



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
(REP. N. 03/2019)
Riunione del 20 marzo 2019
Volume A**

Il giorno 20 marzo 2019, alle ore 9.30, debitamente convocato nei modi di legge, si è riunito presso l'aula Ligure - via Balbi 5 - il consiglio di amministrazione dell'Università per deliberare sul seguente ordine del giorno secondo l'ordine di trattazione delle proposte:

- | | |
|---|-----|
| 30) Comunicazioni | 4 |
| 31) Verbale seduta del 20 febbraio 2019 (Rep. N. 02/2019) | 6 |
| 32) Ratifica decreto rettorale n. 6420 del 31/12/2018 riguardante variazioni alle previsioni di alcune voci del Bilancio preventivo unico di Ateneo 2018 | 7 |
| 33) Riporti di scostamenti delle aree dell'Amministrazione Centrale e conseguenti variazioni del bilancio preventivo unico di Ateneo 2019 | 36 |
| 34) Criteri per l'attribuzione della retribuzione di risultato in relazione all'incarico di Direttore Generale | 62 |
| 35) Obiettivi individuali <i>performance</i> 2019 Dirigente in materia di sicurezza degli ambienti | 64 |
| 36) Acquisizione di forniture e servizi delle biblioteche di scuola - adesione a procedura di gara in forma aggregata interateneo, di durata pluriennale, per la fornitura in abbonamento di periodici italiani ed esteri nonché dei servizi gestionali connessi, avente come capofila l'Università degli Studi di Pisa | 68 |
| 37) Adesione alla trattativa tra CRUI e Sage per la stipula di un contratto quinquennale 2019-2023 nell'ambito dell'“Accordo per l'adesione alle trattative di acquisto dei diritti di accesso non esclusivi di risorse elettroniche (riviste, banche dati, <i>e-books</i>) e dei relativi servizi integrati” sottoscritto dall'Università degli Studi di Genova | 71 |
| 44) Autorizzazione alla stipula di una polizza di assicurazione per la responsabilità patrimoniale | 74 |
| 51) Attivazione dei corsi di dottorato di ricerca XXXV ciclo: approvazione convenzione con IIT | 79 |
| 38) Valutazione della programmazione dei dipartimenti relativa al reclutamento del personale docente | 86 |
| 39) Piano straordinario 2019 per il reclutamento di ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/2010: proposta di distribuzione ai dipartimenti dei posti assegnati | 87 |
| 40) Reclutamento di personale docente: esame delle proposte dei dipartimenti | 91 |
| 41) Aggiornamento del “Programma triennale delle opere pubbliche 2019/2021” e relativo “Elenco annuale dei lavori anno 2019” di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e S.M.I. | 99 |
| 42) Deliberazione a contrarre per l'affidamento di servizi complementari al contratto di adesione alla Convenzione CONSIP FM3 | 102 |
| 43) Deliberazione a contrarre per la conclusione di un Accordo Quadro finalizzato all'esecuzione di lavori riconducibili alla categoria OS30 negli edifici universitari | 106 |
| 45) Istituto Tecnico Superiore per Area Tecnologica - Nuove Tecnologie per il Made in Italy - Settore Meccanico/Navalmecanico - Cantieristica e Nautica da Diporto: modifiche di Statuto | 110 |
| 46) Contribuzione dell'Ateneo al Polo didattico di Imperia: ridefinizione dell'entità e delle modalità di erogazione della contribuzione studentesca a SPU per l'anno accademico 2017/2018 | 113 |
| 47) Compendio “Terre Bianche”, Ventimiglia. Progetto di riqualificazione mediante interventi ambientali e servizi pubblici connessi con adiacente area SIC-Villa Hanbury. | |

	Partecipazione dell'Università al procedimento di accordo di programma ex art. 58 Legge urbanistica regionale	118
48)	Ratifica decreto rettorale d'urgenza n. 751 del 25.02.2019 di autorizzazione alla sottoscrizione, da parte del rettore, del mandato a rappresentare l'Università degli Studi di Genova nel ricorso in appello, dinanzi al Consiglio di Stato, proposto da CINECA, per l'annullamento e/o la riforma della sentenza del TAR LAZIO, Roma, Sez. III Bis, n. 8205 del 19 luglio 2018	123
49)	Attribuzione del s.s.d. M-FIL/07 - storia della filosofia antica: parere	126
50)	Ratifica del D. R. n. 982 del 11.03.2019 per l'adesione dell'Ateneo al centro interuniversitario di ricerca "Laboratorio di gruppo analisi ed epistemologia" (CIRLaGE) - sede amministrativa Università degli studi di Bari Aldo Moro	130
52)	Adesione al sistema di supporto alla valutazione della produzione scientifica (CRUI-UNIBAS)	132
53)	Ratifica Decreto Rettoriale di approvazione Atti di Adesione a progetti assegni di ricerca regionali	135
54)	Convenzioni e accordi	
	➤ 54A) Rinnovo Accordo di collaborazione con Confindustria Genova e Alleanza delle Cooperative per promuovere l'idea di impresa tra gli studenti universitari	137
	➤ 54B) Rinnovo Convenzione attuativa tra l'Università degli studi di Genova e l'IRCCS Istituto Giannina Gaslini	139
	➤ 54C) Rinnovo della Convenzione quadro tra l'Università degli studi di Genova e Liguria digitale S.p.A.	144
	➤ 54D) Accordo quadro tra l'Università degli studi di Genova e la Struttura Tecnica di Missione del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti	146

Sono presenti:

Il rettore, prof. Paolo Comanducci.

I rappresentanti dei docenti appartenenti alle aree scientifiche da 1 a 9:

- prof. Filippo De Mari Casareto Dal Verme (nella verbalizzazione nominato prof. De Mari);
- prof. Fabio Lavagetto.

I rappresentanti dei docenti appartenenti alle aree scientifiche da 10 a 14:

- prof.ssa Barbara Alemanni;
- prof. Pierluigi Chiassoni.

I componenti esterni all'Ateneo:

- dott. Maurizio Caviglia;
- avv. Ernesto Lavatelli.

Il rappresentante del personale tecnico - amministrativo a tempo indeterminato:

- dott. Daniele Severini.

Il rappresentante degli studenti, dei dottorandi e degli specializzandi:

- sig. Simone Botta
- sig. Gian Paolo Sanguineti.

Partecipa senza diritto di voto:

- dott. Cristian Borrello, *direttore generale.*

E' assente giustificato

- dott. Riccardo Bolla, *componente esterno all'Ateneo;*

Presiede il rettore, prof. Paolo Comanducci e svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Paola Morini.

Sono inoltre presenti la dott.ssa Anna Rosa Galdi e la sig.ra Margherita Ferrò del settore segreteria organi collegiali, che coadiuvano il segretario verbalizzante.

Il rettore, constatato il raggiungimento del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Il presente verbale consta di due parti: volume A e volume B.

Nel volume A, per ogni singolo punto all'ordine del giorno, è contenuta la parte istruttoria – comprensiva di alcuni allegati costitutivi - la relativa verbalizzazione e la parte deliberativa.

Nel volume B, per ogni singolo punto all'ordine del giorno, sono contenuti i relativi allegati all'istruttoria.

In apertura di seduta il rettore fa presente che, diversamente da quanto precedentemente stabilito, la prossima seduta di consiglio di amministrazione si terrà in data lunedì 29 aprile p.v. alle ore 14.30.

30) **COMUNICAZIONI**

A) Il dirigente dell'area ricerca e trasferimento tecnologico ricorda che con D.R. n. 4322 del 09/11/2017 era stato emanato il bando "a sportello" per l'erogazione di contributi per lo svolgimento di periodi di attività all'estero della durata di almeno un mese, con una dotazione iniziale di € 70.000 integrata successivamente per altri € 34.000.

Alla data del 01/03/2019 le risorse ancora disponibili ammontano a **€ 62.501**.

La Commissione Ricerca e Trasferimento Tecnologico, nella seduta del 01/02/2019, ha dato mandato agli uffici di procedere alla revisione del Bando di cui sopra, alla luce della attività di valutazione delle domande di contributo finora pervenute.

Di seguito si comunicano le principali modifiche introdotte:

- ogni proponente può partecipare al bando con una sola richiesta di contributo per anno solare;
- le domande sono valutate, secondo l'ordine cronologico di presentazione, dalla Commissione Ricerca e Trasferimento Tecnologico (non più da una sua sottocommissione).

La Commissione Ricerca e Trasferimento Tecnologico nella seduta del 01/03/2019 ha espresso parere favorevole sulla revisione del testo bando.

Bando per l'organizzazione di convegni, seminari, conferenze, scuole e workshop internazionali da svolgersi nel territorio ligure

Il dirigente dell'area ricerca e trasferimento tecnologico comunica che con D.R. 4323 del 09/11/2017 era stato emanato il bando "a sportello" per l'erogazione di contributi finalizzati all'organizzazione di iniziative a carattere scientifico di livello internazionale da svolgersi nel territorio ligure, con una dotazione iniziale di € 80.000 integrata successivamente per altri € 70.000.

Alla data del 01/03/2019 le risorse ancora disponibili ammontano a **€ 44.249**.

La Commissione Ricerca e Trasferimento tecnologico, nella seduta del 01/02/2019, ha dato mandato agli uffici amministrativi di procedere alla revisione del Bando di cui sopra, alla luce della attività di valutazione delle domande di contributo finora pervenute.

Di seguito si comunicano le principali modifiche introdotte:

- la richiesta di contributo deve essere trasmessa almeno 4 (non più almeno 6) e non più di 8 mesi prima della data di svolgimento dell'iniziativa;
- le domande sono valutate, secondo l'ordine cronologico di presentazione, dalla Commissione Ricerca e Trasferimento Tecnologico (non più da una sua sottocommissione);
- alla richiesta di contributo dovrà essere allegato *curriculum vitae et studiorum* del solo proponente;
- la valutazione avverrà sulla base dei seguenti criteri: livello di internazionalizzazione dell'evento, qualità scientifica della proposta, potenziali ricadute dell'evento con particolare riferimento a possibili partecipazioni a progetti europei e internazionali e al possibile trasferimento tecnologico dei risultati discussi, piano di organizzazione dell'evento e sua congruità con il contributo richiesto, anche in relazione ai fondi messi a disposizione dalla struttura;
- Il livello di internazionalizzazione dell'evento verrà in particolare valutato sulla base dei seguenti criteri: numero e profilo scientifico degli esponenti della comunità scientifica internazionale che parteciperanno all'evento in qualità di organizzatori o relatori; numero di associazioni scientifiche internazionali che patrocineranno l'evento; numero previsto di partecipanti all'evento appartenenti alla comunità scientifica internazionale.

La Commissione Ricerca e Trasferimento tecnologico nella seduta del 01/03/2019 ha espresso parere favorevole sulla revisione del testo bando.

Il consiglio di amministrazione ne prende atto.

- B) La dirigente dell'area personale comunica quanto segue in tema di assistenza sanitaria integrativa per i dipendenti dell'Università degli Studi di Genova.

Preliminarmente viene ricordato che, a seguito di specifico accordo sottoscritto con le OO.SS in data 08.03.2017, finalizzato ad attivare una polizza sanitaria integrativa di durata triennale a favore del personale tecnico, amministrativo bibliotecario e sociosanitario dell'Ateneo, questo consiglio nella seduta del 20.12.2017 ha deliberato l'espletamento di apposita procedura di gara di tipo europeo da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. L'Amministrazione ha in un momento successivo ritenuto di estendere la polizza anche al personale dirigente.

Divenuta efficace l'aggiudicazione a favore del Raggruppamento Temporaneo di Imprese CassaSalutePiù e UniSalute S.P.A., il 4 marzo us. è stato stipulato il contratto per l'erogazione del servizio, con avvio dell'esecuzione concordato dal 1° aprile p.v.

L'assistenza sarà prestata: 1) a favore del personale TABS, CEL e dei dirigenti, in via automatica, con oneri a carico dell'Ente; 2) a favore del personale docente, previa adesione volontaria, con oneri a proprio carico ma con applicazione delle stesse condizioni economiche (esclusi quindi i benefici fiscali) previste per il personale TABS, CEL e per i dirigenti.

Inoltre, sia il personale TABS, CEL e i dirigenti, che il personale docente, potranno estendere la copertura ai propri familiari, mediante adesione volontaria, con oneri a proprio carico.

L'assistenza sarà gestita da UniSalute S.P.A. che metterà a disposizione del personale dell'Ateneo una "Guida al piano sanitario", in cui verranno specificate tutte le indicazioni necessarie per una corretta comprensione del piano e dunque un corretto utilizzo delle coperture sanitarie.

L'accesso alle prestazioni e alle informazioni di dettaglio potrà essere effettuato attraverso: portale di UniSalute S.P.A; App di Unisalute S.P.A. per la versione mobile; Call Center di UniSalute S.P.A.

Nel portale di Ateneo sarà creata un'apposita pagina web a beneficio del personale ove saranno pubblicati i materiali informativi resi disponibili da UniSalute il link al portale della Società, il numero verde per contattare la Centrale Operativa di UniSalute, in ogni caso attivo non prima del 1° aprile p.v..

Il consiglio di amministrazione ne prende atto.

31) VERBALE SEDUTA DEL 20 FEBBRAIO 2019 (REP. N. 02/2019)

Il rettore sottopone all'attenzione dei presenti, per l'approvazione definitiva, il verbale relativo alla seduta del 20 febbraio 2019 (Repertorio verbali consiglio di amministrazione N. 02/2019), a tal fine pubblicato nell'area *intranet* del sito *web* di Ateneo, pagina organi collegiali, con accesso riservato ai componenti dell'organo.

Non essendo emerse e/o pervenute osservazioni, il suddetto verbale - per le parti non lette ed approvate seduta stante - risulta approvato dai consiglieri presenti alla relativa seduta.

La pubblicazione del presente verbale è altresì consentita, nella sezione dedicata all'accesso per i dipendenti "Verbali approvati organi di governo [accesso per dipendenti]" della medesima pagina intranet, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV).

Per la trattazione delle seguenti proposte 32), e 33), entrano in aula la dott.ssa Monica Causa, dirigente dell'area risorse e bilancio e il dott. Fulvio Principiano, capo servizio bilancio, i quali si assenteranno nel momento dell'assunzione delle relative delibere.

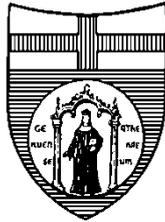
Il rettore espone sull'oggetto

32) RATIFICA DECRETO RETTORALE N. 6420 DEL 31/12/2018 RIGUARDANTE VARIAZIONI ALLE PREVISIONI DI ALCUNE VOCI DEL BILANCIO PREVENTIVO UNICO DI ATENEO 2018

la seguente predisposta istruttoria:

Il dirigente dell'area risorse e bilancio sottopone a ratifica del consiglio di amministrazione il decreto rettorale n. 6420 del 31/12/2018 riguardante variazioni alle previsioni di alcune voci del Bilancio preventivo unico di Ateneo 2018.

Le variazioni in esame ammontano sia per i ricavi che per i costi/investimenti a complessivi € 7.150.946,70 e lasciano pertanto inalterato l'equilibrio del bilancio.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA RISORSE E BILANCIO
SERVIZIO BILANCIO

Decreto n. 6420

IL RETTORE

Vista l'esigenza di adeguare gli stanziamenti di alcune voci del bilancio preventivo unico di Ateneo 2018;

Vista l'urgenza di procedere per esigenze operative alle conseguenti variazioni del suddetto bilancio;

Visti gli articoli 12 e 13 del vigente Statuto di Ateneo;

con il presente provvedimento

d e c r e t a

sono autorizzate le seguenti variazioni di bilancio che ammontano sia per i ricavi che per i costi/investimenti a complessivi € 7.150.946,70 e lasciano pertanto inalterato l'equilibrio del bilancio.

Si evidenziano in primo luogo le variazioni complessive apportate sulle singole voci del Bilancio unico mediante Tabella A (in cui sono state indicate, come di consueto, in apposita colonna, anche le variazioni autorizzate con Atto dirigenziale dalla data del 08.12.2018 alla data del 31.12.2018 che, pur concorrendo alla determinazione delle previsioni assestate, non sono soggette ad approvazione da parte del C.A. in conformità a quanto disposto dagli artt. 32 e 33 del regolamento di ateneo per l'amministrazione la finanza e la contabilità" emanato con D.R. n. 4151 del 01.12.2016).

Le suddette variazioni vengono quindi analizzate, con evidenziazione delle Unità Analitiche interessate dalle variazioni stesse, suddividendole per quanto possibile nel modo seguente:

1. **variazioni derivanti da proventi non previsti o previsti per importo diverso;**
2. **variazioni derivanti da rimodulazioni tra budget economico e budget degli investimenti;**
3. **variazioni derivanti da utilizzo del "fondo di riserva" a copertura di costi non previsti**

A completamento del decreto, le variazioni sono riepilogate per Unità Analitica (Area/Servizio/Dipartimento) di imputazione (Tabella B).

Genova, 31/12/2018



IL RETTORE

Prof. PAOLO CORANDECCI

Genova, li 13/3/2019



Per copia conforme
IL DIRIGENTE

Nicouse

Considerate le esigenze inerenti alle operazioni di chiusura dell'esercizio nel nuovo sistema di contabilità adottato, si precisa che il presente decreto non verrà ratificato dal consiglio di amministrazione nella sua prima adunanza successiva come previsto dall'articolo 13 comma 1 del vigente Statuto, ma, in via del tutto eccezionale, nella prima adunanza utile dopo che saranno ultimate le operazioni contabili che implicano variazioni al budget 2018.

TABELLA A - RIEPILOGO PER VOCI DI BILANCIO

Voce di bilancio		Previsioni attuali	Variazioni proposte con presente pratica	Variazioni autorizzate con Atto dirigenziale dal 08.12.2018 al 31.12.2018	Previsioni assestate
Codice	Denominazione				
05.01.01.01.01.01	Tasse e contributi corsi di laurea 1^ rata ante D.M.509/99	-	55.383,70		55.383,70
05.01.01.01.01.02	Tasse e contributi corsi di laurea 1^ rata post D.M. 509/99	-	119.389,09		119.389,09
05.01.01.01.01.03	Tasse e contributi corsi di laurea 2^ rata ante D.M.509/99	-	57.037,12		57.037,12
05.01.01.01.01.04	Tasse e contributi corsi di laurea 2^ rata post D.M.509/99	-	379.107,69		379.107,69
05.01.01.01.01.05	Tasse e contributi corsi di perfezionamento	673.000,00	1.660,00		674.660,00
05.01.01.01.01.06	Tasse e contributi scuole di specializzazione	1.002.750,00	-67.495,00		935.255,00
05.01.01.01.01.07	Tasse e contributi Master	1.892.510,00	278.314,06		2.170.824,06
05.01.01.01.01.08	Tasse e contributi Tirocini Formativi Attivi	-		3.300,00	3.300,00
05.01.01.01.01.09	Tasse e contributi per esami di Stato e lauree professioni sanitarie	475.000,00	-44.102,00		430.898,00
05.01.01.01.01.10	Tasse e contributi vari	572.147,00	351.294,96		923.441,96
05.01.01.01.01.11	Indennita' di mora	500.000,00	215.392,76		715.392,76
05.01.01.01.01.12	Contributi per prove di selezione	313.000,00	400,00		313.400,00
05.01.01.01.01.13	I quota contributo universitario comprensivo Legge 232/2016	21.000.000,00	504.378,77		21.504.378,77
05.01.01.01.01.14	II quota contributo universitario comprensivo Legge 232/2016	17.000.000,00	1.287.569,09		18.287.569,09
05.01.01.02.01.01	Proventi per contratti di ricerca consulenza e convenzioni in attività commerciale	8.339.413,12		4.651.642,76	12.991.055,88
05.01.01.02.01.02	Proventi da brevettazione attivita' di ricerca	64.764,47		1.000,00	65.764,47
05.01.01.03.01.01	Prestazioni a pagamento	1.204.906,00		326.034,18	1.530.940,18
05.01.01.03.01.02	Sponsorizzazioni	121.400,00		12.000,00	133.400,00
05.01.01.03.01.04	Altri proventi da attivita' commerciale	350.376,24	13.252,00	250.692,82	614.321,06
05.01.01.03.01.05	Proventi commerciali da attività editoriale e vendita al minuto	-	2.743,10		2.743,10
05.01.01.04.01.02	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con altri Ministeri	194.068,00	31.478,48	9.991,82	235.538,30
05.01.01.04.01.03	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Unione Europea	3.028.733,80		36.000,00	3.064.733,80
05.01.01.04.01.05	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Regioni e Province Autonome	46.712,28	810.866,10	-35.279,82	822.298,56
05.01.01.04.01.07	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Comuni	25.000,00	122.812,00	700,00	148.512,00
05.01.01.04.01.08	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Enti di ricerca	4.063.678,00	-357.295,85		3.706.382,15
05.01.01.04.01.09	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con altre Amministrazioni pubbliche	902.362,77	100.979,87	257.687,70	1.261.030,34
05.01.01.04.01.10	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con altri Soggetti	761.194,50		-182.669,02	578.525,48
05.01.01.04.02.01	Finanziamenti per ricerca da bandi competitivi : con il MIUR	840.669,75		310.874,72	1.151.544,47
05.01.01.04.02.02	Finanziamenti per ricerca da bandi competitivi: con altri Ministeri	821.687,08		80.451,05	902.138,13
05.01.01.04.02.03	Finanziamenti per ricerca da bandi competitivi: con Unione Europea	7.350.691,38		2.904.050,43	10.254.741,81
05.01.01.04.02.04	Finanziamenti per ricerca da bandi competitivi: con Organismi Pubblici Esteri o Internaz	761.455,18		7.500,00	768.955,18
05.01.01.04.02.05	Finanziamenti per ricerca da bandi competitivi: con Regioni e Province Autonome	1.208.842,61		8.170,83	1.217.013,44
05.01.01.04.02.08	Finanziamenti per ricerca da bandi competitivi: con Enti di ricerca	676.170,21		82.826,30	758.996,51
05.01.01.04.02.09	Finanziamenti per ricerca da bandi competitivi: con altre Amministrazioni pubbliche	386.745,99		8.770,44	395.516,43
05.01.01.04.02.10	Finanziamenti per ricerca da bandi competitivi: con altri Soggetti	2.696.921,78		203.406,18	2.900.327,96
05.01.02.01.01.01	F.F.O.	177.659.315,00	930.338,00		178.589.653,00
05.01.02.01.01.02	Contributi statali per borse di studio	18.034.400,00	1.121.303,00		19.155.703,00
05.01.02.01.01.06	Contributi statali diversi	-	21.547,38		21.547,38
05.01.02.01.02.02	Contributii correnti da parte di organismi internazionali	149.834,10		16.964,00	166.798,10
05.01.02.01.02.06	Contributii correnti da Comuni	3.000,00		300,00	3.300,00
05.01.02.01.02.10	Contributi correnti da Aziende ospedaliere per attivita' intramoenia personale equiparato al SSN	15.000,00		-13.097,30	1.902,70
05.01.02.01.02.13	Contributi correnti da IRCCS pubblici per attivita' intramoenia personale equiparato al SSN	3.988.053,00		13.097,30	4.001.150,30
05.01.02.01.02.15	Altri contributi correnti da IRCCS pubblici	20.664,30	23.030,23		43.694,53
05.01.02.01.02.20	Contributi correnti da altre università	116.257,94		27.918,00	144.175,94
05.01.02.01.02.22	Contributi correnti da altre Pubbliche Amministrazioni	57.283,27		10.780,00	68.063,27
05.01.02.01.02.23	Contributi correnti da imprese a partecipazione pubblica	-	199.468,00		199.468,00
05.01.02.01.03.01	Contributi correnti da soggetti privati	284.860,90	39.300,00	5.771,49	329.932,39
05.01.02.01.03.02	Contributi correnti da imprese private	223.921,91	21.495,26	136.184,36	381.601,53
05.01.02.02.01.01	Contributi e contratti di ricerca NON da bandi competitivi: da MIUR	255.044,78		275.362,11	530.406,89
05.01.02.02.01.02	Contributi e contratti di ricerca NON da bandi competitivi: da altri Ministeri	57.400,00		25.000,00	82.400,00
05.01.02.02.02.02	Contributii e contratti di ricerca NON da bandi competitivi: da parte di organismi internazionali	384.115,80		8.268,98	392.384,78
05.01.02.02.02.03	Contributi e contratti di ricerca NON da bandi competitivi: da Regioni	600.514,59		95.404,41	695.919,00
05.01.02.02.02.05	Contributi e contratti di ricerca NON da bandi competitivi: da Citta' metropolitane	589,85		4.410,15	5.000,00
05.01.02.02.02.06	Contributii e contratti di ricerca NON da bandi competitivi: da Comuni	54.083,00		3.500,00	57.583,00
05.01.02.02.02.08	Contributi e contratti di ricerca NON da bandi competitivi: da Aziende sanitarie	19.500,00		23.558,98	43.058,98

