

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Dipartimento di Italianistica, romanistica, antichistica,
arti e spettacolo (DIRAAS)

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO/ IL CAPO SERVIZIO/ IL DIRIGENTE

DETERMINA N. 3568 DEL 25/05/2018

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisizione:

- del servizio di n. 2 pranzi a buffet nei giorni 29 e 30 maggio 2018 in occasione del congresso internazionale della Società internazionale di Linguistica e Filologia italiana (SILFI) che si terrà a Genova dal 28 al 30 maggio 2018, come da richiesta della prof.ssa Visconti;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

CONSIDERATO

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che la prof.ssa Jacqueline Visconti, in qualità di presidentessa della SILFI che organizza il Convegno, ha preso accordi con la ditta Mentelocale Srl per organizzare il servizio di catering di mezzogiorno del 29 e del 30 maggio presso il loro locale di Palazzo Rosso in quanto in queste due giornate il Congresso si svolgerà presso l'Auditorium di Palazzo Rosso e tale soluzione consente ai partecipanti di pranzare nello stesso palazzo in cui si svolgono i lavori congressuali e di raggiungere in seguito la sede di via Balbi 5 per la ripresa dei lavori alle 14,00;
- che l'offerta presentata dalla ditta Mentelocale S.r.l. ammonta a 2.727,28 € + IVA e che SILFI ha già provveduto con i propri fondi al pagamento di un acconto per il servizio pari ad euro 500,00;
- che l'Ateneo ha assegnato al Dipartimento un contributo, di cui è responsabile la prof.ssa Visconti, alle spese per l'organizzazione del congresso che presenta una disponibilità residua sufficiente alla copertura del saldo della spesa;
- che si ritiene opportuno, vista la motivata proposta della prof.ssa Visconti, che il Dipartimento utilizzi il contributo di Ateneo per la copertura di tale spesa residua per le due giornate di catering;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio/fornitura in oggetto

- che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

PRECISATO che:

- con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare la seguente esigenza: organizzazione del convegno annuale SILFI;
- il contratto ha per oggetto: servizio di n. 2 pranzi;

VISTO

- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a);
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione:
 - del servizio di n. 2 pranzi a buffet – CIG ZDD23BB34F;
2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio suddetto alla ditta MENTELOCALE S.R.L. P.IVA 03881480101 per l'importo residuo di spesa di euro 2.272,73 IVA esclusa;
3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di imputare la spesa complessiva di euro 2.500,00 IVA compresa sulla voce COAN 04.01.02.05.01.08 (spese per organizzazione manifestazioni e convegni) sul progetto 100017-2018-JV-CONVEGNI_001 – Visconti – Contributo di Ateneo XV Congresso SILFI, del budget 2018;
5. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
6. di dare atto che il RUP della presente procedura è stato individuato nel Dott. Massimo Guerrini ai sensi di quanto deliberato nel CdA del 23/01/2013.

(barrare il caso ricorrente)

F.to IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

IL CAPO SERVIZIO

IL DIRETTORE GENERALE Dott. Cristian Borrello