



**Dipartimento di Neuroscienze, Riabilitazione,
Oftalmologia, Genetica e Scienze Materno-Infantili**
Università degli Studi di Genova

Largo Paolo Daneo, 3 - 16132 Genova
Tel. 010/3537040 - Fax 010/3538631
E-mail: neurologia@neurologia.unige.it
www.dinogmi.unige.it



IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- VISTO l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che "*in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";
- VISTO l'art. 29 del Codice che dispone che "*Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*";
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata del **Direttore di Dipartimento, prof. Angelo Schenone** di procedere all'acquisto di **un servizio di "Rinnovo noleggio n. 4 fotocopiatrici multifunzioni fino al 31.10.2024**, per un importo presunto pari a € **1500,00 (IVA esclusa)**;
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura del **servizio** richiesto sono allocati sul Progetto U-GOV "**100009-2014-GM-DIP_001**" del budget **2024** del Dipartimento;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- VISTO l'atto di Delega prot. n. 1696 del 07/04/2023 di affidamento delle funzioni di Responsabile unico del Progetto (RUP) a **Luca Cristiano**;
- VISTO che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 sono svolte dal dott. **Luca Cristiano**;
- VISTO che ai sensi dell'art. 21, comma 2, del Codice, le attività inerenti al ciclo di vita digitale dei contratti pubblici sono gestite attraverso piattaforme e servizi digitali fra loro interoperabili e che ai sensi dell'art. 25, comma 2, dello stesso, le stazioni appaltanti

RILEVATO	sono tenute all'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;
CONSIDERATO CHE	che sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto i <u>servizi</u> richiesti ma che per motivi segnalati di seguito si è dovuto procedere con una trattativa diretta;
PRESO ATTO	si è reso necessario prorogare il contratto di noleggio di multifunzioni (stipulato nel 07/01/2021 con RDO n. 2718079) con la ditta Sistemi Uffici s.n.c. per ulteriori quattro mesi, in previsione di attivare un contratto unico con CONSIP, inserendo altre multifunzioni del DINOGLI in scadenza a settembre 2024, al fine di ottimizzarne i costi e facilitarne la gestione;
PRESO ATTO	che, a seguito di quanto descritto nel paragrafo sopra, si è proceduto individuare il seguente operatore economico:
	➤ SISTEMI UFFCICI s.n.c – P.IVA 02998180109
	Presenti sul bando MePA (Beni) nella categoria merceologica Mepa Beni” – CPV: 50313200-4 Servizi di manutenzione di fotocopiatrici;
CONSIDERATO	che, a seguito di quanto sopra riportato, è stata pubblicata su piattaforma MePA, in data 22/05/2024:
	➤ Trattativa Diretta, MePA n. 4371665 rivolta ai sopraelencati operatori economici;
CONSIDERATO	che entro la data del 27/05/2024 sono pervenuti i preventivi delle seguenti società:
	➤ SISTEMI UFFCICI s.n.c – P.IVA 02998180109 di euro 1140,00 (esclusa IVA);
PRESO ATTO	che il RUP ha ritenuto congruo il preventivo in quanto pienamente rispondente alle esigenze di questa Amministrazione, stante la convenienza del prezzo proposto in rapporto alla qualità della prestazione offerta dall'operatore economico SISTEMI UFFCICI s.n.c – P.IVA 02998180109
ACCERTATO	che l'operatore economico sopra menzionato ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni fornite nell'ambito delle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
CONSIDERATO CHE	le Prime linee operative di applicazione del nuovo codice contratti pubblici D.Lgs. 36/2023, pubblicate dall'Area Negoziale in data 29.09.2023, (https://intranet.unige.it/negoziale/), dispongono che possa non essere richiesta la cauzione definitiva per gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di importo stimato pari o inferiore a 10.000 euro.
ACCERTATA	altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
CONFERMATA	la disponibilità finanziaria sul Progetto U-GOV sopra menzionato del budget <u>2024 del Dipartimento</u> ;

DETERMINA

di affidare, per le ragioni espresse, **il servizio** in oggetto della presente procedura all'operatore economico **SISTEMI UFFCICI s.n.c – P.IVA 02998180109 con sede in Via Pietro Ratto, 19 R, 16012 Busalla GE, – CIG B1C8F60B3E;**

- di imputare la spesa complessiva di **€ 1140,00** così determinata:

A	Importo contrattuale (IVA esclusa)	€ 1140,00
B	IVA al 22%	€ 250,08
C	Totale omnicomprensivo	€ 1390,08

sul Progetto U-GOV “**100009-2014-GM-DIP_001**” del budget 2024 del Dipartimento;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all’art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell’art. 28 del Codice, alla pubblicazione sul sito internet dell’Università di Genova “Amministrazione Trasparente” - “Bandi Gara e Contratti”.

VISTO IL RUP
Dott. Luca Cristiano
(*F.to digitalmente*)

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dott. Luca Cristiano
(*F.to digitalmente*)