R
I
C
A
V
I

TABELLA A - RIEPILOGO PER VOCI DI BILANCIO

Voce di bilancio		Previsioni attuali	Variazioni proposte con presente pratica	Variazioni autorizzate con Atto dirigenziale dal 08.12.2018 al 31.12.2018	Previsioni assestate		
Codice	Denominazione						
R I C A V I	05.01.02.02.02.10	Contributi e contratti di ricerca NON da bandi competitivi: da IRCCS pubblici	169.937,00		195.194,94	365.131,94	
	05.01.02.02.02.12	Contributi e contratti di ricerca NON da bandi competitivi: da Enti di ricerca	838.614,57		129.814,19	968.428,76	
	05.01.02.02.02.14	Contributi e contratti di ricerca NON da bandi competitivi: da Autorita' portuali	-		35.600,00	35.600,00	
	05.01.02.02.02.15	Contributi e contratti di ricerca NON da bandi competitivi: da altre Universita'	153.776,28		41.144,89	194.921,17	
	05.01.02.02.02.17	Contributi e contratti di ricerca NON da bandi competitivi: da altre Pubbliche Amministrazioni	368.115,00		117.095,15	485.210,15	
	05.01.02.02.03.01	Contributi e contratti di ricerca NON da bandi competitivi: da soggetti privati	160.574,00		173.500,00	334.074,00	
	05.01.02.02.03.02	Contributi e contratti di ricerca NON da bandi competitivi: da imprese private	1.243.558,64	1.200,00	189.875,13	1.434.633,77	
	05.01.02.02.03.03	Contributi e contratti di ricerca NON da bandi competitivi: da istituzioni sociali private	973.105,57		113.500,38	1.086.605,95	
	05.01.03.01.01.01	Fitti attivi da fabbricati	243.006,00	19.807,22	31,89	262.845,11	
	05.01.04.01.03.04	Proventi interdipartimentali per Borse di ricerca	523.954,00		106.025,00	629.979,00	
	05.01.04.01.03.05	Proventi interdipartimentali per Borse di dottorato di ricerca	1.470.873,00		497.908,80	1.968.781,80	
	05.01.04.01.03.11	Proventi interdipartimentali per professori a contratto art.23	1.543.062,31		124.092,27	1.667.154,58	
	05.01.04.01.03.12	Proventi interdipartimentali per Ricercatori a tempo determinato	2.068.769,39		307.753,02	2.376.522,41	
	05.01.04.01.03.15	Proventi interdipartimentali diversi	4.910.287,42		689.328,39	5.599.615,81	
	05.01.04.01.04.01	Recuperi e rimborsi	229.011,88	407.297,67	93.732,09	730.041,64	
	05.01.04.01.04.02	Rimborsi per personale comandato	-	221.420,34		221.420,34	
	05.01.04.01.04.03	Tariffe per l'erogazione di servizi agli studenti	22.500,00		548,35	23.048,35	
	05.01.04.01.04.04	Altri proventi	30.663,00	3.790,00	2.494,59	36.947,59	
	05.02.01.01.01.01	Interessi attivi	160.350,00	19.721,66	-7,40	180.064,26	
	05.04.01.01.01.01	Proventi straordinari	-	162,00	0,30	162,30	
	05.04.01.01.01.02	Plusvalenze	-	257.900,00		257.900,00	
	TOTALE RICAVI				7.150.946,70	12.388.204,85	
	C O S T I / I N V E S T I M E N T I	01.02.03.01.01.02	Macchine da ufficio	-	1.134,00		1.134,00
04.01.01.01.01.01		Borse di studio dottorato ricerca	21.767.538,67	1.430.526,25	476.440,39	23.674.505,31	
04.01.01.01.01.07		Altre borse di studio su attivita' di ricerca	728.668,61		99.723,73	828.392,34	
04.01.01.01.01.11		Altre borse	19.435,47	16.495,26	-17.690,00	18.240,73	
04.01.01.01.03.01		Attivita' part-time	577.573,83		-41.600,00	535.973,83	
04.01.01.01.03.02		Tutorato	656.321,87		-10.310,66	646.011,21	
04.01.01.01.03.06		Premio di studio e di laurea	490.950,25	25.000,00	6.840,00	522.790,25	
04.01.01.01.03.09		Oneri per interventi a favore di studenti disabili	1.047.460,86	206.439,00		1.253.899,86	
04.01.01.01.03.11		Altri interventi a favore di studenti	2.879.315,65	232.116,74	-13.373,43	3.098.058,96	
04.01.01.03.01.01		Docenti a tempo indeterminato	74.953.140,96	100.979,87		75.054.120,83	
04.01.01.03.01.02		Ricercatori a tempo indeterminato	16.089.782,00		-19.800,00	16.069.982,00	
04.01.01.03.01.03		Competenze accessorie docenti e ricercatori a tempo indeterminato	205.497,90		31.360,00	236.857,90	
04.01.01.03.01.11		Stipendi ed altri assegni fissi ai ricercatori a tempo determinato	18.071.844,74		277.123,45	18.348.968,19	
04.01.01.03.01.12		Competenze accessorie ai ricercatori a tempo determinato	53.453,92		3.485,82	56.939,74	
04.01.01.03.02.02		Collaborazioni supporto didattica co.co.co	1.259.201,87		198.448,35	1.457.650,22	
04.01.01.03.02.05		Assegnisti	16.246.747,37		-99.222,79	16.147.524,58	
04.01.01.03.03.01		Docenti a contratto CO.CO.CO.	3.718.207,28		128.408,39	3.846.615,67	
04.01.01.03.05.03		Missioni per il personale dedicato alla ricerca ed alla didattica	55.996,76	23.030,23		79.026,99	
04.01.01.03.06.02		Corrispettivi al personale per attivita' conto terzi nuovo regolamento - altre tipologie contrattuali	300.000,00		-70.520,15	229.479,85	
04.01.01.07.01.18		Contributi correnti ad altre Universita'	146.151,93		10.863,39	157.015,32	
04.01.01.07.01.20		Contributi correnti a Comitato universitario sportivo	484.522,76	-8.247,40		476.275,36	
04.01.01.07.02.01		Progetti per la didattica	25.988.708,46		372.715,08	26.361.423,54	
04.01.01.07.02.02		Formazione post lauream	13.301.138,82		1.077.082,87	14.378.221,69	
04.01.01.07.02.03		Convegni, seminari, congressi	427.041,24		9.542,17	436.583,41	
04.01.01.07.02.04		Progetti di ricerca nazionali	8.430.165,56		195.141,11	8.625.306,67	
04.01.01.07.02.05		Progetti di ricerca finanziati dalla UE	19.234.610,73		2.748.290,34	21.982.901,07	
04.01.01.07.02.06		Progetti di ricerca internazionali	1.689.314,76		14.900,73	1.704.215,49	
04.01.01.07.02.07	Progetti di ricerca finanziati da Regioni	2.582.233,64		78.007,66	2.660.241,30		
04.01.01.07.02.08	Progetti di ricerca finanziati da altre amministrazioni pubbliche	4.093.478,31		428.091,46	4.521.569,77		
04.01.01.07.02.09	Progetti di ricerca finanziati da privati	8.877.669,13		701.457,69	9.579.126,82		
04.01.01.07.02.10	Progetti per contratti di ricerca, consulenza e convenzioni in attivita' commerciale	16.315.102,55		1.280.564,47	17.595.667,02		
04.01.01.07.02.11	Altri progetti di ricerca finanziati da attivita' commerciale	3.482.691,46		143.911,17	3.626.602,63		
04.01.01.07.02.12	Progetti di ricerca autofinanziati	22.978.130,02		2.155.689,48	25.133.819,50		
04.01.01.07.02.13	Progetti finanziati da Ateneo	7.200.439,27		481.881,55	7.682.320,82		

TABELLA A - RIEPILOGO PER VOCI DI BILANCIO

Voce di bilancio		Previsioni attuali	Variazioni proposte con presente pratica	Variazioni autorizzate con Atto dirigenziale dal 08.12.2018 al 31.12.2018	Previsioni assestate
Codice	Denominazione				
04.01.01.07.02.14	Altri progetti	6.244.745,57		286.333,39	6.531.078,96
04.01.01.07.02.15	Quota progetti da investire	1.602.696,53	761.694,00		2.364.390,53
04.01.01.07.03.02	Altri Progetti amministrazione centrale già avviati	43.401.903,68	1.568.684,97	-52.603,69	44.917.984,96
04.01.01.07.06.03	Costi specifici sostenibili a fronte di Contributi studenteschi corsi di perfezionamento in attesa di allocazione	94.568,40	1.431,00	-94.568,40	1.431,00
04.01.01.07.06.04	Costi specifici sostenibili a fronte di Contributi studenteschi scuole di specializzazione in attesa di allocazione	119.354,07	-62.905,38	-22.801,20	33.647,49
04.01.01.07.06.06	Costi specifici sostenibili a fronte di Contributi studenteschi esami di stato e lauree professioni sanitarie in attesa di allocazione	419.155,90	-41.641,80	-19.250,00	358.264,10
04.01.01.07.06.07	Costi specifici sostenibili a fronte di Contributi studenteschi prove di selezione in attesa di allocazione	161.416,99	4.200,00		165.616,99
04.01.01.07.06.08	Costi specifici sostenibili a fronte di Contributi studenteschi altri corsi in attesa di allocazione	1.027.774,01	374.861,71	-455.429,59	947.206,13
04.01.01.07.06.11	Costi specifici sostenibili a fronte di altre risorse finalizzate in attesa di allocazione	10.976.454,64	-677.300,00	-1.036.915,71	9.262.238,93
04.01.02.01.01.01	Personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato	48.143.914,00		19.800,00	48.163.714,00
04.01.02.01.02.01	Personale tecnico amministrativo a tempo determinato	1.010.932,10		-32.773,91	978.158,19
04.01.02.01.04.01	Fondo per il trattamento accessorio per il personale T.A.	8.161.621,31		70.520,15	8.232.141,46
04.01.02.01.06.02	Formazione obbligatoria e iscrizione a convegni del personale tecnico amministrativo	1.000,00		-945,00	55,00
04.01.02.01.06.03	Formazione non obbligatoria e iscrizione a convegni del personale tecnico amministrativo	322.276,19		-171,04	322.105,15
04.01.02.01.06.06	Missioni personale tecnico amministrativo	101.344,94		-1.141,18	100.203,76
04.01.02.01.06.10	Altri oneri per il personale tecnico amministrativo	12.007,95		960,00	12.967,95
04.01.02.02.01.01	Benzina e gasolio per autotrazione	8.100,00		-100,00	8.000,00
04.01.02.02.01.03	Cancelleria e altro materiale di consumo	247.606,01		-11.523,92	236.082,09
04.01.02.02.01.04	Acquisto beni strumentali spesi nell'anno non soggetti ad inventario	12.210,00		-1.685,67	10.524,33
04.01.02.02.01.05	Acquisto software spesi nell'anno non soggetti ad inventario	336.675,82		-16.022,62	320.653,20
04.01.02.02.01.06	Acquisto mobili ed arredi spesi nell'anno	101.980,64		-4.311,00	97.669,64
04.01.02.04.01.03	Libri in formato elettronico (e-books)	30.000,00		-27.446,77	2.553,23
04.01.02.05.01.01	Prestazioni di servizi di lavoro autonomo occasionali e professionali	457.635,06		-65.750,57	391.884,49
04.01.02.05.01.08	Spese per organizzazione manifestazioni e convegni	385.048,00		-226,18	384.821,82
04.01.02.05.01.09	Compensi e soggiorno esperti e relatori convegni	4.000,00		-2.196,23	1.803,77
04.01.02.05.01.10	Premi di assicurazione	446.262,96		-150,00	446.112,96
04.01.02.05.01.11	Spese per spedizioni	89.110,18		-1.858,04	87.252,14
04.01.02.05.01.12	Assistenza informatica e manutenzione software	129.735,00		-9.688,25	120.046,75
04.01.02.05.01.17	Altre spese per servizi	380.271,23	164.584,00	-15.925,32	528.929,91
04.01.02.06.01.04	Noleggi e spese accessorie attrezzature	172.431,59		5.487,93	177.919,52
04.01.02.07.01.01	UtENZE e canoni per telefonia fissa	123.664,45		-4.546,39	119.118,06
04.01.02.07.01.02	UtENZE e canoni per telefonia mobile	155.029,70		1.842,95	156.872,65
04.01.02.07.01.09	UtENZE e canoni per periodici elettronici e banche dati	1.827.626,23		62.294,61	1.889.920,84
04.01.02.08.01.01	Appalto servizio pulizia locali	1.812.419,34		-43.052,52	1.769.366,82
04.01.02.08.01.03	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	3.828.685,32		-28.542,65	3.800.142,67
04.01.02.08.01.04	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	36.285,18		2.850,70	39.135,88
04.01.02.08.01.06	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	440.860,33		-154.057,04	286.803,29
04.01.02.08.01.07	Servizi di vigilanza e reception	1.827.331,57		13.790,20	1.841.121,77
04.01.02.08.01.08	Trasporti, facchinaggi	214.295,56		-5.318,18	208.977,38
04.01.02.08.01.09	Utilizzo taxi soggetto a limite	278,00		-100,00	178,00
04.01.02.10.01.04	Costi generali sostenibili a fronte di contributi rettorali in attesa di allocazione	15.800,00		-6.000,00	9.800,00
04.01.02.10.01.08	Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione	9.140.310,86	2.840.956,25	190.641,19	12.171.908,30
04.01.02.10.01.09	Costi generali sostenibili a fronte di Progetti in attesa di allocazione	873.284,41		3.072.686,18	3.945.970,59
04.01.02.10.02.02	Rimborsi di spese di trasferta ai componenti le commissioni di concorso	24.600,00		-42,90	24.557,10
04.01.02.10.02.10	Gettoni di presenza ai componenti del Nucleo di Valutazione di Ateneo	99.437,00		-462,03	98.974,97
04.01.02.10.02.15	Compenso al Garante di Ateneo	10.394,43		462,03	10.856,46
04.01.02.10.02.21	Rimborso a San Martino spese di funzionamento strutture convenzionate	333.000,00	188.908,00		521.908,00
04.01.02.10.02.23	Rimborsi spese di missione organi istituzionali NON soggetti a limite	39.738,50		-186,00	39.552,50
04.01.05.01.01.03	Oneri interdipartimentali per Personale T.A. a tempo determinato	10.798,27		-1.808,04	8.990,23
04.01.05.01.01.15	Oneri interdipartimentali diversi	746.352,16		130.683,29	877.035,45
TOTALE COSTI / INVESTIMENTI			7.150.946,70	12.388.204,85	

ANALISI DELLE VARIAZIONI CON EVIDENZIAMENTO U.A. INTERESSATE

1. VARIAZIONI DERIVANTI DA PROVENTI NON PREVISTI O PREVISTI PER IMPORTO DIVERSO

Settore anagrafe reddituale, tasse, contributi e benefici universitari

RICAVO	05.01.01.01.01.01	Tasse e contributi corsi di laurea 1^ rata ante D.M. 509/99 (+ € 55.383,70)
RICAVO	05.01.01.01.01.02	Tasse e contributi corsi di laurea 1^ rata post D.M. 509/99 (+ € 119.389,09)
RICAVO	05.01.01.01.01.03	Tasse e contributi corsi di laurea 2^ rata ante D.M. 509/99 (+ € 57.037,12)
RICAVO	05.01.01.01.01.04	Tasse e contributi corsi di laurea 2^ rata post D.M. 509/99 (+ € 379.107,69)
COSTO	04.01.02.10.01.08	Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione (Servizio bilancio) (+ € 610.917,60)

La presente variazione in aumento è conseguente a versamenti studenteschi relativi a tasse e contributi pregressi per corsi di laurea. Si ricorda infatti che, a decorrere dall'a.a. 2017/18, a seguito della riforma della contribuzione studentesca (Legge n. 232/2016), è stato istituito, per i corsi di laurea di 1°, 2° livello e ciclo unico, un unico contributo onnicomprensivo, con abolizione delle precedenti poste contributive (tassa di iscrizione + contributi universitari), con la sola eccezione di tasse e contributi pregressi cui la presente variazione si riferisce.

RICAVO	05.01.01.01.01.09	Tasse e contributi per esami di stato e lauree professioni sanitarie
COSTO	04.01.01.07.06.06	Costi specifici sostenibili a fronte di contributi studenteschi esami di stato e lauree professioni sanitarie in attesa di allocazione - € 19.500,00 quale variazione in diminuzione conseguente ai minori versamenti studenteschi per esami di stato e lauree professioni sanitarie.

RICAVO	05.01.01.01.01.10	Tasse e contributi vari (+ € 106.170,96)
COSTO	04.01.01.07.06.08	Costi specifici sostenibili a fronte di contributi studenteschi altri corsi in attesa di allocazione (+ € 111.107,39)
COSTO	04.01.01.07.01.20	Contributi correnti a Comitato universitario sportivo (Settore supporto Area didattica) (+ € 281,60)
COSTO	04.01.02.10.01.08	Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione (Servizio bilancio) (- € 5.218,03)

La presente variazione in aumento è conseguente ai maggiori versamenti studenteschi netti per tasse e contributi vari, ed è in particolare riferibile a:

- ✓ + € 4.950,00 relativamente a maggiori contributi studenteschi per “prove di verifica ex D.M. 270/2004” temporaneamente accantonati in attesa di trasferimento alle strutture interessate;
- ✓ + € 27.310,08 relativamente a maggiori contributi studenteschi per “singole attività formative”, di cui € 691,00 tassa di iscrizione allocata in “fondo di riserva” ed € 26.619,08 contributo di facoltà temporaneamente accantonato in attesa di trasferimento alle strutture interessate;
- ✓ + € 80.618,31 relativamente a maggiori contributi studenteschi per “corsi interuniversitari” temporaneamente accantonati in attesa di trasferimento alle strutture interessate;

- ✓ + € 281,60 relativamente a contributi studenteschi “pregressi” a favore del CUSG non previsti a budget in quanto, a decorrere dal 2018, detti contributi sono versati con la II rata della contribuzione studentesca per corsi di laurea (contributo onnicomprensivo);
- ✓ + € 10.420,00 relativamente a maggiori contributi studenteschi per “corsi ECDL”, temporaneamente accantonati in attesa di trasferimento alle strutture interessate;
- ✓ + € 9.346,97 relativamente a maggiori contributi studenteschi per “duplicati libretti e diplomi” allocati in “fondo di riserva” in quanto a favore del bilancio dell’università;
- ✓ + € 700,00 relativamente a maggiori contributi studenteschi per “equipollenza” allocati in “fondo di riserva” in quanto a favore del bilancio dell’università;
- ✓ - € 10.956,00 relativamente a minori contributi studenteschi per “contributo di trasferimento” detratti dal “fondo di riserva” in quanto a carico del bilancio dell’università;
- ✓ - € 5.000,00 relativamente a minori contributi studenteschi per “contributo iscrizione a seguito decadenza” detratti dal “fondo di riserva” in quanto a carico del bilancio dell’università;
- ✓ - € 11.500,00 relativamente a minori contributi studenteschi per “attività compensative area sanitaria” detratti dal corrispondente stanziamento previsto a budget per trasferimento alle strutture interessate.

RICAVO 05.01.01.01.01.11 Indennità di mora
 COSTO 04.01.01.01.03.11 Altri interventi a favore di studenti (Settore supporto Area didattica)
 + € 198.960,76 quale variazione in aumento conseguente ai maggiori versamenti studenteschi per indennità di mora, da destinare, in conformità a quanto deliberato dagli Organi di Governo, a interventi a favore degli studenti.

RICAVO 05.01.01.01.01.12 Contributi per prove di selezione (- € 50,00)
 COSTO 04.01.01.07.06.07 Costi specifici sostenibili a fronte di contributi studenteschi prove di selezione in attesa di allocazione (- € 25,00)
 COSTO 04.01.01.01.03.11 Altri interventi a favore di studenti (Settore supporto Area didattica) (- € 25,00)

La presente variazione in diminuzione è conseguente ai minori versamenti studenteschi per prove di selezione.

RICAVO 05.01.01.01.01.13 I quota contributo universitario comprensivo Legge 232/2016 (+ € 504.378,77)
 COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione (Servizio bilancio) (+ 512.907,77)
 COSTO 04.01.01.07.01.20 Contributi correnti a Comitato universitario sportivo (Settore supporto Area didattica) (- € 8.529,00)

La presente variazione in aumento è conseguente ai maggiori versamenti studenteschi relativi alla I quota (II rata per gli studenti) del contributo universitario onnicomprensivo istituito a seguito della riforma della contribuzione studentesca (Legge n. 232/2016). Si ricorda che nell’ambito della quota in esame sono introitati anche i contributi a favore del CUSG, previsti in € 90.000,00 e concretizzatisi in € 81.471, con conseguente decremento di € 8.529,00 dello stanziamento inizialmente previsto a budget 2018 a favore del CUSG.

RICAVO 05.01.01.01.01.14 II quota contributo universitario comprensivo Legge 232/2016
 COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione (Servizio bilancio)

+ € 1.287.569,09 quale variazione in aumento conseguente ai maggiori versamenti studenteschi relativi alla II quota (III rata per gli studenti) del contributo universitario onnicomprensivo istituito a seguito della riforma della contribuzione studentesca (Legge n. 232/2016). Il sensibile incremento rispetto alle previsioni è in particolare imputabile al fatto che, non essendo ancora completamente pervenuti, alla data di redazione del *budget* 2018, i dati ALFA relativi alla numerosità degli studenti (e ai rispettivi valori ISEE-U) beneficiari dell'esonero totale del versamento del contributo onnicomprensivo, si era ritenuto opportuno effettuare una previsione prudenziale di ricavi da contribuzione studentesca applicando agli introiti presunti forniti dal CEDIA (ai quali non è stata applicata la maggior parte degli esoneri) delle simulazioni di esoneri effettuate sui dati numerici 2016/17 e per importi non totalmente graduati in base all'ISEE-U.

RICAVO 05.01.02.01.01.02 Contributi statali per borse di studio

COSTO 04.01.01.01.03.06 Premi di studio e di laurea

+ € 21.700,00 quale variazione in aumento conseguente al contributo versato dal MIUR per il finanziamento di borse di mobilità ex art. 3 D.M. 755/2013 a favore di studenti immatricolati con residenza propria e della propria famiglia al di fuori della Regione Liguria.

RICAVO 05.01.02.01.03.01 Contributi correnti da soggetti privati

COSTO 04.01.01.01.03.06 Premi di studio e di laurea

+ € 1.300,00 quale variazione in aumento conseguente alla donazione effettuata da un soggetto privato per l'istituzione, per l'a.a. 2018/19, di una borsa di studio da destinare a uno studente di qualsiasi corso dell'Ateneo affetto da patologie oncologiche o in via subordinata da altri gravi patologie.

RICAVO 05.01.02.01.03.02 Contributi correnti da imprese private

COSTO 04.01.01.01.01.11 Altre borse

+ € 16.495,26 quale variazione in aumento conseguente ai contributi concessi dalla Fondazione Antonio e Victor Uckmar (€ 10.000) e dalla Fondazione Casa America (€ 6.495,26) per il finanziamento di una borsa di studio intitolata alla memoria del prof. avv. Victor Uckmar per l'a.a. 2017/18 e per il rimborso delle spese di viaggio documentate dal borsista e agli atti dell'Area didattica e studenti.

RICAVO 05.01.04.01.04.01 Recuperi e rimborsi

COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione (Servizio bilancio)

+ € 187,96 quale variazione in aumento conseguente alla restituzione di quote non rendicontate dei contributi concessi dall'Ateneo per attività di formazione culturali e sociali autogestite.

RICAVO 05.04.01.01.01.01 Proventi straordinari

COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione

+ € 162,00 quale variazione in aumento conseguente al versamento, da parte di studenti diversi, di sanzioni amministrative comminate dalla Guardia di Finanza per violazioni compiute in sede di presentazione della dichiarazione sostitutiva ai fini del rilascio dell'attestazione ISEEU.

Servizio internazionalizzazione

RICAVO 05.01.01.04.01.02 Contratti/Convenzioni/accordi di programma: con altri Ministeri.

COSTO 04.01.01.01.03.11 Altri interventi a favore di studenti

+ € 15.523,98 quale variazione in aumento conseguente al contributo concesso dal Ministero dell'Interno per la realizzazione di attività in favore di giovani studenti beneficiari di protezione internazionale.

RICAVO 05.01.02.01.01.06 Contributi statali diversi
 COSTO 04.01.01.07.03.02 Altri progetti Amministrazione Centrale già avviati
 + € 20.770,00 quale variazione in aumento conseguente al contributo concesso dal MIUR a titolo di "risorse premiali" per l'internazionalizzazione delle Università italiane per l'anno finanziario 2018.

Servizio segreterie studenti (U.A. U-Gov Servizio alta formazione)

RICAVO 05.01.01.01.01.05 Tasse e contributi corsi di perfezionamento (+ € 1.660,00)
 COSTO 04.01.01.07.06.03 Costi specifici sostenibili a fronte di contributi studenteschi corsi di perfezionamento in attesa di allocazione (+ € 1.431,00)
 COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione (Servizio bilancio) (+ € 229,00)

La presente variazione in aumento è conseguente ai maggiori versamenti studenteschi per corsi di perfezionamento, di cui € 229,00 contributo unificato allocato in "fondo di riserva" ed € 1.431,00 contributo di facoltà temporaneamente accantonato in attesa di trasferimento alle strutture interessate

RICAVO 05.01.01.01.01.06 Tasse e contributi scuole di specializzazione (- € 67.495,00)
 COSTO 04.01.01.07.06.04 Costi specifici sostenibili a fronte di contributi studenteschi scuole di specializzazione in attesa di allocazione (- € 62.905,38)
 COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione (Servizio bilancio) (- € 4.589,62)

La presente variazione in diminuzione è conseguente ai minori versamenti studenteschi per scuole di specializzazione, di cui - € 4.589,62 relativi a tassa di iscrizione e contributo unificato detratti dal "fondo di riserva" in quanto a carico del bilancio dell'università e - € 62.905,38 relativi a contributo di facoltà detratti dal corrispondente stanziamento previsto a *budget* per trasferimento alle strutture interessate.

RICAVO 05.01.01.01.01.07 Tasse e contributi Master (+ € 278.314,06)
 COSTO 04.01.01.07.06.08 Costi specifici sostenibili a fronte di contributi studenteschi altri corsi in attesa di allocazione (+ € 86.458,32)
 COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione (Servizio bilancio) (+ € 191.855,74)

La presente variazione in aumento è conseguente ai maggiori versamenti studenteschi per Master, di cui € 191.855,74 tassa di iscrizione e contributo unificato allocati in "fondo di riserva" ed € 86.458,32 contributo di facoltà temporaneamente accantonato in attesa di trasferimento alle strutture interessate.

RICAVO 05.01.01.01.01.09 Tasse e contributi per esami di stato e lauree professioni Sanitarie (- € 24.602,00)
 COSTO 04.01.01.07.06.06 Costi specifici sostenibili a fronte di contributi studenteschi esami di stato e lauree professioni sanitarie in attesa di allocazione (- € 22.141,80)
 COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione (Servizio bilancio) (- € 2.460,20)

La presente variazione in diminuzione è conseguente ai minori versamenti studenteschi per esami di stato e lauree professioni sanitarie, di cui - € 2.460,20 relativi a contributo unificato detratti dal "fondo di riserva" in quanto a carico del bilancio dell'università e - € 22.141,80 relativi

a contributo di facoltà detratti dal corrispondente stanziamento previsto a *budget* per trasferimento alle strutture interessate.

