prezzi applicati economicamente vantaggiosi ha ritenuto congruo affidare alla ditta FINBUC S.R.L. la fornitura dei beni oggetto della procedura;

ACCERTATO

che l'operatore economico FINBUC S.R.L. – P.IVA 08573761007 ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni fornite nell'ambito delle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

ACCERTATA

altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;

CONFERMATA

la disponibilità finanziaria sulla voce COAN CO. 01.02.04.01.01.02 “attrezzature informatiche” e sulla voce COAN CO. 01.02.04.01.01.03 “attrezzature informatiche di valore non superiore a € 516,46” - Progetto U-GOV 100016-2023-SP-PNRR-PRIN_001 “PRIN PNRR 2022 PERRONE” CUP D53D23019700001 del budget 2024 del DAFIST;

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, i beni oggetto della presente procedura all'operatore economico FINBUC S.R.L. – P.IVA08573761007, con sede in Via di Grotte Portella 4, 00044 Frascati (RM)- CIG: B116B20AF2 - CUP: D53D23019700001;
- di imputare la spesa complessiva di € 2.528,73 così determinata:

A	Importo contrattuale (IVA esclusa)	€ 2.072,73
B	IVA al 22%	€ 456,00
C	Totale onnicomprensivo	€ 2.528.73

sulla voce COAN CO. 01.02.04.01.01.02 “attrezzature informatiche” e sulla voce COAN CO. 01.02.04.01.01.03 “attrezzature informatiche di valore non superiore a € 516,46” - Progetto U-GOV 100016-2023-SP-PNRR-PRIN_001 “PRIN PNRR 2022 PERRONE” CUP D53D23019700001 del budget 2024 del DAFIST;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all’art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere di provvedere, ai sensi dell’art. 28 del Codice, alla pubblicazione sul sito internet dell’Università di Genova “Amministrazione Trasparente” - “Bandi Gara e Contratti”.

VISTO IL RUP
Dott. Dario Cavallini

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dott. Dario Cavallini
(*F.to digitalmente*)