

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIBRIS - Dipartimento di Informatica, Bioingegneria, Robotica e Ingegneria dei Sistemi

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- VISTO l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che "*in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";
- VISTO l'art. 29 del Codice che dispone che "*Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*";
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata dalla prof.ssa Giovanna Guerrini, in data 16/08/2024, di procedere all'acquisto di uno Stage residenziale "Costruzione Gruppo Pilota Scuola Scienze MFN" per n. 3 studenti, comprensivo di trasporto, vitto, alloggio, formazione e assicurazione che si terrà dal 2 al 4 settembre 2024 presso Setteborghi, Romagnese (PV), nell'ambito delle attività di accoglienza e di contrasto alla dispersione del Piano Lauree Scientifiche (PLS), per un importo presunto pari a **euro 675,00 (IVA esclusa)**;
- TENUTO CONTO che i fondi necessari alla copertura della spesa sono allocati sulla voce **COAN CO.04.01.01.01.03.02 "Tutorato" - Progetto U-Gov 100023-2024-GG-ALTRI-DID_001 - Guerrini_PLS2023-24**, Responsabile prof.ssa Giovanna Guerrini, del budget 2024 del Dipartimento;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati

riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

VISTA la delega Rep. 371 del 27/01/2023 conferita alla dott.ssa Lorella Vongher, Responsabile Amministrativo, dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 15, comma 2 la sig.ra Lorella Vongher, Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Informatica, Bioingegneria, Robotica e Ingegneria dei Sistemi svolge la funzione di RUP della procedura in oggetto;

RILEVATO che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;

VISTO che ai sensi dell'art. 21, comma 2, del Codice, le attività inerenti al ciclo di vita digitale dei contratti pubblici sono gestite attraverso piattaforme e servizi digitali fra loro interoperabili e che ai sensi dell'art. 25, comma 2, dello stesso, le stazioni appaltanti sono tenute all'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

PRESO ATTO che, secondo quanto comunicato da ANAC in data 10/01/2024, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, è consentito l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP – per acquisti di importo inferiore ai 5.000,00 euro fino al 30/09/2024;

TENUTO CONTO che lo Stage rientra nelle **Attività trasversali e interdisciplinari** - previste dalla sede Università degli Studi di Genova - dei progetti **Piano Lauree Scientifiche 2022-2025** che sono stati approvati nell'agosto 2023, in particolare come secondo intervento dell'**Azione B "Attività di tutorato"** e prosegue l'esperienza positiva degli stage svolti nel settembre 2019 e 2023;

CONSIDERATO che la quota di n. 3 studenti, pre-immatricolati al corso di Laurea in Informatica, costituisce una frazione dei partecipanti per la costruzione del Gruppo Pilota che coinvolge diversi studenti della Scuola di Scienze MFN, di cui solo una quota relativa al DIBRIS;

VISTA l'esistenza di un Protocollo d'Intesa fra la Fondazione Adolescere - progetto L.A.R.A. - e la Scuola di Scienze MFN dell'Università degli Studi di Genova, si procederà con trattativa diretta senza confronto di preventivo, in quanto lo stage rientra nell'ambito del già menzionato Protocollo d'Intesa;

PRESO ATTO che, in data 21/08/2024 è stata trasmessa la richiesta di preventivo per il servizio in oggetto al seguente operatore economico, selezionato in ragione delle motivazioni suelencate:

➤ **FONDAZIONE ADOLESCERE - P.IVA 01655800181 (Prot. n. 78754/2024)**

CONSIDERATO che entro la data del 28/08/2024 è pervenuto il preventivo della suddetta società, (Prot. n. Prot. 80635/2024), di importo pari a **euro 675,00 (IVA esente)**;

PRESO ATTO che il RUP, in considerazione di quanto esposto dalla Docente richiedente, ha ritenuto

congruo il preventivo ricevuto;

- ACCERTATO che l'operatore economico **FONDAZIONE ADOLESCERE - P.IVA 01655800181** ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni fornite nell'ambito delle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a euro 40.000,00, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- ACCERTATA altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- CONFERMATA la disponibilità finanziaria sulla voce COAN CO.04.01.01.01.03.02 "Tutorato" - Progetto U-Gov 100023-2024-GG-ALTRI-DID_001 - Guerrini_PLS2023-24, Responsabile prof.ssa Giovanna Guerrini, del budget 2024 del Dipartimento;

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, il servizio oggetto della presente procedura - **CPV: 80000000-4 - Servizi di istruzione e formazione** - all'operatore economico **FONDAZIONE ADOLESCERE - P.IVA 01655800181**, con sede in Viale Repubblica, 25 - 27058 VOGHERA (PV) - **CIG: B2D0F00D51 - CUP: D33C24000290001**;
- di imputare la spesa complessiva di **euro 675,00** così determinata:

A	Importo contrattuale (IVA esente)	€ 675,00
B	IVA esente art.10 DPR.633/72 (ist.le)	€ -
C	Totale onnicomprensivo	€ 675,00

sulla voce COAN CO.04.01.01.01.03.02 "Tutorato" - Progetto U-Gov 100023-2024-GG-ALTRI-DID_001 - Guerrini_PLS2023-24, Responsabile prof.ssa Giovanna Guerrini, del budget 2024 del Dipartimento;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi ai sensi dell'art. 27 del D.lgs 36/2023, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova <https://trasparenza.unige.it/bandi/procneg/>.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO e RUP
LORELLA VONGHER
(F.to digitalmente)