RICAVO	05.01.01.01.01.10	Tasse e contributi vari	(+ € 197,775,00)
COSTO	04.01.01.07.06.08	Costi specifici sostenibili a fronte di contributi studenteschi altri corsi in attesa di allocazione	(+ € 177.296,00)
COSTO	04.01.02.10.01.08	Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione (Servizio bilancio)	(+ € 20.479,00)

La presente variazione in aumento è conseguente ai maggiori versamenti studenteschi per tasse e contributi vari, ed è in particolare riferibile a:

- ✓ + € 6.245,00 relativamente a maggiori contributi studenteschi per “corsi dottorato”, di cui € 3.595,00 contributo unificato allocato in “fondo di riserva” ed € 2.650,00 contributo di facoltà temporaneamente accantonato in attesa di trasferimento alle strutture interessate;
- ✓ + € 191.530,00 relativamente a maggiori contributi studenteschi per “corsi di sostegno”, di cui € 16.884,00 contributo unificato allocato in “fondo di riserva” ed € 174.646,00 contributo di facoltà temporaneamente accantonato in attesa di trasferimento alle strutture interessate

RICAVO	05.01.01.01.01.11	Indennità di mora	
COSTO	04.01.01.01.03.11	Altri interventi a favore di studenti	
+ € 16.432,00 quale variazione in aumento conseguente ai maggiori versamenti studenteschi per indennità di mora, da destinare, in conformità a quanto deliberato dagli organi di governo, a interventi a favore degli studenti.			

RICAVO	05.01.01.01.01.12	Contributi per prove di selezione	(+ € 450,00)
COSTO	04.01.01.07.06.07	Costi specifici sostenibili a fronte di contributi studenteschi prove di selezione in attesa di allocazione	(+ € 4.225,00)
COSTO	04.01.01.01.03.11	Altri interventi a favore di studenti	(- € 3.775,00)

La presente variazione in aumento è conseguente ai maggiori versamenti studenteschi per prove di selezione. Si precisa che sulla presente voce sono stati introitati € 8.000,00 relativi alla prova di selezione al dottorato di filosofia che su indicazione dell’alta formazione devono essere integralmente assegnati a strutture dipartimentali/enti terzi della Convenzione Consorzio FINO.

RICAVO	05.01.01.04.01.05	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Regioni e Province Autonome	(+ € 810.866,10)
COSTO	04.01.01.01.01.01	Borse di studio dottorato ricerca	(+ € 749.816,10)
COSTO	04.01.01.07.06.11	Costi specifici sostenibili a fronte di altre risorse finalizzate in attesa di allocazione	(+ € 61.050,00)

La presente variazione in aumento è conseguente al finanziamento, non previsto a budget, concesso dalla Regione Liguria per l’attivazione di borse di dottorato di ricerca XXXIV ciclo (I^a annualità). L’importo finanziato si riferisce per € 749.816,10 alle borse e per € 61.050,00 alla quota 10% per attività di ricerca all’estero da assegnare alle strutture dipartimentali interessate.

RICAVO	05.01.01.04.01.08	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Enti di ricerca	(- € 357.295,85)
COSTO	04.01.01.01.01.01	Borse di studio dottorato ricerca	(- € 316.445,85)
COSTO	04.01.01.07.06.11	Costi specifici sostenibili a fronte di altre risorse finalizzate	

in attesa di allocazione			(- € 38.950,00)
COSTO	04.01.02.05.01.17	Altre spese per servizi	(- € 1.900,00)

La presente variazione in diminuzione è conseguente all'adeguamento degli stanziamenti di *budget* delle voci suindicate ai minori finanziamenti, da parte di IIT, per borse di dottorato di ricerca. Il minore finanziamento si riferisce per € 316.445,85 alle borse, per € 38.950,00 alla quota 10% per attività di ricerca all'estero e al contributo di funzionamento da assegnare alle strutture dipartimentali interessate, e per € 1.900,00 al contributo a favore dell'Amministrazione.

RICAVO	05.01.02.01.01.02	Contributi statali per borse di studio	
COSTO	04.01.01.07.03.02	Altri progetti amministrazione centrale-già avviati	
+ € 1.099.603,00 quale variazione in aumento conseguente all'adeguamento dello stanziamento previsto a titolo di contributo ministeriale per contratti di formazione specialistica ai maggiori pagamenti liquidati per detti contratti nell'esercizio 2018.			

Servizio apprendimento permanente

RICAVO	05.01.01.01.01.10	Tasse e contributi vari	
COSTO	04.01.01.07.03.02	Altri progetti amministrazione centrale-già avviati	
+ € 47.349,00 quale variazione in aumento conseguente ai maggiori versamenti studenteschi per corsi UNITE.			

Servizio orientamento

RICAVO	05.01.01.04.01.02	Contratti/Convenzioni/accordi di programma: con altri ministeri	
COSTO	04.01.01.07.03.02	Altri progetti amministrazione centrale-già avviati	
+ € 15.954,50 quale variazione in aumento conseguente ai versamenti effettuati da Anpal Servizi s.p.a., ente del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, a titolo di contributi, quale Ateneo aderente al Programma FlixO, per l'attivazione di contratti di Apprendistato di Alta Formazione e Ricerca.			

Settore trasferimento tecnologico e spin off

RICAVO	05.01.02.02.03.02	Contributi e contratti di ricerca NON da bandi competitivi: da imprese private	(+ € 1.200,00)
COSTO	04.01.01.07.03.02	Altri progetti amministrazione centrale già avviati	(+ € 600,00)
COSTO	04.01.01.07.06.11	Costi specifici sostenibili a fronte di altre risorse finalizzate in attesa di allocazione	(+ € 600,00)

La presente proposta di variazioni in aumento è conseguente al versamento effettuato da una società di spin off (NOVIGO TECHNOLOGY srl) a favore dell'Ateneo a titolo di 10% del compenso lordo corrisposto da detta società a personale universitario strutturato quale corrispettivo per prestazioni lavorative, in conformità a quanto previsto dall'articolo 12 del Regolamento *spin off* dell'Università di Genova; ai sensi di detto articolo, il 50% della somma versata (€ 600,00) sarà oggetto di successivo trasferimento a favore del DIME (€ 500) e del DIBRIS (€ 100) quali strutture di afferenza del personale in questione, mentre il restante 50% (€ 600) rimane a disposizione del Settore trasferimento tecnologico e *spin off*.

Servizio bilancio

RICAVO	05.01.02.01.01.01	F.F.O	(+ € 930.338,00)
COSTO	04.01.01.01.01.01	Borse di studio dottorato ricerca (Servizio alta formazione)	(+ € 997.156,00)
COSTO	04.01.01.01.03.09	Oneri per interventi a favore di studenti disabili (Servizio orientamento)	(+ € 206.439,00)
COSTO	04.01.02.10.01.08	Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione (Servizio bilancio)	(- € 273.257,00)

La presente variazione in aumento è conseguente a:

- ✓ + € 926.207,00 quale adeguamento delle previsioni assestate riferite al FFO 2018 alle ulteriori assegnazioni/mancate assegnazioni effettuate dal MIUR relativamente a:
 - + € 997.156 quale maggiore assegnazione ai sensi dell'art. 8 lett. a (borse post *lauream*) del D.M. 587/2018;
 - + € 5.612 quale maggiore assegnazione ai sensi dell'art. 8 lett. b) punto 1 (fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti) del D.M. 587/2018; l'importo viene temporaneamente imputato alla voce 4.1.2.10.01.08 del servizio bilancio in attesa di indicazioni ministeriali in merito agli specifici interventi finanziati;
 - + € 206.439 quale assegnazione ai sensi dell'art. 8 lett. c) (interventi a favore di studenti disabili) del D.M. 587/2018;
 - - € 283.000 quale azzeramento dello stanziamento previsto a *budget* iniziale 2018 (voce 4.1.2.10.1.8 del servizio bilancio) per assunzione giovani ricercatori, a seguito della mancata assegnazione di detta quota.
- ✓ + € 4.131,00 quale ulteriore assegnazione effettuata dal MIUR nell'ambito del FFO 2017 ai sensi dell'art. 2 (quota base) del D.M. 610/2017; l'importo viene imputato alla voce 4.1.2.10.01.08 del servizio bilancio in quanto riferito a "quote non finalizzate" del FFO (quota base).

RICAVO	05.01.04.01.04.01	Recuperi e rimborsi	
COSTO	04.01.02.10.01.08	Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione	

+ € 71.153,99 quale variazione in aumento conseguente al recupero di quote INAIL trattenute a personale in servizio presso l'Ateneo;

+ € 72.026,30 quale variazione in aumento conseguente al versamento effettuato dalla ditta Carena S.p.a. con riferimento alla transazione sottoscritta in data 21.12.2017 avente ad oggetto i lavori di "Ristrutturazione ed adeguamento funzionale ad uso dell'Università dell'ex Albergo dei Poveri - p.le Brignole 2 - Fase 3 Fronte Mare";

+ € 85.856,00 quale variazione in aumento conseguente al versamento effettuato dalla ditta G.S.E. (Gestore dei Servizi Energetici) S.p.a. a titolo di incentivi per interventi di piccole dimensioni di incremento dell'efficienza energetica e di produzione di energia termica da fonti rinnovabili ai sensi del D.M. 16.02.2016;

+ € 22.436,78 quale variazione in aumento conseguente al recupero di quote di imposte di bollo e di registro versate dall'Ateneo;

+ € 16.440,00 quale variazione in aumento conseguente all'introito dell'offerta risarcitoria versata da una società coinvolta in un procedimento penale in corso, quale mero acconto delle maggiori somme dovute all'Ateneo a titolo di risarcimento del danno, in conformità a quanto rilevato dall'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Genova;

+ € 7.150,00 quale variazione in aumento conseguente ai versamenti effettuati da terzi a titolo di quote per la partecipazione a concorsi banditi dall'ateneo;

+ € 4.246,36 quale variazione in aumento conseguente ai rimborsi da parte della Cassa Depositi e Prestiti di quote di interessi su somme non erogate;

+ € 2.473,79 quale variazione in aumento conseguente alla restituzione di spese telefoniche da parte di enti vari (SPES, SPUI, CUG, ecc.);
 + € 1.939,34 quale variazione in aumento conseguente ai versamenti effettuati da personale dipendente a titolo di riscatto di cellulari di servizio;
 + € 19.666,95 quale variazione in aumento conseguente a recuperi a vario titolo da personale e da terzi.

RICAVO 05.02.01.01.01.01 Interessi attivi
 COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione
 + € 12,39 quale variazione in aumento conseguente all'accreditamento di interessi attivi maturati in Tesoreria Unica nel 2017.

Servizio attività commerciale e centri autonomi di gestione

RICAVO 05.01.02.01.02.23 Contributi correnti da imprese a partecipazione pubblica (+ € 199.468,00)
 COSTO 04.01.02.05.01.17 Altre spese per servizi (+ € 166.484,00)
 COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione (servizio bilancio) (+ € 32.984,00)

La presente variazione in aumento è conseguente all'approvazione nel consiglio di amministrazione del 19.12.2018 dell' "Accordo per la regolamentazione transitoria dei rapporti inerenti i servizi di gestione del Campus universitario di Savona" tra l'Università degli Studi di Genova e la SPES Scpa, in particolare per la gestione dei servizi essenziali e di manutenzione per l'anno 2018.

Servizio trattamento economico del personale

RICAVO 05.01.01.04.01.09 Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con altre Amministrazioni pubbliche
 COSTO 04.01.01.03.01.01 Docenti a tempo indeterminato
 + € 100.979,87 quale variazione in aumento conseguente ai finanziamenti, da parte di enti pubblici, di "cattedre convenzionate" non previste a *budget*.

RICAVO 05.01.02.01.01.06 Contributi statali diversi
 COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione
 + € 777,38 quale variazione in aumento conseguente al contributo versato dall'Istituto Comprensivo "Cornigliano" di Genova al fine di consentire la liquidazione dei compensi ai comitati di vigilanza ed ai tecnici d'aula che hanno collaborato all'espletamento del concorso docenti dell'anno 2016.

RICAVO 05.01.02.01.02.15 Altri contributi correnti da IRCCS pubblici
 COSTO 04.01.01.03.05.03 Missioni per il personale dedicato alla ricerca ed alla didattica
 + € 23.030,23 quale variazione in aumento conseguente al rimborso, da parte dell'Istituto Gaslini, delle spese di missione per partecipazione ad eventi formativi di personale universitario convenzionato con detto Istituto.

RICAVO 05.01.04.01.04.01 Recuperi e rimborsi
 COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione (Servizio bilancio)

+ € 93.514,90 quale variazione in aumento conseguente ai rimborsi da parte di IIT di quote di ritenute stipendiali per oneri contributivi relative a personale docente universitario in aspettativa che presta servizio presso detto ente;
 + € 9.809,27 quale variazione in aumento conseguente al versamento da parte di assegnisti di penali per mancato preavviso in caso di cessazione anticipata;
 + € 252,18 quale variazione in aumento conseguente a recuperi a vario titolo da personale e da terzi.

RICAVO 05.01.04.01.04.02 Rimborsi per personale comandato
 COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione (servizio bilancio)
 + € 221.420,34 quale variazione in aumento conseguente al rimborso da parte di Enti vari degli oneri stipendiali relativi a personale dell'ateneo genovese comandato presso detti Enti.

Servizio patrimonio, enti partecipati e convenzioni

RICAVO 05.01.03.01.01.01 Fitti attivi da fabbricati
 COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di Allocazione (Servizio Bilancio)
 + € 16.330,71 quale variazione in aumento conseguente ai maggiori ricavi per fitti attivi contabilizzati nell'esercizio 2018.

RICAVO 05.02.01.01.01.01 Interessi attivi
 COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di Allocazione (servizio bilancio)
 + € 47,51 quale variazione in aumento conseguente alla contabilizzazione degli interessi legali maturati su canoni concessori per l'anno 2018.

Area direzionale

RICAVO 05.01.01.03.01.04 Altri proventi da attività commerciale
 COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione (servizio bilancio)
 + € 2.500,00 quale variazione in aumento conseguente al contributo concesso dall'azienda *InHouse* (Azienda Speciale della Camera di Commercio di Genova) relativamente all'iniziativa "*Univercity* - Festival dell'Università" inserita nel Programma del Tavolo di Promozione per l'anno 2018, affidato dalla Camera di Commercio di Genova alla suddetta Azienda speciale.

Servizio e-learning, multimedia e dematerializzazione

RICAVO 05.01.01.03.01.04 Altri proventi da attività commerciale
 COSTO 04.01.01.07.03.02 Altri progetti amministrazione centrale-già avviati
 + € 750,00 quale variazione in aumento conseguente al corrispettivo fatturato nell'esercizio 2018 dal servizio *e-learning* alla ditta Proxima S.c.ar.l. relativamente all'attività di formazione necessaria all'avvio di un sistema LMS (*Learning Management System*) Moodle.

Servizio sistema bibliotecario di Ateneo

RICAVO 05.01.01.03.01.05 Proventi commerciali da attività editoriale e vendita al minuto
 COSTO 04.01.01.07.03.02 Altri progetti amministrazione centrale-già avviati
 + € 2.743,10 quale variazione in aumento conseguente alla contabilizzazione di fatture attive emesse dal servizio sistema bibliotecario di Ateneo relativamente all'attività commerciale di vendita di libri al minuto, connessa all'attività editoriale della Genova *University Press*.

Settore locazioni passive

RICAVO 05.02.01.01.01.01 Interessi attivi
 COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di Allokazione (servizio bilancio)
 + € 40,75 quale variazione in aumento conseguente alla contabilizzazione degli interessi attivi maturati su un deposito cauzionale versato dall'Ateneo al locatore dell'immobile sito in piazza Nunziata 6.

Settore logistica ed esecuzione dei contratti

RICAVO 05.01.01.03.01.04 Altri proventi da attività commerciale
 COSTO 04.01.02.10.01.08 Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allokazione (servizio bilancio)
 + € 10.002,00 quale variazione in aumento conseguente al corrispettivo fatturato nell'esercizio 2018 alla ditta Arioni Informatica Srl a fronte del contratto stipulato con detta azienda per l'affidamento in concessione del servizio di copia e stampa per gli utenti dell'Università nei locali dell'Ateneo.

Ufficio sviluppo fund raising, sponsorizzazioni e rapporti con gli alumni

RICAVO 05.01.01.04.01.07 Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Comuni
 COSTO 04.01.01.07.03.02 Altri progetti amministrazione centrale-già avviati
 + € 122.812,00 quale variazione in aumento conseguente al contributo concesso dal Comune di Genova sulla base della Convenzione stipulata con l'Università di Genova e altri *partners* per l'attuazione del Progetto PRINCE "Premialità incentivi per il cambiamento modale", ammesso a finanziamento nell'ambito del "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare".

RICAVO 05.01.02.01.03.01 Contributi correnti da soggetti privati
 COSTO 04.01.01.01.03.06 Premi di studio e di laurea (settore anagrafe reddituale, tasse, contributi e benefici universitari)
 + € 2.000,00 quale variazione in aumento conseguente alla donazione effettuata da un soggetto privato per il finanziamento di un premio di studio da destinare ad uno studente iscritto a tempo pieno all'a.a. 2018/19 al terzo anno di laurea magistrale in chimica e tecnologie farmaceutiche, che si trovi in condizioni economiche non agiate ed abbia acquisito almeno 70 C.F.U. previsti dal piano di studi approvato per gli anni accademici precedenti, riportando una media complessiva ponderata non inferiore a 25/30.

RICAVO 05.01.02.01.03.02 Contributi correnti da imprese private
 COSTO 04.01.01.01.03.11 Altri interventi a favore di studenti (servizio orientamento)
 + € 5.000,00 quale variazione in aumento conseguente al contributo versato dalla società Borealis Polyolefine GmbH per l'attività svolta presso detta società da un tirocinante dell'Ateneo ad integrazione della borsa di tirocinio nell'ambito del progetto di Ateneo "Porta la laurea in azienda" ed. 2017.

RICAVO 05.01.04.01.04.04 Altri proventi
 COSTO 04.01.01.07.03.02 Altri progetti amministrazione centrale-già avviati
 + € 3.790,00 quale variazione in aumento conseguente agli introiti per erogazioni liberali in occasione di eventi con cene organizzate a favore degli *ex-alumni*.

Lascito Dandolo

RICAVO 05.01.03.01.01.01 Fitti attivi da fabbricati
 COSTO 04.01.01.07.03.02 Altri progetti amministrazione centrale-già avviati
 + € 2.572,02 quale variazione in aumento conseguente ai maggiori ricavi per fitti attivi,
 contabilizzati con riferimento al Lascito in oggetto e risultati eccedenti rispetto alle previsioni.

Lascito Magliano

RICAVO 05.02.01.01.01.01 Interessi attivi
 COSTO 04.01.01.07.03.02 Altri progetti amministrazione centrale-già avviati
 + € 19.447,26 quale variazione in aumento conseguente ai maggiori ricavi per interessi attivi,
 contabilizzati con riferimento al Lascito in oggetto e risultati eccedenti rispetto alle previsioni.

Lascito Ollano

RICAVO 05.02.01.01.01.01 Interessi attivi
 COSTO 04.01.01.07.03.02 Altri progetti amministrazione centrale-già avviati
 + € 0,05 quale variazione in aumento conseguente ai maggiori ricavi per interessi attivi,
 contabilizzati con riferimento al Lascito in oggetto e risultati eccedenti rispetto alle previsioni.

Lascito Piaggio Carlo I

RICAVO 05.02.01.01.01.01 Interessi attivi
 COSTO 04.01.01.07.03.02 Altri progetti amministrazione centrale-già avviati
 + € 0,15 quale variazione in aumento conseguente ai maggiori ricavi per interessi attivi,
 contabilizzati con riferimento al Lascito in oggetto e risultati eccedenti rispetto alle previsioni.

Lascito Piaggio Carlo II

RICAVO 05.02.01.01.01.01 Interessi attivi
 COSTO 04.01.01.07.03.02 Altri progetti amministrazione centrale-già avviati
 + € 0,15 quale variazione in aumento conseguente ai maggiori ricavi per interessi attivi,
 contabilizzati con riferimento al Lascito in oggetto e risultati eccedenti rispetto alle previsioni.

Lascito Podestà

RICAVO 05.01.03.01.01.01 Fitti attivi da fabbricati
 COSTO 04.01.01.07.03.02 Altri progetti amministrazione centrale-già avviati
 + € 226,09 quale variazione in aumento conseguente ai maggiori ricavi per fitti attivi,
 contabilizzati con riferimento al Lascito in oggetto e risultati eccedenti rispetto alle previsioni.

Lascito Rothschild

RICAVO 05.01.03.01.01.01 Fitti attivi da fabbricati
 COSTO 04.01.01.07.03.02 Altri progetti amministrazione centrale-già avviati
 + € 610,30 quale variazione in aumento conseguente ai maggiori ricavi per fitti attivi,
 contabilizzati con riferimento al Lascito in oggetto e risultati eccedenti rispetto alle previsioni.

Lascito Scavia

RICAVO 05.02.01.01.01.01 Interessi attivi
 COSTO 04.01.01.07.03.02 Altri progetti amministrazione centrale-già avviati
 + € 173,40 quale variazione in aumento conseguente ai maggiori ricavi per interessi attivi, contabilizzati con riferimento al Lascito in oggetto e risultati eccedenti rispetto alle previsioni.

Lascito Signorile

RICAVO 05.01.02.01.03.01 Contributi correnti da soggetti privati
 COSTO 04.01.01.07.03.02 Altri progetti amministrazione centrale-già avviati
 + € 36.000,00 quale variazione in aumento conseguente al versamento del saldo del Lascito Signorile a favore dell'Ateneo.

Lascito Zanetti

RICAVO	05.01.03.01.01.01	Fitti attivi da fabbricati	(+ € 68,10)
RICAVO	05.01.04.01.04.01	Recuperi e rimborsi	(+ € 143,85)
RICAVO	05.04.01.01.01.02	Plusvalenze	(+ € 257.900,00)
COSTO	04.01.01.07.03.02	Altri progetti amministrazione centrale-già avviati	(+ € 258.111,95)

La presente variazione in aumento è conseguente a:

- ✓ maggiori ricavi per fitti attivi da fabbricati e per recuperi e rimborsi, contabilizzati con riferimento al Lascito in oggetto e risultati eccedenti rispetto alle previsioni (complessivi € 211,95);
- ✓ rilevazione di una plusvalenza (€ 257.900) conseguente all'alienazione di un immobile (appartamento via Cavallotti n. 9/3), di proprietà del Lascito Zanetti, ad un corrispettivo (€ 257.900,00) superiore al valore inventariale del bene alienato (€ 156.176,16) interamente ammortizzato.

2. VARIAZIONI DERIVANTI DA RIMODULAZIONI TRA *BUDGET* ECONOMICO E *BUDGET* DEGLI INVESTIMENTI

da voce 04.01.01.07.03.02 - Altri progetti amministrazione centrale già avviati (Ufficio sviluppo cooperazione internazionale) (- € 2.828,00)

a voce 01.02.03.01.01.02 - Macchine da ufficio (Servizio informazione istituzionale) (+ € 1.134,00)

a voce 04.01.01.07.02.15 - Quota progetti da investire (CEDIA) (+ € 1.694,00)

Si propone uno storno tra le voci e le Unità Analitiche e per gli importi suindicati al fine di consentire l'assegnazione al servizio informazione istituzionale (€ 1.134,00) e a CEDIA (€ 1.694,00) di importi risultanti dall'approvazione da parte dell'Agenzia Comunitaria committente delle rendicontazioni di progetti di cooperazione internazionale gestiti dall'Ufficio sviluppo cooperazione internazionale per i quali vi è stata la partecipazione di personale tecnico amministrativo afferente a strutture dell'Ateneo diverse dal suddetto Ufficio, affinché le strutture di afferenza del personale interessato possano utilizzare detti importi per i fini che ritengono più opportuni, ad esclusione della liquidazione di emolumenti al personale e nel rispetto delle disposizioni del vigente regolamento di ateneo per la finanza e la contabilità.

da voce 04.01.01.07.03.02 - Altri progetti amministrazione centrale già avviati (Servizio supporto alla ricerca)		(- € 60.000,00)
da voce 04.01.01.07.06.11 - Costi specifici sostenibili a fronte di altre risorse finalizzate in attesa di allocazione (servizio supporto alla ricerca)		(- € 700.000,00)
a voce 04.01.01.07.02.15 - Quota progetti da investire		(+ € 760.000,00)
	DAFIST	+ € 34.000,00
	DCCI	+ € 162.000,00
	DIBRIS	+ € 42.000,00
	DIFI	+ € 120.000,00
	DIME	+ € 47.000,00
	DIMES	+ € 218.000,00
	DISC	+ € 34.000,00
	DISTAV	+ € 60.000,00
	DITEN	+ € 43.000,00

Si propone uno storno tra le voci e le Unità Analitiche e per gli importi suindicati al fine di consentire al Servizio supporto alla ricerca l'assegnazione alle suindicate strutture dipartimentali delle risorse stanziare per l'acquisto e/o l'aggiornamento di medie/grandi attrezzature scientifiche (Bando Attrezzature Scientifiche - D.R. 3404 del 19.07.2018).

3. VARIAZIONI DERIVANTI DA UTILIZZO DEL "FONDO DI RISERVA" A COPERTURA DI COSTI NON PREVISTI

da voce 04.01.02.10.01.08 - Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione (Servizio bilancio)

a voce 04.01.02.10.02.21 "Rimborso a San Martino spese di funzionamento strutture convenzionate" (Servizio bilancio)

Si propone uno storno di € 188.908,00 tra le voci suindicate a copertura, mediante utilizzo del "fondo di riserva" del Servizio Bilancio, dei seguenti costi:

- ✓ € 83.908 quale adeguamento incrementativo del debito (€ 351.431) registrato nel 2017 nei confronti dell'IRCCS San Martino-IST per spese di manutenzione e somministrazione in edifici convenzionati sostenute in detto esercizio al maggior importo (€ 435.339) risultante dal Rendiconto di dette spese comunicato dall'IRCCS San Martino con Prot.n° 87893 del 28.12.2018;
- ✓ + € 105.000 quale adeguamento incrementativo dello stanziamento di budget 2018 (€ 333.000) relativo al rimborso all'IRCCS San Martino-IST per spese di manutenzione e somministrazione in edifici convenzionati al maggior importo (€ 435.339) risultante dall'ultimo Rendiconto pervenuto (2017).

