

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Dipartimento di Italianistica, romanistica, antichistica,
arti e spettacolo (DIRAAS)

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO/ IL CAPO SERVIZIO/ IL DIRIGENTE

DETERMINA N. 6813 DEL 8/10/2018

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisizione:

- del servizio di pernottamento nel periodo 5-8 dicembre 2018 per n. 11 relatori del convegno di studi internazionale "Incroci europei nell'epistolario di Metastasio", che si terrà a Genova il 6 e 7 dicembre 2018 presso l'Aula Magna della Scuola di Scienze Umanistiche in via Balbi 2, come da richiesta del prof. Duccio Tongiorgi;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

CONSIDERATO

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che non è stato possibile acquisire il servizio in oggetto attraverso il MEPA in quanto non esiste nel catalogo alcuna tipologia di prodotto corrispondente a quella richiesta e che si è provveduto a richiedere un'offerta direttamente alla ditta Promogest Consulting S.r.l. (Hotel Nuovo Nord), con la quale l'Ateneo ha stipulato una convenzione;
- che la ditta Promogest Consulting S.r.l. ha presentato un'offerta di importo pari a 1.036,36 € + 30,00 € taxa di soggiorno che risponde pienamente alle esigenze di questa Amministrazione, stante la convenienza del prezzo proposto in rapporto alla qualità della prestazione;
- che il Consiglio di Dipartimento ha approvato nella seduta del 11.09.2018 un contributo di 2.500,00 € alle spese per l'organizzazione del convegno, autorizzando di imputare la spesa sui contributi didattici;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio/fornitura in oggetto

- che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

PRECISATO che:

- con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare la seguente esigenza: organizzazione di un convegno;
- il contratto ha per oggetto: servizio di pernottamento per n. 11 relatori;

VISTO

- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a);

- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l’art. 26 comma 6;
- l’art. 26 della legge n. 488/1999 e l’art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell’Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l’art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall’amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all’acquisizione:
 - del servizio di pernottamento presso l’hotel Nuovo Nord di n. 11 relatori il 5-8 dicembre 2018 – CIG ZA2253859C;
2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell’offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio suddetto alla ditta PROMOGEST CONSULTING S.r.l. S.R.L. P.IVA 04705680967 per l’importo di euro 1.036,36 IVA esclusa;
3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di imputare la spesa complessiva di euro 1.140,00 IVA compresa + 30,00 € di tassa di soggiorno sulla voce COAN 04.01.02.05.01.08 (spese per organizzazione manifestazioni e convegni) sul progetto 100017-2016-ABDID-CONTDIDNEW_001 – DIRAAS - Contributi didattici 2016 del budget 2018;
5. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
6. di dare atto che il RUP della presente procedura è stato individuato nel Dott. Massimo Guerrini ai sensi di quanto deliberato nel CdA del 23/01/2013.

(barrare il caso ricorrente)

F.to IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

IL CAPO SERVIZIO

IL DIRETTORE GENERALE Dott. Cristian Borrello