

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIBRIS - Dipartimento di Informatica, Bioingegneria, Robotica e Ingegneria dei Sistemi

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- VISTO l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che "*in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";
- VISTO l'art. 29 del Codice che dispone che "*Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*";
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata dalla sig.ra Barbara Ercole del Servizio Tecnico, in data 03/04/2024, di procedere all'acquisto di n. 3 Tende in tessuto di tipo tradizionale, con bastone ed anelli comprensive di posa in opera e di un servizio di smontaggio, pulizia e montaggio di n. 4 tende esistenti, da destinare agli Uffici Amministrativi DIBRIS - Villa Bonino, v.le Francesco Causa 13, per un importo presunto pari a **euro 2.850,00 (IVA esclusa)**;
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura della spesa sono allocati sulla voce COAN CO.04.01.02.02.01.06 "Acquisto mobili ed arredi spesati nell'anno" e sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.17 "Altre spese per servizi" - Progetto U-GOV 100023-2012-DIR-PROGSAUTOFIN-DIP_001 "Dibris - Progetti del Dipartimento Autofinanziati per Fabbisogno", Responsabile Direttore di Struttura, del budget 2024 del Dipartimento;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati

riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

VISTA la delega Rep. 371 del 27/01/2023 conferita alla dott.ssa Lorella Vongher, Responsabile Amministrativo, dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 15, comma 2 la sig.ra Lorella Vongher, Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Informatica, Bioingegneria, Robotica e Ingegneria dei Sistemi svolge la funzione di RUP della procedura in oggetto;

RILEVATO che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;

VISTO che ai sensi dell'art. 21, comma 2, del Codice, le attività inerenti al ciclo di vita digitale dei contratti pubblici sono gestite attraverso piattaforme e servizi digitali fra loro interoperabili e che ai sensi dell'art. 25, comma 2, dello stesso, le stazioni appaltanti sono tenute all'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

PRESO ATTO che, secondo quanto comunicato da ANAC in data 10/01/2024, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, è consentito l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP – per acquisti di importo inferiore ai 5.000,00 euro fino al 30/09/2024;

PRESO ATTO che le tende saranno installate presso gli Uffici Amministrativi del DIBRIS di Villa Bonino e dovranno essere conformi a quelle esistenti nell'arredo, si propone che la fornitura venga affidata alla Società Arioni Informatica S.R.L. in qualità di aggiudicatario di precedente fornitura;

CONSIDERATO che, l'operatore economico **Arioni Informatica S.R.L. – P.IVA 03271170106** è presente sul bando MePA Beni, nella categoria merceologica CPV: 39515000-5 Tende, tendine, tendaggi e drappaggi;

che a seguito di quanto sopra riportato, è stata pubblicata su piattaforma MePA, in data 23/04/2024:

➤ **Trattativa diretta MePA n. 4296258** con la società **Arioni Informatica S.R.L.**;

CONSIDERATO che entro la data del 29/04/2024 è pervenuto il preventivo della suddetta Società per importo pari a **euro 2.599,00 (IVA esclusa)**;

TENUTO CONTO del grado di soddisfazione maturato a conclusione dei precedenti rapporti contrattuali con la Ditta Arioni Informatica S.R.L.,

che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per predisporre l'affidamento diretto dell'acquisto anche per le ragioni di economicità e celerità del procedimento amministrativo,

di quanto motivato dalla sig.ra Ercole e dal sig. Versari;

- PRESO ATTO** che il RUP, anche in considerazione di quanto sopra esposto, ha ritenuto congruo il preventivo offerto;
- ACCERTATO** che l'operatore economico **Arioni Informatica S.R.L. – P.IVA 03271170106** ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni fornite nell'ambito delle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a euro 40.000,00, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- ACCERTATA** altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- CONFERMATA** la disponibilità finanziaria sulla voce COAN CO.04.01.02.02.01.06 "Acquisto mobili ed arredi spesi nell'anno" e sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.17 "Altre spese per servizi" - Progetto U-GOV 100023-2012-DIR-PROGAUTOFIN-DIP_001 "Dibris - Progetti del Dipartimento Autofinanziati per Fabbisogno", Responsabile Direttore di Struttura, del budget 2024 del Dipartimento;

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, la fornitura oggetto della presente procedura all'operatore economico **Arioni Informatica S.R.L. – P.IVA 03271170106**, con sede in CORSO BUENOS AIRES, 20R - 16129 GENOVA (GE) - **CIG: B166711BA0**;
- di imputare la spesa complessiva di **euro 3.170,78** così determinata:

A	Importo contrattuale (IVA esclusa)	€ 2.599,00
B	IVA non imponibile	€ 571,78
C	Totale onnicomprensivo	€ 3.170,78

sulla voce COAN CO.04.01.02.02.01.06 "Acquisto mobili ed arredi spesi nell'anno" e sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.17 "Altre spese per servizi" - Progetto U-GOV 100023-2012-DIR-PROGAUTOFIN-DIP_001 "Dibris - Progetti del Dipartimento Autofinanziati per Fabbisogno", Responsabile Direttore di Struttura, del budget 2024 del Dipartimento;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs 36/2023, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova <https://trasparenza.unige.it/bandi/procneg/>.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO e RUP
LORELLA VONGHER
(F.to digitalmente)