Si precisa che detti adeguamenti sono, in particolare, riconducibili al fatto che, a far data dal 01.01. 2017, sono diventate operative le nuove modalità di conduzione e manutenzione degli spazi in cui si svolgono le attività universitarie e quella assistenziale in regime di convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale, come deliberato dal consiglio di amministrazione nella seduta del 23.11.2016; alla luce di dette modalità, l'Ateneo deve annualmente corrispondere all'IRCCS San Martino-IST, per le forniture di energia elettrica e termica e per le attività di conduzione e manutenzione passate in capo all'IRCCS stesso, la quota di propria pertinenza relativa agli spazi utilizzati esclusivamente per funzioni di didattica e di ricerca, mentre resta a carico dell'IRCCS la quota relativa agli spazi assistenziali.

Come già indicato in premessa, si procede di seguito al riepilogo delle variazioni proposte per Unità Analitica (Area/Servizio/Dipartimento) di riferimento (tabella B).

TABELLA B - RIEPILOGO PER UNITA' ANALITICA (AREA/SERVIZIO/DIPARTIMENTO)

AREA APPRENDIMENTO PERMANENTE, ORIENTAMENTO, E-LEARNING

	Codice voce	Denominazione voce	Servizio orientamento	Servizio apprendimento permanente	Settore supporto all'area (Area apprendimento permanente, orientamento, E-learning)	TOTALE AREA
R I C A V I	05.01.01.01.01.10	Tasse e contributi vari		47.349,00		47.349,00
	05.01.01.04.01.02	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con altri Ministeri	15.954,50			15.954,50
	TOTALE VARIAZIONI RICAVI			15.954,50	47.349,00	-
C O S T I	04.01.01.01.03.09	Oneri per interventi a favore di studenti disabili	206.439,00			206.439,00
	04.01.01.01.03.11	Altri interventi a favore di studenti	5.000,00			5.000,00
	04.01.01.07.03.02	Altri Progetti amministrazione centrale già avviati	15.954,50	47.349,00		63.303,50
	TOTALE VARIAZIONI COSTI			227.393,50	47.349,00	-

TABELLA B - RIEPILOGO PER UNITA' ANALITICA (AREA/SERVIZIO/DIPARTIMENTO)

AREA DIDATTICA E STUDENTI

Codice voce	Denominazione voce	Servizio segreterie studenti	Servizio internazionalizzazione	Settore offerta formativa	Settore anagrafe reddituale, tasse, contributi e benefici universitari	Settore supporto all'area (Area didattica e studenti)	TOTALE AREA	
R I C A V I	05.01.01.01.01.01	Tasse e contributi corsi di laurea 1 ^a rata ante D.M.509/99			55.383,70		55.383,70	
	05.01.01.01.01.02	Tasse e contributi corsi di laurea 1 ^a rata post D.M. 509/99			119.389,09		119.389,09	
	05.01.01.01.01.03	Tasse e contributi corsi di laurea 2 ^a rata ante D.M.509/99			57.037,12		57.037,12	
	05.01.01.01.01.04	Tasse e contributi corsi di laurea 2 ^a rata post D.M.509/99			379.107,69		379.107,69	
	05.01.01.01.01.05	Tasse e contributi corsi di perfezionamento	1.660,00				1.660,00	
	05.01.01.01.01.06	Tasse e contributi scuole di specializzazione	-67.495,00				-67.495,00	
	05.01.01.01.01.07	Tasse e contributi Master	278.314,06				278.314,06	
	05.01.01.01.01.09	Tasse e contributi per esami di Stato e lauree professioni sanitarie	-24.602,00			-19.500,00	-44.102,00	
	05.01.01.01.01.10	Tasse e contributi vari	197.775,00			106.170,96	303.945,96	
	05.01.01.01.01.11	Indennita' di mora	16.432,00			198.960,76	215.392,76	
	05.01.01.01.01.12	Contributi per prove di selezione	450,00			-50,00	400,00	
	05.01.01.01.01.13	I quota contributo universitario comprensivo Legge 232/2016				504.378,77	504.378,77	
	05.01.01.01.01.14	II quota contributo universitario comprensivo Legge 232/2016				1.287.569,09	1.287.569,09	
	05.01.01.04.01.02	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con altri Ministeri		15.523,98			15.523,98	
	05.01.01.04.01.05	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Regioni e Province Autonome	810.866,10				810.866,10	
	05.01.01.04.01.08	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Enti di ricerca	-357.295,85				-357.295,85	
	05.01.02.01.01.02	Contributi statali per borse di studio	1.099.603,00			21.700,00	1.121.303,00	
	05.01.02.01.01.06	Contributi statali diversi		20.770,00			20.770,00	
	05.01.02.01.03.01	Contributi correnti da soggetti privati				1.300,00	1.300,00	
	05.01.02.01.03.02	Contributi correnti da imprese private				16.495,26	16.495,26	
	05.01.04.01.04.01	Recuperi e rimborsi				187,96	187,96	
	05.04.01.01.01.01	Proventi straordinari				162,00	162,00	
		TOTALE VARIAZIONI RICAVI	1.955.707,31	36.293,98	-	2.728.292,40	-	4.720.293,69
	C O S T I	04.01.01.01.01.01	Borse di studio dottorato ricerca	1.430.526,25				1.430.526,25
		04.01.01.01.01.11	Altre borse			16.495,26		16.495,26
		04.01.01.01.03.06	Premio di studio e di laurea			25.000,00		25.000,00
04.01.01.01.03.11		Altri interventi a favore di studenti	12.657,00	15.523,98		198.935,76	227.116,74	
04.01.01.07.01.20		Contributi correnti a Comitato universitario sportivo				-8.247,40	-8.247,40	
04.01.01.07.03.02		Altri Progetti amministrazione centrale già avviati	1.099.603,00	20.770,00			1.120.373,00	
04.01.01.07.06.03		Costi specifici sostenibili a fronte di Contributi studenteschi corsi di perfezionamento in attesa di allocazione	1.431,00				1.431,00	
04.01.01.07.06.04		Costi specifici sostenibili a fronte di Contributi studenteschi scuole di specializzazione in attesa di allocazione	-62.905,38				-62.905,38	
04.01.01.07.06.06		Costi specifici sostenibili a fronte di Contributi studenteschi esami di stato e lauree professioni sanitarie in attesa di allocazione	-22.141,80			-19.500,00	-41.641,80	
04.01.01.07.06.07		Costi specifici sostenibili a fronte di Contributi studenteschi prove di selezione in attesa di allocazione	4.225,00			-25,00	4.200,00	
04.01.01.07.06.08		Costi specifici sostenibili a fronte di Contributi studenteschi altri corsi in attesa di allocazione	263.754,32			111.107,39	374.861,71	
04.01.01.07.06.11		Costi specifici sostenibili a fronte di altre risorse finalizzate in attesa di allocazione	22.100,00				22.100,00	
04.01.02.05.01.17		Altre spese per servizi	-1.900,00				-1.900,00	
04.01.02.10.01.08		Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione				162,00	162,00	
		TOTALE VARIAZIONI COSTI	2.747.349,39	36.293,98	-	133.239,65	190.688,36	3.107.571,38

TABELLA B - RIEPILOGO PER UNITA' ANALITICA (AREA/SERVIZIO/DIPARTIMENTO)

AREA DIREZIONALE

	Codice voce	Denominazione voce	Servizio comunicazione e relazioni esterne	Servizio informazione istituzionale	Settore protocollo, gestione documentale e archivi digitali	Servizio statistico e valutazione	TOTALE AREA
R I C A V I	05.01.01.03.01.04	Altri proventi da attivita' commerciale					2.500,00
	TOTALE VARIAZIONI RICAVI		-	-	-	-	2.500,00
I N V E S T I M E N T I	01.02.03.01.01.02	Macchine da ufficio		1.134,00			1.134,00
	TOTALE VARIAZIONI INVESTIMENTI		-	1.134,00	-	-	1.134,00

AREA LEGALE E GENERALE

	Codice voce	Denominazione voce	Servizio legale e normazione	Servizio patrimonio, enti partecipati e convenzioni	Servizio affari generali	Settore supporto all'area (Area legale e generale)	TOTALE AREA
R I C A V I	05.01.03.01.01.01	Fitti attivi da fabbricati		16.330,71			16.330,71
	05.02.01.01.01.01	Interessi attivi		47,51			47,51
	TOTALE VARIAZIONI RICAVI		-	16.378,22	-	-	16.378,22

TABELLA B - RIEPILOGO PER UNITA' ANALITICA (AREA/SERVIZIO/DIPARTIMENTO)

AREA PROMOZIONE E SVILUPPO

	Codice voce	Denominazione voce	Ufficio sviluppo cooperazione internazionale	Ufficio sviluppo fund raising, sponsorizzazioni e rapporto con gli alunni	Settore logistica ed esecuzione dei contratti	Settore supporto all'area (Area promozione e sviluppo)	TOTALE AREA
R I C A V I	05.01.01.03.01.04	Altri proventi da attivita' commerciale			10.002,00		10.002,00
	05.01.01.04.01.07	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Comuni		122.812,00			122.812,00
	05.01.02.01.03.01	Contributi correnti da soggetti privati		2.000,00			2.000,00
	05.01.02.01.03.02	Contributi correnti da imprese private		5.000,00			5.000,00
	05.01.04.01.04.04	Altri proventi		3.790,00			3.790,00
	TOTALE VARIAZIONI RICAVI			-	133.602,00	10.002,00	-
C O S T I	04.01.01.07.03.02	Altri Progetti amministrazione centrale già avviati	-2.828,00	126.602,00			123.774,00
	TOTALE VARIAZIONI COSTI			-2.828,00	126.602,00		-

TABELLA B - RIEPILOGO PER UNITA' ANALITICA (AREA/SERVIZIO/DIPARTIMENTO)

AREA RISORSE E BILANCIO

	Codice voce	Denominazione voce	Servizio bilancio	Servizio attività commerciale e centri autonomi di gestione	Servizio trattamento economico del personale	Settore supporto all'area (Area risorse e bilancio)	TOTALE AREA
R I C A V I	05.01.01.04.01.09	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con altre Amministrazioni pubbliche			100.979,87		100.979,87
	05.01.02.01.01.01	F.F.O.	930.338,00				930.338,00
	05.01.02.01.01.06	Contributi statali diversi			777,38		777,38
	05.01.02.01.02.15	Altri contributi correnti da IRCCS pubblici			23.030,23		23.030,23
	05.01.02.01.02.23	Contributi correnti da imprese a partecipazione pubblica		199.468,00			199.468,00
	05.01.04.01.04.01	Recuperi e rimborsi	303.389,51		103.576,35		406.965,86
	05.01.04.01.04.02	Rimborsi per personale comandato			221.420,34		221.420,34
	05.02.01.01.01.01	Interessi attivi	12,39				12,39
	TOTALE VARIAZIONI RICAVI		1.233.739,90	199.468,00	449.784,17	-	1.882.992,07
C O S T I	04.01.01.03.01.01	Docenti a tempo indeterminato			100.979,87		100.979,87
	04.01.01.03.05.03	Missioni per il personale dedicato alla ricerca ed alla didattica			23.030,23		23.030,23
	04.01.02.05.01.17	Altre spese per servizi		166.484,00			166.484,00
	04.01.02.10.01.08	Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione	2.840.016,87		777,38		2.840.794,25
	04.01.02.10.02.21	Rimborso a San Martino spese di funzionamento strutture convenzionate	188.908,00				188.908,00
		TOTALE VARIAZIONI COSTI		3.028.924,87	166.484,00	124.787,48	-

TABELLA B - RIEPILOGO PER UNITA' ANALITICA (AREA/SERVIZIO/DIPARTIMENTO)

AREA RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

	Codice voce	Denominazione voce	Settore dottorato e assegni di ricerca	Settore trasferimento tecnologico e spin off	Settore tutela della proprietà intellettuale e valorizzazione nuove tecnologie	Sportello APRE regionale e supporto e consulenza ricerca europea di Ateneo	Servizio supporto alla ricerca	Settore supporto all'area (Area ricerca e trasferimento tecnologico)	TOTALE AREA
R I C A V I	05.01.02.02.03.02	Contributi e contratti di ricerca NON da bandi competitivi: da imprese private		1.200,00					1.200,00
	TOTALE VARIAZIONI RICAVI		-	1.200,00	-	-	-	-	1.200,00
C O S T I	04.01.01.07.03.02	Altri Progetti amministrazione centrale già avviati		600,00			-60.000,00		-59.400,00
	04.01.01.07.06.11	Costi specifici sostenibili a fronte di altre risorse finalizzate in attesa di allocazione		600,00			-700.000,00		-699.400,00
	TOTALE VARIAZIONI COSTI		-	1.200,00	-	-	-760.000,00	-	-758.800,00

UFFICI IN STAFF AL DIRETTORE GENERALE

	Codice voce	Denominazione voce	Servizio sistema bibliotecario di Ateneo	Servizio gestione salute e sicurezza	Servizio scuola e dipartimenti di scienze M.F.N.	Servizio scuola e dipartimenti di scienze sociali e di scienze umanistiche	Servizio scuola e dipartimenti politecnici	Servizio scuola e dipartimenti di scienze mediche e farmaceutiche	Segreteria e servizi istituzionali	Settore locazioni passive	Settore call center di Ateneo	Settore programmazione strategica, performance e organizzazione	Settore pianificazione edilizia	Ufficio grafica di Ateneo	Servizio e-learning, multimedia e dematerializzazioni	TOTALE AREA
R I C A V I	05.01.01.03.01.04	Altri proventi da attività commerciale													750,00	750,00
	05.01.01.03.01.05	Proventi commerciali da attività editoriale e vendita al minuto	2.743,10													2.743,10
	05.02.01.01.01.01	Interessi attivi								40,75						40,75
	TOTALE VARIAZIONI RICAVI		2.743,10	-	-	-	-	-	-	-	40,75	-	-	-	-	750,00
C O S T I	04.01.01.07.03.02	Altri Progetti amministrazione centrale già avviati	2.743,10												750,00	3.493,10
	TOTALE VARIAZIONI COSTI		2.743,10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	750,00

TABELLA B - RIEPILOGO PER UNITA' ANALITICA (AREA/SERVIZIO/DIPARTIMENTO)

UFFICI IN STAFF AL DIRETTORE GENERALE - STRUTTURE FONDAMENTALI

	Codice voce	Denominazione voce	CEDIA	DAFIST	DCCI	DIBRIS	DIFI	DIME	DIMES	DISC	DISTAV	DITEN	TOTALE AREA
I N V E S T I M E N T I	04.01.01.07.02.15	Quota progetti da investire	1.694,00	34.000,00	162.000,00	42.000,00	120.000,00	47.000,00	218.000,00	34.000,00	60.000,00	43.000,00	761.694,00
	TOTALE VARIAZIONI INVESTIMENTI		1.694,00	34.000,00	162.000,00	42.000,00	120.000,00	47.000,00	218.000,00	34.000,00	60.000,00	43.000,00	761.694,00

LASCITI

	Codice voce	Denominazione voce	Lascito Dandolo	Lascito Magliano	Lascito Ollano	Lascito Piaggio I	Lascito Piaggio II	Lascito Podestà	Lascito Rothschild	Lascito Scavia	Lascito Signorile	Lascito Zanetti	TOTALE AREA
R I C A V I	05.01.02.01.03.01	Contributi correnti da soggetti privati									36.000,00		36.000,00
	05.01.03.01.01.01	Fitti attivi da fabbricati	2.572,02					226,09	610,30			68,10	3.476,51
	05.01.04.01.04.01	Recuperi e rimborsi										143,85	143,85
	05.02.01.01.01.01	Interessi attivi		19.447,26	0,05	0,15	0,15			173,40			19.621,01
	05.04.01.01.01.02	Plusvalenze										257.900,00	257.900,00
TOTALE VARIAZIONI RICAVI		2.572,02	19.447,26	0,05	0,15	0,15	226,09	610,30	173,40	36.000,00	258.111,95	258.111,95	317.141,37
C O S T I	04.01.01.07.03.02	Altri Progetti amministrazione centrale già avviati	2.572,02	19.447,26	0,05	0,15	0,15	226,09	610,30	173,40	36.000,00	258.111,95	317.141,37
	TOTALE VARIAZIONI COSTI		2.572,02	19.447,26	0,05	0,15	0,15	226,09	610,30	173,40	36.000,00	258.111,95	317.141,37

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria non rientra nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3, del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3.

Su invito del rettore la dott.ssa Causa, richiamandosi a quanto contenuto in istruttoria, illustra nel dettaglio le poste maggiormente significative degli assestamenti di bilancio proposti.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, a maggioranza
Visto il comma 1 art. 13 dello Statuto di Ateneo;
Viste le variazioni alle previsioni di alcune voci del Bilancio preventivo unico di Ateneo
2018 resesi necessarie a seguito di specifiche indilazionabili esigenze;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di
governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
RATIFICA
il decreto rettorale n. 6420 del 31.12.2018 sopra riportato.
Dalla presente delibera si astiene il dott. Severini.

Il rettore espone sull'oggetto

33) RIPORTI DI SCOSTAMENTI DELLE AREE DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE E CONSEGUENTI VARIAZIONI DEL BILANCIO PREVENTIVO UNICO DI ATENEO 2019

la seguente predisposta istruttoria:

Il dirigente dell'area risorse e bilancio ricorda che il 1 gennaio 2017 è entrato in vigore il nuovo "Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità" emanato con Decreto Rettorale n. 4151 del 1/12/2016 e che ai sensi dell'art. 64 del suddetto Regolamento, non essendo ancora stato approvato il "Manuale di Contabilità", restano applicabili, in quanto compatibili, il Manuale di Amministrazione approvato dal consiglio di amministrazione del 30/11/99, nonché la disciplina in materia di contabilità economico patrimoniale contenuta nelle linee operative adottate dal consiglio di amministrazione del 19/12/2012 s.m.i.

Il dirigente dell'area risorse e bilancio fa presente che il Ministero, pur nell'ambito del nuovo sistema di contabilità economico-patrimoniale prescritto per il sistema universitario, ha tuttavia disposto che gli Atenei conservino un bilancio preventivo di tipo "autorizzatorio". A tale riguardo, può presentarsi la necessità che alcuni stanziamenti del bilancio preventivo 2018 vengano ribaltati, per la parte inutilizzata al 31.12.2018, sul bilancio preventivo 2019.

L'ammissibilità della suddetta procedura, proprio per il suo carattere di eccezionalità" rispetto al sistema contabile in uso, è circoscritta alle seguenti fattispecie:

- costi/investimenti da coprire mediante fondi finalizzati assegnati da soggetti terzi;
- costi/investimenti già deliberati dagli organi di governo con conseguente stanziamento sul bilancio 2018;
- costi/investimenti derivanti da obbligazioni giuridicamente perfezionate al 31/12/2018.

Il dirigente propone pertanto le seguenti variazioni al bilancio preventivo 2019, pari a complessivi € 56.936.558,47, conseguenti ai riporti di scostamenti per le unità analitiche e le voci sotto indicate. Tali stanziamenti, disponibili al 31/12/2018, pur non essendo gestiti con la tecnica del "progetto" prevista dal software di contabilità U-GOV, risultano comunque "vincolati" per i motivi sotto esposti e trovano copertura nelle entrate già realizzate nel bilancio 2018 e precedenti.

Si precisa che, a fianco della U.A. su cui si propone la variazione di bilancio 2019, viene indicata, in parentesi, anche la U.A. su cui si è rilevata la disponibilità di budget 2018, qualora quest'ultima differisca dalla prima alla luce del riassetto organizzativo definito con D.D.G. n. 6403 del 28.12.2018.

AREA DIDATTICA E STUDENTI

U.A. Settore contribuzione studentesca e benefici (ex Settore anagrafe reddituale, tasse, contributi e benefici universitari)

Voce COAN 04.01.01.01.01.11 "Altre borse"
+ € 3.218,61

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento relativo alla quota di una borsa di studio intitolata alla memoria del prof. avv. Victor Uckmar, finanziata da soggetti esterni, ancora da erogare nell'esercizio in corso.

U.A. Settore contribuzione studentesca e benefici (ex Settore anagrafe reddituale, tasse, contributi e benefici universitari)

Voce COAN 04.01.01.01.02.01 "Rimborsi tasse e contributi agli studenti"
+ € 237.672,31

La presente proposta di variazione si riferisce sia a somme non ancora utilizzate su assegnazioni MIUR ex art. 4 DM 198/03 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la

mobilità degli studenti” sia a somme già deliberate dagli organi di governo per liquidazione rimborsi a.a. 2017/18 (periodo novembre 2018-dicembre 2018) e per rimborsi premi di merito 2018 (ordinari e in sanatoria).

U.A. Settore contribuzione studentesca e benefici (ex Settore anagrafe reddituale, tasse, contributi e benefici universitari)

Voce COAN 04.01.01.01.03.01 “Attività part-time”
+ € 100.000,00

La presente proposta di variazione si riferisce al compenso da liquidare a studenti per collaborazioni part-time bandite e iniziate nel 2018 e ancora in corso al 31.12.2018 (termine attività entro marzo 2019).

U.A. Settore contribuzione studentesca e benefici (ex Settore anagrafe reddituale, tasse, contributi e benefici universitari)

Voce COAN 04.01.01.01.03.06 “Premi di studio e di laurea”
+ € 240.519,32

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato al pagamento di premi di studio e di laurea finanziati sia dall’Ateneo sia da enti terzi, lasciti e strutture dipartimentali, banditi nel 2016, 2017 e 2018 e non ancora erogati.

U.A. Settore contribuzione studentesca e benefici (ex Settore anagrafe reddituale, tasse, contributi e benefici universitari)

Voce COAN 04.01.01.01.03.08 “Iniziativa e attività culturali gestite dagli studenti”
+ € 25.206,42

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato, in applicazione di quanto deliberato dal consiglio di amministrazione nelle sedute del 24 gennaio 2018 e del 24 ottobre 2018, all’integrazione delle risorse per attività formative autogestite dagli studenti nei settori della cultura, degli scambi culturali e sociali, dello sport e del tempo libero gestite dall’Area didattica e studenti, mediante utilizzo della disponibilità generatasi nel 2017 (quota residuale € 7.480,26) e nel 2018 (€ 17.726,16) sulla voce di costo relativa agli stipendi al personale docente a tempo indeterminato a seguito dell’adesione di detto personale agli scioperi proclamati per i periodi dal 28 agosto al 31 ottobre 2017 e dal 1 giugno 2018 al 31 luglio 2018.

U.A. Settore contribuzione studentesca e benefici (ex Settore anagrafe reddituale, tasse, contributi e benefici universitari)

Voce COAN 04.01.01.07.06.06 “Costi specifici sostenibili a fronte di contributi studenteschi esami di Stato e lauree professioni sanitarie in attesa di allocazione”
+ 2.000,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento relativo a contributi studenteschi per esami di Stato e lauree professioni sanitarie incassati a fine esercizio 2018 e da trasferire nel 2019 alle strutture interessate.

U.A. Settore contribuzione studentesca e benefici (ex Settore anagrafe reddituale, tasse, contributi e benefici universitari)

Voce COAN 04.01.01.07.06.07 “Costi specifici sostenibili a fronte di contributi studenteschi prove di selezione in attesa di allocazione”
+ € 151.896,99

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento relativo a contributi studenteschi per prove di selezione incassati a fine esercizio 2018 e da trasferire nel 2019 alle strutture interessate.

U.A. Settore contribuzione studentesca e benefici (ex Settore anagrafe reddituale, tasse, contributi e benefici universitari)

Voce COAN 04.01.01.07.06.08 “Costi specifici sostenibili a fronte di contributi studenteschi altri corsi in attesa di allocazione”

+ € 531.747,34

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento relativo a contributi studenteschi per singole attività formative (€ 110.862,42), prove di verifica ex D.M. 270/2004 (€ 450,00), corsi interuniversitari (€ 419.709,92) e corsi ECDL (€ 725,00) incassati a fine esercizio 2018 e da trasferire nel 2019 alle strutture interessate.

U.A. Settore contribuzione studentesca e benefici (ex Settore anagrafe reddituale, tasse, contributi e benefici universitari)

Voce COAN 04.01.02.10.01.08 “Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione”

+ € 162,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento conseguente al versamento, da parte di studenti diversi, di sanzioni amministrative comminate dalla Guardia di Finanza per violazioni compiute in sede di presentazione della dichiarazione sostitutiva ai fini del rilascio dell’attestazione ISEEU.

U.A. Ufficio supporto all’area (ex Settore supporto all’area)

Voce COAN 04.01.01.01.03.11 “Altri interventi a favore di studenti”

+ € 1.653.790,58

La presente proposta di variazione si riferisce a costi per interventi a favore degli studenti già programmati nel 2018, con particolare riferimento a:

- ✓ liquidazione contributo ad Agenzia ALFA per apertura aule di studio (in attesa rendicontazione costi sostenuti da detta Agenzia nel 2018);
- ✓ liquidazione al Consorzio AlmaLaurea dell’ultima *tranche* di contributo per inserimento *curricula* laureati;
- ✓ potenziamento dei servizi logistici e realizzazione nuovi servizi per gli studenti in raccordo anche con le strutture didattiche, ancora in corso di progettazione anche a seguito della nuova riorganizzazione degli sportelli;
- ✓ finanziamento di nuovi strumenti per il sostegno della mobilità all’estero, nel contesto della spinta a incrementare la percentuale di CFU conseguiti all’estero dagli studenti dell’Ateneo; per questo motivo nel corso degli ultimi mesi del 2018 sono state elaborate modalità per la possibilità di erogare un contributo per i periodi di ricerca per tesi svolti in Paesi esterni all’area Erasmus+, e ampliare così il numero dei beneficiari dei contributi concessi per la mobilità nelle sue diverse connotazioni, dal conseguimento del doppio titolo ai periodi di studio nei continenti extra-europei (tale progetto vedrà la sua realizzazione nel 2019 per un importo di circa € 300.000,00).
- ✓ prudenziale copertura di un possibile aumento di rimborsi a favore degli studenti sia a causa di pagamento di tasse maggiori del dovuto (a seguito ad esempi di ritardo nella presentazione dell’ISEE-U) sia per iscrizioni a master che non vengono avviati per mancato raggiungimento del numero di partecipanti;

U.A. Ufficio supporto all’area (ex Settore supporto all’area)

Voce COAN 04.01.01.07.01.20 “Contributi correnti a Comitato Universitario Sportivo”

+ € 125.730,90

La presente proposta di variazione si riferisce sia al saldo della quota di contribuzione studentesca 2018 a favore del C.U.S.G. sia al saldo del contributo ministeriale da trasferire a detto Centro.

