

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

## AREA NEGOZIALE SETTORE ACQUISTO SERVIZI

Via Balbi,5 - 16126 Genova tel. 010/209.9401- 51881-9279

Mail di settore: acquisto.servizi@unige.it

Mail OTRS: approvvigionamento.servizi@amministrazione.unige.it

Mail PEC: areapatrimonio@pec.unige.it

## IL DIRIGENTE

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e, in particolare l'art. 33, dello stesso Decreto

Legislativo, relativo ai controlli sugli atti delle procedure di affidamento;

VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, Disposizioni per la

formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2007);

VISTA la linea guida n. 3 dell'ANAC in attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante

«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per

l'affidamento di appalti e concessioni;

VISTA la linea guida n. 4 dell'ANAC in attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante

"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi

degli operatori economici";

VISTO l'art. 40 comma 2 del D. Igs. 50/2016 che dispone che "a decorrere dal 18 ottobre

2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi

di comunicazione elettronici."

VISTA la Legge n. 190/2012 (legge anticorruzione);

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, che prevede la possibilità

dell'affidamento diretto per affidamenti inferiori a € 40.000,00;

CONSIDERATO che l'area Apprendimento permanente e orientamento ha trasmesso in data

19/03/2019 con ticket n. 201974059014, la richiesta di procedere all'acquisto di un abbonamento per n. 40 giornate di attività formativa per i dipendenti dell'Università

degli Studi di Genova;

VISTO che le funzioni di Responsabile unico del procedimento sono state assegnate alla

dott.ssa Monica Sbrana con D.D. n. 1188/2019;

PRESO ATTO della tipologia ed argomenti trattati, i corsi offerti dalla ditta Formel S.r.l., risultano

essenziali per l'aggiornamento formativo del personale dell'Ateneo, tenuto conto

anche delle giornate formative svolte nell'anno 2018;

RILEVATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n.

488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella

presente procedura di approvvigionamento;

RILEVATO che la fornitura in oggetto risulta essere presente sul MEPA (Mercato Elettronico

P.A.), attraverso il bando "SERVIZI DI FORMAZIONE", e si è proceduto ad una richiesta di offerta (RDO) ad unico operatore FORMEL S.R.L., con offerta al ribasso, con base d'asta ad € 8.000,00, attraverso il Mercato Elettronico della P.A., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) e, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 comma 1 del

D. Lgs. n. 50/2016,

PRESO ATTO che alla data di scadenza per la presentazione delle offerte il 29 marzo 2019 alle ore 12.00 è pervenuta l'offerta delle seguenti imprese:

• FORMEL S.R.L. con un'offerta pari ad € 8.000,00 Iva esente, ritenuto congruo dal RUP;

ACCERTATO che la ditta aggiudicataria FORMEL S.R.L., ha presentato l'autocertificazione

inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto debitamente sottoscritta, e si è proceduto alle verifiche di cui all'art.80 del DI.gs 50/2016 tramite

il sistema AVCPASS;

ACCERTATA altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della legge 136/2010, della

comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;

CONFERMATA la disponibilità di budget sulla voce COAN 04.01.02.01.06.03 "Formazione non

obbligatoria e iscrizione" da parte dell'Area apprendimento permanente e

orientamento;

## **DETERMINA**

- 1) di affidare alla ditta FORMEL S.R.L. C.F./P.IVA P.IVA: 01784630814 per l'importo di euro 8.000,00 IVA esente l'acquisto dell'abbonamento sopramenzionato;
- 2) di imputare la spesa complessiva di euro 8.000,00 IVA esente sulla voce COAN 04.01.02.01.06.03 "Formazione non obbligatoria e iscrizione" da parte dell'Area apprendimento permanente e orientamento.

Visto Il Responsabile del Procedimento Dott.ssa Monica Sbrana (F.to digitalmente)

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Roberta Cicerone
(F.to digitalmente)