



**DETERMINA PROT.
REPERTERIO N.**

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- VISTO l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che "*in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";

Dal 01/01/2024 entra in vigore la disposizione di cui alla seguente premessa:

- VISTO l'art. 29 del Codice che dispone che "*Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*";
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata dal Prof. **Simone MARZANI** in data **14/01/2024** di procedere all'acquisto di **N. 1 iPad Air 10,9" Wi-Fi 256GB – N. 1 Apple Pencil 2nd gen – N. 1 Smart kbd folio per iPad Air 5th gen EN** per un importo presunto pari a € **1.045,51 (IVA esclusa)**, comprensivi di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 0,00;
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura della **fornitura** richiesto sono allocati sulla voce **COAN CO.01.02.02.01.01.03 (Attrezzature informatiche)** sul **Progetto U-GOV 100020-2022-SMARZANI-FRA_2022 - FRA 2022 - PROF. MARZAN, del budget 2024 del DIFI**;
- CONFERMATA la disponibilità finanziaria dei citati fondi;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- VISTA **la delega Rep. 420 del 31/01/2023 conferita alla Dott.ssa Valeria Betti, dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, Dott.ssa Roberta Cicerone,**

nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;

- RILEVATO che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
- CONSIDERATO che la fornitura è presente sul **MEPA** e pertanto si è proceduto alla sua acquisizione, tramite **Trattativa Diretta MEPA N. 4161159 del 14/03/2024** operatore economico **C&C S.P.A. - C.F. 05685740721**;
- PRESO ATTO che la ditta ha presentato offerta di di importo pari a **euro 1.130,00** comprensivo di costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.108, comma 9;
- PRESO ATTO che il RUP ha ritenuto congruo il citato preventivo:
- ACCERTATO che l'operatore economico **C&C S.P.A. - C.F. 05685740721**, ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni fornite nell'ambito delle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 117, comma 14 del Codice, il RUP, vista la tipologia dell'affidamento in oggetto, ha valutato l'esonero dell'operatore economico dalla prestazione della garanzia definitiva.
- ACCERTATA altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, il **bene, oggetto** della presente procedura all'operatore economico **C&C S.P.A. - C.F. 05685740721** con sede in **VIALE EINAUDI 10 BARI- BA 70125** - CIG: **B0D2047EB6** - CUP: **D33C22000100005**
- di imputare la spesa complessiva di € **1.275,52** così determinata:

A	Importo contrattuale	€ 1.045,51
B	IVA al 22 %	€ 230,01
C	Totale omnicomprensivo	€ 1.275,52

sulla voce COAN CO **CO.01.02.02.01.01.03 (Attrezzature informatiche)**" - sul Progetto **U-GOV 100020-2022-SMARZANI-FRA_2022 - FRA 2022 - PROF. MARZAN, del budget 2024 del DIFI**;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi ai sensi dell'art. 29 del D.lgs 50/2016 alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova <https://trasparenza.unige.it/bandi/procneg/>

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Valeria Betti
(F.to digitalmente)