

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

## DIPARTIMENTO DIME

### DETERMINA A CONTRARRE

#### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo ai controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (finanziaria 2007);
- VISTE le Linee guida n. 3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- VISTE le Linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici";
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro;
- VISTO l'art. 17, commi 1 e 2 del Codice che prevedono che le stazioni appaltanti "con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte" e che detto atto "individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- VISTO l'art. 40 comma 2 del Codice che dispone che "a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici";
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata dal prof. Corrado Schenone di provvedere al servizio di catering per Kick off meeting per il Progetto Interreg Euro Med EnerCmed per n. 25 persone in data 21/03/2024, per un importo presunto pari a € 2.400,00 (IVA esclusa);
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

VISTO	l'atto di delega Rep. 331 del 25/01/2023 con cui il Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali ha autorizzato il dott. Massimo Laurato a sottoscrivere la determina di attribuzione delle funzioni di RUP, la determina a contrarre, il contratto e il buono d'ordine relativi a procedure negoziali di importo stimato inferiore alla soglia per gli affidamenti diretti prevista dalla normativa vigente;
VISTO	che le funzioni di RUP della presente procedura sono svolte dal dott. Massimo Laurato;
RILEVATO	che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
VISTO	che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso alla piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o ad altre piattaforme digitali, quali SINTEL;
PRESO ATTO	che il prof. Corrado Schenone ha inviato la richiesta di preventivo per l'affidamento del servizio sopra indicato ai seguenti operatori economici: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Job Centre SRL preventivo di importo pari ad € 2.400,00 IVA esclusa, comprensivo di costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art 108, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023;</li> <li>- DITTA INDIVIDUALE NICOLETTA DE LUCHI (Hensel &amp;Gretel) che non ha dato disponibilità ad offrire l'assistenza tecnica richiesta dal docente per il servizio di cui in premessa;</li> <li>- Bon Ton Catering, che non ha dato disponibilità ad offrire i servizi di noleggio sala e di assistenza tecnica richiesti dal docente per il servizio di cui in premessa;</li> </ul>
PRESO ATTO	che il RUP, stante la convenienza del prezzo proposto in rapporto alla qualità dei beni offerti, ha ritenuto congruo il preventivo offerto dall'operatore economico Job Centre SRL, P.IVA 01266130994;
ACCERTATA	altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
CONFERMATA	la disponibilità finanziaria sul Progetto U-GOV 100025-2018-CS-INTERREGEU_002 del budget 2024 del Dipartimento;

#### DETERMINA

1. di affidare, per le ragioni espresse, il servizio di catering per Kick off meeting per il Progetto Interreg Euro Med EnerCmed per n. 25 persone in data 21/03/2024 \_prof. Corrado Schenone, all'operatore economico Job Centre SRL, P.IVA 01266130994, con sede in Via del Molo 65A/R, Genova - **CIG: BODF015B18 - CUP: D36C18000230006;**
2. di imputare sul Progetto U-GOV 100025-2018-CS-INTERREGEU\_002 del budget 2024 del Dipartimento la spesa complessiva di € 2.928,00 così determinata:

Importo contrattuale (IVA esclusa/IVA esente/altro)	€ 2.400,00
IVA 22%	€ 528,00
Totale onnicomprensivo	€ 2.928,00

3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale; di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di provvedere, dell'art. 27 del D. lgs 36/2023, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott. Massimo Laurato

(Firmato digitalmente)