



Università di Genova

Area Tecnica

IL DIRIGENTE

| | |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| VISTA | la Legge n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i. e, in particolare, gli artt. 4, 5 e 6; |
| VISTA | la Legge n. 190/2012 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione; |
| VISTO | il D.lgs. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici; |
| VISTE | le Linee Guide n. 3 dell'ANAC in attuazione del D.lgs. 50/2016, recante “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”; |
| RICHIAMATO | il D.R. n. 2405 del 14.6.2019 come modificato con D.R. n. 4156 del 1.10.2019 “Regolamento per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016”; |
| RICHIAMATA | la determina n. 5103 del 29/08/2024 con la quale l'Arch. Chiara SARTINI è stata nominata Responsabile del Procedimento per “Esecuzione nuovo pavimento Aula Magna AN4 (zona non gradonata), Via Armando Magliotto n. 2 - Campus SAVONA – CIG B2BEC4C7FF - GPL 12067; |

DETERMINA

- 1) di affidare gli incarichi di seguito specificati al personale indicato, anche ai fini della ripartizione del fondo per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113, comma 3, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50:

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.FASE PROGRAMMAZIONE | |
| a) Responsabile della programmazione | con compiti di gestione delle attività, controllo e coordinamento secondo le relative responsabilità: con compiti esecutivi: |
| b) Collaboratori tecnici | |
| c) Collaboratori giuridico-amministrativi | |
| 2. FASE VERIFICA | |
| a) Verificatore | Chiara SARTINI |
| b) Collaboratori tecnici | |
| c) Collaboratori giuridico-amministrativi | |
| 3.FASE AFFIDAMENTO | |
| a) Collaboratori giuridico- amministrativi | |
| b) Collaboratori tecnici | |
| 4.FASE ESECUZIONE | |
| a) Collaboratori giuridico-amministrativi (fase esecutiva): | Paola REPETTO – Alberto LEO |
| b) Collaboratori tecnici (fase esecutiva): | |
| c) Direttore Lavori ovvero Direttore Lavori, ispettore di cantiere, Direttore Operativo | Chiara SARTINI (DL) |

2) di dare atto che la definizione delle quote degli incentivi da assegnare al suddetto personale è disciplinata dal D.D.G. n. 4022 del 25.09.2019 di emanazione dei criteri e delle tabelle di ripartizione del fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016.

IL DIRIGENTE
Arch. Mauro MASPERO
(f.to digitalmente)