

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Dipartimento di Italianistica, romanistica, antichistica,  
arti e spettacolo (DIRAAS)

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO/  IL CAPO SERVIZIO/  IL DIRIGENTE

DETERMINA N. 5495 DEL 1/08/2018

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisizione:

- del servizio di pernottamento il giorno 14 e 15 settembre 2018 per n. 13 relatori del convegno "Napoli, Genova, Milano: scambi artistici e culturali in tre città legate alla Spagna", che si terrà a Genova il 15 settembre 2018 presso l'Aula Magna della Scuola di Scienze Umanistiche in via Balbi 2, come da richiesta del prof. Daniele Sanguineti;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

CONSIDERATO

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che non è stato possibile acquisire il servizio in oggetto attraverso il MEPA in quanto non esiste nel catalogo alcuna tipologia di prodotto corrispondente a quella richiesta e che si è provveduto a richiedere un'offerta direttamente alla ditta Hotma S.r.l. (Best Western Porto Antico), con la quale l'Ateneo ha stipulato una convenzione;
- che la ditta Hotma S.r.l. ha presentato un'offerta di importo pari a 1.677,27 € che risponde pienamente alle esigenze di questa Amministrazione, stante la convenienza del prezzo proposto in rapporto alla qualità della prestazione;
- che il Consiglio di Dipartimento ha approvato nella seduta del 8.05.2018 un contributo di 2.000,00 € alle spese per l'organizzazione del convegno, autorizzando di imputare la spesa sui contributi didattici;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio/fornitura in oggetto

- che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

PRECISATO che:

- con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare la seguente esigenza: organizzazione di un convegno;
- il contratto ha per oggetto: servizio di pernottamento per n. 13 relatori;

VISTO

- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a);
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di

mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l’art. 26 comma 6;
- l’art. 26 della legge n. 488/1999 e l’art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell’Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l’art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall’amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

#### DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all’acquisizione:  
 del servizio di pernottamento di n. 13 relatori il 14 e 15 settembre 2018 – CIG Z79248DABD;
2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell’offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio suddetto alla ditta HOTMA S.R.L. P.IVA 04705680967 per l’importo di euro 1.677,27 IVA esclusa;
3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di imputare la spesa complessiva di euro 1.845,00 IVA compresa + 24,00 € di tassa di soggiorno sulla voce COAN 04.01.02.05.01.08 (spese per organizzazione manifestazioni e convegni) sul progetto 100017-2015-ABDID-CONTDIDNEW\_001 – DIRAAS - Contributi didattici 2015 del budget 2018;
5. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
6. di dare atto che il RUP della presente procedura è stato individuato nel Dott. Massimo Guerrini ai sensi di quanto deliberato nel CdA del 23/01/2013.

#### ***(barrare il caso ricorrente)***

F.to IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

IL CAPO SERVIZIO

IL DIRETTORE GENERALE Dott. Cristian Borrello