



Area didattica, servizi agli studenti, orientamento e internazionalizzazione
Servizio orientamento, career service e inclusione

OGGETTO: Partecipazione dell'Università degli Studi di Genova all'evento "**Smart Future Brescia 2024**" 8a edizione lombarda dell'evento di orientamento tra giovani, enti di formazione e aziende organizzato dall'Associazione *Smart Future Academy* che avrà luogo presso il *Brixia Forum* – **Brescia il 3-4-5 ottobre 2024**.

Spesa complessiva **€ 3.026,00 IVA compresa - CIG B29BED2CAC**

IL DIRIGENTE

- VISTO il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- VISTO il Comunicato ANAC del 10 gennaio 2024 "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione del Codice dei Contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 €" per cui il legislatore, al fine di consentire il graduale adeguamento alle nuove disposizioni, sia da parte delle stazioni appaltanti sia dei titolari e gestori di piattaforme certificate, ha rinviato la relativa operatività di sei mesi ovvero fino al 30 settembre 2024;
- RILEVATO che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di affidamento;
- VISTO l'art. 29 del Codice che dispone che "*Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*";
- VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 che, tra le azioni strategiche dell'Ateneo, prevede il consolidamento delle attività di orientamento, a livello regionale, nazionale e internazionale da raggiungere mediante l'incremento del numero di partecipazioni a saloni di orientamento;
- VISTA l'offerta pervenuta il 20 maggio 2024 da Associazione *Smart Future Academy* per la partecipazione a "**Smart Future Brescia 2024**" 8a edizione lombarda, evento nazionale di orientamento tra giovani, enti di formazione e aziende organizzato da Associazione *Smart Future Academy* che avrà luogo presso il *Brixia Forum* – **Brescia il 3-4-5 ottobre 2024** a fronte di un costo di partecipazione pari a **€ 2.480,00 più IVA** ;
- VISTO il Protocollo d'Intesa stipulato il 3 luglio 2024 tra la CRUI e l'Associazione *Smart Future Academy* in relazione all'evento "*Smart Future Brescia 2024*" che si prefigge di favorire la massima interazione tra gli oltre 20.000 giovani attesi all'evento di orientamento e le università, promuovendo la presenza delle università negli speciali *workshop* dedicati, in modo da rappresentare ai giovani partecipanti di *Smart Future Brescia 2024* le opportunità di formazione e gli sbocchi di lavoro e carriera offerti dalla formazione universitaria;

- CONSIDERATO che l'Associazione *Smart Future Academy* ha già realizzato con successo oltre 60 eventi di orientamento in collaborazione con le camere di commercio, gli enti di formazione e le associazioni d'impresa su tutto il territorio nazionale;
- CONSIDERATA l'importanza istituzionale che riveste "*Smart Future Brescia 2024*" vero e proprio punto di incontro tra scuole, istituzioni, giovani e il mondo dell'alta formazione e delle imprese;
- RITENUTA congrua l'offerta che l'operatore economico Associazione *Smart Future Academy* P. Iva 03958210985 ha presentato il 20 maggio 2024;
- CONSIDERATO che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni fornite nell'ambito delle procedure di affidamento di cui all'articolo 50 del Codice, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- ACCERTATA altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- CONFERMATA la disponibilità finanziaria sulla voce UA.A.AMM.ADID.057– 100057 - Servizio orientamento, *career service* e inclusione - CO.04.01.02.05.01.08 - Spese per organizzazione manifestazioni e convegni del *budget 2024*;

-

DETERMINA

- di all'evento "**Smart Future Brescia 2024**" 8a edizione lombarda dell'evento di orientamento tra giovani, enti di formazione e aziende organizzato dall' Associazione *Smart Future Academy* che avrà luogo presso il *Brixia Forum – Brescia il 3-4-5 ottobre 2024*.
- di imputare la spesa complessiva di € **3.026,00** così determinata:

A	Importo contrattuale (IVA esclusa) _	€ 2.400,00
B	IVA al 22%	€ 546,00
C	Totale onnicomprensivo	€ 3.026,00

sulla voce UA.A.AMM.ADID.057 – 100057 - Servizio orientamento, *career service* e inclusione - CO.04.01.02.05.01.08 - Spese per organizzazione manifestazioni e convegni del *budget 2024*;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs 36/2023 alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova <https://trasparenza.unige.it/bandi/procneg/>
- di assegnare le funzioni di RUP, ai sensi dell'art. 15 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, alla Dott.ssa Antonia Bonfà, Capo Servizio Orientamento, *Career Service* e Inclusione.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Claudia De Nadai
(firmato digitalmente)