



Area per le Strutture Fondamentali Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

DETERMINA DEL CAPO SERVIZIO DEL SSBA

OGGETTO: affidamento diretto per la sottoscrizione alla banca-dati “Philpapers” per periodo Maggio 2024 – Aprile 2025

Operatore Economico: Philosophy Documentation Center - FIN: 72-1496058

C.I.G.: B16E8DF9E4

- VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito “il Codice”) e in particolare l’art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l’art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell’Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l’allegato n. 13 recante “Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo”;
- VISTI l’art. 15 del Codice relativo al “Responsabile Unico del Progetto (RUP)” e l’allegato I.2, concernente l’“Attività del RUP”;
- VISTO l’art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell’“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;
- VISTO l’art. 17, comma 2 del Codice che prevede che “in caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;
- VISTO l’art. 29 del Codice che dispone che “Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell’amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82”;
- CONSIDERATA l’esigenza manifestata dal Caposervizio del SSBA, dott.ssa Marcella Rognoni, sentito il Direttore della BSSU, di procedere all’acquisizione della sottoscrizione annuale all’Organizzazione Non-Profit Canadese Philpapers per un importo pari a USD 325,00 (fuori campo IVA) + 4% credit card fee per il pagamento tramite carta di credito, per un importo presunto pari a € 315,67 al cambio di € 0,9336 del 02/05/2024, tenuto conto delle eventuali oscillazioni del cambio del dollaro/euro;
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura del servizio richiesto sono allocati sulla voce COAN 04.01.02.07.01.09 “Utenze e canoni per periodici elettronici e banche dati” del budget 2024 del SSBA;

CONSIDERATO	che ai sensi del D.lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi (poiché si tratta di mera sottoscrizione on-line a banca dati), non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
VISTE	la delega Rep. 367/2023 l'integrazione Rep. 648/2023 conferita alla dott.ssa Marcella Rognoni, Capo Servizio del SSBA, dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, Dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria e, comunque, sino a euro 140.000,00, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
VISTO	l'art. 15 comma 2 del Codice, ai sensi del quale, in assenza di nomina diretta da parte dirigenziale, le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) vengono conferite <i>ex lege</i> al responsabile amministrativo dell'unità organizzativa interessata alla procedura;
VISTE	le prime linee operative di applicazione del nuovo codice dei contratti pubblici a cura dell'Area negoziale di questo Ateneo, dalle quali si evince che per le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo inferiore o pari a 140.000,00 euro detta nomina di parte dirigenziale preliminare all'avvio dell'iter negoziale può essere sostituita dalla presa d'atto da inserirsi nella determina unica che l'incarico di RUP è svolto dal Responsabile Amministrativo della struttura contraente;
VISTO	a suggello di quanto espresso prima, l'Atto di Organizzazione Amministrativa e Tecnica vigente in questo Ateneo, con particolare riferimento all'art. 16, e del Manuale di contabilità – Allegato 13, operante in un'ottica di semplificazione e tempestività;
VISTA	pertanto, la disponibilità della Dott.ssa Marcella Rognoni, Responsabile amministrativo di questa struttura, a svolgere le funzioni di Responsabile Unico del Progetto per la presente procedura;
VERIFICATO	che la stessa risulta in possesso di titolo di studio di livello adeguato e di esperienza maturata nell'ambito di analoghi contratti di servizi e forniture;
RILEVATO	che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
VISTO	il comunicato del Presidente dell'ANAC del 10/01/2024 che consente per affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro di non ricorrere all'obbligo di piattaforme certificate fino al 30 settembre 2024;
STABILITO	di procedere con richiesta diretta di preventivo online sul sito di Philosophy Documentation Center – 2123 Berkmar Drive, Charlottesville VA 22901 - USA - FIN: 72-1496058, di perfezionare il carteggio negoziale con scambio di lettere commerciali via PEC, in quanto questo operatore non prevede il ricorso ad intermediatori commerciali ed è in grado di fornire la tipologia di servizio più confacente alle esigenze di questa Amministrazione, anche in relazione ad un ottimo rapporto qualità-prezzo, e di provvedere, infine, al pagamento direttamente con carta di credito aziendale NEXI, ricorrendo quindi all'intermediazione finanziaria di Nexi Payments Spa;
RITENUTO	dal RUP congruo il prezzo praticato dall'operatore Philosophy Documentation Center per una sottoscrizione di un anno a partire da maggio 2024, trattandosi di un servizio standardizzato le cui condizioni sono definite dal mercato, anche in caso di esclusiva di mercato, ma soggetto ad oscillazioni del cambio Dollaro Usa – euro, in occasione di emissione della futura fattura cartacea del fornitore, nonché gli eventuali adeguamenti ISTAT rispetto alle acquisizioni degli anni precedenti, ove applicabili;
ACCERTATO	anche se trattasi di fornitore straniero extraeuropeo, che l'operatore economico Philosophy Documentation Center – 2123 Berkmar Drive, Charlottesville VA 22901 - USA - FIN: 72-1496058 ha presentato il Documento di gara unico europeo (DGUE)

debitamente compilato e sottoscritto, ma che non sono state effettuate le relative verifiche ex art. 71 del DPR 445/2000, soprattutto tenuto conto che il servizio di intermediazione finanziaria Con Nexi Payments S.p.A. è stato regolarmente acquisito tramite Convenzione Consip dall'Amministrazione Centrale di questo Ateneo e, quindi, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;

CONFERMATA la disponibilità finanziaria sulla voce COAN 04.01.02.07.01.09 "Utenze e canoni per periodici elettronici e banche dati" del budget 2024 del SSBA;

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, l'acquisizione del servizio di accesso alla banca dati "Philpapers" per il periodo Maggio 2024 – Aprile 2025, oggetto della presente procedura all'operatore economico: Philosophy Documentation Center – 2123 Berkmar Drive, Charlottesville VA 22901 - USA - FIN: 72-1496058, tramite pagamento con carta di credito aziendale NEXI - CIG B16E8DF9E4;
- di imputare la spesa complessiva di **USD 338** (4% credit card fee incluso) **pari a € 315,67** al cambio di € 0,9336 del 02/05/2024;

A	Importo contrattuale (IVA esclusa/IVA esente/altro)	USD 325
B	Maggiorazione del 4% per pagamento tramite carta di credito	USD 13
E	Totale onnicomprensivo	USD 338

- per una quota pari a € 315,67 IVA non applicabile sulla voce COAN 04.01.02.07.01.09 "Utenze e canoni per periodici elettronici e banche dati" del budget 2024 del SSBA;
- che le eventuali oscillazioni del cambio del dollaro verranno imputate sulla voce COAN 04.01.02.07.01.09 "Utenze e canoni per periodici elettronici e banche dati" del budget 2024 del SSBA;
- di provvedere a regolarizzare tempestivamente il pagamento effettuato tramite carta di credito nei confronti di Nexi Payments Spa al momento della ricezione dell'estratto conto e della relativa fattura cartacea da parte dell'operatore economico straniero extraeuropeo;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 27 del Codice, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

IL RUP
Dott.ssa Marcella Rognoni
Caposervizio del SSBA
F.to digitalmente