

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

## DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- VISTO l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che "*in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";
- VISTO l'art. 29 del Codice che dispone che "Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata dalla prof.ssa Isabel Fanlo Cortes in data 11/10/2024, di procedere all'acquisto del servizio di pernottamento (n. 3 notti) per la prof.ssa Maribel Narvaez, relatrice al seminario dal titolo "Metodi e sfide dell'insegnamento universitario del diritto" (22/11/2024) per un importo presunto pari a € 250,91 (IVA esclusa) + € 9,00 (tassa di soggiorno);
- CONSIDERATO che ai sensi del regolamento per la disciplina delle spese di rappresentanza, delle spese di funzionamento per le riunioni degli organi collegiali di governo e per lo svolgimento di convegni e conferenze, in vigore presso l'ateneo, la prof.ssa Isabel Fanlo Cortes ha chiesto alla Direttrice del dipartimento l'autorizzazione ad acquisire il servizio di pernottamento per il relatore;
- VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto della Direttrice del Dipartimento reso in data 11/10/2024;
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura del servizio richiesto sono allocati sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.08 "spese per organizzazione manifestazioni e convegni" Progetto "Contributo da Ateneo in Convegno in memoria della Prof.ssa Mariangela Ripoli" del budget 2024 del Dipartimento;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza
- VISTA la delega Rep. 613 del 08/02/2023 conferita al dott. Andrea Bottino, dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, Dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle

procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;

- VISTO che le funzioni di Responsabile unico del progetto (RUP) sono affidate al dott. Andrea Bottino;
- RILEVATO che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
- VISTO che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso alla piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o ad altre piattaforme digitali, quali SINTEL;
- PRESO ATTO che l'Università degli Studi di Genova ha stipulato una convenzione a tariffe agevolate per l'anno 2024 con l'operatore economico Hotel Metropoli S.r.l. – P.IVA 02365870993;
- CONSIDERATO che la tariffa in convenzione offerta da Hotel Metropoli S.r.l. è di importo pari a € 250,91 (IVA esclusa) + € 9,00 (tassa di soggiorno);
- PRESO ATTO che il RUP, in considerazione della convenzione con l'Università degli Studi di Genova ha ritenuto congruo il preventivo offerto da Hotel Savoia Genova S.r.l.;
- PRESO ATTO del prezzo preventivato dall' Hotel Metropoli S.r.l. – P.IVA 02365870993 in relazione al servizio di pernottamento offerto
- ACCERTATO che l'operatore economico Hotel Metropoli S.r.l. – P.IVA 02365870993 ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni fornite nell'ambito delle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- ACCERTATA altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- CONFERMATA la disponibilità finanziaria sulla voce sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.08 "spese per organizzazione manifestazioni e convegni" Progetto "Contributo da Ateneo in Convegno in memoria della Prof.ssa Mariangela Ripoli" del budget 2024 del Dipartimento;

#### DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, il servizio oggetto della presente procedura all'operatore economico Hotel Metropoli S.r.l. – P.IVA 02365870993, con sede in Genova - CIG: B36FD8E878;
- di imputare la spesa complessiva di € 285,00 così determinata:

A	Importo contrattuale (IVA esclusa)	€ 250,91
B	Tassa di soggiorno (IVA esente)	€ 9,00
C	IVA al 10%	€ 25,09
	<b>Totale onnicomprensivo</b>	<b>€ 285,00</b>

sulla voce COAN CO CO.04.01.02.05.01.08 "spese per organizzazione manifestazioni e convegni" - Progetto "Contributo da Ateneo in Convegno in memoria della Prof.ssa Mariangela Ripoli" del budget 2024 del Dipartimento;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa

presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

- di provvedere, ai sensi dell'art. 28 del Codice, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Andrea Bottino  
(*F.to digitalmente*)

Allegati

1. Proposta d'ordine