U.A. Ufficio supporto all'area (ex Settore supporto all'area)

Voce COAN 04.01.01.07.01.24 "Contributi correnti a istituzioni sociali private"

+ € 228.532,92

La presente proposta di variazione si riferisce alla quota di stanziamento 2018 ancora da assegnare agli enti che gestiscono i poli decentrati, con particolare riferimento a SPU a seguito della ridefinizione delle modalità di calcolo del relativo contributo tuttora in corso, nonché a eventuali conguagli/saldi da trasferire a detti Enti per ritardati pagamenti dei contributi studenteschi.

U.A. Servizio internazionalizzazione

Voce COAN 04.01.01.01.01.04 "Borse di studio per mobilità e scambi culturali finanziati dall'UE o da altre istituzioni"

+ € 92.281,03

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura di borse di studio per mobilità e scambi culturali finanziate da soggetti terzi nell'ambito di progetti *extra Erasmus*.

U.A. Servizio internazionalizzazione

Voce COAN 04.01.01.01.01.05 "Borse di studio per mobilità e scambi culturali cofinanziati dal MIUR"

+ € 168.329,41

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura di borse di mobilità finanziate da fondi ministeriali finalizzati già assegnati all'Ateneo (cofinanziamento nazionale del programma comunitario "*Erasmus+*" - sostegno alla mobilità per tirocini studenti, ai sensi della Legge 183/1987, per l'a.a. 2015/2016).

U.A. Servizio internazionalizzazione

Voce COAN 04.01.01.01.03.05 "Spese di viaggio e soggiorno per mobilità e scambi culturali"

+ € 100.000,00

La presente proposta di variazione si riferisce ad una quota dei fondi assegnati dal MIUR nell'ambito della programmazione triennale 2016/18 destinata al finanziamento dell'iniziativa "*visiting professor*".

U.A. Servizio internazionalizzazione

Voce COAN 04.01.01.01.03.11 "Altri interventi a favore di studenti"

+ € 36.182,95

La presente proposta di variazione si riferisce sia a quote di contribuzione studentesca introitate nel 2018 o in esercizi precedenti per indennità di mora e per prove di selezione, da destinare all'erogazione di servizi a favore di studenti, sia a un contributo del Ministero dell'Interno per la realizzazione di attività in favore di giovani studenti beneficiari di protezione internazionale.

U.A. Servizio internazionalizzazione

Voce COAN 04.01.01.07.06.11 "Costi specifici sostenibili a fronte di altre risorse finalizzate in attesa di allocazione"

+ € 40.000,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento relativo al progetto "*Strategic Academic Partnership (SAP)*", il cui finanziamento, coperto mediante utilizzo del Patrimonio Libero, è stato deliberato dal consiglio di amministrazione nella seduta di maggio 2016.

U.A. Servizio segreterie studenti

Voce COAN 04.01.01.01.01.01 "Borse di studio dottorato ricerca"

+ € 9.193.226,75

La presente proposta di variazione si riferisce a:

- ✓ € 720.281,55 quale stanziamento destinato sia all'incentivazione del dottorato per il prossimo ciclo (fondo di incentivazione), sia alle necessità connesse alla riorganizzazione dei corsi di dottorato di ricerca sia alla restituzione all'Università di Siena di quote di borse finanziate da detta Università;
- ✓ € 8.472.945,20 quale stanziamento destinato alla copertura di borse finanziate dal MIUR, da enti pubblici e privati e da dipartimenti, per la quota ancora in corso al 31.12.2018.

U.A. Servizio segreterie studenti

Voce COAN 04.01.01.01.03.11 "Altri interventi a favore di studenti"

+ € 19.157,00

La presente proposta di variazione si riferisce a quote di contribuzione studentesca introitate nel 2018 o in esercizi precedenti per prove di selezione, da destinare all'erogazione di servizi a favore di studenti.

U.A. Servizio segreterie studenti

Voce COAN 04.01.01.07.01.18 "Contributi correnti ad altre Università"

+ € 47.565,85

La presente proposta di variazione si riferisce ad una quota di contribuzione studentesca per scuole di specializzazione federate da trasferire ad altri Atenei.

U.A. Servizio segreterie studenti

Voce COAN 04.01.01.07.06.01 "Costi specifici sostenibili a fronte di contributo di Ateneo per Scuole di dottorato in attesa di allocazione"

+ € 43.770,37

La presente proposta di variazione si riferisce ai fondi già destinati dagli organi di governo, in anni pregressi, al funzionamento delle Scuole di dottorato e non ancora trasferiti alle strutture interessate.

U.A. Servizio segreterie studenti

Voce COAN 04.01.01.07.06.03 "Costi specifici sostenibili a fronte di contributi studenteschi corsi di perfezionamento in attesa di allocazione"

+ € 1.431,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento relativo a contributi studenteschi per corsi di perfezionamento incassati a fine esercizio 2018 e da trasferire nel 2019 alle strutture interessate.

U.A. Servizio segreterie studenti

Voce COAN 04.01.01.07.06.04 "Costi specifici sostenibili a fronte di contributi studenteschi scuole di specializzazione in attesa di allocazione"

+ € 33.647,49

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento relativo a contributi studenteschi per scuole di specializzazione incassati a fine esercizio 2018 e da trasferire nel 2019 alle strutture interessate.

U.A. Servizio segreterie studenti

Voce COAN 04.01.01.07.06.06 "Costi specifici sostenibili a fronte di contributi studenteschi esami di Stato e lauree professioni sanitarie in attesa di allocazione"

+ € 356.264,10

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento relativo a contributi studenteschi per esami di Stato e lauree professioni sanitarie incassati a fine esercizio 2018 e da trasferire nel 2019 alle strutture interessate.

U.A. Servizio segreterie studenti

Voce COAN 04.01.01.07.06.07 "Costi specifici sostenibili a fronte di contributi studenteschi prove di selezione in attesa di allocazione"
+ € 13.720,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento relativo a contributi studenteschi per prove di selezione incassati a fine esercizio 2018 e da trasferire nel 2019 alle strutture interessate.

U.A. Servizio segreterie studenti

Voce COAN 04.01.01.07.06.08 "Costi specifici sostenibili a fronte di contributi studenteschi altri corsi in attesa di allocazione"
+ € 415.458,79

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento relativo a contributi studenteschi per master incassati a fine esercizio 2018 e da trasferire nel 2019 alle strutture interessate.

U.A. Servizio segreterie studenti

Voce COAN 04.01.01.07.06.11 "Costi specifici sostenibili a fronte di altre risorse finalizzate in attesa di allocazione"
+ € 897.208,79

La presente proposta di variazione si riferisce ai contributi di funzionamento e ai contributi 10% per attività di ricerca su borse di dottorato di ricerca già attivate e finanziate da enti esterni e dall'Ateneo, in attesa di trasferimento alle strutture interessate.

U.A. Servizio segreterie studenti

Voce COAN 04.04.01.01.01.01 "Restituzioni e rimborsi diversi"
+ € 12.965,67

La presente proposta di variazione si riferisce a quote inutilizzate di borse di dottorato di ricerca finanziate dall'Istituto Italiano di Tecnologia da restituire a detto Istituto a seguito di rinuncia del borsista.

AREA APPRENDIMENTO PERMANENTE E ORIENTAMENTO

U.A. Servizio orientamento e tutorato (ex Servizio orientamento)

Voce COAN 04.01.01.01.03.02 "Tutorato"
+ € 319.445,31

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura dei costi di studenti tutor, finanziati dall'Ateneo e selezionati nel 2018, da erogare a conclusione delle attività nel 2019.

U.A. Servizio orientamento e tutorato (ex Servizio orientamento)

Voce COAN 04.01.01.01.03.03 "Tutorato didattico-DM 198/2003"
+ € 159.916,54

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura dei costi dei tutor didattici, finanziati dal MIUR, selezionati nel 2018 e che terminano l'attività nel 2019.

U.A. Servizio *career service* e servizi per studenti disabili e DSA (ex Servizio orientamento)

Voce COAN 01.02.02.01.01.03 “Attrezzature informatiche”
+ € 2.643,37

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura della spesa per l’acquisto di 2 Portatili *MacBook* e di 3 Tablet destinati agli studenti portatori di disabilità e agli studenti con DSA, come da determina del dirigente dell’area approvvigionamenti n. 8974 del 21.12.2018.

U.A. Servizio *career service* e servizi per studenti disabili e DSA (ex Servizio orientamento)

Voce COAN 04.01.01.01.03.09 “Oneri per interventi a favore di studenti disabili”
+ € 912.384,36

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato a interventi a favore di studenti disabili e di studenti con DSA cofinanziati dal MIUR e dall’Ateneo.

U.A. Servizio *career service* e servizi per studenti disabili e DSA (ex Servizio orientamento)

Voce COAN 04.01.01.01.03.11 “Altri interventi a favore di studenti”
+ € 144.305,00

La presente proposta di variazione si riferisce a:

- ✓ € 135.625,00 quale stanziamento destinato alla copertura di borse “Porta la laurea in azienda” bandite nel 2018 e non ancora liquidate in detto esercizio;
- ✓ € 8.680,00 quale stanziamento destinato alla copertura di borse COASIT bandite nel 2017 e nel 2018 e non ancora liquidate;

U.A. Servizio apprendimento permanente

Voce COAN 04.01.02.01.06.03 “Formazione non obbligatoria e iscrizione a convegni del personale tecnico amministrativo”
+ € 12.364,99

La presente proposta di variazione si riferisce a fondi destinati alla copertura di costi per docenze interne, per la realizzazione di percorsi formativi avviati nel corso del 2018.

AREA RISORSE E BILANCIO

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.01.03.01.01 “Docenti a tempo indeterminato”
+ € 899.803,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato, in applicazione della Legge 27.12.2017 n. 205 art. 1 comma 629, alla copertura della I rata di un importo “*una tantum*” da erogare al personale in esame a titolo di parziale compensazione del blocco degli scatti stipendiali disposto per il quinquennio 2011/15.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.01.03.01.02 “Ricercatori a tempo indeterminato”
+ € 316.147,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato, in applicazione della Legge 27.12.2017 n. 205 art. 1 comma 629, alla copertura della I rata di un importo “*una tantum*” da erogare al personale in esame a titolo di parziale compensazione del blocco degli scatti stipendiali disposto per il quinquennio 2011/15.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.01.03.01.03 "Competenze accessorie docenti e ricercatori a tempo indeterminato"

+ € 31.360,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura di compensi al personale coinvolto nelle attività in modalità *e-learning* all'interno del corso di studio in infermieristica, nell'ambito degli interventi previsti dalla programmazione triennale 2013/2015.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.01.03.01.04 "Attività di docenza personale ricercatore a tempo indeterminato"

+ € 1.414.670,90

La presente proposta di variazione si riferisce a stanziamenti relativi a docenze integrative svolte da ricercatori per l'a.a. 2017/18 e 2018/19 ancora da liquidare.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.01.03.01.05 "Indennità a docenti e ricercatori a tempo indeterminato equiparati al SSN"

+ € 636.485,81

La presente proposta di variazione si riferisce ad importi già versati dagli IRCCS/Aziende ospedaliere e destinati al pagamento di arretrati per attività effettuate da personale universitario convenzionato in anni precedenti e non ancora liquidate.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.01.03.01.06 "Attività *intramoenia* personale docente e ricercatore equiparato al SSN"

+ 245.103,34

La presente proposta di variazione si riferisce sia ad importi già versati dagli IRCCS/Aziende ospedaliere e destinati al pagamento di compensi per attività *intramoenia* svolta da personale universitario convenzionato in anni precedenti sia a somme da restituire ai suddetti enti per differenze contributive su compensi per produttività relativi ad anni pregressi.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.01.03.01.10 "Supplenze e affidamenti a personale docente e ricercatore"

+ € 38.981,30

La presente proposta di variazione si riferisce ad importi trasferiti da strutture dipartimentali per il finanziamento di supplenze già effettuate, da riportare in quanto somme ancora da liquidare o da restituire alle strutture finanziatrici.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.01.03.01.11 "Stipendi ed altri assegni fissi ai ricercatori a tempo determinato"

+ € 8.106.271,83

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato sia alla copertura della spesa per contratti con ricercatori a tempo determinato, finanziati da strutture o dall'Ateneo, in essere al 31.12.2018 e ancora da liquidare (€ 8.086.108,49), sia alla copertura della proroga delle ricercatrici collocate in maternità obbligatoria (€ 20.163,34).

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.01.03.01.12 "Competenze accessorie ai ricercatori a tempo determinato"
+ € 3.440,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura di compensi per competenze accessorie al personale coinvolto nelle attività in modalità e-learning all'interno del corso di studio in infermieristica, nell'ambito degli interventi previsti dalla programmazione triennale 2013/2015.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.01.03.02.01 "Collaborazioni supporto ricerca co.co.co."
+ € 256.227,13

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura della spesa per contratti di co.co.co di supporto alla ricerca, finanziati da strutture dipartimentali, in essere al 31.12.2018 e ancora da liquidare.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.01.03.02.02 "Collaborazioni supporto didattica co.co.co."
+ € 444.386,20

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura della spesa per contratti di co.co.co di supporto alla didattica, finanziati da strutture dipartimentali, in essere al 31.12.2018 e ancora da liquidare.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.01.03.02.05 "Assegnisti"
+ € 4.410.272,93

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento relativo a quote di assegni di ricerca finanziati da strutture dipartimentali, lasciati ed enti, in corso al 31.12.2018 e ancora da erogare.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.01.03.03.01 "Docenti a contratto co.co.co."
+ € 2.398.924,48

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura della spesa per contratti di co.co.co con personale docente, finanziati da strutture dipartimentali, in essere al 31.12.2018 e ancora da liquidare.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.01.03.03.02 "Docenti prepensionati co.co.co."
+ € 288.416,64

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura della spesa per contratti con docenti prepensionati, finanziati dall'Ateneo, in essere al 31.12.2018 e ancora da liquidare.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.01.03.05.03 "Missioni per il personale dedicato alla ricerca e alla didattica"
+ € 23.030,23

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato al pagamento delle spese di missione per partecipazione ad eventi formativi di personale universitario convenzionato con l'Istituto Gaslini, già rimborsate da detto Istituto e ancora da liquidare.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.01.03.06.03 "Corrispettivi al personale per attività conto terzi nuovo regolamento - *Master*"

+ € 6.570

La presente proposta di variazione si riferisce ai fondi già trasferiti dal DIMI per incassi relativi al I° semestre 2018, ancora da ripartire e liquidare con il II° semestre 2018 in pagamento a maggio 2019.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.02.01.01.02 "Indennità al personale tecnico amministrativo equiparato al SSN"

+ € 2.441,88

La presente proposta di variazione si riferisce a somme da restituire agli IRCCS/Aziende ospedaliere per differenze contributive su compensi per produttività relativi ad anni pregressi.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.02.01.01.03 "Attività *intramoenia* personale tecnico amministrativo equiparato al SSN"

+ € 6.278,19

La presente proposta di variazione si riferisce a somme da restituire agli IRCCS/Aziende ospedaliere per differenze contributive su compensi per produttività relativi ad anni pregressi.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.02.01.02.01 "Personale tecnico amministrativo a tempo determinato"

+ € 70.991,46

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura della spesa per contratti con personale tecnico amministrativo a tempo determinato, finanziati da strutture dipartimentali, in essere al 31.12.2018 e ancora da liquidare.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.02.01.03.01 "Fondo per il trattamento accessorio ai dirigenti"

+ € 353.190,67

La presente proposta di variazione si riferisce all'importo del fondo per il trattamento accessorio dei dirigenti relativo all'anno 2018 e comprensivo di economie anni pregressi.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.02.01.04.01 "Fondo per il trattamento accessorio per il personale T.A."

+ € 2.371.627,25

La presente proposta di variazione si riferisce all'importo del fondo per il trattamento accessorio del personale T.A. relativo all'anno 2018 e comprensivo di economie anni pregressi.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.02.01.06.06 "Missioni personale tecnico amministrativo"

+ € 1.694,00

La presente proposta di variazione si riferisce all'importo derivante da progetti *Erasmus* anni 2016 e 2017 a seguito di rendicontazione delle attività svolte dal personale partecipante a detti progetti e afferente all'area risorse e bilancio e alla direzione generale.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.02.01.06.10 "Altri oneri per il personale tecnico amministrativo"

+ € 960,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla liquidazione del compenso per un incarico di docenza di competenza dell'anno precedente.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.02.05.01.10 "Premi di assicurazione"

+ € 4.697,77

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura del maggior costo per autoliquidazione INAIL 2018/19 risultato superiore al previsto.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.02.10.01.08 "Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione"

+ € 777,38

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento relativo ad un contributo versato dall'Istituto Comprensivo "Cornigliano" di Genova al fine di consentire la liquidazione dei compensi ai comitati di vigilanza ed ai tecnici d'aula che hanno collaborato all'espletamento del concorso docenti dell'anno 2016.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.01.02.10.02.11 "Gettoni di presenza ai componenti del CPO"

+ € 200,80

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla liquidazione dei gettoni di presenza per i mesi di novembre e dicembre 2018.

U.A. Servizio trattamento economico del personale

Voce COAN 04.04.01.01.01.01 "Restituzioni e rimborsi diversi"

+ € 348,91

La presente proposta di variazione si riferisce ad una somma da restituire all'Istituto G. Gaslini in quanto indebitamente versata dallo stesso all'Ateneo per il pagamento di una missione ad uno specializzando risultato estraneo all'Ateneo stesso.

U.A. Servizio bilancio

Voce COAN 04.01.01.07.06.11 "Costi specifici sostenibili a fronte di altre risorse finalizzate in attesa di allocazione"

+ € 3.879.384,82

La presente proposta di variazione si riferisce a:

- ✓ € 3.786.384,82 quale stanziamento residuale a copertura dell'impegno assunto dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25.11.2015 con riferimento all'Operazione Erzelli (€ 7.000.000,00 impegno originariamente assunto - € 3.213.615,18 cofinanziamento di Ateneo del costo di acquisto dell'Area di Erzelli disposto con D.R. n. 5283 del 29.10.2018);
- ✓ € 93.000,00 quale quota residuale del finanziamento MIUR per interventi speciali di sviluppo "Progetti transfrontalieri" da assegnare alle strutture dipartimentali interessate.

U.A. Servizio bilancio

Voce COAN 04.01.02.10.01.05 "Costi generali sostenibili a fronte di contributi finalizzati consolidati nel FFO (S.S. Professioni Legali, Polo Savona) in attesa di allocazione"

+ € 237.000,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento relativo alle quote consolidate del F.F.O. 2016, 2017 e 2018 relative alle Scuole di Specializzazione in Professioni Legali da trasferire alle strutture interessate.

U.A. Servizio bilancio

Voce COAN 04.01.02.10.01.08 "Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione"

+ € 5.239.612,00

La presente proposta di variazione si riferisce a:

- ✓ € 4.000.000,00 quale stanziamento destinato all'Operazione Erzelli (€ 1.000.000,00 stanziati a budget iniziale 2018 e € 3.000.000,00 deliberati dal consiglio di amministrazione del 23.05.2018 con pratica "Proposte di utilizzo del patrimonio");
- ✓ € 1.239.612 quale stanziamento relativo alla quota di FFO 2018 destinata agli interventi previsti dal "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti" ex art. 8 lett. b) punto a. del D.M. 587/2018

U.A. Servizio attività commerciale e centri autonomi di gestione

Voce COAN 04.01.02.05.01.02 "Consulenze"

+ € 31.747,67

La presente proposta di variazione si riferisce a:

- ✓ € 26.950,19 quale stanziamento destinato alla copertura del compenso da corrispondere ad un docente esterno per una consulenza effettuata relativamente all'"operazione Erzelli", il cui contratto è stato sospeso nel 2013 in quanto venuto meno l'interesse; considerato che in data 07.10.2015 è stata richiesta formalmente la relazione finale di quanto svolto prima della sospensione e che ad oggi non è pervenuta nessuna risposta, si ritiene opportuno mantenere tale importo fino al 2020 per prescrizione dei termini;
- ✓ € 4.797,48 quale stanziamento destinato alla copertura di compensi previsti per pareri pregressi non ancora formalizzati dal consulente fiscale su quesiti specifici e di particolare complessità.

U.A. Servizio attività commerciale e centri autonomi di gestione

Voce COAN 04.05.01.01.01.01 "Ires"

+ € 69.674,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura del saldo IRES 2018.

AREA LEGALE E GENERALE**U.A. Servizio patrimonio, enti partecipati e convenzioni**

Voce COAN 04.01.02.08.01.03 "Manutenzione ordinaria e riparazione di immobili"

+ € 15.673,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura della terza rata di amministrazione ordinaria del condominio di via Balbi 30 per l'esercizio 2018/19, il cui versamento è avvenuto nel corrente esercizio.

U.A. Servizio patrimonio, enti partecipati e convenzioni

Voce COAN 04.01.02.09.01.04 "Tassa rifiuti"

+ € 272.478,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura della quarta rata 2015 della Tassa Rifiuti, il cui pagamento è stato sospeso a seguito della presentazione all'Amministrazione comunale, da parte dell'Ateneo, di documentazione circa la variazione dei dati relativi alla maggior parte degli immobili; si rimane in attesa del completamento delle verifiche da parte dell'Amministrazione comunale e delle conseguenti comunicazioni, in seguito alle quali potrebbe essere necessario versare una rata di conguaglio per l'anno 2015.

U.A. Servizio patrimonio, enti partecipati e convenzioni

Voce COAN 04.01.02.10.02.16 "Quote associative"

+ € 300,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura di una quota associativa 2018 scaduta al 31.12.2018 ma non ancora richiesta dall'ente interessato e pertanto suscettibile di modifica nel relativo importo deliberato annualmente dal Direttivo dell'ente stesso.

AREA PERSONALE**U.A. Servizio previdenza e personale convenzionato**

Voce COAN 04.01.01.07.01.12 "Contributi correnti a IRCCS"

€ 110.000,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura dell'obbligazione derivante dalla convenzione per gli istituti sanitari ospitati presso l'Istituto Giannina Gaslini.

U.A. Servizio previdenza e personale convenzionato

Voce COAN 04.01.01.07.01.13 "Contributi correnti ad Enti di previdenza"

€ 114.125,35

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura del rimborso (acconto + saldo) all'INAIL delle prestazioni economiche erogate da detto Istituto a favore dei lavoratori dipendenti e degli studenti dell'Ateneo; tale riporto risulta adeguato a far fronte alle richieste di versamento che, verosimilmente, l'INAIL presenterà nel corso dell'esercizio 2019 e che non sono pervenute, diversamente da quanto previsto, negli esercizi precedenti.

U.A. Settore welfare di Ateneo

Voce COAN 04.01.01.03.05.05 "Sussidi al personale per il personale dedicato alla ricerca e alla didattica"

€ 15.000,00

La presente proposta di variazione si riferisce a risorse correlate all'istituzione del fondo a sostegno della genitorialità a favore di dottorandi, specializzandi, assegnisti di ricerca e ricercatori a tempo determinato; la relativa disciplina, approvata dal consiglio di amministrazione nella seduta del 05.07.2017, è stata emanata con D.R. n. 2585 del 18.07.2017. Il budget destinato nel 2018 ai suddetti benefici risulta a tutt'oggi non ancora utilizzato in quanto le richieste di contributo, riferendosi alle spese sostenute nell'anno solare precedente, possono essere presentate dal 2 gennaio al 15 febbraio di ciascun anno.

U.A. Settore welfare di Ateneo

Voce COAN 04.01.02.01.06.08 "Sussidi al personale tecnico amministrativo"

€ 865.781,00

La presente proposta di variazione si riferisce a risorse correlate ad iniziative a favore del personale tecnico-amministrativo; dette risorse derivano sia dalla riassegnazione di economie già approvata dal consiglio di amministrazione nella seduta del 21.03.2018 (con particolare riguardo all'attivazione della polizza sanitaria) sia da stanziamenti di *budget* 2018; le somme destinate alle varie fattispecie di benefici assistenziali/premi in favore del personale risultano a tutt'oggi ancora inutilizzate in quanto:

- ✓ le richieste di contributo, riferendosi alle spese sostenute nell'anno solare precedente, possono essere presentate entro il 15 febbraio/15 aprile di ciascun anno;
- ✓ la procedura di gara per l'affidamento del servizio di assistenza sanitaria integrativa, autorizzata da consiglio di amministrazione nella seduta del 20.12.2017, si è rivelata più complessa e problematica del previsto e non è stato possibile stipulare il relativo

- contratto entro l'anno 2018;
- ✓ sono in via di definizione nuovi termini e nuovi criteri di erogazione dei contributi a favore del personale tecnico amministrativo con familiari non autosufficienti, per assicurare efficacia all'iniziativa programmata con le organizzazioni sindacali in data 23.05.2017 e non compiutamente realizzata attraverso le modalità previste nell'accordo sottoscritto in data 23.07.2018.

U.A. Settore *welfare* di Ateneo

Voce COAN 04.01.02.01.06.11 "Telelavoro e lavoro agile"
€ 18.450,00

La presente proposta di variazione si riferisce a risorse destinate al rimborso degli oneri sostenuti da CEDIA per l'acquisizione della dotazione informatica necessaria alla realizzazione dei progetti di telelavoro domiciliare avviati con la procedura, a carattere sperimentale, di cui al D.D.G. n. 4612 del 24.09.2018.

U.A. Servizio personale tecnico amministrativo

Voce COAN 04.01.02.01.06.08 "Sussidi al personale tecnico amministrativo"
€ 2.613,00

La presente proposta di variazione si riferisce a risorse destinate all'estensione al personale dirigente della polizza sanitaria integrativa a favore del personale tecnico amministrativo, coerentemente con quanto deliberato dal consiglio di amministrazione nelle sedute del 20.12.2017 e del 25.07.2018.

U.A. Servizio personale tecnico amministrativo

Voce COAN 04.04.01.01.01.01 "Restituzioni e rimborsi diversi"
€ 30.159,86

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura degli oneri retributivi di una unità di personale in comando e di una unità di personale in assegnazione temporanea (art. 42bis Dlgs. 151/2001) presso questo Ateneo per le quali, nel 2018, gli enti di provenienza non hanno richiesto i relativi rimborsi.

