

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA**  
**DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**  
**L RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

- VISTO il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito “il Codice”) e in particolare l’art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l’art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*” (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell’Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l’allegato n. 13 recante “*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*”;
- VISTI l’art. 15 del Codice relativo al “Responsabile Unico del Progetto (RUP)” e l’allegato I.2, concernente l’“Attività del RUP”;
- VISTO l’art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell’*”affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;
- VISTO l’art. 17, comma 2 del Codice che prevede che “*in caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*”;
- VISTO l’art. 29 del Codice che dispone che “*Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell’amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*”;
- CONSIDERATA l’esigenza manifestata dai proff. Chiara Cellerino e Mitja Gialuz in data 27/28 maggio 2024 di procedere all’acquisto di gadget per il salone dell’orientamento 2024 (800 penne a scatto, 300 astuccio portapenne, 350 penne Usb con memoria da 32 GB (45 delle quali destinate al dottorato di ricerca) 300 borracce da 500 ml (tutto il materiale richiesto sarà personalizzato con il logo dell’Università degli studi di Genova e del Dipartimento di Giurisprudenza), per un importo presunto pari a € 4.800,00 IVA esclusa;
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura dell’acquisto di gadget richiesto sono allocati sulla voce COAN CO. CO.04.01.02.02.01.03.02 “Cancelleria” - dei Progetti U-GOV 100013-2018-SD-ALTROUNIGE\_001 - FONDI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO; 100013-2022-SD-

CONTDIDNEW\_005 - Quota contributi didattici a.a. 2022 e Contributi didattici dalla Scuola di scienze sociali: alternanza scuola lavoro del budget 2024 del Dipartimento;

- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- VISTA la delega Rep. 305 del 24/01/2023 conferita alla dott.ssa Maria Teresa Conti, dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, Dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
- RILEVATO che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
- VISTO che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso alla piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o ad altre piattaforme digitali, quali SINTEL;
- PRESO ATTO che, in data 13/06/2024 sono state trasmesse le richieste di preventivo per il acquisto di gadget per il salone dell'orientamento 2024 (800 penne a scatto, 300 astuccio portapenne, 350 penne Usb con memoria da 32 GB (45 delle quali destinate al dottorato di ricerca) 300 borracce da 500 ml (tutto il materiale richiesto sarà personalizzato con il logo dell'Università degli studi di Genova e del Dipartimento di Giurisprudenza) in oggetto ai seguenti operatori economici, selezionati in ragione dell'affidabilità e della professionalità dimostrata in altre procedure analoghe anche di altre strutture dell'Ateneo di Genova:
- Cadò promotion Incentivi e Regali SRL P.IVA 02889860108 (Prot. N. 54767/2024)
  - BICI PROMOZIONI E REGALI S.R.L. P.IVA 03400150102 (Prot. N. 54764/2024)
- CONSIDERATO che entro la data del 19/06/2024 sono pervenuti i preventivi delle seguenti società:
- Cadò promotion Incentivi e Regali SRL P.IVA 02889860108, (Prot. n 59812/2024), di importo pari a **euro 4.521,00** (comprensivo di contributo Siae richiesto per l'acquisto delle chiavette USB pari a euro 1.008,00) IVA esclusa;
  - BICI PROMOZIONI E REGALI S.R.L. P.IVA 03400150102, (Prot. n. 59799/2024), di importo pari a euro 3.587,00 più contributo Siae richiesto per l'acquisto delle chiavette USB pari a euro 1.008,00 per un totale di **euro 4.595,00** IVA esclusa.
- PRESO ATTO che il RUP, in considerazione dell'importo offerto da Cadò promotion Incentivi e Regali SRL P.IVA 02889860108 e dalla proposta dettagliata sui singoli articoli offerti da quest'ultimo operatore economico;

- ACCERTATO che l'operatore economico Cadò promotion Incentivi e Regali SRL P.IVA 02889860108 ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni fornite nell'ambito delle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- ACCERTATA altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- CONFERMATA la disponibilità finanziaria sulla voce COAN CO. CO.04.01.02.02.01.03.02 "Cancelleria" - dei Progetti U-GOV 100013-2018-SD-ALTROUNIGE\_001 - FONDI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO; 100013-2022-SD-CONTDIDNEW\_005 - Quota contributi didattici a.a. 2022 e Contributi didattici del budget 2024 del Dipartimento;

#### **DETERMINA**

- di affidare, per le ragioni espresse, l'acquisto di gadget per il salone dell'orientamento 2024 (800 penne a scatto, 300 astuccio portapenne, 350 penne Usb con memoria da 32 GB (45 delle quali destinate al dottorato di ricerca) 300 borracce da 500 ml (tutto il materiale richiesto sarà personalizzato con il logo dell'Università degli studi di Genova e del Dipartimento di Giurisprudenza) oggetto della presente procedura all'operatore economico Cadò promotion Incentivi e Regali SRL P.IVA 02889860108, con sede in Via Santa C19/21/23 R, 16128 Genova CIG: B25EC55352;
- di imputare la spesa complessiva di € 5.515,62 così determinata:

A	Importo contrattuale (IVA esclusa)	€ 4.521,00
B	IVA al 22%	€ 994,62
C	<b>Totale onnicomprensivo</b>	<b>€ 5.515,62</b>

sulla voce COAN CO. CO.04.01.02.02.01.03.02 "Cancelleria" – sui seguenti Progetti U-GOV:

100013-2018-SD-ALTROUNIGE_001	FONDI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	€ 739,60
100013-2022-SD-CONTDIDNEW_005	Quota contributi didattici a.a. 2022 dalla Scuola di scienze sociali: alternanza scuola lavoro	€ 605,79
100013-2021-SD-CONTDIDNEW_0001	CONTRIBUTI TRASFERITI DALLA SCUOLA DI SCIENZE SOCIALI PER DIDATTICA PER L'ANNO 2022	€ 4.170,23

del budget 2024 del Dipartimento;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

- di provvedere, ai sensi ai sensi dell'art. 29 del D.lgs 50/2016 , alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova <https://trasparenza.unige.it/bandi/procneg/>

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
ad interim  
Dott.ssa Maria Teresa Conti  
(*F.to digitalmente*)