



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA APPROVVIGIONAMENTI

SETTORE ACQUISTO SERVIZI

Via Balbi,5 - 16126 Genova

tel. 010/209.9401- 51881-9279

Mail di settore: [acquisto.servizi@unige.it](mailto:acquisto.servizi@unige.it)

Mail OTRS: [approvvigionamento.servizi@amministrazione.unige.it](mailto:approvvigionamento.servizi@amministrazione.unige.it)

Mail PEC: [areapatrimonio@pec.unige.it](mailto:areapatrimonio@pec.unige.it)

## IL DIRIGENTE

- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e, in particolare l'art. 33, dello stesso Decreto Legislativo, relativo ai controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2007);
- VISTA la linea guida n. 3 dell'ANAC in attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
- VISTA la linea guida n. 4 dell'ANAC in attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici";
- VISTO l'art. 40 comma 2 del D. lgs. 50/2016 che dispone che *"a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici"*;
- VISTA la Legge n. 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, che prevede la possibilità dell'affidamento diretto per affidamenti inferiori a € 40.000,00;
- CONSIDERATO l'esigenza pervenuta dalla Ing. Patrizia Cepollina, Dirigente del Centro dati, informatica e telematica di Ateneo (CeDIA), con e-mail inviata in data 14 novembre 2018, di procedere all'acquisizione con copertura annuale (01.01.2019 - 31.12.2019) del servizio di manutenzione ordinaria e correttiva della piattaforma di fatturazione elettronica, in uso presso l'Ateneo;
- VISTO che le funzioni di Responsabile unico del procedimento sono state assegnate all'Ing. Patrizia Cepollina – Dirigente del Centro dati, informatica e telematica di Ateneo (CeDIA) con decreto n. 5693/2018;
- PRESO ATTO che, come verificato dal Rup si tratta di un servizio in modalità in Saas fornito in via esclusiva dalla ditta EOS REPLY Srl, per la gestione del processo di fatturazione elettronica, completo dall'integrazione con la soluzione amministrativo contabile Cineca e con il prodotto federato di Ateneo;
- CONSIDERATO che, come valutato dal RUP il mancato utilizzo del servizio in Saas della piattaforma di fatturazione elettronica, allo stato attuale pregiudicherebbe gravemente la continuità operativa di un servizio essenziale per il buon funzionamento tecnico-contabile dell'Ateneo in quanto è necessario per completare il processo di

informatizzazione anche con riferimento alla migrazione delle fatture conservare a norma di legge;

PRESO ATTO	che, come valutato dal RUP, allo stato attuale un cambio della piattaforma applicativa comporterebbe difficoltà tecniche sproporzionate rispetto ad un eventuale risparmio derivante dall'utilizzo di una piattaforma diversa;
RILEVATO	che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
RILEVATO	che la fornitura in oggetto risulta essere presente sul MEPA (Mercato Elettronico P.A.), attraverso il bando "Servizi per l'Information & Communication Technology"; e che, per i motivi sopramenzionati, si è proceduto ad una richiesta di offerta (RDO) ad unico operatore, Eos Reply Srl con offerta al ribasso, con base d'asta ad € 24.000,00 attraverso il Mercato Elettronico della P.A., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) e, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016;
PRESO ATTO	che la data di scadenza per la presentazione delle offerte era il 10/12/2018 alle ore 11.00;
PRESO ATTO	che alla sopramenzionata scadenza l'operatore economico Eos Reply S.r.l. ha presentato un'offerta pari ad € 24.000,00 oltre IVA, ritenuta congrua dal RUP;
ACCERTATO	che la ditta aggiudicataria, Eos Reply S.r.l., ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto debitamente sottoscritta, e si è proceduto alle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 tramite il sistema AVCPASS;
ACCERTATA	altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
RILEVATO	che la spesa totale del servizio sarà da imputare sulla voce COAN 04.01.02.02.01.05 (Acquisto software spesati nell'anno non soggetti ad inventario);
ATTESTATA	la disponibilità finanziaria con la richiesta di acquisto in data 14 novembre 2018 sulla voce COAN 04.01.02.02.01.05 (Acquisto software spesati nell'anno non soggetti ad inventario);

#### **DETERMINA**

- di affidare, la fornitura del sopramenzionato servizio, alla ditta Eos Reply Srl - Corso Francia n. 110 - PARTITA IVA 09121350012 per l'importo di € 24.000,00 oltre IVA;
- di imputare la spesa di € 24.000,00 oltre IVA sulla voce COAN 04.01.02.02.01.05 (Acquisto software spesati nell'anno non soggetti ad inventario);

Visto

Il Responsabile unico del procedimento

Dott.ssa Patrizia Cepollina

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Gerardina Maglione  
F.to digitalmente