AREA RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

U.A. Servizio supporto alla ricerca

Voce COAN 04.01.01.01.01.07 "Altre borse di studio su attività di ricerca"
+ € 331.021,41

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura di borse di ricerca, già finanziate da strutture dipartimentali, ancora in corso al 31.12.2018.

U.A. Servizio supporto alla ricerca

Voce COAN 04.01.01.07.06.11 "Costi specifici sostenibili a fronte di altre risorse finalizzate in attesa di allocazione"
+ € 475.000,00

La presente proposta di variazione si riferisce a:

- ✓ € 175.000,00 quale stanziamento destinato all'attivazione di n. 7 assegni di ricerca in favore dei dipartimenti della scuola di scienze umanistiche e della scuola di scienze sociali, in conformità a quanto deliberato dal consiglio di amministrazione nella seduta del 20.06.2018; le relative procedure si sono svolte nel mese di dicembre 2018 e 6 assegni sono stati attivati nei mesi di gennaio e febbraio 2019;
- ✓ € 300.000,00 quale stanziamento destinato alla copertura della seconda finestra temporale del bando per l'incentivazione della progettazione europea, approvato con delibera degli organi di governo del 19 e 20 dicembre 2017.

U.A. Settore trasferimento tecnologico e spin off

Voce COAN 04.01.01.07.01.26 "Contributi correnti a imprese private"

+ € 102.000,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla corresponsione di premi ai vincitori dei Bandi *Start Cup* e *Start Cup* umanistica-sociale di Ateneo per gli anni 2016-2017-2018 già selezionati.

U.A. Settore trasferimento tecnologico e spin off

Voce COAN 04.01.01.07.06.11 "Costi specifici sostenibili a fronte di altre risorse finalizzate in attesa di allocazione"

+ € 974.295,67

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento relativo sia alla quota ancora da destinare del finanziamento MIUR per progetti di ricerca/formazione nell'ambito dell'intervento "Cluster Tecnologici Nazionali" (€ 973.343,37) sia a quote del finanziamento della Regione Liguria per progetti FSE "Assegni Poli e Distretti" in attesa di destinazione (€ 352,30), sia a fondi versati da una società di *spin off* (NOVIGO TECHNOLOGY srl), da trasferire alle strutture dipartimentali interessate, a titolo di 10% del compenso lordo corrisposto da detta società a personale universitario strutturato quale corrispettivo per prestazioni lavorative, in conformità a quanto previsto dall'articolo 12 del Regolamento spin off dell'Università di Genova (€ 600,00).

U.A. Settore tutela della proprietà intellettuale e valorizzazione nuove tecnologie

Voce COAN 04.01.01.07.06.11 "Costi specifici sostenibili a fronte di altre risorse finalizzate in attesa di allocazione"

+ € 6.850,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato a titolo di equo premio agli inventori di un brevetto ceduto all'azienda Artys Srl nel 2018.

AREA LOGISTICA E PROMOZIONE**U.A. Settore gestione amministrativa dei contratti (ex Settore logistica ed esecuzione dei contratti)**

Voce COAN 04.01.01.01.03.11 "Altri interventi a favore di studenti"

+ € 419.728,56

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura dei costi derivanti da un contratto stipulato con la Ditta Arioni per l'installazione presso le strutture dipartimentali di stampanti multifunzioni ad uso degli studenti.

U.A. Settore gestione amministrativa dei contratti (ex Settore logistica ed esecuzione dei contratti)

Voce COAN 04.01.02.02.01.03 "Cancelleria e altro materiale di consumo"

+ € 16.734,20

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura dei costi conseguenti all'adesione dell'Ateneo alla "Convenzione per la fornitura di cancelleria tradizionale ed ecologica occorrenti al fabbisogno della Regione Liguria, degli Enti sub-regionali e delle altre Pubbliche Amministrazioni della Liguria", stipulata tra la Regione Liguria e la Ditta Lyreco Italia Srl, in data 28.02.2018, come da determina del direttore generale del 06.06.2018.

U.A. Settore gestione amministrativa dei contratti (ex Settore logistica ed esecuzione dei contratti)

Voce COAN 04.01.02.05.01.10 "Premi di assicurazione"

+ € 57.665,25

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura di quote di premi assicurativi 2018 da liquidare a rendicontazione nel 2019.

U.A. Settore locazioni passive

Voce COAN 04.01.02.07.01.05 "Utenze e canoni per acqua"
+ € 200.000,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura di fatture per fornitura di acqua relative all'esercizio 2018 pervenute nel 2019.

U.A. Ufficio supporto all'Area (Area logistica e promozione) (ex Settore supporto all'area e gruppi di acquisto dipartimentali)

Voce COAN 01.02.02.01.01.01 "Impianti e attrezzature"
+ € 97.234,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura della spesa per l'acquisto per conto del DICCA di due materiali da laboratorio.

AREA NEGOZIALE

U.A. Settore acquisti forniture

Voce COAN 01.02.02.01.01.03 "Attrezzature informatiche"
+ € 300.000,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura del costo per l'installazione in 50 aule di nuovi sistemi audio-video per l'erogazione della didattica e di sistemi di registrazione audio-video delle lezioni, attività necessaria per dare la possibilità di seguire le lezioni anche in modo asincrono rispetto alla loro erogazione in presenza; lo stanziamento in oggetto è stato deliberato dal consiglio di amministrazione nella seduta del 25.07.2018 con pratica "Integrazione alle proposte di utilizzo del patrimonio".

U.A. Settore acquisti forniture

Voce COAN 01.02.03.01.01.03 "Mobili e arredi"
+ € 646.275,79

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura del costo per:

- ✓ sostituzione di n. 2.500 nuovi posti banco elettrificati all'interno delle aule didattiche, in modo da potere utilizzare computer portatili durante le lezioni ed introdurre nuove metodologie di didattica integrativa;
- ✓ installazione in 50 aule di nuovi corpi cattedra;
- ✓ allestimento di alcune aule e spazi ad uso degli studenti che allo stato attuale risultano non adeguate a causa della presenza di arredi desueti o danneggiati.

Lo stanziamento in oggetto è stato deliberato dal consiglio di amministrazione nella seduta del 25.07.2018 con pratica "Integrazione alle proposte di utilizzo del patrimonio" e con pratica "Variazioni alle previsioni di alcune voci del bilancio preventivo unico di ateneo 2018".

U.A. Settore acquisti forniture

Voce COAN 01.02.03.01.01.05 "Mobili e arredi inferiori a 516,46€"
+ € 176.614,40

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura del costo di allestimento di alcune aule e spazi ad uso degli studenti che allo stato attuale risultano non adeguate a causa della presenza di arredi desueti o danneggiati; lo stanziamento in oggetto è stato deliberato dal consiglio di amministrazione nella seduta del 25.07.2018 con pratica "Variazioni alle previsioni di alcune voci del bilancio preventivo unico di Ateneo 2018".

U.A. Settore acquisti forniture

Voce COAN 04.01.02.02.01.04 "Acquisto beni strumentali spesi nell'anno non soggetti ad inventario"

+ € 2.900,10

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla parziale copertura del costo di acquisto di tende e tappeti su richiesta di Uffici di diverse aree dirigenziali; la relativa procedura di acquisto, avviata nel 2018, si concluderà nel corso del 2019 a seguito di problematiche legate alla mancata presentazione di certificazioni da parte dell'operatore economico che aveva offerto il preventivo al prezzo più basso.

U.A. Settore acquisti forniture

Voce COAN 04.01.02.02.01.06 "Acquisto mobili ed arredi spesi nell'anno"

+ € 7.053,99

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla parziale copertura del costo di acquisto di arredi per gli Uffici siti in p.zza Santa Sabina e per uffici di *co-working* presso il CENS su richiesta dell'ex area promozione e sviluppo; la relativa procedura di acquisto, avviata nel 2018, si concluderà nel corso del 2019 a seguito di problematiche legate alla mancata presentazione di certificazioni da parte dell'operatore economico che aveva offerto il preventivo al prezzo più basso.

AREA CONSERVAZIONE EDILIZIA**U.A. Servizio interventi ordinari**

Voce COAN 01.02.10.01.01.01 "Manutenzione straordinaria immobili propri"

+ € 395.954,83

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura delle spese relative all'intervento di recupero dei locali siti al civico nn. 40-42 R di via Balbi (ex Libreria degli Studi) deliberato dal consiglio di amministrazione nella seduta del 26.09.2018 e da appaltare nel 2019.

AREA SVILUPPO EDILIZIO**U.A. Servizio progettazione e sviluppo edilizio**

Voce COAN 01.01.07.01.01.01 "Manutenzione straordinaria beni di terzi"

+ € 33.059,72

La presente proposta di variazione si riferisce alla quota residuale dello stanziamento destinato alla copertura dei lavori di messa in sicurezza della porzione di muro dell'orto botanico soprastante la scalinata del rettorato verso corso Dogali (determina a contrarre n. 2595 del 20.04.2018; contratto stipulato con lettera commerciale/ctr del 17.10.2018); il riporto è necessario in quanto i lavori in oggetto non sono ancora conclusi.

U.A. Servizio progettazione e sviluppo edilizio

Voce COAN 01.02.10.01.01.01 "Manutenzione straordinaria immobili propri"

+ € 30.906,47

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura dell'intervento concernente la messa in sicurezza degli affreschi dell'atrio e del salone nobile di Palazzo Belimbau, come da determina a contrarre n. 8711 del 12.12.2018.

U.A. Servizio progettazione e sviluppo edilizio

Voce COAN 01.02.10.01.01.03 "Spese di progettazione su immobilizzazioni proprie"

+ € 38.064,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura delle spese per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria nell'ambito dell'intervento

di conservazione, restauro e valorizzazione dell'atrio e piano nobile di Palazzo Belimbau, come da contratti n. 86606 del 20.12.2018 e n. 87812 del 28.12.2018.

U.A. Servizio progettazione e sviluppo edilizio

Voce COAN 04.01.02.10.01.08 "Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione"

+ € 8.200,00

La presente proposta di variazione si riferisce a:

- ✓ € 2.900,00 da trasferire al DCCI per "analisi microscopio elettronico a scansione SEM e microsonda EDS su campioni provenienti da Palazzo Belimbau", come da accordo attuativo sottoscritto in data 10.12.2018 in corso di esecuzione;
- ✓ € 500,00 da trasferire al DICCA per "prove pacometriche di identificazione e caratterizzazione meccanica dei materiali su otto travi di cemento armato nel civico n. 3 di viale Benedetto XV a Genova", come da accordo attuativo sottoscritto in data 13.12.2018 in corso di esecuzione;
- ✓ € 4.800,00 da trasferire al DISTAV per "studi storici e geomorfologici sul complesso dell'Orto Botanico di Genova", come da accordo attuativo sottoscritto in data 24.02.2017 (studio non ancora concluso).

U.A. Servizio interventi straordinari

Voce COAN 01.01.07.01.01.01 "Manutenzione straordinaria beni di terzi"

+ € 21.230,95

La presente proposta di variazione si riferisce alla quota residuale dello stanziamento destinato alla copertura dell'intervento di manutenzione straordinaria per il rifacimento di servizi igienici al piano cortile del Palazzo Universitario di via Balbi 5 (determina a contrarre n. 3624 del 28.05.2018; contratto stipulato con lettera commerciale/ctr n. 3737 del 03.08.2018); il riporto è necessario in quanto i lavori in oggetto non sono ancora conclusi.

U.A. Servizio interventi straordinari

Voce COAN 01.02.02.01.01.01 "Impianti e attrezzature"

+ € 928.342,90

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura delle spese per la fornitura e posa in opera di scaffalature compattabili compartimentate resistenti al fuoco relative all'intervento di "Restauro e risanamento conservativo di parte del piano II dell'edificio denominato Albergo dei Poveri per la realizzazione del nuovo deposito librario", come da determina a contrarre approvata dal consiglio di amministrazione nella seduta del 25.07.2018.

AREA DIREZIONALE

U.A. Servizio comunicazione e relazioni esterne

Voce COAN 04.01.02.05.01.04 "Pubblicità istituzionale (informazione e divulgazione delle attività istituzionali)"

+ € 36.600,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura dei costi relativi alla II annualità della campagna promozionale AMT per offerta formativa biennale 2018/2020, la cui offerta è stata accettata nel 2018 con conseguente insorgenza di obbligazione giuridicamente perfezionata per l'intero biennio.

U.A. Servizio comunicazione e relazioni esterne

Voce COAN 04.01.02.05.01.08 "Spese per organizzazione manifestazioni e convegni"

+ € 9.760,22

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura dei costi relativi sia alla II fase del progetto "Genova crea" che prevede la preparazione musicale di studenti presso la Casa della Musica sia la II tranche dell'intervento di installazione di "beacon" (tecnologia hardware per marketing di prossimità) e fornitura APP dedicata, le cui offerte sono state accettate nel 2018 con conseguente insorgenza di obbligazioni giuridiche in detto esercizio.

U.A. Servizio comunicazione e relazioni esterne

Voce COAN 04.01.02.05.01.17 "Altre spese per servizi"
+ € 36.664,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura dei costi relativi sia all'affitto di spazi pubblicitari (standardi) presso il Porto Antico, con accettazione preventivo nel 2018, sia alla campagna promozionale su circuito cinematografico, con accettazione offerta nel 2018, sia al II anno della campagna promozionale "Diventa chi sei" con AMT per "Show bus" Savona, con accettazione offerta nel 2018.

U.A. Servizio informazione istituzionale

Voce COAN 01.02.03.01.01.02 "Macchine da ufficio"
+ € 1.134,00

La presente proposta di variazione si riferisce all'importo derivante da progetti *Erasmus* anni 2016 e 2017 a seguito di rendicontazione delle attività svolte dal personale partecipante a detti progetti e afferente al servizio informazione istituzionale.

U.A. Servizio gestione salute e sicurezza

Voce COAN 04.01.01.03.01.03 "Competenze accessorie docenti e ricercatori a tempo indeterminato"
+ € 10.115,42

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura di compensi per visite mediche relative al IV trimestre 2018 e per incarichi ai professori nominati con decreto rettorale a responsabile del servizio prevenzione e protezione, a medico competente e coordinatore sorveglianza sanitaria e a medico competente per la sorveglianza sanitaria dei lavoratori, ancora da liquidare.

U.A. Servizio gestione salute e sicurezza

Voce COAN 04.01.01.03.05.07 "Accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa per il personale dedicato alla ricerca e alla didattica"
+ € 74.400,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato al rimborso all'IRCSS San Martino degli esami di laboratorio per il personale dedicato alla ricerca e alla didattica per gli anni 2016 e 2017.

U.A. Servizio gestione salute e sicurezza

Voce COAN 04.01.02.01.06.09 "Accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa del personale tecnico amministrativo"
+ € 42.800,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato al rimborso all'IRCSS San Martino degli esami di laboratorio per il personale tecnico amministrativo per gli anni 2016 e 2017.

U.A. Servizio scuola e dipartimenti di scienze mediche e farmaceutiche

Voce COAN 04.01.02.09.01.06 "Altre imposte e tasse (non sul reddito)"
+ € 1.000,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura di contributi ANAC su procedure 2018, da versare nel 2019 ad avvenuta comunicazione da parte di detto Ente.

U.A. Servizio scuola e dipartimenti di scienze MFN

Voce COAN 04.01.02.09.01.06 "Altre imposte e tasse (non sul reddito)"
+ € 1.000,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura di contributi ANAC su procedure 2018, da versare nel 2019 ad avvenuta comunicazione da parte di detto Ente.

U.A. Servizio scuola e dipartimenti di scienze sociali e umanistiche

Voce COAN 04.01.02.09.01.06 "Altre imposte e tasse (non sul reddito)"
+ € 379,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura di contributi ANAC su procedure 2018, da versare nel 2019 ad avvenuta comunicazione da parte di detto Ente.

U.A. Servizio scuola e dipartimenti politecnici

Voce COAN 04.01.02.09.01.06 "Altre imposte e tasse (non sul reddito)"
+ € 520,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura di contributi ANAC su procedure 2018, da versare nel 2019 ad avvenuta comunicazione da parte di detto Ente.

U.A. Settore supporto al nucleo di valutazione e programmazione ministeriale

Voce COAN 04.01.01.07.06.11 "Costi specifici sostenibili a fronte di altre risorse finalizzate in attesa di allocazione"
+ € 1.758.289,63

La presente proposta di variazione riguarda lo stanziamento relativo alla quota inutilizzata dei fondi ministeriali assegnati per la programmazione 2013-2015 (€ 3.289,63) e 2016/18 (€ 1.755.000,00 di cui € 485.000,00 riferiti all'Azione a) "Orientamento e tutorato in ingresso, in itinere e in uscita dal percorso di studi ai fini della riduzione della dispersione studentesca e ai fini del collocamento nel mercato del lavoro", e € 1.270.000,00 riferiti all'Azione b) "Potenziamento dell'offerta formativa relativa a corsi di studio internazionali").

U.A. Servizio e-learning, multimedia e strumenti web

Voce COAN 01.02.02.01.01.03 "Attrezzature informatiche"
+ € 9.000,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura della spesa relativa alla gara "workstation grafiche", la cui procedura è stata iniziata ma non completata nel 2018.

U.A. Servizio e-learning, multimedia e strumenti web

Voce COAN 04.01.01.03.02.02 "Collaborazioni supporto didattica co.co.co."
+ € 85.000,00

La presente proposta di variazione si riferisce allo stanziamento destinato alla copertura di compensi per contratti di co.co.co per i quali sono già state avviate le relative procedure con determina dirigenziale n. 7976 del 20.11.2018.

U.A. Servizio e-learning, multimedia e strumenti web

Voce COAN 04.01.01.07.06.11 "Costi specifici sostenibili a fronte di altre risorse finalizzate in attesa di allocazione"

+ € 42.720,00

La presente proposta di variazione riguarda risorse stanziare nell'ambito della programmazione triennale 2013/15 destinate all'attivazione di corsi di studio con moduli in e-learning, come deliberato dal consiglio di amministrazione nelle sedute del 25.03.2015 e del 17.06.2015; dette risorse saranno oggetto di successivo trasferimento al DINOGMI in ragione dell'effettivo numero di CFU *blended* realizzati.

A completamento della pratica, si procede di seguito al riepilogo, per voce di bilancio, delle suesposte proposte di variazioni, conseguenti a riporti di scostamenti delle aree dell'Amministrazione Centrale, evidenziando anche l'ammontare degli stanziamenti prima e dopo le variazioni stesse.

57
RIEPILOGO PER VOCI DI BILANCIO

Voce di bilancio		Previsioni iniziali	Variazioni proposte	Totale previsioni
Codice	Denominazione			
01.01.07.01.01.01	Manutenzione straordinaria beni di terzi	1.769.500,00	54.290,67	1.823.790,67
01.02.02.01.01.01	Impianti e attrezzature	214.460,00	1.025.576,90	1.240.036,90
01.02.02.01.01.03	Attrezzature informatiche	108.800,00	311.643,37	420.443,37
01.02.03.01.01.02	Macchine da ufficio	-	1.134,00	1.134,00
01.02.03.01.01.03	Mobili e arredi	1.103.645,00	646.275,79	1.749.920,79
01.02.03.01.01.05	Mobili e arredi inferiori a 516,46€	300.000,00	176.614,40	476.614,40
01.02.10.01.01.01	Manutenzione straordinaria immobili propri	841.000,00	426.861,30	1.267.861,30
01.02.10.01.01.03	Spese di progettazione su immobilizzazioni proprie	130.500,00	38.064,00	168.564,00
04.01.01.01.01.01	Borse di studio dottorato ricerca	16.073.505,00	9.193.226,75	25.266.731,75
04.01.01.01.01.04	Borse di studio per mobilità' e scambi culturali finanziati dall'UE o da altre istituzioni	25.000,00	92.281,03	117.281,03
04.01.01.01.01.05	Borse di studio per mobilità e scambi culturali cofinanziate dal MIUR	-	168.329,41	168.329,41
04.01.01.01.01.07	Altre borse di studio su attivita' di ricerca	400.000,00	331.021,41	731.021,41
04.01.01.01.01.11	Altre borse	-	3.218,61	3.218,61
04.01.01.01.02.01	Rimborsi tasse e contributi agli studenti	480.000,00	237.672,31	717.672,31
04.01.01.01.03.01	Attività part-time	552.400,00	100.000,00	652.400,00
04.01.01.01.03.02	Tutorato	400.000,00	319.445,31	719.445,31
04.01.01.01.03.03	Tutorato didattico-DM 198/2003	-	159.916,54	159.916,54
04.01.01.01.03.05	Spese di viaggio e soggiorno per mobilità e scambi culturali	38.500,00	100.000,00	138.500,00
04.01.01.01.03.06	Premi di studio e di laurea	-	240.519,32	240.519,32
04.01.01.01.03.08	Iniziativa e attivita' culturali gestite dagli studenti	57.000,00	25.206,42	82.206,42
04.01.01.01.03.09	Oneri per interventi a favore di studenti disabili	75.000,00	912.384,36	987.384,36
04.01.01.01.03.11	Altri interventi a favore di studenti	936.200,00	2.273.164,09	3.209.364,09
04.01.01.03.01.01	Docenti a tempo indeterminato	78.155.401,00	899.803,00	79.055.204,00
04.01.01.03.01.02	Ricercatori a tempo indeterminato	15.117.525,00	316.147,00	15.433.672,00
04.01.01.03.01.03	Competenze accessorie docenti e ricercatori a tempo indeterminato	43.880,00	41.475,42	85.355,42
04.01.01.03.01.04	Attività di docenza personale ricercatore a tempo indeteminato	600.000,00	1.414.670,90	2.014.670,90
04.01.01.03.01.05	Indennita' a docenti e ricercatori a tempo indeterminato equiparati al SSN	8.700.000,00	636.485,81	9.336.485,81
04.01.01.03.01.06	Attività intramoenia personale docente e ricercatori equiparati al SSN	4.100.000,00	245.103,34	4.345.103,34
04.01.01.03.01.10	Supplenze e affidamenti a personale docente e ricercatori	-	38.981,30	38.981,30
04.01.01.03.01.11	Stipendi ed altri assegni fissi ai ricercatori a tempo determinato	13.464.178,00	8.106.271,83	21.570.449,83
04.01.01.03.01.12	Competenze accessorie ai ricercatori a tempo determinato	-	3.440,00	3.440,00
04.01.01.03.02.01	Collaborazioni supporto ricerca co.co.co	600.000,00	256.227,13	856.227,13
04.01.01.03.02.02	Collaborazioni supporto didattica co.co.co	385.000,00	529.386,20	914.386,20
04.01.01.03.02.05	Assegnisti	13.511.159,00	4.410.272,93	17.921.431,93
04.01.01.03.03.01	Docenti a contratto CO.CO.CO.	1.000.000,00	2.398.924,48	3.398.924,48
04.01.01.03.03.02	Docenti prepensionati CO.CO.CO.	50.000,00	288.416,64	338.416,64
04.01.01.03.05.03	Missioni per il personale dedicato alla ricerca ed alla didattica	21.000,00	23.030,23	44.030,23
04.01.01.03.05.05	Sussidi al personale per il personale dedicato alla ricerca ed alla didattica	15.000,00	15.000,00	30.000,00
04.01.01.03.05.07	Accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa per il personale dedicato alla ricerca ed alla didattica	57.000,00	74.400,00	131.400,00
04.01.01.03.06.03	Corrispettivi al personale per attività conto terzi nuovo regolamento - Master	400.000,00	6.570,00	406.570,00
04.01.01.07.01.12	Contributi correnti a IRCCS	110.000,00	110.000,00	220.000,00
04.01.01.07.01.13	Contributi correnti ad Enti di previdenza	330.000,00	114.125,35	444.125,35
04.01.01.07.01.18	Contributi correnti ad altre Università'	-	47.565,85	47.565,85
04.01.01.07.01.20	Contributi correnti a Comitato universitario sportivo	300.000,00	125.730,90	425.730,90
04.01.01.07.01.24	Contributi correnti a istituzioni sociali private	860.000,00	228.532,92	1.088.532,92
04.01.01.07.01.26	Contributi correnti a imprese private	45.000,00	102.000,00	147.000,00
04.01.01.07.06.01	Costi specifici sostenibili a fronte di Contributo di Ateneo per Scuole di dottorato in attesa di allocazione	-	43.770,37	43.770,37
04.01.01.07.06.03	Costi specifici sostenibili a fronte di Contributi studenteschi corsi di perfezionamento in attesa di allocazione	153.000,00	1.431,00	154.431,00
04.01.01.07.06.04	Costi specifici sostenibili a fronte di Contributi studenteschi scuole di specializzazione in attesa di allocazione	529.920,00	33.647,49	563.567,49
04.01.01.07.06.06	Costi specifici sostenibili a fronte di Contributi studenteschi esami di stato e lauree professioni sanitarie in attesa di allocazione	405.000,00	358.264,10	763.264,10
04.01.01.07.06.07	Costi specifici sostenibili a fronte di Contributi studenteschi prove di selezione in attesa di allocazione	154.500,00	165.616,99	320.116,99

58
RIEPILOGO PER VOCI DI BILANCIO

Voce di bilancio		Previsioni iniziali	Variazioni proposte	Totale previsioni
Codice	Denominazione			
04.01.01.07.06.08	Costi specifici sostenibili a fronte di Contributi studenteschi altri corsi in attesa di allocazione	1.957.830,00	947.206,13	2.905.036,13
04.01.01.07.06.11	Costi specifici sostenibili a fronte di altre risorse finalizzate in attesa di allocazione	2.119.773,00	8.073.748,91	10.193.521,91
04.01.02.01.01.02	Indennità al personale tecnico amministrativo equiparato al SSN	1.100.000,00	2.441,88	1.102.441,88
04.01.02.01.01.03	Attività intramoenia personale tecnico amministrativo equiparato al SSN	12.000,00	6.278,19	18.278,19
04.01.02.01.02.01	Personale tecnico amministrativo a tempo determinato	807.397,00	70.991,46	878.388,46
04.01.02.01.03.01	Fondo per il trattamento accessorio ai dirigenti	464.863,00	353.190,67	818.053,67
04.01.02.01.04.01	Fondo per il trattamento accessorio per il personale T.A.	6.664.879,00	2.371.627,25	9.036.506,25
04.01.02.01.06.03	Formazione non obbligatoria e iscrizione a convegni del personale tecnico amministrativo	263.296,00	12.364,99	275.660,99
04.01.02.01.06.06	Missioni personale tecnico amministrativo	115.400,00	1.694,00	117.094,00
04.01.02.01.06.08	Sussidi al personale tecnico amministrativo	318.063,00	868.394,00	1.186.457,00
04.01.02.01.06.09	Accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa del personale tecnico amministrativo	15.500,00	42.800,00	58.300,00
04.01.02.01.06.10	Altri oneri per il personale tecnico amministrativo	4.900,00	960,00	5.860,00
04.01.02.01.06.11	Telelavoro e lavoro agile	60.000,00	18.450,00	78.450,00
04.01.02.02.01.03	Cancelleria e altro materiale di consumo	239.112,00	16.734,20	255.846,20
04.01.02.02.01.04	Acquisto beni strumentali spesi nell'anno non soggetti ad inventario	9.600,00	2.900,10	12.500,10
04.01.02.02.01.06	Acquisto mobili ed arredi spesi nell'anno	295.000,00	7.053,99	302.053,99
04.01.02.05.01.02	Consulenze	175.000,00	31.747,67	206.747,67
04.01.02.05.01.04	Pubblicità istituzionale (informazione e divulgazione delle attività istituzionali)	520.815,42	36.600,00	557.415,42
04.01.02.05.01.08	Spese per organizzazione manifestazioni e convegni	463.300,00	9.760,22	473.060,22
04.01.02.05.01.10	Premi di assicurazione	435.500,00	62.363,02	497.863,02
04.01.02.05.01.17	Altre spese per servizi	498.140,00	36.664,00	534.804,00
04.01.02.07.01.05	Utenze e canoni per acqua	666.100,00	200.000,00	866.100,00
04.01.02.08.01.03	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	4.564.963,10	15.673,00	4.580.636,10
04.01.02.09.01.04	Tassa rifiuti	1.060.000,00	272.478,00	1.332.478,00
04.01.02.09.01.06	Altre imposte e tasse (non sul reddito)	63.600,00	2.899,00	66.499,00
04.01.02.10.01.05	Costi generali sostenibili a fronte di Contributi finalizzati consolidati nel FFO (S.S. Professioni Legali, Polo Savona) in attesa di allocazione	-	237.000,00	237.000,00
04.01.02.10.01.08	Costi generali sostenibili a fronte di altre risorse in attesa di allocazione	4.627.659,00	5.248.751,38	9.876.410,38
04.01.02.10.02.11	Gettoni di presenza ai componenti del CPO	1.591,00	200,80	1.791,80
04.01.02.10.02.16	Quote associative	73.012,00	300,00	73.312,00
04.04.01.01.01.01	Restituzioni e rimborsi diversi	10.000,00	43.474,44	53.474,44
04.05.01.01.01.01	Ires	138.000,00	69.674,00	207.674,00
TOTALE USCITE			56.936.558,47	

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria non rientra nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3, del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3.

