

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

## DIPARTIMENTO DI ITALIANISTICA ROMANISTICA ANTICHIISTICA ARTI E SPETTACOLO

### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 33 dello stesso, relativo ai controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTE le Linee guida n. 3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*";
- VISTE le Linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*";
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTO l'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub 2.1 della Legge 29 luglio 2021, n. 108, che prevede la possibilità dell'affidamento diretto per acquisti di importo inferiore a € 139.000,00;
- VISTO l'art. 32, comma 2 del Codice che prevede che "*la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*";
- VISTO l'art. 40 comma 2 del Codice che dispone che "*a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronica*";
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata da Prof. Aveto di acquistare: n. 1 PC APPLE Smart, n. 1 Kobo Elipsa , n. 1 Kobo custodia sleepcover per un importo totale presunto pari a € 599,00 (IVA esclusa);
- CONSIDERATO che sono stati richiesti n. 3 preventivi alle seguenti ditte:
- FERRAI Giovanni s.r.l.;
  - SOLUZIONE UFFICIO srl;
  - LEOS' COMPUTER srl
- CONSIDERATO che la ditta FERRARI Giovanni Computer Srl ha presentato l'offerta più vantaggiosa e completa nei tempi richiesti, che risponde pienamente alle esigenze di questa Amministrazione;

- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura del materiale informatico richiesto saranno allocati sulla voce COAN CO. CO.01.02.02.01.01.03 "Attrezzature informatiche" sul Progetto U-GOV 100017-2010-CF-PRIN\_001 del budget 2024 del Dipartimento;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- VISTO l'atto di delega Rep. 659 del 13.02.2023 con cui il Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali ha autorizzato la dott.ssa Antonella Ferrando a sottoscrivere la determina di attribuzione delle funzioni di RUP, la determina a contrarre, il contratto e il buono d'ordine relativi a procedure negoziali di importo stimato inferiore alla soglia per gli affidamenti diretti prevista dalla normativa vigente;
- RILEVATO che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
- VISTO l'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016), che prevede che le PP.AA., al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori;
- PRESO ATTO che il RUP ha ritenuto congruo il preventivo offerto da FERRARI Giovanni Srl;
- ACCERTATO che l'operatore economico FERRARI Giovanni Computer Srl – P.IVA 02138390360 ha presentato l'autocertificazione inerente all'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta, e che, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, sono state effettuate, con esito positivo, le verifiche dei requisiti di carattere generale e speciale prescritte;
- ACCERTATA altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- CONFERMATA la disponibilità finanziaria sulla voce sulla voce COAN CO.01.02.02.01.01.03 "Attrezzature informatiche" e sul Progetto U-GOV 100017-2010-CF-PRIN\_001 del budget 2024 del Dipartimento;

#### DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, il bene in oggetto della presente procedura all'operatore economico FERRARI Giovanni Computer Srl – P.IVA 02138390360, con sede Legale in Via G.B. amici 53 cap 41124 MODENA - CIG: B060B5688E;
- di imputare la spesa complessiva di € 3.962,95 così determinata:

A	Importo contrattuale (IVA esclusa/IVA esente/altro)	€ 599,00
B	IVA al 22%	€ 131,78
C	<b>Totale onnicomprensivo</b>	<b>€ 730,78</b>

sulla voce COAN CO. 01.02.02.01.01.03 "Attrezzature informatiche" e sul Progetto U-GOV 100017-2010-CF-PRIN\_001 del budget 2024 del Dipartimento;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
DOTT.SSA ANTONELLA FERRANDO  
*F.to digitalmente*