

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Dipartimento di Italianistica, romanistica, antichistica,
arti e spettacolo (DIRAAS)

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO/ IL CAPO SERVIZIO/ IL DIRIGENTE

DETERMINA N. 665 DEL 13/02/2018

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisizione:

- del servizio di noleggio di n. 1 pullman per gita di istruzione con destinazione Bologna e Reggio Emilia il giorno 15 febbraio 2018 per ca. n. 50 studenti del corso di Laurea in Storia dell'Arte, come da richiesta del prof. Leo Lecci;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

CONSIDERATO

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento
- che non è stato possibile acquisire il servizio/fornitura in oggetto attraverso il MEPA e che si è svolta indagine di mercato al fine di individuare il servizio offerto al minor prezzo e che pertanto si è provveduto a richiedere un preventivo alle seguenti ditte:
- o Genovarent Srl
 - o Robba Srl
 - o Volpi Srl
- considerato che la ditta Robba S.r.l. ha presentato un'offerta di € 850,00 per il noleggio del pulmann, che risulta la più conveniente e che risponde pienamente alle esigenze di questa Amministrazione;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio/fornitura in oggetto

- che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

PRECISATO che:

- con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare la seguente esigenza: viaggio di istruzione;
- il contratto ha per oggetto: noleggio pullman;

VISTO

- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a);
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;

- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

DETERMINA

1. di aver provveduto, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione:
 del servizio di noleggio di n. 1 pullman per n. 50 studenti – CIG ZD72233C6B;
2. di aver affidato, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio suddetto alla ditta ROBBA SRL P.IVA 00343270104 per l'importo stimato di euro 850,00 IVA esclusa per il noleggio del pullman, oltre ad euro 200,00 per il secondo autista ed euro 50,00 per il rimborso del pranzo dei due autisti; accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e che si è proceduto alle relative verifiche ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000;
3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di imputare la spesa complessiva stimata in € 1.205,00 IVA compresa sulla seguente voce COAN CO.04.01.02.05.01.17 (Altre spese per servizi) sul progetto 100017-2015-ABDID-CONTDIDNEW_001 - Contributi didattici DIRAAS 2015 del budget 2018;
5. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
6. di dare atto che il RUP della presente procedura è stato individuato nel Dott. Massimo Guerrini ai sensi di quanto deliberato nel CdA del 23/01/2013.

- F.to IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO _____
- IL CAPO SERVIZIO _____
- IL DIRETTORE GENERALE Dott. Cristian Borrello _____