



## IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- PREMESSO che si rende necessario provvedere all' acquisto di n. 2 stampanti multifunzioni da parte dei proff. Mestriner e Brignone in modo da poter fornire versioni cartacee del materiale didattico agli studenti nonché poter stampare articoli di rivista per l'attività di ricerca.
- VISTO il d.lgs 36/2023 (nuovo Codice degli Appalti – di seguito Codice)
- VISTA la legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO che la fornitura in premessa rientra nei limiti di valore previsti dall'art.50 del Codice;
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (finanziaria 2007);
- CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
- VISTO che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso alla piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o ad altre piattaforme digitali, quali SINTEL;
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo;
- VISTA la delega Rep. 1664 del 6.4.2023, conferita alla dott.ssa Laura Garbaglia dalla Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
- PRESO ATTO che il RUP ha ritenuto congruo, dato l'esiguo importo, procedere nei confronti della ditta come da art. 50 comma 1 lett. b del Codice, che prevede la possibilità dell'affidamento diretto dei servizi e forniture ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a €140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuali tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario

provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza.

### **DETERMINA**

- di provvedere, per i motivi sopra indicati, all'acquisizione del materiale informatico come indicato in premessa CIG B01289836A;
- di affidare, per le ragioni espresse, la fornitura suddetta alla ditta Robot Domesici srl Partita Iva 15791431008, che ha presentato l'autocertificazione inerente all'assenza di motivi di esclusione dalle procedure d'appalto di cui agli artt. 94 e ss. del Codice, per un importo pari a € 243,85 + IVA;
- di imputare la spesa complessiva di € 297,75 compreso IVA, sul progetto 100026-2022-MB-FRA\_001 e 100026-2022-DM-FRA\_001 voce COAN CO.04.01.02.10.02.18 del budget 2024 del Dipartimento
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di svolgere le funzioni di R.U.P. della suddetta procedura;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 27 del D. lgs 36/2023, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova <https://trasparenza.unige.it/bandi/procneg/>

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
dott.sa Laura Garbaglia