

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

## DIPARTIMENTO DIME

### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- VISTO l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che "*in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";
- VISTO l'art. 29 del Codice che dispone che "*Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*";
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata dal Prof. Devia per la Sezione TEC, in data 12/04/2024, di procedere alla Convenzione Apparecchiature Multifunzione a Noleggio 2 Lotto 5 per n. 1 TAskalfa 2554ci. 20 trimestri. Produttività B per la sezione TEC, per un importo presunto pari a € 2.269,00 (IVA esclusa);
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura della fornitura di noleggio sono allocati sulla voce COAN CO. 04.01.02.06.01.04 "Noleggi e spese accessorie attrezzature" - Progetto U-GOV 100025-2023-AS-CONTRIDIDNEW\_001 "CONTRIBUTI DIDATTICI 2023" del budget 2024 del Dipartimento;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- VISTA la delega Rep. n. 331 del 25/01/2023 conferita al Dott. Massimo Laurato, dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, Dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
- CONSIDERATO che nell'ambito della suddetta delega, le funzioni di Responsabile unico del progetto (RUP) per la presente procedura sono svolte dal Dott. Massimo Laurato;
- RILEVATO che è attiva la Convenzione Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999, Convenzione Apparecchiature Multifunzione a Noleggio 2 Lotto 5 per n. 1 TAskalfa 2554ci. 20 trimestri. Produttività B per la sezione TEC - CIG Convenzione 93964915AC;

RILEVATO	che all'interno del Lotto 5 della sopracitata Convenzione, aggiudicato alla società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. - P.IVA 02973040963, è stata individuata la seguente configurazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Durata noleggio 60 mesi, produttività B, canone trimestrale € 102,81 IVA esclusa, copie/mese b/n 200 – 800 copie/mese a colori;</li> <li>• Aggiunta opzione Finitore 60 mesi, canone trimestrale € 10,64 IVA esclusa;</li> </ul>
VISTO	l'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016), che prevede che le PP.AA., al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori;
ACCERTATA	altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
CONFERMATA	la disponibilità finanziaria sulla voce sulla voce COAN CO04.01.02.06.01.04 "Noleggi e spese accessorie attrezzature" - Progetto U-GOV 100025-2023-AS-CONTRIDIDNEW_001 "CONTRIBUTI DIDATTICI 2023" del budget 2024 del Dipartimento;

#### DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, la fornitura del servizio di noleggio di una stampante multifunzione A3 b/n e colore per la sezione TEC:
  - mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA), in adesione alla Convenzione Consip Apparecchiature multifunzione in noleggio 2" - Lotto 5 per un importo complessivo pari a € 2.269,00 IVA esclusa, alla società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A P.IVA 02973040963, con sede in Via Monfalcone 15, Milano - CIG (derivato);
- di imputare la spesa complessiva di **€ 2.768,18** così determinata:

A	Importo contrattuale (IVA esclusa)	€ 2.269,00
B	IVA al 22%	€ 499,18
C	<b>Totale omnicomprensivo</b>	<b>€ 2.768,18</b>

sulla voce COAN CO. 04.01.02.06.01.04 "Noleggi e spese accessorie attrezzature" - Progetto U-GOV 100025-2023-AS-CONTRIDIDNEW\_001 "CONTRIBUTI DIDATTICI 2023" del budget 2024 del Dipartimento;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 27 del D. lgs 36/2023, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova <https://trasparenza.unige.it/bandi/procneg>

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
Dott. Massimo Laurato  
(Firmato digitalmente)