

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DI INFORMATICA, BIOINGEGNERIA, ROBOTICA E INGEGNERIA DEI SISTEMI

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- VISTO l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che "*in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";
- VISTO l'art. 29 del Codice che dispone che "*Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*";
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata dalla prof.ssa Laura Pastorino, in data 18/03/2024, di procedere all'acquisizione di n. 1 servizio di manutenzione di attrezzatura già esistente (biostampante) e relative spese di gestione e trasporto per un importo presunto pari a **dollari 2.888,00** (euro 2.660,53 circa) **IVA esclusa**;
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura del servizio richiesto sono allocati sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.17 "Altre spese per servizi" - Progetto U-GOV 100023-2023-SM-DIP_001 "MARTINOIA_RAISE_MISSIONI ANTICIPO DIP da recuperare su ore UOMO CORRETTO", Responsabile il Direttore, del budget 2024 del Dipartimento;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non

- essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- VISTA la delega Rep. 371 del 27/01/2023 conferita alla sig.ra Lorella Vongher, Responsabile Amministrativo, dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
- VISTA la determina Rep. n. 1339 del 20/03/2024 di affidamento delle funzioni di Responsabile unico del Progetto (RUP) alla dott.ssa Emanuela Nan;
- RILEVATO che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
- VISTO che ai sensi dell'art. 21, comma 2, del Codice, le attività inerenti al ciclo di vita digitale dei contratti pubblici sono gestite attraverso piattaforme e servizi digitali fra loro interoperabili e che ai sensi dell'art. 25, comma 2, dello stesso, le stazioni appaltanti sono tenute all'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;
- PRESO ATTO che, secondo quanto comunicato da ANAC in data 10/01/2024, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, è consentito l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP – per acquisti di importo inferiore ai 5.000,00 euro fino al 30/09/2024;
- ACCERTATA altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- CONFERMATA la disponibilità finanziaria sulla voce sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.17 "Altre spese per servizi"- Progetto U-GOV 100023-2023-SM-DIP_001 "MARTINOIA_RAISE_MISSIONI ANTICIPO DIP da recuperare su ore UOMO CORRETTO", Responsabile il Direttore, del budget 2024 del Dipartimento;

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, il servizio oggetto della presente procedura all'operatore economico **CELLINK Bioprinting AB – P.IVA estera 559314616901** con sede in Långfilsgatan 1-7, 412 77 Göteborg, Svezia, CIG: **B0EEBE8AF2**, CUP: **D33C22000970006**;
- di imputare la spesa complessiva di **dollari 3.523,36** (euro 3.245,85 circa) così determinata:

A	Importo contrattuale IVA esclusa	USD 2.888,00 € 2.660,53
B	IVA al 22%	USD 635,36 € 585,32
C	Totale omnicomprensivo	USD 3.523,36 € 3.245,85

sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.17 "Altre spese per servizi" - Progetto U-GOV 100023-2023-SM-DIP_001 "MARTINOIA_RAISE_MISSIONI ANTICIPO DIP da recuperare su ore UOMO CORRETTO", Responsabile il Direttore, del budget 2024 del Dipartimento;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa

presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

- di provvedere, ai sensi ai sensi dell'art. 27 del D.lgs 36/2023, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova <https://trasparenza.unige.it/bandi/procneg/>.

VISTO IL RUP
Emanuela Nan
F.to digitalmente

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Lorella Vongher
F.to digitalmente