



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA APPRENDIMENTO PERMANENTE E ORIENTAMENTO

Servizio Apprendimento Permanente

Settore formazione del personale

DETERMINA N. 7920 DEL 19/11/2018

Oggetto: acquisizione del servizio di formazione: Corso “Il project manager delle opere pubbliche” – Spesa complessiva € 3.200,00 (IVA esente dell’art. 14 comma 10 della L. n. 537/1993) – CIG Z5E25D1C06

IL DIRIGENTE

VISTA

la richiesta del Direttore Generale del 19/10/2018 riportata in allegato, nella quale si manifesta l’esigenza di provvedere all’acquisizione del corso in oggetto, che si terrà a Milano nei giorni dal 20 al 23 novembre 2018 e dall’11 al 14 dicembre 2018, a favore della dipendente Ilaria Bruschetti (Settore pianificazione edilizia);

CONSIDERATO che l’impegno di spesa complessivo per il corso ammonta a € 3.200,00 (IVA esente ai sensi dell’art. 14 comma 10 della L. n. 537/1993);

CONSIDERATO

che non si ravvisano nel piano di formazione del personale per l’anno 2018 attività formative in grado di rispondere analogamente, nei tempi e nei modi richiesti, al bisogno formativo espresso, e che il costo per il corso richiesto risulta congruo;

VISTO

l’art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. n. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00;

VISTI

- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l’art. 26 comma 6;
- l’art. 26 della L. n. 488/1999 e l’art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006;
- la determinazione dell’Autorità per la Vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l’art. 9 della L. n. 102/2009 concernente i pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall’Amministrazione in materia di pagamenti recepita con il D.Lgs. n. 231/2002, modificato dal D.Lgs. n. 192/2012

DETERMINA

1. Di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione del servizio di formazione: corso "Il project manager delle opere pubbliche", che si terrà a Milano nei giorni 20, 23 novembre e 11, 14 dicembre 2018, a favore della dipendente Ilaria Bruschetti – **CIG Z5E25D1C06**;
2. Di affidare, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio suddetto a SDA Bocconi School of Management, Via Bocconi 8, 20136 Milano, P.IVA 03628350153 per l'importo di € 3.200,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 14 comma 10 della L. n. 537/1993), accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritti e dato che si procederà alle verifiche di detti requisiti ai sensi dell'art. 71 D.P.R. n. 445/2000;
3. Di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. Di imputare la spesa complessiva di € 3.200,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 14 comma 10 della L. n. 537/1993) sulla UA.A.AMM.AFPPL.58 voce COAN 04.01.02.01.06.03 del budget 2018;
5. Di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze.

Il dirigente/responsabile del procedimento
Paolo Giannone
(firmato digitalmente)