

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Centro di servizio di Ateneo per i Giardini Hanbury

CIG n. 76017190F8

IL DIRIGENTE

- PREMESSO** che si rende necessario provvedere all'affidamento di lavori edili, non programmabili, di manutenzione ordinaria preventiva e/o a guasto del Centro di servizio di Ateneo per i Giardini Botanici Hanbury relativamente agli edifici e ai manufatti edilizi di competenza dell'Università presenti nell'area dei Giardini Botanici (muretti a secco, viali, aiuole etc.), come da richiesta deliberata nel Consiglio del Centro di servizio di Ateneo per i Giardini Botanici Hanbury del 21.6.2018;
- RAVVISATA** pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire tali **lavori**;
- PREMESSO** che con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare la seguente esigenza: mantenere e gestire gli immobili e i manufatti edilizi di competenza dell'Università presenti nell'area dei Giardini Botanici Hanbury (muretti a secco, viali, aiuole etc.);
- CONSIDERATO** che i lavori che si intendono conseguire devono avere le caratteristiche indicate nel capitolato speciale d'appalto (All. 1 - Affidamento di lavori edili, non programmabili, di manutenzione ordinaria preventiva e/o a guasto degli immobili e dei manufatti edilizi di competenza dell'Università presenti nell'area dei Giardini Botanici Hanbury);
- CONSIDERATO** che l'importo massimo stimato in base alle condizioni di mercato per l'affidamento è pari ad euro **100.000** oltre IVA, comprensivo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (euro 2.500), per un contratto con durata fino al 31.12.2021;
- CONSIDERATO** che i lavori di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva;
- RITENUTO** di voler procedere tramite richiesta di offerta (RdO) rivolta a tutti i fornitori della Regione Liguria e della Regione Piemonte abilitati al bando di riferimento MEPA, al fine di ottenere il migliore preventivo nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza ed economicità, oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art.30 del D. Lgs. 50;
- CONSIDERATO** che gli operatori economici che risponderanno alla richiesta dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 oltre a possedere apposita idoneità professionale per lo svolgimento dei lavori;
- CONSIDERATO** che in attesa che venga emanato il regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è stato accantonato il 2% dell'importo a base d'asta;

VISTO

- il D.Lgs. n. 50/2016 Codice appalti e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;

- La Linea Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- l’art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall’amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012;
- l’atto di delega prot. n. 5079/2018 del Direttore Generale dell’Università degli Studi di Genova con il quale il Dott. Mario Picasso, Dirigente dell’Area Promozione e Sviluppo, è delegato a firmare gli atti negoziali del Centro di Servizio dei Giardini Botanici Hanbury per importi pari o inferiori a euro 200.000,00;

DETERMINA

- di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all’espletamento di una procedura ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett b) del D. Lgs. N.50/2016 mediante richiesta di offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) rivolta a tutti i fornitori della Regione Liguria e della Regione Piemonte, abilitati al bando di riferimento;
- di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
- di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nel Capitolato Speciale d’Appalto che contestualmente si approva e che costituisce parte integrante del presente provvedimento (All.1 - Affidamento di lavori edili, non programmabili, di manutenzione ordinaria preventiva e/o a guasto degli immobili e dei manufatti edilizi di competenza dell’Università presenti nell’area dei Giardini Botanici Hanbury);
- di imputare la spesa complessiva di **euro 122.000 IVA compresa** sulla voce COAN Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni (CO 04.01.02.08.01.06) del budget 2018 del Centro di Servizio dei Giardini Botanici Hanbury;
- di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di attestare, ai sensi dell’art. 9, legge n. 102/2009, che l’impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

- di dare atto che il RUP della presente procedura è stato individuato nel Dott. Mario Picasso, Dirigente dell'area promozione e sviluppo dell'Università degli Studi di Genova e di nominare Direttore Lavori l'arch. Tommaso Re;
- di accantonare il 2% dell'importo a base d'asta in attesa che venga emanato il regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e che i nominati individuati sono i seguenti:
 - ✓ attività di programmazione: PREVITERA ANDREA;
 - ✓ attività di responsabile unico del procedimento: PICASSO MARIO;
 - ✓ personale incaricato delle attività di supporto amministrativo al responsabile unico del procedimento, individuato nel personale afferente alla struttura che, secondo l'atto organizzativo, è competente alla predisposizione, svolgimento e controllo delle procedure di affidamento: ELIANA PILI e FERRANDO DANIELA ;
 - ✓ collaboratori diversi che abbiano prestato la propria opera materiale per la predisposizione, la formazione o il perfezionamento formale dei documenti riferibili a direzione dell'esecuzione del contratto o verifica di conformità o certificato di regolare esecuzione: PREVITERA ANDREA;
 - ✓ collaboratori diversi che abbiano prestato la propria opera materiale per l'attività di predisposizione e di controllo delle procedure di bando e comunque di affidamento ELIANA PILI e SILVIA FRONTEDDU;
 - ✓ al Direttore Lavori: TOMMASO RE.

IL DIRIGENTE

Dott. Mario Picasso

(firmato digitalmente)