Su invito del rettore la dott.ssa Causa, richiamandosi a quanto contenuto in istruttoria, illustra ulteriormente le poste maggiormente significative dei riporti ora proposti.

In proposito il direttore generale desidera aggiungere un ulteriore elemento di riflessione su una tematica di cui ribadisce l'estrema importanza: egli reputa opportuno distinguere fra poste da riportare obbligatoriamente (assegnisti, dottorandi e quant'altro) e poste correlate invece a costi previsti durante l'anno, ma poi non effettivamente realizzati e, pertanto, da riportarsi nell'anno successivo. E' necessario pertanto che ogni tipo di investimento previsto in un determinato anno, qualora poi non effettivamente realizzato, sia riportato nel budget preventivo dell'anno successivo.

In ogni caso il direttore generale fa presente come, nel corrente anno, sia stato effettuato, nella parte previsionale del bilancio, un lavoro maggiormente accurato rispetto all'anno precedente correlando soprattutto gli obiettivi agli investimenti e alle persone.

Il rettore evidenzia in proposito che una significativa partita di riporti non obbligatori è rappresentata dai trasferimenti ai dipartimenti e alle scuole, in quanto trattasi di avanzi non necessariamente correlati a precisi obblighi assunti. In ogni caso ricorda come era già precedentemente emersa l'opportunità che gli eventuali avanzi dei dipartimenti e delle scuole venissero pertanto tenuti in debita considerazione prima di procedere all'erogazione di nuovi contributi.

Il direttore generale concorda sull'opportunità di tenere conto dei dati di utilizzazione dei fondi da parte dei dipartimenti per effettuare, se del caso, una opportuna rimodulazione dei contributi da erogare loro.

Segue una breve discussione - a cui partecipano i professori Alemanni, De Mari e Lavagetto e il dott. Severini - tendente ad approfondire ulteriormente alcune delle tematiche emerse.

In particolare il dott. Severini dichiara quanto segue fornendone testo scritto:

“Credo che questa pratica doveva essere discussa con maggiore attenzione in particolare, per alcune voci con importi rilevanti descrivendo meglio le motivazioni e i riferimenti deliberativi. Più in generale, riallacciandomi a quanto espresso in alcuni interventi precedenti relativamente alla questione finanziamenti di didattica e di ricerca non utilizzati dalle strutture autonome di gestione, vorrei sottolineare che la giacenza pluriennale non motivata di tali corpose economie potrebbe configurarsi come una vera e propria gestione non corretta e non rispondente al buon andamento previsto per la gestione pubblica.

In alcune strutture Dipartimentali si è arrivati a bloccare negli ex fondi di riserva consistenti economie in attesa di allocazione e in certi casi tale attesa si è protratta per quasi una decade. Oltre a chiedere alla dottoressa Causa, Dirigente competente, un'analisi urgente della situazione dei *budget* in essere nelle varie strutture autonome di gestione che rilevi in particolare l'attuale ammontare delle economie sui fondi didattici e di ricerca generali e le risorse ancora in attesa di allocazione con i relativi tempi di giacenza, credo che sarebbe utile attivare un sistema di monitoraggio continuo sull'andamento della spesa nelle strutture fondamentali per evitare nel futuro accumuli di economie non motivati fino ad arrivare, se si riterrà necessario, ad un sistema sanzionatorio nei casi in cui, dopo aver trasmesso i dovuti *alert* e sia trascorso un tempo congruo per le correzioni, i comportamenti gestionali non vengano sostanzialmente modificati.

Sulla possibilità di continuare a tassare o meno i progetti delle strutture dipartimentali per i gestori degli stessi, ritengo che sia una scelta che debba essere lasciata all'autonomia delle stesse strutture fino a che non vengano deliberate delle regole di Ateneo cosa che fino ad oggi non è mai avvenuto”.

Il prof. De Mari si dichiara favorevole a fornire ai dipartimenti una scheda che contenga un *report* sui fondi loro disponibili e sull'andamento medio di spesa degli ultimi anni.

Il direttore generale coglie l'occasione per ricordare come, da quest'anno, si sia deciso di ridurre ai dipartimenti i contributi di funzionamento ma ponendo in carico all'Ateneo, in maniera centralizzata, le spese di pulizie e i costi di funzionamento generale, ovvero i servizi base dei dipartimenti stessi.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, a maggioranza
Visto che il 1 gennaio 2017 è entrato in vigore il nuovo “Regolamento di Ateneo per l’amministrazione, la finanza e la contabilità” emanato con Decreto Rettorale n. 4151 del 1/12/2016;
Visto che ai sensi dell’art. 64 del suddetto Regolamento, non essendo ancora stato approvato il “Manuale di Contabilità”, restano applicabili, in quanto compatibili, il Manuale di Amministrazione approvato dal consiglio di amministrazione del 30/11/99, nonché la disciplina in materia di contabilità economico patrimoniale contenuta nelle linee operative adottate dal consiglio di amministrazione del 19/12/2012 s.m.i.;
Vista la necessità di ribaltare sul bilancio preventivo 2019 alcuni stanziamenti del bilancio preventivo 2018 per la parte inutilizzata al 31.12.2018;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell’organismo indipendente di valutazione (OIV);

APPROVA

le proposte formulate riguardanti i riporti di scostamenti delle aree dell’Amministrazione Centrale e le conseguenti variazioni del bilancio preventivo unico di Ateneo 2019 pari a complessivi € 56.936.558,47.
Dalla presente delibera si astiene il dott. Severini.

Lascia temporaneamente la seduta il dott. Borrello.
Il rettore espone sull'oggetto

34) CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO IN RELAZIONE ALL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE

la seguente predisposta istruttoria:

Il rettore ricorda che il decreto interministeriale 30 marzo 2017, n. 194, recante "Determinazione del trattamento economico dei direttori generali delle Università statali e degli Istituti statali ad ordinamento speciale per il quadriennio 2017-2020" (GU n. 123 del 29-5-2017), ha previsto, all'art. 4, che ai direttori generali delle università statali e degli istituti statali ad ordinamento speciale, in aggiunta alla retribuzione stipendiale, compete una retribuzione di risultato pari ad un massimo del 20% del trattamento stipendiale lordo annuo da erogarsi in proporzione ai risultati conseguiti rispetto agli obiettivi assegnati.

In ottemperanza a tale previsione, il consiglio di amministrazione, nella seduta del 18.04.2018, tenuto conto dello Statuto e del *Sistema di misurazione e valutazione della performance* previsto dal d.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., con riferimento al 2018 ha individuato i seguenti criteri di proporzionalità:

Valutazione complessiva del direttore generale ¹ (%)	Quota di retribuzione di risultato (max 20% del trattamento stipendiale lordo annuo)
81 - 100	100%
61 - 80	75%
51 - 60	50%
31 - 50	25%
0 - 30	0%

Non essendo nel frattempo intervenute modifiche normative, ed essendo invariate le previsioni in materia di valutazione del direttore generale nel *Sistema di misurazione e valutazione della performance* vigente, rispetto a quello vigente per l'anno precedente, si ritiene di confermare tali criteri per il 2019 e anni successivi, fino a diversa delibera in materia.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3, del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3

¹ Ai sensi del *Sistema di misurazione e valutazione della performance* in vigore, la valutazione del direttore generale da parte del consiglio di amministrazione, su proposta del Nucleo di valutazione, sentito il rettore, è composta da:
- 70% risultato della performance organizzativa complessiva dell'Ateneo, che ricomprende gli obiettivi annuali, definiti dal consiglio di amministrazione nel *Piano integrato*, in cui vengono declinati gli (eventuali) obiettivi di mandato del direttore generale;
- 30% elementi specifici dell'azione posta in essere dal direttore generale.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, con voto unanime
Visto lo Statuto;
Visto il D. Lgs. n. 150 del 2009 e ss.mm.ii;
Vista la L. n. 240 del 2010;
Visto il decreto interministeriale n. 194 del 30 marzo 2017 e ss.mm.ii., “Determinazione del trattamento economico dei direttori generali delle Università statali e degli Istituti statali ad ordinamento speciale per il quadriennio 2017-2020”;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Visto il Sistema di misurazione e valutazione della *performance*;
Visto quanto deliberato nella seduta del 18.04.2018 in merito a “Criteri per l’attribuzione della retribuzione di risultato in relazione all’incarico di direttore generale”;
Informato il Nucleo di Valutazione;
Informate le Rappresentanze sindacali, il CUG e il CPO;
Vista l’istruttoria sopra illustrata;

APPROVA

i criteri per la determinazione della quota della retribuzione di risultato da assegnarsi in relazione all’incarico di direttore generale per il 2019 e anni successivi.

Rientra in aula il dott. Borrello.
Il rettore espone sull'oggetto

35) OBIETTIVI INDIVIDUALI PERFORMANCE 2019 DIRIGENTE IN MATERIA DI SICUREZZA DEGLI AMBIENTI

la seguente predisposta istruttoria:

Il rettore informa che, in data 15.2.2019, è stato conferito all'ing. Sandro Gambelli, ai sensi dell'art.19, comma 10, del D.lgs. n° 165/2001, l'incarico dirigenziale di *consulenza in materia di sicurezza degli ambienti, con particolare riferimento alla prevenzione incendi*, con durata triennale¹.

Considerato che tale assegnazione è successiva all'adozione del *Piano integrato 2019_2021* da parte del consiglio di amministrazione, nella seduta del 23 gennaio 2019, e quindi all'individuazione degli obiettivi di struttura e individuali per il 2019, in applicazione dell'art. 9 del D.lgs n° 150/2009, e del *Sistema di misurazione e valutazione della performance* vigente, art. 14 e seguenti, si ritiene necessario procedere all'assegnazione degli obiettivi all'ing. Gambelli, nell'ambito di contenuto dell'incarico attribuito.

Poiché, per sua natura, tale incarico è privo della titolarità di una struttura di diretta responsabilità, il direttore generale ritiene opportuno prevedere il concorso dell'ing. Gambelli alla realizzazione degli obiettivi funzionali in materia di sicurezza degli spazi, n° 18,19 e 20, previsti dal *Piano integrato 2019* - che costituiranno per l'interessato obiettivi a titolo individuale - e assegnargli l'obiettivo specifico di *Chiudere i procedimenti aperti da parte dei Vigili del fuoco al 31.03.2019*, sotto illustrato.

N.	OBIETTIVO	INDICATORE	VALORE INIZIALE	TARGET 2019	TARGET 2021	PESO
18	Migliorare la sicurezza degli spazi, attuando interventi relativi alla prevenzione incendi (SCIA antincendio)	Numero di SCIA antincendio presentate	-	Target: presentazione di SCIA antincendio per edifici entro il 31.12.2019 Livello di performance: Eccellenza: 5 SCIA presentate = 100% Standard: 3 SCIA presentate = 85% Soglia: 2 SCIA presentate = 70% Obiettivo non raggiunto: N° SCIA presentate < 2 = 0%	10	15%
19	Migliorare la sicurezza degli spazi, progettando interventi volti alla prevenzione incendi (progetti prevenzione)	Numero di progetti di interventi di prevenzione incendio depositati	-	Target: deposito di progetti di prevenzione incendi entro il 31.12.2019 Livello di performance: Eccellenza: 5 progetti depositati = 100% Standard: 3 progetti depositati = 85% Soglia: 2 progetti depositati = 70% Obiettivo non raggiunto: N° progetti depositati < 2 = 0%	10	15%
20	Introdurre strumenti di programmazione per la verifica della sicurezza degli edifici	Redazione di un documento programmatico per la verifica della sicurezza degli edifici	NO	Target: SI (redazione documento) entro il 31.12.2019 Livello di performance: Eccellenza: redazione entro il 31.05.2019 = 100% Standard: redazione entro il 30.09.2019 = 85% Soglia: redazione entro il 31.12.2019 = 70% Obiettivo non raggiunto: attività non realizzata entro il termine = 0%	-	15%
Individuale	Chiudere i procedimenti aperti da parte dei Vigili del fuoco al 31.03.2019	Numero di procedimenti chiusi sui 7 aperti dai VVFF al 31.3.2019	0	Target: chiusura procedimenti entro i rispettivi termini previsti Livello di performance: Eccellenza: 7 procedimenti chiusi entro il termine previsto = 100% Standard: 6 procedimenti chiusi entro il termine previsto = 85% Soglia: 5 entro il termine previsto = 70% Obiettivo non raggiunto: procedimenti chiusi entro il termine < 5 = 0%	-	55%
						100%

¹ Nota prot. N° 9825 del 15.2.2019.

Il grado di raggiungimento dei suddetti obiettivi verrà rilevato secondo quanto previsto dal *Sistema di misurazione e valutazione della performance*, e sarà utile ai fini della valutazione annuale dell'interessato, per la quota relativa al risultato raggiunto - obiettivi di struttura e individuali².

L'obiettivo individuale sarà indicato nel *Piano integrato 2019_2021* in occasione del monitoraggio in itinere.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3, del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3

2 Ai sensi del Sistema di misurazione e valutazione della performance, art. 15, la valutazione dei dirigenti avviene in base a:

40% comportamenti organizzativi posti in essere, tra cui la capacità dimostrata di valutare in maniera differenziata i propri collaboratori, in base alle diverse performance degli stessi (competenze organizzative);

50% raggiungimento degli obiettivi funzionali assegnati all'unità organizzativa di diretta responsabilità, nell'ambito dei quali sono ricompresi gli obiettivi individuali (risultato raggiunto - obiettivi di struttura e individuali);

10% contributo fornito alla performance organizzativa complessiva dell'Ateneo (risultato raggiunto - obiettivi di Ateneo).

A maggior chiarimento di quanto esplicitato in istruttoria, il direttore generale fornisce un breve aggiornamento sul lavoro che si sta attualmente svolgendo con l'ing. Gambelli, esprimendo in proposito la propria piena soddisfazione in quanto, trattandosi di un professionista specializzato, la sua collaborazione ha già portato alcuni risultati sperati.

Si stanno infatti rivedendo tutti i progetti di prevenzione incendio già presentati cercando di ridurre al minimo l'impatto organizzativo, i tempi e i costi; nella seduta di consiglio di amministrazione prevista per il mese di luglio p.v. verrà pertanto presentata una puntuale rendicontazione sullo stato dell'arte dei diversi edifici.

Il direttore generale fa presente che, di concerto tra l'ing. Gambelli e i competenti Uffici, si è previsto un calendario di visite settimanali che consentirà - entro la fine del mese di novembre p.v. - di effettuare un sopralluogo presso tutti gli edifici universitari sia dal punto di vista di analisi di rischi incendi che nell'ottica di revisione generale del documento di valutazione rischi.

Nel quadro sopra delineato all'ing. Gambelli è stato pertanto affidato, come obiettivo aggiuntivo specifico, quello di coadiuvare l'Ateneo a chiudere i procedimenti in corso da parte dei Vigili del fuoco alla data del 31.03.2019 e il direttore generale si dichiara fiducioso sul suo raggiungimento.

Il rettore assicura come l'Ateneo si stia ormai muovendo nella direzione auspicata attraverso un continuo lavoro di aggiornamento della relativa documentazione.

Il dott. Severini fornisce il sotto riportato testo scritto del suo intervento effettuato seduta stante:

"In qualità di consigliere ho chiesto nei mesi scorsi che il consiglio di amministrazione venisse finalmente informato sullo stato della sicurezza del nostro Ateneo.

Il quadro che è emerso è a dir poco preoccupante come preoccupa il fatto che ancora oggi molte strutture non rispettino gli adempimenti di legge per quanto riguarda la prevenzione incendi.

In tale situazione del tutto eccezionale il rettore ha proposto l'assunzione in comando di una nuova figura dirigenziale su cui si punta molto per la messa a norma dei nostri edifici e per la chiusura definitiva dei verbali dei vigili del fuoco come ci ha ricordato il direttore generale.

In tal senso mi corre l'obbligo di ricordare che nel mese di aprile p.v. andrà a sentenza definitiva il processo relativo ai fatti alluvionali avvenuti a Genova nel 2011.

Mi corre l'obbligo di chiedere al magnifico rettore: Cosa accadrà e che cosa deciderà di fare su questa questione l'Ateneo di Genova nel caso in cui fossero confermate le condanne già sentenziate nei precedenti gradi di giudizio?

Come consigliere è mia opinione che chiunque operi nel nostro Ateneo a prescindere dalle categorie di appartenenza e ruoli debba avere un profilo specchio che contribuisca a dare un'immagine positiva alla nostra Università".

In merito a detta ultima richiesta del dott. Severini, il rettore assicura non esservi preoccupazioni di sorta essendo la situazione debitamente sotto controllo.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, a maggioranza
Visto lo Statuto;
Visto il D. Lgs. n. 150 del 2009 e ss.mm.ii.;
Vista la L. n. 240 del 2010;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Visto il Sistema di misurazione e valutazione della *performance*;
Visto il Piano integrato 2019-2021
Visto l'incarico dirigenziale conferito all'ing. Sandro Gambelli con nota prot. n° 9825 del 15.2.2019;
Informato il Nucleo di Valutazione nelle funzioni di Organismo indipendente di valutazione
Informate le Rappresentanze sindacali, il CUG e il CPO;
Vista l'istruttoria sopra illustrata;

APPROVA

L'assegnazione all'ing. Sandro Gambelli degli obiettivi funzionali di cui in istruttoria con riferimento al ciclo della performance 2019.
Dalla presente delibera si astiene il dott. Severini.

Il rettore espone sull'oggetto

36) ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI DELLE BIBLIOTECHE DI SCUOLA - ADESIONE A PROCEDURA DI GARA IN FORMA AGGREGATA INTERATENEO, DI DURATA PLURIENNALE, PER LA FORNITURA IN ABBONAMENTO DI PERIODICI ITALIANI ED ESTERI NONCHÉ DEI SERVIZI GESTIONALI CONNESSI, AVENTE COME CAPOFILA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PISA

la seguente predisposta istruttoria:

Motivazioni per aderire all'Accordo tra Atenei per indire e gestire la procedura in oggetto

Il rettore rammenta che dal 2007 l'Università degli Studi di Genova ha aderito ad aggregazioni di Atenei finalizzate alla gestione associata di procedure di gara per la fornitura di periodici italiani e stranieri e servizi gestionali connessi, sperimentando risultati soddisfacenti sia per quanto riguarda la razionalizzazione della spesa di gestione della procedura di gara sia sotto il profilo dell'economicità dell'acquisizione di tale fattispecie di beni e servizi; in particolare il contratto per la fornitura di periodici italiani e stranieri e servizi connessi che si concluderà il 31.12.2019 stipulato dall'Aggregazione avente come capofila l'Università degli Studi di Pisa, cui l'Università di Genova aveva aderito con Accordo firmato dal rettore il 21 maggio 2014 (vedi **Allegato 1**) è stato eseguito a regola d'arte dall'aggiudicatario Celdes srl e con una buona organizzazione e una collaborazione costruttiva tra gli Atenei partecipanti sia nelle fasi di procedura di gara che di monitoraggio dell'esecuzione.

Il rettore riferisce quindi che su iniziativa del Coordinamento del Sistema Bibliotecario d'Ateneo dell'Università degli Studi di Pisa, nella persona del suo Coordinatore organizzativo, dott.ssa Gabriella Benedetti, è stato proposto di stipulare un nuovo Accordo per la gestione aggregata della procedura di gara per la fornitura in abbonamento di periodici italiani ed esteri nonché dei servizi gestionali connessi (vedi **Allegato 2**). Gli Atenei partecipanti all'attuale Aggregazione hanno tutti espresso parere favorevole a ripetere l'esperienza, con la stessa composizione, comprendente le istituzioni:

SCUOLA NORMALE SUPERIORE
 SCUOLA SUPERIORE SANT'ANNA
 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE
 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
 UNIVERSITA' DI PISA
 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA

Infine fa presente che la bozza di Accordo non è ancora completamente definita, pur riprendendo in gran parte l'Accordo precedente, aggiornato all'attuale normativa dopo un attento controllo dell'Ufficio Gare dell'Università di Pisa. Un punto importante non ancora completamente definito è la durata del contratto: le Università aderenti concordano su una durata minima triennale ma stanno esaminando quale opzione sia maggiormente vantaggiosa tra una successiva proroga di 2 o di 3 anni: è dunque ancora in forse l'adesione ad un contratto in formula 3+2, o in formula 3+3 anni. E' stato condotto un attento esame dalla dott.ssa Rognoni, capo servizio del Servizio Sistema Bibliotecario d'Ateneo, di concerto con i direttori delle Biblioteche di Scuola e con la dott.ssa Ariatta, responsabile dell'ufficio acquisti del SSBA, sull'andamento delle acquisizioni dei periodici nel nostro Ateneo; emerge la tendenza ad un sempre maggiore passaggio a contratti per l'acquisizione di pacchetti editoriali o e-books negoziati attraverso la CRUI, che probabilmente si manterrà nel medio periodo; inoltre sono stati eliminati doppi abbonamenti e si è ragionato sull'effettiva consultazione da parte dell'utenza dei periodici attualmente acquistati; si rileva che attualmente l'aumento annuo degli abbonamenti, soprattutto di area umanistica, è più contenuto. Si è quindi costruita una base d'asta che tenga conto di questi elementi, in particolare del fatto che nei prossimi anni probabilmente aumenteranno da un lato pacchetti editoriali, dall'altro la scelta di acquistare e-books più che nuovi periodici, calcolando la durata massima di 3 anni oltre rinnovo per altri 3.

L'istruttoria è quindi stata sottoposta alla Commissione d'Ateneo per le Biblioteche che ha dato parere favorevole con delibera n. 3 del 6 marzo 2019 (vedi **Allegato 3**)

Analisi dei costi

Il rettore illustra quindi la tabella della base d'asta prevista per l'Università di Genova pensando alla durata massima di 3 anni più rinnovo per ulteriori 3, per il periodo 2020-2025, passibile, secondo quanto previsto nella bozza di Accordo all'art. 8 di variazioni in aumento o in diminuzione di un massimo del 20%, a norma di legge.

Sono previsti, per gli anni successivi al primo, incrementi del 4% annuo, considerato da un lato l'aumento dei prezzi dei periodici, dall'altro le dismissioni dovute all'adesione a contratti con singoli editori per risorse on-line e/o per l'acquisto di e-books. Il costo complessivo del contratto sul periodo massimo di sei anni (3 più rinnovo di altri 3) è riassunto nella sottostante tabella, con l'indicazione delle voci COAN e dei progetti su cui troverà copertura la spesa:

Struttura	Composizione base d'asta						Totale su sei anni	Copertura economica	
	2020	2021	2022	2023	2024	2025		Progetto	voce COAN
BSPOLI	€ 183.002,01	€ 190.322,09	€ 197.934,97	€ 205.852,37	€ 214.086,47	€ 222.649,92	€ 1.213.847,83	100401-2019-MR-CONTR-DID_006	CO.04.01.01.07.03.02
BSMF	€ 126.462,48	€ 131.520,98	€ 136.781,82	€ 142.253,10	€ 147.943,22	€ 153.860,95	€ 838.822,55	100401-2019-MR-CONTR-DID_003	CO.04.01.01.07.03.02
BSMFN	€ 119.407,56	€ 124.183,86	€ 129.151,22	€ 134.317,26	€ 139.689,95	€ 145.277,55	€ 792.027,41	100401-2019-MR-CONTR-DID_002	CO.04.01.01.07.03.02
BSSU	€ 48.575,04	€ 50.518,04	€ 52.538,76	€ 54.640,31	€ 56.825,92	€ 59.098,96	€ 322.197,02	100401-2019-MR-CONTR-DID_005	CO.04.01.01.07.03.02
BSSS	€ 222.552,91	€ 231.455,03	€ 240.713,23	€ 250.341,76	€ 260.355,43	€ 270.769,65	€ 1.476.188,01	100401-2019-MR-CONTR-DID_004	CO.04.01.01.07.03.02
TOTALE	€ 700.000,00	€ 728.000,00	€ 757.120,00	€ 787.404,80	€ 818.900,99	€ 851.657,03	€ 4.643.082,82		
SSBA - spese procedurali	€ 2.000,00							100279-2018-AS-CONTR-DID_001	CO.04.01.01.07.03.02

Il costo massimo complessivo sui sei anni è di € 4.643.082,82, al netto di IVA e al lordo delle commissioni che l'Aggiudicatario indicherà in sede di offerta economica.

