

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Centro di servizio di Ateneo per i Giardini Hanbury

CIG n. ZE7244775B

IL DIRIGENTE

- PREMESSO** che si rende necessario provvedere all'acquisto di un servizio di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici ed idrici del Centro di Servizio di Ateneo per i Giardini Botanici Hanbury, relativamente agli edifici di competenza dell'Università, come da delibera al punto 4 del Consiglio del Centro di Servizio dei Giardini Botanici Hanbury, nella riunione del 21/06/2018;
- RAVVISATA** pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire tale servizio;
- PREMESSO** che con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare la seguente esigenza: mantenere e gestire gli impianti elettrici ed idrici degli edifici di competenza dell'Ateneo dei Giardini Botanici Hanbury;
- CONSIDERATO** che il servizio che s'intende conseguire deve avere le caratteristiche indicate nel capitolato speciale (All. 1 - Servizio di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici ed idrici del Centro di Servizio di Ateneo per i Giardini Botanici Hanbury);
- CONSIDERATO** che l'importo massimo stimato in base alle condizioni di mercato per l'affidamento è pari ad **euro 37.350,42, oltre IVA**, per un contratto con durata triennale dalla data di stipula ovvero durata inferiore in caso di esaurimento dell'importo complessivo prima della predetta scadenza;
- CONSIDERATO** che i servizi di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva;
- RITENUTO** di voler procedere tramite richiesta di offerta (RdO) rivolta a tutti i fornitori della Regione Liguria, abilitati al bando di riferimento MEPA, limitatamente alle province di Savona e Imperia, al fine di ottenere il migliore preventivo nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza ed economicità, oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art.30 del D. Lgs. 50;
- CONSIDERATO** che gli operatori economici che risponderanno alla richiesta dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 oltre a possedere apposita idoneità professionale per lo svolgimento della fornitura o del servizio;
- CONSIDERATO** che in attesa che venga emanato il regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è stato accantonato il 2% dell'importo a base d'asta;

VISTO

- il D.Lgs. n. 50/2016 Codice appalti e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;

- La Linea Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- l’art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall’amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012;
 - l’atto di delega prot. n. 5079/2018 del Direttore Generale dell’Università degli Studi di Genova con il quale il Dott. Mario Picasso, Dirigente dell’Area Promozione e Sviluppo, è delegato a firmare gli atti negoziali del Centro di Servizio dei Giardini Botanici Hanbury per importi pari o inferiori a euro 200.000,00;

DETERMINA

- di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all’espletamento di una procedura ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N.50/2016 mediante richiesta di offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) rivolta a tutti i fornitori della Regione Liguria, abilitati al bando di riferimento limitatamente alle province di Savona e Imperia;
- di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
- di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nel Capitolato Speciale d’Appalto che contestualmente si approva e che costituisce parte integrante del presente provvedimento (All. 1);
- di imputare la spesa complessiva di **euro 45.567,51 IVA compresa** sulla voce COAN Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni (CO 04.01.02.08.01.06) del budget 2018 del Centro di Servizio dei Giardini Botanici Hanbury;
- di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di attestare, ai sensi dell’art. 9, legge n. 102/2009, che l’impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

- di dare atto che il RUP della presente procedura è stato individuato nel Dott. Mario Picasso, Dirigente dell'area promozione e sviluppo dell'Università degli Studi di Genova e di nominare DEC l'Ing. Fabio Pampararo, tecnico del Cens;
- di accantonare il 2% dell'importo a base d'asta in attesa che venga emanato il regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e che i nominati individuati sono i seguenti:
 - ✓ attività di programmazione: PREVITERA ANDREA;
 - ✓ attività di responsabile unico del procedimento: PICASSO MARIO;
 - ✓ personale incaricato delle attività di supporto amministrativo al responsabile unico del procedimento, individuato nel personale afferente alla struttura che, secondo l'atto organizzativo, è competente alla predisposizione, svolgimento e controllo delle procedure di affidamento: DANIELA FERRANDO e SILVIA FRONTEDDU;
 - ✓ collaboratori diversi che abbiano prestato la propria opera materiale per la predisposizione, la formazione o il perfezionamento formale dei documenti riferibili a direzione dell'esecuzione del contratto o verifica di conformità o certificato di regolare esecuzione: PREVITERA ANDREA;
 - ✓ collaboratori diversi che abbiano prestato la propria opera materiale per l'attività di predisposizione e di controllo delle procedure di bando e comunque di affidamento: DANIELA FERRANDO e SILVIA FRONTEDDU;
 - ✓ al direttore dell'esecuzione del contratto: PAMPARARO FABIO;
 - ✓ personale che rilascia la verifica di conformità o l'attestazione di regolare esecuzione: PAMPARARO FABIO.

IL DIRIGENTE

Dott. Mario Picasso

(firmato digitalmente)