

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DAFIST

Determina n. 6683 del 03/10/18

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO/ IL CAPO SERVIZIO/ IL DIRIGENTE

PREMESSO che si rende necessario provvedere

All'integrazione della precedente pratica relativa al solo servizio di ristorazione con n. 11 notti di sistemazione alberghiera avvenute nel periodo dal 28 agosto al 02 settembre ed usufruite dal gruppo di docenti impegnati nel cantiere di scavo archeologico sito a Arma Veirana - ERLI (SV) – come da richiesta del Prof. Negrino;

della fornitura di _____;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

CONSIDERATO (*barrare il caso ricorrente*)

che è attiva la convenzione Consip _____;

che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento

CONSIDERATO (*barrare il caso ricorrente*)

che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e pertanto si procede alla sua acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. N. 50/2016, da effettuarsi tramite **Trattativa Diretta MEPA** con la Ditta _____ P. IVA _____, selezionata in relazione a _____ (motivare la scelta del contraente)

che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e pertanto si procede alla sua acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. N. 50/2016 da effettuarsi tramite **Ordine Diretto di Acquisto (OdA) MEPA** alla Ditta _____ P. IVA _____, selezionata in relazione a _____ (motivare la scelta del contraente)

che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e pertanto si è proceduto alla sua acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 effettuato tramite **Richiesta di Offerta (RDO) MEPA** numero _____ pubblicata il _____ a cui hanno partecipato i seguenti operatori economici:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;

che non è stato possibile acquisire il servizio/fornitura in oggetto attraverso il MEPA in quanto non esiste nel catalogo alcuna tipologia di prodotto corrispondente a quella richiesta e che pertanto si è proceduto a richiedere un'offerta all'unico operatore economico

disponibile in loco in grado di fornire il servizio necessario, ossia di sistemazione alberghiera, al fine di mettere in grado il gruppo dello scavo archeologico di svolgere agevolmente l'insieme delle attività organizzative, logistiche, gestionali e strategiche. Inoltre questo fornitore è abile ad emettere fattura elettronica verso PA :

1. Locanda-Trattoria "Da Lisetta" di Maruca Teresa;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;

X considerato che, entro i termini stabiliti, sono pervenute n. 01 offerte, tra cui quella della Ditta Locanda-Trattoria "Da Lisetta" di Maruca Teresa, di importo pari a Euro 275,00 che risponde pienamente alle esigenze di questa Amministrazione stante la convenienza del prezzo proposto in rapporto alla qualità della prestazione

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio/fornitura in oggetto (**barrare il caso ricorrente**)

X che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

sono stati riscontrati i suddetti rischi. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante. Nel citato documento è stato quantificato il costo per la sicurezza;

sono stati riscontrati i suddetti rischi. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante. Nel citato documento è stato precisato che il costo per la sicurezza è pari a zero;

PRECISATO che:

- con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare le seguente esigenza: Pratica a sanatoria ed a completamento dei servizi ricevuti: per una dimenticanza del Docente di riferimento non era stato inserito nella precedente pratica anche il servizio di sistemazione alberghiera.
Il servizio di sistemazione alberghiera oltre a quello di ristorazione fornisce il supporto logistico necessario al fine di mettere in grado il gruppo dello scavo archeologico di svolgere agevolmente l'insieme delle attività organizzative, gestionali e strategiche in un area isolata e non dotata di molti servizi;
- il contratto ha per oggetto: integrazione della precedente pratica relativa al solo servizio di ristorazione con n. 11 notti di sistemazione alberghiera avvenute nel periodo dal 28 agosto al 02 settembre ed usufruite dal gruppo di docenti impegnati nel cantiere di scavo archeologico sito a Arma Veirana - ERLI (SV);

VISTO

- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a);
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;

- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione:

(barrare il caso ricorrente)

X del servizio di integrazione della precedente pratica relativa al solo servizio di ristorazione con n. 11 notti di sistemazione alberghiera avvenute nel periodo dal 28 agosto al 02 settembre ed usufruite dal gruppo di docenti impegnati nel cantiere di scavo archeologico sito a Arma Veirana - ERLI (SV) CIG: **ZEB2516875**

della fornitura di _____
- CIG _____;

2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio/la fornitura suddetto/a alla Ditta Locanda-Trattoria "Da Lisetta" di Maruca Teresa P.IVA 00811060094 per l'importo di Euro 250,00 IVA esclusa; accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritti e che si è provveduto alle relative verifiche ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000;

3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

4. di imputare la spesa complessiva di Euro 275,00 IVA compresa sulla voce COAN _____ (_____)/Progetto 100016-2017-FN-ALTRI-EP-N_001 da Università di Bologna per accordo ERC Fabio Negrino del budget 2018;

5. **(barrare il caso ricorrente):**

X di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

di dare atto che i costi della sicurezza per rischio da interferenza ammontano a euro _____ (vedasi DUVRI allegato);

di dare atto che sebbene siano stati rilevati rischi da interferenza i costi della sicurezza ammontano a zero (vedasi DUVRI allegato);

6. di assegnare le funzioni di RUP, alla Dott.ssa Maria Giuseppina Cevasco.

(barrare il caso ricorrente)

X IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Maria Giuseppina Cevasco)

IL CAPO SERVIZIO

IL DIRIGENTE
Dott. Mario Picasso