



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Area Negoziale

Servizio gare

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 di seguito denominato “Codice”;
- VISTA la linea guida n. 3 dell’ANAC in attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni»;
- VISTA la linea guida n. 4 dell’ANAC in attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici”;
- VISTO l’art. 1 commi 449, 450, 455 e 456 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2007) e il DPCM 24 dicembre 2015;
- VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2017 e del 21 febbraio 2018, recanti “Modifiche alle Linee operative per la contabilità economico patrimoniale nelle more dell’entrata in vigore del nuovo Regolamento per l’amministrazione la finanza e la contabilità, emanate con delibera del C.d.A. del 19/12/2012 in materia di determinazione a contrarre e competenze relative, emissione e firma degli ordinativi”;
- CONSIDERATO che in data 28.02.2018 la Regione Liguria ha stipulato (**all. 1**) con l’impresa Lyreco Italia S.r.l.- con sede in Milano - la “*Convenzione per la fornitura di cancelleria tradizionale ed ecologica, per il periodo di 36 mesi, occorrenti al fabbisogno della Regione Liguria, degli Enti sub regionali e delle altre Pubbliche Amministrazioni della Liguria (CIG 675150917B)* per un importo quantificato in € **497.103,00** = IVA esclusa;
- CONSIDERATO che la citata convenzione prevede, altresì, la possibilità di ordinare prodotti da catalogo Lyreco, non quotati in sede di gara, ai cui prezzi di listino è riservato lo sconto del 91%];
- VISTO l’art. 3 che prevede l’adesione da parte di Enti sub regionali e altri Enti e Pubbliche Amministrazioni aventi sede nel territorio, mediante presentazione alla Stazione Unica Appaltante della Regione Liguria dell’apposita modulistica, resa disponibile sul sito della SUAR;
- CONSIDERATO che l’art. 4 della citata convenzione prevede che le adesioni delle altre Pubbliche Amministrazioni aventi sede nel territorio regionale e delle Società regionali, stipulati successivamente alla data di decorrenza della citata convenzione, avranno una durata determinata dalla data di decorrenza della propria adesione e dal giorno di scadenza della convenzione – quadro;
- PRESO ATTO che al raggiungimento dell’importo massimo la convenzione – quadro è da considerarsi esaurita e non potranno essere accettate ulteriori adesioni;
- RAMMENTATO che con D.D.G. n. 2555 del 7.6.2018 è stata approvata l’adesione dell’Università alla predetta convenzione per n. **12 mesi** per un importo presunto quantificato in € **50.071,89** (IVA esclusa);
- CONSIDERATO che l’adesione dell’Università è stata accettata dalla SUAR in data 12.06.2018 con decorrenza dal 13.06.2018 e, quindi, il suo termine è previsto per il 12.06.2019;
- CONSIDERATO che la fornitura di cancelleria richiesta con la suddetta adesione è in via di esaurimento;

VISTO	che in data odierna risulta dal sito istituzionale della Stazione Unica Appaltante Regionale (SUAR) Liguria ancora disponibilità per una ulteriore adesione;
VALUTATO	che il fabbisogno stimato dell'Università per il periodo decorrente dal 13.06.2019 al 27.02.2021 (termine ultimo della Convenzione) ammonta ad un importo massimo presunto di € 100.000,00 (IVA esclusa);
VALUTATA	la convenienza all'adesione alla citata convenzione: <ul style="list-style-type: none"> • da un punto di vista economico in quanto i prezzi di aggiudicazioni conseguiti dalla Regione Liguria risultano particolarmente convenienti. • da un punto di vista organizzativo in quanto la procedura di affidamento già esperita da SUAR Liguria consente di soddisfare le esigenze dell'Università degli Studi di Genova nelle more dell'espletamento di una gara autonoma di durata pluriennale;
VERIFICATA	da parte del Dirigente dell'Area Logistica e promozione la disponibilità di budget per l'importo complessivo di € 122.000,00 comprensivo di IVA;
CONSIDERATA	l'urgenza di formalizzare l'adesione dell'Università al fine di garantire ad essa l'accesso alla quota residua della Convenzione;

DECRETA

1. di approvare, per i motivi di cui in premessa, l'adesione dell'Università alla “*Convenzione per la fornitura di cancelleria tradizionale ed ecologica, per il periodo di 36 mesi, occorrenti al fabbisogno della Regione Liguria, degli Enti sub regionali e delle altre Pubbliche Amministrazioni della Liguria (CIG 675150917B)*” per il periodo 13.06.2019 – 27.02.2021 per un importo massimo presunto quantificato in € 100.000,00 (IVA esclusa);
2. di nominare il dott. Mario Picasso – Dirigente dell'Area Logistica e promozione - quale Responsabile Unico del Procedimento;
3. di provvedere alle eventuali necessarie modifiche, a termini di legge, del Programma Biennale degli acquisti e delle forniture 2019/2020, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19/12/2018, delibera n. 15;
4. di imputare la spesa complessiva presunta pari a € 122.000,00 comprensiva di IVA alla Voce Coan 04.01.02.02.01.03 “Cancelleria e altro materiale di consumo” (U.A.A.AMM.APS.312 - 100312 - SETTORE LOGISTICA ED ESECUZIONE CONTRATTI) dei budget 2019, 2020 e 2021 per quota di competenza temporale.

VISTO
IL RUP
Dott. Mario Picasso
(f.to digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Cristian Borrello
(f.to digitalmente)