

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DI LINGUE E CULTURE MODERNE

PROT.N. 5747 DEL 24.08.2018

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisizione del servizio di riparazione della multifunzione Olivetti D-COPIA 6004MF a noleggio mediante convenzione Consip presso la sezione di slavistica;

Considerato che la manutenzione della suddetta multifunzione è a carico del fornitore e che si è provveduto a richiedere l'assistenza con mail inviata in data 01.06.2018 e che a seguito di intervento del tecnico la ditta ha constatato che il danno del telaio è dovuto a un errato utilizzo da parte nostra e che pertanto la riparazione deve essere svolta a spese del dipartimento.

Visto il preventivo inviato con mail del 21.08.2018;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

Visto che la ditta che svolgerà la riparazione è quella che ha la proprietà della macchina e che svolge la manutenzione ordinaria

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza nell'esecuzione del servizio/fornitura in oggetto che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

PRECISATO che:

- il contratto ha per oggetto: servizio di riparazione telaio della multifunzione Olivetti D-COPIA 6004MF a noleggio presso la sezione di slavistica;

VISTO

- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a);
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione:del servizio di servizio di riparazione telaio della multifunzione Olivetti D-COPIA 6004MF a noleggio presso la sezione di slavistica;
- CIG Z402B39F9;
2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio/la fornitura suddetto/a alla ditta OLIVETTI SPA P.IVA 02298700010 per l'importo di euro 285,00 IVA esclusa; accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritti e che si è provveduto alle relative verifiche ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000;
3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di imputare la spesa complessiva di euro 347,70 IVA compresa sulla voce COAN 04.01.02.08.01.04 (manutenzione ordinaria riparazione di apparecchiature) /Progetto 100018-2012-SL-CONTR-DID_02 del budget 2018;
5. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
6. di assegnare le funzioni di RUP, alla Dott.ssa Silvia Orsino.



IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

Silvia Orsino