

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA E DESGIN

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Determina a contrarre numerazione interna n. 38 del 04/04/2024

- VISTO il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii. (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 52 dello stesso, relativo ai controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTE le Linee guida n. 3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*";
- VISTE le Linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*";
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTO l'art. 50 comma 1 "Procedure per l'affidamento" del Codice;
- VISTO l'art. 17, commi 1 e 2 del Codice che prevedono che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economico-finanziari e delle offerte" e che "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- VISTO l'art. 29 del Codice che dispone che "Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al co-dice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del presente codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale ov-vero, per le comunicazioni tra pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'articolo 47 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005 ";
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata dalla prof.ssa Francesca Mazzino in data 20/03/2024 di procedere all'acquisto di un servizio di noleggio pullman per viaggio studio ai Giardini Botanici Hanbury (IM) che si svolgerà il giorno 23/04/2024;
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura del suddetto acquisto saranno allocati sul seguente progetto U-GOV: LM3 (fondi comuni) del budget 2024 del Dipartimento di Architettura e Design;
- RILEVATO che ai sensi del D.Lgs. n.81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione la fornitura in oggetto e che, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;
- VISTO l'atto di delega Rep. 1668 del 6/4/2023 con cui il Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali ha autorizzato il dott. Marcello Trucco a sottoscrivere la determina di

attribuzione delle funzioni di RUP, la determina a contrarre, il contratto e il buono d'ordine relativi a procedure negoziali di importo stimato inferiore alla soglia per gli affidamenti diretti prevista dalla normativa vigente;

- VISTO che le funzioni di RUP della presente procedura sono svolte dal dott. Marcello Trucco;
- RILEVATO che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
- VISTO che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso alla piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o ad altre piattaforme digitali, quali SINTEL;
- PRESO ATTO che sono state trasmesse le richieste di preventivo per l'acquisizione in oggetto ai seguenti operatori economici, evitando il ricorso al MePa:
- Genovarent S.r.l. P.IVA 03290500101;
 - Autolinee Allasia S.r.l. P. IVA 00722590049;
 - Travel & Service P.IVA. 03381420169
 - Volpi P.IVA 03198200101.
- CONSIDERATO che **GENOVARENT S.r.l. P.IVA 03290500101** presenta i prezzi del noleggio pullman richiesto più vantaggioso e che ha presentato il preventivo di importo di **Euro 687,50** (IVA esclusa), ritenuto congruo dal RUP;
- ACCERTATO che l'operatore economico Genovarent S.r.l. - P.IVA:03290500101 ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 sono state effettuate, con esito positivo, le verifiche dei requisiti di carattere generale e speciale prescritte;
- ACCERTATA altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- CONFERMATA la disponibilità finanziaria sul Progetto U-Gov LM3 (quota comune) del budget 2024 del Dipartimento di Architettura e Design;

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, l'acquisizione del servizio in oggetto all'operatore economico **Genovarent - P.IVA 03290500101** con sede in Genova, Via Ruspoli, n. 11/A - 16129 - (GE) - **CIG: B11A3A0B04**;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 687,50** così composta:

A	Importo contrattuale (IVA esclusa)	625,00
B	Iva al 10%	62,50
C	Totale omnicomprensivo	687,50

sul Progetto U-GOV LM3 (quota comune) del budget 2024 del Dipartimento di Architettura e Design;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 20, del Codice, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott. Marcello Trucco