

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

## DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA E DESIGN

### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Rep. Determina n. 961 del 21/02/2019

Determina a contrarre num. 15 del 21/02/2019

Reg. U-Gov num. 17 del 22/02/2019 - prot. uscita n. 0011751 del 22/02/2019

PREMESSO che si rende necessario provvedere **al recupero dati – Hard disk esterno – Prof.ssa Franco;**

VISTO l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

#### CONSIDERATO

che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi a oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

#### CONSIDERATO

che non è stato possibile acquisire la fornitura in oggetto attraverso il MEPA in quanto non esiste nel catalogo alcuna tipologia di prodotto corrispondente a quella richiesta. Ci si è rivolti direttamente alla Ditta MEDIACOM S.A.C..che è l'unica di offrire il servizio in maniera rapida e sicura;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto e che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

PRECISATO che:

- con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare la seguente esigenza: garantire ordinaria attività personale docente/amministrativo del Dipartimento;
- il contratto ha per oggetto: **recupero dati – Hard disk esterno;**

#### VISTO

- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a);
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l’art. 26 comma 6;
- l’art. 26 della legge n. 488/1999 e l’art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell’Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l’art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall’amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

## DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, **al recupero dati- Hard disk esterno**;  
- CIG: ZBD2743944;
2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell’offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, la fornitura suddetta alla Ditta MEDIACOM S.A.S., P. IVA 03532410101, per l’importo di euro 799,00 IVA esclusa; accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l’autocertificazione inerente l’assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all’art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritti e che si è provveduto alle relative verifiche ai sensi dell’art. 71 D.P.R. 445/2000;
3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di imputare la spesa complessiva di euro 974,78 IVA compresa sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.17 (Altre spese per servizio) – Progetto: 100027-2018-SD-CONTDIDNEW\_002 del budget 2019;
5. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
6. di assegnare le funzioni di RUP, alla Dott. ssa Maria Rosa Porcile.

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

---