



IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- PREMESSO** che si rendono necessari i seguenti acquisti:
- sostituzione switch primario TNTLAB;
 - sostituzione ups in avaria sala macchine 11A -1
 - reintegro transceivers.
- VISTO** il d.lgs 36/2023 (nuovo Codice degli Appalti – di seguito Codice)
- VISTA** la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO** che la fornitura/servizio in premessa rientra nei limiti di valore previsti dall'art.50 del Codice;
- VISTO** l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (finanziaria 2007);
- VISTO** il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo;
- CONSIDERATO** che è attiva la convenzione CONSIP Convenzione per la fornitura di prodotti e di servizi per la realizzazione, manutenzione e gestione di reti locali 8 Lotto2;
- VISTO** l'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016), che prevede che le PP.AA., al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori;
- VISTA** la delega Rep. 1664 del 6.4.2023, conferita alla dott.ssa Laura Garbaglia dalla Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
- CONSIDERATO** che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

DETERMINA

- di provvedere, per i motivi sopra indicati, all'acquisizione del materiale elencato in premessa CIG B25A344776
- di affidare, per le ragioni espresse, la fornitura suddetta alla ditta VODAFONE ITALIA S.P.A. Partita Iva 08539010010, per un importo pari a € 4.016,26 IVA esclusa;
- di imputare la spesa complessiva di € 4.899,83 IVA compresa, sul progetto 100026-2015-AS-DIP_001 voce COAN CO.01.02.04.01.01.02 del budget 2024 del Dipartimento
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di svolgere le funzioni di R.U.P. della suddetta procedura;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs 36/2023, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.sa Laura Garbaglia
(firmato digitalmente)