



DETERMINA

OGGETTO: Acquisti effettuati tramite carta di credito: **servizio annuale storage online di animazioni video create con PowToon** – spesa massima complessiva € 20,00 IVA inclusa (da definire al momento del cambio valuta)

IL DIRIGENTE DELL'AREA ICT

- PREMESSO** che nel 2023 il Servizio e-learning, multimedia e strumenti web, su richiesta del Settore innovazione didattica, sviluppo e certificazione delle competenze, ha acquisito un abbonamento annuale al servizio PowToon "Business" per la creazione online di animazioni video con interfaccia drag'n'drop (determina n. 5828 del 11/10/2023) con pagamento mediante carta di credito;
- RILEVATO** che il servizio ha pienamente soddisfatto i requisiti richiesti e ha permesso la realizzazione in modo semplificato di 66 video tutorial e di presentazione;
- ACCERTATO** che non è disponibile alcun prodotto né in riuso della PA, né *opensource* equivalente in grado di importare le configurazioni esistenti;
- ACCERTATO** che da quest'anno la licenza è reperibile sul Mercato Elettronico MePA e, permanendo l'esigenza, si procederà pertanto al rinnovo tramite questo canale di approvvigionamento;
- VALUTATO** che per garantire la disponibilità dei video tutorial prodotti finora nel periodo di transizione tra i due fornitori è necessario acquisire il servizio di storage di PowToon per il periodo di un anno;
- PRESO ATTO** che da un'indagine di mercato risulta che il servizio sia disponibile solo sul sito del produttore con vendita online diretta;
- PRECISATO** che con l'acquisto in oggetto questa Amministrazione intende soddisfare l'esigenza di mantenere disponibile per un anno i video tutorial realizzati dal Settore innovazione didattica, sviluppo e certificazione delle competenze;
- CONSIDERATA** la modicità della spesa prevista di USD 10,00, esclusi cambio e IVA;
- ACCERTATO** che trattandosi di una fornitura immateriale non sussistono costi per la sicurezza;
- VISTI**
- il Codice degli Appalti D.Lgs. 36 del 2023;

Area ICT

ict.unige.it

Università degli Studi di Genova | P. IVA 00754150100

Viale Cembrano, 4, 16148 Genova

segreteria@cedia.unige.it | PEC csita@pec.unige.it



- il Regolamento per la gestione delle spese economiche, emanato con D.R. n. 392 del 30.01.2020, in particolare l'art. 5 comma 2 lettera l);
- il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n.4151 del 1.12.2016;
- il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo";
- il DDG 5687 del 22.12.2022 concernente l'Atto di organizzazione amministrativa e tecnica dell'Università degli Studi di Genova;
- il Regolamento per l'utilizzo delle carte di credito D.R. n. 6139 del 23.12.2019;

DETERMINA

1. di procedere alla sottoscrizione annuale del servizio identificato in "Powtoon Storage Plan" dal 28/10/2024 presso erogato da Powtoon Limited, London HA7 4XR, UK;
2. di affidare le funzioni di Responsabile unico del Progetto (RUP) al dott. Marco Ferrante, Capo servizio e-learning, multimedia e strumenti web;
3. di provvedere al pagamento mediante carta di credito intestata al Copeservizio e-learning, multimedia e strumenti web dott. Marco Ferrante (RUP);
4. di imputare la spesa complessiva, da determinare in fase di cambio, sul progetto **100040-2019-MF-ALTROUNIGE_001 "Rimborsi e economie servizi e-learning e video"**;
5. di assegnare la gestione delle credenziali al Servizio e-learning, multimedia e strumenti web;
6. di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova <https://trasparenza.unige.it/bandi/procneg/>

Il Dirigente dell'Area ICT
Ing. Massimo Di Spigno