



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA APPROVVIGIONAMENTI

SETTORE ACQUISTO SERVIZI

Via Balbi,5 - 16126 Genova

tel. 010/209.9401- 51881-9279

Mail di settore: [acquisto.servizi@unige.it](mailto:acquisto.servizi@unige.it)

Mail OTRS: [approvvigionamento.servizi@amministrazione.unige.it](mailto:approvvigionamento.servizi@amministrazione.unige.it)

Mail PEC: [areapatrimonio@pec.unige.it](mailto:areapatrimonio@pec.unige.it)

## IL DIRIGENTE

- VISTO il decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 di seguito denominato "Codice";
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2007);
- VISTA la linea guida n. 3 dell'ANAC in attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
- VISTA la linea guida n. 4 dell'ANAC in attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici";
- VISTO l'art. 40 comma 2 del D. lgs. 50/2016 che dispone che *"a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici."*
- VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, che prevede la possibilità dell'affidamento diretto per affidamenti inferiori a € 40.000,00;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- CONSIDERATA l'esigenza pervenuta dall'Area apprendimento permanente e orientamento - servizio orientamento, in data 29 ottobre 2018, di procedere all'acquisto del servizio di corriere espresso per la spedizione del materiale informativo, guide e opuscoli per i vari saloni dell'orientamento che si terranno all'interno del territorio nazionale per il periodo ricompreso tra i mesi di novembre e dicembre 2018;
- VISTO che le funzioni di Responsabile unico del procedimento sono state assegnate al Dott. Egidio Boitano con D.D. 5411 del 06 novembre 2018;
- CONSIDERATO che in data 30/10/2018 è stata indetta, tramite il mercato elettronico (MEPA) la RDO n. 2107880, ma che questa alla scadenza è risultata deserta;
- RILEVATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
- RILEVATO che, ai sensi dell'art. 1 comma 149 della Legge di stabilità 2013 (Obbligo di acquisti di servizi e forniture sotto soglia comunitaria attraverso MEPA da parte delle Università) è presente il bando "Servizi Postali di Raccolta e Recapito", ma che

questo non risulta essere idoneo a soddisfare le esigenze specifiche richieste per i motivi sopra riportati;

CONSIDERATO	che a Genova è presente la ditta SRC Servizio Rapido Corrieri Srl, di comprovata serietà ed affidabilità capace di svolgere al meglio ed in tempi rapidi il servizio richiesto sopramenzionato;
CONSIDERATO	che la ditta SRC Servizio Rapido Corrieri Srl risulta essere iscritta alla piattaforma elettronica SINTEL, nonché qualificata per l'Università degli Studi di Genova;
PRESO ATTO	di aver richiesto, attraverso piattaforma elettronica SINTEL, la miglior offerta alla suddetta Impresa per il servizio in oggetto e di aver ricevuto in data 06 novembre 2018 il loro miglior preventivo per un importo pari a € 4.050,00 oltre IVA al 22% ritenuto congruo dal Rup;
PRESO ATTO	di aver accertato che l'impresa ha presentato l'autocertificazione debitamente sottoscritta relativa all'insussistenza dei motivi di esclusione dall'affidamento di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e che si procederà alle verifiche di detti requisiti ai sensi dell'art. 71 D.P.R.445/2000;
CONFERMATA	la disponibilità di budget sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.11 "Area Direzionale" Settore protocollo, gestione documentale e archivi digitali;
CONSIDERATO	che ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 l'incentivo per funzioni tecniche nella misura del 2% è calcolato sull'importo del contratto;

#### **DETERMINA**

- Di affidare, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio suddetto alla ditta SRC Servizio Rapido Corrieri Srl;
- di imputare la spesa di euro 4.050,00 oltre IVA al 22% sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.11 "Area Direzionale" Settore protocollo, gestione documentale e archivi digitali;
- di accantonare il fondo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016, nella misura dell'2%, pari a € 81,00 calcolato sull'importo del contratto, sulla medesima voce Coan sopra menzionata.

Visto,  
Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Egidio Boitano

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Gerardina Maglione  
F.to digitalmente