

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DAFIST

Determina n. 3197 del 15/05/2019

## IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che si rende necessario provvedere alla fornitura del sotto elencato materiale:

- n. 1 sedia scrivania (Poltrona Galaxy Dama);
- n. 1 tavolo impiallacciato,
- n. 1 lampada da ufficio;
- n. 1 appendiabiti da terra con portaombrelli;
- n. 1 mobile in metallo e legno;
- n. 1 sottomano con angoli arrotondati in pelle PU;
- n. 1 lampada Antique da tavolo;
- n. 2 poltrone in tessuto

per allestire l'ufficio di Via Balbi, 30- 7° piano del Dott. Domaneschi Filippo, ricercatore M-FIL/05 afferente al Dipartimento di Antichità, Filosofia e Storia;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

CONSIDERATO

che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento

RILEVATO, riguardo all'esigenza di acquisizione del servizio offerto, di aver effettuato una indagine di mercato mediante la richiesta di un preventivo alle seguenti Ditte:

- QUADRIFOGLIO Office Furniture;
- CONTA UFFICIO SERVICE;
- Ok UFFICIO ARREDAMENTI

RILEVATO che sono pervenuti solo i preventive delle Ditte QUADRIFOGLIO Office Furniture e Ok UFFICIO ARREDAMENTI;

RILEVATO di aver provveduto a visionare le offerte di entrambe le Ditte e da un confronto dei prodotti e sulla base del rapporto qualità/prezzo dell'offerta, delle condizioni generali di fornitura e tenuto conto dell'esigenza del docente, risulta più vantaggioso il preventivo della DITTA OK Ufficio Arredamenti;

CONSIDERATO

che la fornitura è presente sul MEPA e pertanto si procede alla sua acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. N. 50/2016 da effettuarsi tramite Ordine Diretto di Acquisto (OdA) MEPA alla Ditta OK UFFICIO ARREDAMENTO Srl - P. IVA 01078930094 selezionata in relazione alla convenienza del prezzo proposto in rapporto alla qualità dei prodotti offerti;

- di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritti e che si è provveduto alle relative verifiche ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000;
3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
  4. di imputare la spesa complessiva di Euro 1.418,86 IVA compresa su Progetto 100016-2019-FDDIP\_001 - Progetto autofinanziato Domaneschi del budget 2019;
  5. *(barrare il caso ricorrente):*  
 di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
  6. di assegnare le funzioni di RUP, alla Dott.ssa Maria Giuseppina Cevasco.

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Maria Giuseppina Cevasco

  
\_\_\_\_\_