

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA APPROVVIGIONAMENTI

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e, in particolare l'art. 33, dello stesso Decreto Legislativo, relativo ai controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2007);
- VISTA la linea guida n. 3 dell'ANAC in attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
- VISTA le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 relative a "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici"
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione di Ateneo di dicembre 2017, "Modifiche alle Linee operative per la contabilità economico patrimoniale nelle more dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento per l'amministrazione la finanza e la contabilità, emanate con delibera del C.d.A. del 19/12/2012 in materia di determinazione a contrarre e competenze relative, emissioni e firma degli ordinativi";
- VISTA la richiesta di acquisto del servizio formulata dal Dirigente di Cedia in data 13.3.2018;
- VISTE le successive comunicazioni pervenute da Cedia in riscontro alle richieste di integrazioni/chiarimenti formulate dall'Area Approvvigionamenti – Servizio gare - da ultimo quella pervenuta in data 9 maggio u.s.;
- CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto i servizi in questione (CPV 72211000-7 Servizi di programmazione di software di sistemi e di utente);
- PRESO ATTO che i servizi in oggetto risultano presenti sul MEPA (Mercato Elettronico P.A.), attraverso il bando (BENI) "SERVIZI - SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY";
- VALUTATO di procedere all'affidamento del servizio per un anno con opzione di rinnovo per un ulteriore anno;
- VERIFICATA da parte del Dirigente di CEDIA la disponibilità di budget per il 2018 come segue:
- € 96.720,00 da addebitare al progetto: 100041-2016-PC-ALTROUNIGE 001 "Progetto PS" - Voce Coan 04.01.01.07.02.14 (Altri Progetti) per il primo anno di contratto;
- CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/08 non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

DECRETA

1. di autorizzare l'espletamento di una procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento per un anno con opzione di rinnovo per un ulteriore anno dei servizi applicativi di supporto presso il service desk ICT CEDIA per un importo a base di appalto pari a € 156.000 (IVA esclusa) da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta

- economicamente più vantaggiosa e da espletarsi con RDO sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione aperta a tutti gli operatori economici iscritti al bando;
2. di impegnarsi qualora si voglia esercitare l'opzione di rinnovo a prevedere le risorse necessarie nel budget 2019;
 3. di nominare l'ing. Patrizia Cepollina quale Responsabile Unico del Procedimento;
 4. di accantonare il 2% dell'importo a base dell'asta in attesa che venga emanato il regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e che i nominati individuati sono i seguenti:
 - attività di responsabile unico del procedimento: Patrizia Cepollina
 - personale incaricato delle attività di supporto amministrativo al responsabile unico del procedimento, individuato nel personale afferente alla struttura che, secondo l'atto organizzativo, è competente alla predisposizione, svolgimento e controllo delle procedure di affidamento: Ettore Delmonte, Fabio Fasce
 - personale incaricato delle attività di supporto tecnico al responsabile unico del procedimento, individuato nel personale afferente alla struttura che, secondo l'atto organizzativo, è competente alle attività amministrativo - contabili relative all'esecuzione del contratto: Chiara Delfante
 - collaboratori diversi che abbiano prestato la propria opera materiale per l'attività di predisposizione e di controllo delle procedure di bando e comunque di affidamento: Rossella Ribola, Anna Maria Navone e Simonetta Devoto.
 - al direttore dell'esecuzione del contratto: Chiara Delfante
 - agli assistenti del Direttore dell'esecuzione del contratto, di cui all'art. 101, comma 6-bis, del Codice: Daniele Fabbrini
 - personale che rilascia la verifica di conformità o l'attestazione di regolare esecuzione: Daniele Fabbrini
 5. di imputare la spesa complessiva presunta, relativa al primo anno di contratto, pari a € 96.720,00 comprensiva di accantonamento del 2 % di cui al punto 4 e dell'IVA al budget 2018 di CEDIA, come segue: 100041-2016-PC-ALTROUNIGE 001 "Progetto PS" - Voce Coan 04.01.01.07.02.14 (Altri Progetti);

Allegati.

1. Capitolato speciale di appalto;
2. Schema di valutazione dell'offerta;
3. Documento di progettazione.
4. Quadro economico

VISTO
IL RUP
Ing. Patrizia Cepollina
f.to digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Cristian Borrello
f.to digitalmente