

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Dipartimento di Economia

Oggetto: affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett.b) del D. lgs. 36/2023 servizio di manutenzione su MacBook (integra determina n. 2431 del 29/04/2024) – CIG B1AFF231C3

Il Responsabile amministrativo

- VISTO il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- VISTO l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che "*in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";
- VISTO l'art. 29 del Codice che dispone che "*Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*";
- VISTA la Determina Rep. 2431 del 29/04/24, di affidamento all'o.e. C & C S.p.a. - C.F./P.Iva 05685740721, concessionario del marchio Apple, del servizio di manutenzione per un MacBook Pro 16" malfunzionante, serial number: KDX69W46Q9, in carico alla Prof.ssa Silvia BRUZZI;
- CONSIDERATO che, a giudizio del tecnico dell'azienda affidataria, l'intervento già preventivato non appare risolutivo, occorrendo procedere, oltre alla sostituzione della scheda logica, anche a quella del trackpad (dispositivo di puntamento tattile del cursore) e del blocco tastiera, solidale con il case e la batteria;
- PRESO ATTO del preventivo integrativo dell'o.e. C & C S.p.a. relativo al nuovo intervento tecnico, n. 2215/PA del 06/05/2024, per un importo di euro 685,00, IVA esclusa;
- CONSIDERATO che la Prof.ssa Silvia Bruzzi ha deciso di dare seguito all'ulteriore intervento di manutenzione, accettando di fare fronte, con fondi a lei intitolati, al relativo aggravio di spesa;

CONSIDERATO	che i fondi necessari alla copertura del servizio richiesto sono allocati sul Progetto U-GOV 100012-2019-SB-ALTPRIVCOM_001 "Contratto Costa Crociere Spa Economic Impact Study del 12.04.2019" del budget 2024 del Dipartimento;
PRESO ATTO	che il RUP, in considerazione del costo di servizi analoghi acquisiti recentemente e positivamente prestati, ha ritenuto congruo il preventivo della C & C S.p.a.;
CONSIDERATO	che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
VISTA	la delega Rep. 448 dell'1/2/2023 conferita alla dott.ssa Antonietta Guglielmucci, dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, Dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
RILEVATO	che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
VISTA	la Com. ANAC 10/01/2024, contenente Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a € 5.000;
CONSIDERATO	che l'operatore economico non ha stipulato polizza fideiussoria in quanto la prestazione è di modico importo;
CONFERMATA	la disponibilità finanziaria sul Progetto U-GOV 100012-2019-SB-ALTPRIVCOM_001 "CONTRATTO Costa Crociere Spa Economic Impact Study del 12.04.2019" del budget 2024 del DIEC;

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, il servizio oggetto della presente procedura, ad integrazione dell'ordine n. 23 del 29/04/2023, all'operatore economico C & C S.p.a. - C.F./P.Iva 05685740721 - Viale Luigi Einaudi, 10 - 70125 Bari (BA) - CIG: B1AFF231C3 - CUP: D39F19000280007;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 835,70** così determinata:

A	Importo contrattuale (IVA esclusa/IVA esente/altro)	€ 685,00
B	IVA al 22%	€ 150,70
C	Totale onnicomprensivo	€ 835,70

sulla voce coan CO.04.01.02.05.01.12 "Assistenza informatica e manutenzione software" - Progetto U-GOV 100012-2019-SB-ALTPRIVCOM_001 "CONTRATTO Costa Crociere Spa Economic Impact Study del 12.04.2019" del budget 2024 del DIEC;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova <https://trasparenza.unige.it/bandi/procneg/>

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa A. Guglielmucci