

INFORMAZIONI PERSONALI

Aldo Caporali

📍 Via delle Primule, 109/13 – 16148 Genova, Italia

📞 3487913260

✉ caporali@unige.it - aldo.caporali@gmail.com

Sesso M | Data di nascita 06/01/1969 | Nazionalità Italiana

TITOLO DI STUDIO

Diploma di geometra

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da 01/02/2018	Capo Servizio - Servizio Interventi Ordinari (Università degli Studi di Genova, Area Conservazione Edilizia)
Da 01/01/2013 a 31/12/2017	Capo Servizio - Servizio Interventi Ordinari (Università degli Studi di Genova, Area Conservazione Edilizia)
Da 25/10/2010 a 31/12/2012	Capo Servizio - Servizio Manutenzioni Ordinarie (Università degli Studi di Genova, Dipartimento Gestione Tecnica del Patrimonio Immobiliare)
Da 01/04/2006 a 31/12/2012	Capo Settore - Settori Opere Civili/Edili (Università degli Studi di Genova, Dipartimento Gestione Tecnica del Patrimonio Immobiliare / Area Conservazione Edilizia)
Da 16/04/1992 a 31/03/2006	Assistente di ufficio tecnico (Università degli Studi di Genova, Ufficio Tecnico)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ISTRUZIONE

2003	Abilitazione all'esercizio dell'incarico di coordinatore della sicurezza per la progettazione e per l'esecuzione, ai sensi del D. Lgs. 494/96
2003	Diploma di abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra
1988	Maturità tecnica diploma di Geometra conseguito presso l'Istituto Tecnico Statale per Geometri M. Buonarroti di Genova

FORMAZIONE

Corso "Nuova disciplina dei Contratti Pubblici" (2017)

Corso "Strumenti di benessere organizzativo per la gestione e valorizzazione delle diversità ed il miglioramento del clima aziendale" (2016)

Incontro formativo sul DUVRI (2016)

Corso "Il nuovo Codice dei contratti pubblici – l'impatto della riforma e la disciplina dei RUP" (2016)

Corso "Responsabili per la gestione della presenza amianto in strutture, edifici ed impianti" (2015)

Corso "La gestione delle comunicazioni e degli scambi di informazioni con gli utenti attraverso il sistema OTRS" (2015)

Corso "Fiducia, conflitto e leadership al tempo della crisi" (2015)

Corso "Disabilità ed inclusione lavorativa" (2015)

Corso "Le acquisizioni in economia di beni e servizi. Il mercato elettronico. Le convenzioni CONSIP. Il cottimo fiduciario" (2014)

Corso "I principi generali dell'attività amministrativa, la Legge 241/90 e ss.mm.ii." (2014)

Aggiornamento per coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione di opere edili (2013)

Corso "Project management e introduzione all'uso del software specifico" (2011)

Corso di informazione sul conflitto lavorativo (2011)

Corso "La gestione dei rifiuti: aspetti normativi e responsabilità" (2009)

Vari corsi sui software: Office, Mozilla Thunderbird, AutoCAD

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1

- Competenze comunicative**
- Competenze relazionali e comunicative acquisite durante la venticinquennale esperienza lavorativa presso l'ufficio tecnico dell'Ateneo
 - Predisposizione all'ascolto delle esigenze degli utenti e dei colleghi e alla organizzazione delle risorse e del lavoro, orientando gli obiettivi ed il raggiungimento dei risultati alla soddisfazione delle persone coinvolte
 - Nel ruolo di Capo Servizio sono stato responsabile di un team composto da 25 persone e ho coordinato e gestito l'attività di 7 Settori, rappresentando un autorevole punto di riferimento per i colleghi del Servizio e per gli utenti interni ed esterni

- Competenze organizzative e gestionali**
- Competenze organizzative e di coordinamento di persone e strumenti per la programmazione, la progettazione e la realizzazione delle attività di manutenzione, rifunionalizzazione, ristrutturazione, adeguamento alle normative vigenti degli immobili in uso all'Ateneo, attraverso l'attento studio degli obiettivi, l'analisi delle problematiche, l'analisi dei rischi, le ricerche di mercato e la ricerca delle soluzioni più idonee sotto i profili di efficacia, efficienza, ed economicità e la proposta di soluzioni innovative
 - Capacità di valutazione dello stato delle attività e dei risultati finali per le conseguenti azioni di miglioramento degli stessi
 - Predisposizione al lavoro di gruppo
 - Predisposizione ad adattarsi ai cambiamenti lavorativi ed organizzativi
 - Capacità di decisione e di iniziativa, nell'ambito delle competenze e delle responsabilità del ruolo, e di individuazione delle soluzioni più congrue al raggiungimento degli obiettivi o alla risoluzione dei problemi

- Competenze professionali**
- Competenze specifiche degli incarichi assunti in qualità di:
- Responsabile unico del procedimento di lavori, servizi e forniture per:
(*principali procedure in corso, di importo >40.000*)
 - Manutenzione impianti – importo appalto € 3.537.147,61 + IVA durata contratto: 7 anni
 - Accordo quadro OG1 - importo appalto € 500.000 + IVA durata contratto: 1 anno
 - Accordo quadro OG2- importo appalto € 500.000 + IVA durata contratto: 1 anno
 - Accordo quadro OS3 - importo appalto € 220.000 + IVA durata contratto: 3 anni
 - Accordo quadro OS30 - importo appalto € 750.000 + IVA durata contratto: 3 anni
 - Manutenzione impianti elevatori – importo appalto 896.474,67 + IVA durata contratto: 5 anni
 - Accordo quadro OG1 - importo appalto € 2.000.000 + IVA durata contratto: 3 anni
 - Accordo quadro OG2- importo appalto € 2.000.000 + IVA durata contratto: 3 anni

- Manutenzione attrezzature e impianti antincendio – importo appalto 1.097.935,26 + IVA durata contratto: 3 anni
e per oltre un migliaio di procedure di affidamenti diretti concluse nel corso della mia carriera lavorativa
- Direttore dei lavori, Direttore dell'esecuzione del contratto, Direttore operativo, Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione, Progettista
- Presidente e componente di diverse Commissioni per l'aggiudicazione di appalti
- Componente di gruppo di lavoro di Ateneo
- Responsabile per la gestione del problema amianto
- In qualità di Capo Servizio, Responsabile del budget assegnato al Servizio interventi ordinari (importo medio annuo circa euro 4.000.000)
- Competenze negli ambiti: normativo-giuridico, tecnico-informatico, tecnico-specialistico (edilizia e logistica, tecnico scientifica, organizzazione, programmazione, monitoraggio e valutazione), procedurale-gestionale, sicurezza sul lavoro, economico-finanziario-contabile
- Padronanza degli strumenti telematici per l'acquisto di lavori, servizi e forniture quali convenzioni, mercato elettronico, sistema dinamico di acquisizione

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente base	Utente avanzato	Utente autonomo

- Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione), dei programmi per l'elaborazione grafica (AutoCAD), per la stima e la contabilità dei lavori (Primus) e dei diversi strumenti in uso presso l'Ateneo (UGov, Webmonitor, Ref, OTRS, GPL, etc.)

Patente di guida A B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Riconoscimenti
- Elogio del Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia Prof. G. De Ferrari (2004)
 - Elogio del Delegato del Rettore Prof. A. Buti anche a nome del Magnifico Rettore (2002)
 - Elogio del Magnifico Rettore Prof. S. Pontremoli (1994)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Genova, 23 gennaio 2019

Aldo Caporali