Inoltre a copertura di tutte le spese e di tutti i costi necessari alla realizzazione delle attività che fanno capo alle rispettive competenze come descritte nell'accordo dev'essere versato a preventivo in capo all'Ente capofila un importo di € 2.000,00, come previsto all'art. 11 dell'Accordo. Tale costo trova copertura nel budget autorizzatorio del SSBA alla voce COAN 04.01.07.03.02 progetto 100279-2018-AS-CONTR-DID_001.

Il costo onnicomprensivo di € 702.000,00 trova copertura per l'anno 2019 nel budget autorizzatorio 2019 del SSBA alle voci e ai progetti indicati nella tabella; **per gli anni successivi al primo, sarà garantita la copertura a parità di finanziamento al SSBA.**

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3, del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3".

1. Accordo per la partecipazione all'attuale procedura di gara in forma aggregata firmato dal rettore il 21/05/2014.
2. Bozza dell'Accordo per la gestione aggregata della procedura di gara per la fornitura in abbonamento di periodici italiani ed esteri nonché dei servizi gestionali connessi.
3. Delibera n. 3 della Commissione d'Ateneo per le Biblioteche del 6 marzo 2019.

Il testo dei sopra citati **Allegati** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

Dopo attento esame il consiglio d'amministrazione, con voto unanime
Visto l'art. 15 della Legge 7.8.1990 n. 241 che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possano sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

Visti gli artt. 37 c. 10 e 106 del dlgs. 50/2016;

Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);

Vista la delibera n. 3 della Commissione d'Ateneo per le Biblioteche del 6 marzo 2019;

APPROVA

di aderire all'Accordo per la gestione aggregata della procedura di gara per la fornitura in abbonamento di periodici italiani ed esteri nonché dei servizi gestionali connessi tra Scuola Normale Superiore, Scuola Superiore Sant'Anna, Università degli Studi di Firenze, Università degli Studi di Genova, Università degli Studi di Pisa, Università degli Studi di Siena.

AUTORIZZA

l'Ente Mandatario, Università degli Studi di Pisa, a bandire una gara entro i limiti di importo sotto indicati:

anno 2020:	€ 700.000,00
anno 2021:	€ 728.000,00
anno 2022:	€ 757.120,00
anno 2023:	€ 787.404,80
anno 2024:	€ 818.900,99
anno 2025:	€ 851.657,03
TOTALE AMMONTARE PER 6 ANNI	€ 4.643.082,82

La spesa graverà per tutta la durata contrattuale comprensiva di eventuale rinnovo (3 anni più 3) sui fondi del *budget* del SSBA, secondo la composizione illustrata nelle premesse, a condizione che vengano mantenuti gli attuali finanziamenti da parte dell'Ateneo.

Inoltre la somma di € 2.000,00 quale quota di partecipazione all'aggregazione, ai sensi dell'art. 11 dell'Accordo in oggetto trova copertura nel *budget* del SSBA alla voce COAN 04.01.07.03.02 progetto 100279-2018-AS-CONTR-DID_001; il Servizio Sistema Bibliotecario d'Ateneo gestirà il contratto di fornitura in tutte le sue fasi, nel periodo 01/01/2020-31/12/2025.

Ai sensi di quanto previsto all'art. 7 dell'Accordo si nomina la dott.ssa Marcella Rognoni, capo servizio del SSBA quale componente del Comitato tecnico di Gestione in rappresentanza dell'Università degli Studi di Genova.

Responsabile del procedimento è il direttore generale.

Il rettore espone sull'oggetto

37) ADESIONE ALLA TRATTATIVA TRA CRUI E SAGE PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO QUINQUENNALE 2019-2023 NELL'AMBITO DELL'“ACCORDO PER L'ADESIONE ALLE TRATTATIVE DI ACQUISTO DEI DIRITTI DI ACCESSO NON ESCLUSIVI DI RISORSE ELETTRONICHE (RIVISTE, BANCHE DATI, E-BOOKS) E DEI RELATIVI SERVIZI INTEGRATI” SOTTOSCRITTO DALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

la seguente predisposta istruttoria:

Motivazioni per aderire al contratto tra CRUI e Sage

Il rettore rammenta che con delibera del consiglio di amministrazione n. 6 del 25 ottobre 2017, era stata autorizzata la sottoscrizione dell'accordo per l'adesione alle trattative di acquisto dei diritti di accesso non esclusivi di risorse elettroniche (riviste, banche dati, e-books e dei relativi servizi integrati) e che tale accordo ha ad oggetto la delega conferita dalle Istituzioni alla CRUI a negoziare la stipulazione dei contratti relativi alle risorse elettroniche, dalla fase delle trattative con gli Editori a quella della sottoscrizione dei contratti stessi, nonché l'esecuzione complessiva degli stessi, inclusi il correlato monitoraggio delle forniture e la gestione delle problematiche tecniche che dovessero insorgere durante la vigenza dei contratti sottoscritti (**Allegato 1**);

Il rettore riferisce quindi che la CRUI è nella fase finale della trattativa con l'editore *Sage Publishing*, con sede in 1 & 2 Broadgate - London, Regno Unito, detentore di diritti esclusivi sulle risorse informative che pubblica nel proprio sito, tramite l'espletamento di una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 63 co.2 lett. b) D. Lgs. n. 50/2016, ed ha inviato con e-mail prot. E 14871/2019 (**Allegato 2**) l'offerta dell'Editore su cui si è raggiunto un accordo. In particolare, si tratta di un contratto quinquennale, dal 1.1.2019 al 31.12.2023; l'offerta economica è già stata definita, e per gli anni successivi al primo sono previste clausole di recesso dal contratto, nel caso di mancanza di finanziamenti per mantenerlo.

Infine richiama il prestigio e i contenuti altamente qualificati dei periodici elettronici pubblicati da *Sage Publishing*, quinto editore accademico a livello mondiale per il numero di pubblicazioni, con particolare riferimento alle discipline umanistiche, economiche e sociali. Le Biblioteche di Scuola hanno negli anni sottoscritto parecchi abbonamenti ai periodici *Sage*, in tutti gli ambiti disciplinari; sono risorse parecchio consultate sia dai docenti che dagli studenti, e arrivare ad un contratto che permetta, come già avvenuto con molti altri editori accademici, di accedere *on-line* a una collezione di periodici ben più numerosa delle sottoscrizioni stipulate tramite concessionaria per un prezzo non molto più alto di della spesa sostenuta sommando i singoli abbonamenti, è decisamente vantaggioso.

Analisi dei costi

Il rettore illustra quindi la tabella dei costi previsti per l'Università di Genova per il contratto 2019-2023, sottolineando che rispetto al costo di £ 41.133,00 oltre l'IVA al 4% che le Biblioteche di Scuola sosterebbero comunque per i rinnovi di n. 55 periodici *Sage* per il 2019, con una spesa aggiuntiva di £ 7.993,00 oltre l'IVA al 22%, pari alla quota di adesione alla collezione *Sage Premier* 2019 si ha accesso a una collezione di 1.093 periodici nei campi dell'economia, delle scienze umane e sociali, e nel campo STM. Questo pacchetto rappresenta una delle più vaste raccolte nel campo delle scienze sociali, a cui ora si è aggiunta un'estesa lista di periodici di campo STM.

Sono previsti, per gli anni successivi al primo, incremento del 3% annuo. Il costo complessivo del contratto sul quinquennio è riassunto nella sottostante tabella:

	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
Premier fee	£7.993,00	£8.232,79	£8.479,77	£8.734,17	£8.996,19	£42.435,92
Holdings	£41.133,00	£42.366,99	£43.638,00	£44.947,14	£46.295,55	£218.380,68
totale spesa	£49.126,00	£50.599,78	£52.117,77	£53.681,31	£55.291,75	£260.816,61
con IVA	£52.529,78	£54.105,67	£55.728,84	£57.400,71	£59.122,73	£278.887,74
cambio	1,17	1,17	1,17	1,17	1,17	1,17
totale spesa in euro	€ 61.459,84	€ 63.303,64	€ 65.202,75	€ 67.158,83	€ 69.173,59	€ 326.298,65

Il costo complessivo sul quinquennio è di £ 260.816,61 (al cambio del giorno 5 marzo 2019 € 305.155,43) oltre l'IVA al 4% sulle *Holdings* (gli abbonamenti storicamente acquistati dalle Biblioteche) e al 22% sulla *Premier fee*, la quota di adesione all'accesso al pacchetto *on-line*.

Il costo onnicomprensivo al lordo di IVA rispettivamente del 4% e del 22% sulle due voci di spesa è di £ 278.887,74, pari ad € 326.298,65 al cambio del giorno 5 marzo 2019.

Il costo onnicomprensivo di € 61.459,84 trova copertura per l'anno 2019 nel *budget* autorizzatorio 2019 del SSBA alla voce COAN CO.04.01.02.07.01.09, progetto 100279-2018-AS-CONTR-DID_001; per gli anni successivi al primo, sarà garantita la copertura a parità di finanziamento al SSBA. Sono comunque previste nella bozza di contratto clausole di recesso con preavviso di trenta giorni alla CRUI per motivi di criticità finanziarie.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3, del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3".

1. Accordo tra CRUI e Università degli Studi di Genova sottoscritto dal rettore.
2. e-mail della CRUI prot. 14871/2019.
3. Offerta formulata dall'editore Sage Publishing.

Il testo dei sopra citati **Allegati** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

Dopo attento esame il consiglio di amministrazione, con voto unanime
Visto l'art. 63 c. 2 lett. b) del Dlgs. 50/2016;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Vista la delibera n. 6 del consiglio di amministrazione del 25 ottobre 2017;

APPROVA

di aderire al contratto tra CRUI e l'editore *Sage Publishing*, con sede in 1 & 2 *Broadgate - London*, Regno Unito finalizzato all'acquisizione dei diritti di accesso alla collezione di periodici *on-line Sage Premier* alle condizioni economiche contenute nelle premesse e contenute negli Allegati 2 e 3.

La relativa spesa per il quinquennio 2019-2023, onnicomprensiva e al lordo dell'IVA al 22% sulla quota di adesione alla collezione, e al 4% sul costo degli abbonamenti storicamente sottoscritti (*holdings*) ammonta a 278.887,74 (al cambio del giorno 5 marzo 2019 € 326.298,65).

La spesa per l'anno 2019, di € 61.459,84 onnicomprensiva e al lordo di IVA trova copertura nel *budget* autorizzatorio 2019 del SSBA alla voce COAN CO.04.01.02.07.01.09 progetto 100279-2018-AS-CONTR-DID_001; per gli anni successivi al primo, sarà garantita la copertura stante l'impegno da parte dell'Ateneo a mantenere il finanziamento attuale per l'acquisto di risorse elettroniche al SSBA, o a far comunicare a CRUI il recesso dal presente contratto.

Responsabile del procedimento è il direttore generale.

Il rettore reputa opportuno anticipare la trattazione delle successive pratiche nn. 44 e 51
Il rettore espone sull'oggetto

44) AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA DI UNA POLIZZA DI ASSICURAZIONE PER LA RESPONSABILITÀ PATRIMONIALE

la seguente predisposta istruttoria:

Il dirigente dell'area logistica e promozione fa presente che nel caso il consiglio di amministrazione volesse procedere alla stipula di una polizza assicurativa a scopo di RC patrimoniale con le caratteristiche indicate nel capitolato allegato (**Allegato 1**) per il personale riportato nella tabella allegata (**Allegato 2**) rilevato al 31.07.2018, 4046 unità di personale vengono di seguito indicate le condizioni giuridico - economiche.

La polizza di RC patrimoniale individuata nel capitolato (**Allegato 1**) è prestata per la responsabilità civile e professionale, derivante all'assicurato per perdite patrimoniali involontariamente cagionate a terzi in conseguenza di atti o omissioni colpose commessi da parte di uno più amministratori/dipendenti di cui l'ente contraente debba rispondere a norma di legge nell'esercizio dell'attività dichiarata in polizza.

L'assicurazione comprende la responsabilità civile derivante all'assicurato in conseguenza di atti o omissioni commessi da uno o più amministratori/dipendenti, dei quali o con i quali l'assicurato debba rispondere, a fronte dell'esperimento di un'azione promossa dai terzi danneggiati qualora in base alle norme e ai principi vigenti dell'ordinamento giuridico sussista la responsabilità dell'assicurato stesso.

La responsabilità patrimoniale riguarda tutto ciò che a seguito dell'azione amministrativa determina conseguenze nei confronti del terzo (a titolo esemplificativo: a seguito di una gara una ditta non vincitrice propone un ricorso con richiesta di risarcimento danni; se il TAR accoglie il ricorso e condanna l'ente per colpa lieve, il danno è coperto dall'assicurazione). Il danno erariale non è coperto dall'assicurazione in quanto il danneggiato è l'Ateneo e non il terzo.

La colpa grave, avendo carattere personale, può essere coperta solo da una polizza individuale del dirigente/funziario e il relativo premio non può essere posta a carico dell'ente.

L'interesse dell'Ateneo alla stipula della polizza è rivolta soprattutto alla categoria dei tecnici in quanto le funzioni tecniche espongono più facilmente l'Università verso i terzi (direttore dei lavori, RUP, coordinatore della sicurezza).

Le garanzie di polizza si intendono operanti fatta salva la facoltà di esercitare qualora ne ricorrano le condizioni previste dalla legge:

- Il diritto di rivalsa dalla contraente ai sensi dell'art. 22 comma 2 del T.U. 3 del 1957;
- Il diritto di surrogazione spettante alla società ai sensi dell'art. 1916 del c.c. nei confronti dei soggetti responsabili;

L'assicurazione comprende inoltre:

- Le perdite patrimoniali che l'assicurato sia tenuto a risarcire per multe o ammende, sanzioni amministrative e/o pecuniarie inflitte ai terzi anche a seguito di errori professionali dei propri amministratori/dipendenti e del personale comunque utilizzato;
- Le perdite patrimoniali conseguenti a smarrimento distruzione o deterioramento di atti, documenti o titoli non al portatore purché non derivanti da incendio, furto o rapina;
- Le somme anticipate dalla società all'assicurato devono considerarsi, fino alla definizione degli eventuali giudizi di responsabilità o rivalsa e, comunque, fino alla prescrizione delle azioni esperibili, mere anticipazioni gravanti sul bilancio dell'assicurato come debito, con obbligo restitutorio nei confronti della società nei limiti del danno erariale accertato in sentenza che dovrà essere pagato dai dipendenti/amministratori.

A titolo meramente esemplificativo l'assicurazione non vale per i sinistri relativi a:

- Azioni od omissioni imputabili a titolo di dolo accertato con provvedimento definitivo dell'autorità competente;
- Fatti o circostanze già note al contraente prima della decorrenza della presente polizza in relazioni ai quali il contraente stesso avrebbe dovuto ritenere certo che sarebbe derivata una richiesta di risarcimento danni, sottaciuti con dolo o colpa grave;

Tutti gli altri casi di esclusione sono indicati con maggiore precisione nel capitolato all'art.

A tal fine, su richiesta dell' dirigente area logistica e promozione, è stata svolta un'indagine di mercato affidata alla Marsh SpA in qualità di broker di Ateneo che ha raccolto due preventivi (disponibili presso gli uffici) di AIB e di XL CATLIN INSURANCE SE sulla base delle seguenti condizioni:

	Condizioni richieste	PROPOSTA AIB	PROPOSTA XL CATLIN INSURANCE SE
Durata		12/24/36 mesi	12 mesi
Massimale per sinistro	3.000.000	3.000.000	3.000.000
Massimale per anno	7.000.000	10.000.000	7.000.000
Franchigia per sinistro	2.500	2.000	2.500
Retroattività	illimitata	illimitata	illimitata
Postuma	1 anno	2 anni	1 anno
Varianti al capitolato	Art. 9 obbligo di fornire i dati sull'andamento del rischio	Esclusione dell'applicazione di penali in caso di mancato invio delle statistiche nei termini/modi previsti Inserimento	Nessuna
	Art. 22 perdite patrimoniali per l'attività connessa all'assunzione e gestione del personale	sottolimito ,di euro 250.000	
Premio annuo lordo	15.281,25	19.000	

Sulla base delle informazioni raccolte e delle proposte pervenute si evidenzia quanto segue:

- In termini meramente economici è migliore la proposta fornita da AIB che indica il premio annuo pari a €. 15.281,25 a fronte del premio di 19.000,00 richiesto da XL CATLIN INSURANCE SE;
- Il massimale per sinistro, cioè l'ammontare massimo per la liquidazione di un danno, è uguale per entrambe le compagnie assicurative ed in linea con quanto previsto dal capitolato (€. 3.000.000,00);
- Il massimale per anno, cioè l'ammontare massimo annuo per tutti i sinistri richiesto nel capitolato è pari a €. 7.000.000,00: nel confronto tra le compagnie assicurative è migliore la proposta di AIB che offre € 10.000.000,00 a fronte dei 7.000.000,00 prospettati da XL CATLIN INSURANCE SE;
- A livello di franchigia prevale ancora AIB che offre €. 2.000,00 a fronte di € 2.5000,00 indicati da XL CATLIN INSURANCE SE; la franchigia infatti indica la parte di rischio a carico dell'assicurato, pertanto più è ridotta maggiore è il beneficio per chi stipula il contratto;
- La retroattività è illimitata sia nel capitolato che nei due preventivi forniti;
- La garanzia postuma richiesta nel capitolato è pari ad un anno. AIB offre due anni mentre XL CATLIN INSURANCE SE solo uno; la garanzia postuma è un tipo di copertura fornita dalle compagnie assicurative, mediante la quale si tutela un soggetto che ricopra una posizione organizzativa o di vertice, nel caso in cui sia chiamato a rispondere successivamente alla cessazione dell'incarico per un fatto che si è verificato precedentemente ma che rientri comunque nel periodo di decorrenza della polizza; perciò prevale anche in questo caso la proposta di AIB;
- Passando all'esame delle varianti al capitolato occorre evidenziare l'art. 22 "*perdite patrimoniali per l'attività connessa all'assunzione e alla gestione del personale*". AIB stabilisce l'inserimento di un sottolimito pari a € 250.000,00 a fronte di XL CATLIN INSURANCE SE che non indica nulla; è migliore quest'ultima proposta considerato che il sottolimito è la massima cifra risarcibile per la voce sopra indicata;

Alla luce di quanto sopra appare migliore la proposta di AIB che, oltre a clausole più vantaggiose, stabilisce anche un premio annuo lordo inferiore.

Non sussistono rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e pertanto non è necessario procedere alla redazione DUVRI.

Viene individuato quale Responsabile del Procedimento per la procedura in oggetto il dott. Mario Picasso, dirigente area logistica e promozione.

Si propone inoltre, che codesto consiglio voglia dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva a tutti gli effetti di legge, al fine di procedere quanto prima all'affidamento diretto.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3, del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3.

Il testo dei sopra citati **Allegati** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

Richiamandosi a quanto contenuto in istruttoria, il direttore generale ricorda come detta proposta nasca da una sollecitazione del consigliere, dott. Caviglia, che aveva suggerito di attivare una copertura assicurativa al pari di quanto usualmente avviene in altre istituzioni.

Con la stipula di detta polizza, si prevede la copertura per responsabilità patrimoniale non per i soli consiglieri di amministrazione (come inizialmente ipotizzato) ma per tutte le persone che operano in Ateneo; egli ne auspica pertanto caldamente la stipula in quanto, a fronte di un impegno economico minimo, risulta significativamente ampliata la copertura di possibili rischi.

In proposito il rettore ricorda trattarsi, all'interno della responsabilità patrimoniale, delle sole fattispecie di errore o colpa lieve e non, ovviamente, di colpa grave o dolo.

Si apre una discussione - cui partecipano l'avv. Lavatelli, il dott. Caviglia, il dott. Severini, il rettore e il direttore generale - tendente a meglio approfondire i principali aspetti della polizza proposta.

L'avv. Lavatelli, nell'esprimersi favorevolmente in merito a detta stipula, ritiene opportuno che tale possibilità sia portata a conoscenza, all'interno dell'Ateneo, di tutto il personale, con particolare attenzione alle figure apicali o comunque a coloro cui competono responsabilità specifiche indipendentemente dalla posizione gerarchica rivestita.

Il dott. Caviglia - concordando sull'opportunità di darne adeguata comunicazione al personale anche per il tramite dei titolari di posizioni organizzative - ritiene opportuno non dimenticare che l'attivazione di detta polizza potrebbe consentire ai singoli di effettuare anche una eventuale polizza aggiuntiva personale, relativamente alle ipotesi di tutela legale e/o di colpa grave.

Il direttore generale, nel ricordare che la polizza ora in oggetto riguarda, principalmente, eventuali danni nei confronti di terzi, concorda sull'opportunità di dare adeguata comunicazione a tutto il personale delle condizioni e delle fattispecie coperte o meno dalla polizza.

Interviene il dott. Severini il quale fa presente quanto segue fornendone testo scritto:

"In qualità di consigliere vorrei esprimere tutta la mia preoccupazione per l'attuale assenza di un collegio dei revisori attivo nel nostro Ateneo. Esprimo anche la sorpresa che tale questione non sia fino ad ora emersa e posta all'attenzione del consiglio di amministrazione in quanto si tratta della mancanza di un organo del nostro Ateneo e di un collegio previsto dalle norme di legge con importantissimi compiti di controllo tra i quali quelli di certificare il salario accessorio annuale del personale TABS.

Non meno importanti per noi Consiglieri sono i pareri e le osservazioni che negli scorsi anni hanno contribuito al ritiro di numerose pratiche da parte del Rettore o a sostanziali modifiche nelle deliberazioni.

Prendo atto da quanto è stato espresso negli interventi precedenti che il collegio dei revisori non è ancora composto per mancanza di accettazione da parte dei componenti designati dal MEF.

Prendo atto anche che sarebbe intenzione di far partire una versione così detta ridotta dell'organo in attesa delle nuove nomine.

Per quello che mi riguarda ritengo che si debbano rispettare in toto le previsioni di legge e nello stesso tempo sbloccare la situazione attraverso una più efficace interlocuzione con gli organi preposti.

L'attuale situazione mi fa pensare che qualcosa sia andato storto e che evidentemente anche nei rapporti con il MEF sia utile una più efficace interlocuzione per trovare le opportune soluzioni.

Sull'intenzione di far partire una versione ridotta del Collegio ritengo che sarebbe opportuno chiedere un parere legale all'Avvocatura dello Stato competente prima di farlo".

Il rettore assicura che i competenti Uffici si stanno fattivamente adoperando per risolvere la delicata questione del rinnovo del Collegio dei Revisori dei Conti in tempi brevi.

Esaurita la discussione il rettore passa alla fase deliberativa.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, con voto unanime
Visto lo Statuto di Ateneo;
Visto il parere del senato accademico del 18 dicembre 2018;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
Visti gli allegati:
Allegato 1 - Bozza di capitolato
Allegato 2 - Personale assicurato rilevato alla data del 31/7/2018;
Allegato 3 - Proposta di assicurazione per Enti Pubblici – Questionario;

DELIBERA

1. di provvedere all'affidamento diretto del servizio assicurativo di responsabilità patrimoniale a AIB ALL INSURANCE BROKER SRL con sede legale/operativa in Pistoia, via Machiavelli 19 ai sensi dell'art. 36, comma 2 del Codice dei contratti pubblici per un premio annuo lordo pari a € 15.281,25;
2. di imputare la spesa di € 15.281,25 sulla voce 04.01.02.05.01.10 "premi di assicurazione" del *budget* 2019 - settore gestione amministrativa dei contratti - area logistica e promozione;
3. di provvedere al pagamento su presentazione del carico contabile del *broker* assicurativo debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di nominare RUP della presente procedura il dott. Mario Picasso.

Lascia definitivamente la seduta il dott. Borrello

Per la trattazione della seguente proposta entrano in aula la dott.ssa Claudia De Nadai, dirigente dell'area didattica e internazionalizzazione, e il prof. Marco Invernizzi, prorettore per la ricerca e il trasferimento tecnologico, i quali si assenteranno nel momento dell'assunzione della relativa delibera.

Il rettore espone sull'oggetto

51) ATTIVAZIONE DEI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA XXXV CICLO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IIT

la seguente predisposta istruttoria:

La dirigente dell'area didattica e internazionalizzazione informa che il consiglio di amministrazione nella seduta del 20 febbraio ha approvato il finanziamento di 130 borse su fondi MIUR-Ateneo, a cui si aggiunge una somma di 550.000,00 euro a titolo di fondo integrativo per l'ulteriore promozione dei corsi di dottorato particolarmente rilevanti. Pertanto la consistenza complessiva dello stanziamento su fondi di Ateneo, comprensivo delle economie derivanti dagli esercizi precedenti, destinate a fondo integrativo per un importo di Euro 550.000,00 (di cui 100.000,00 euro derivanti dal finanziamento della Compagnia di San Paolo su partite dell'area ricerca e trasferimento tecnologico già messe a bilancio preventivo), sarà pari a € 5.024.065,80, corrispondente al 47,74% della spesa complessiva.

- ACCORDI DI COLLABORAZIONE/CONVENZIONI

La dirigente ricorda che il D.M. 8 febbraio 2013, n. 45 all'art. 2 comma 2, lettera a), prevede che l'accreditamento dei corsi possa essere richiesto da università italiane *“anche in convenzione con università ed enti di ricerca pubblici o privati, italiani o stranieri, in possesso di elevata qualificazione culturale e scientifica e di personale, strutture e attrezzature idonee”*.

Si sottopone pertanto all'approvazione del consiglio di amministrazione il seguente accordo.

Convenzione con IIT

A far data dal 2004 sono attive convenzioni tra l'Università degli Studi di Genova e l'Istituto Italiano di Tecnologia (IIT) per l'istituzione di corsi di dottorato.

In particolare negli ultimi tre cicli la collaborazione ha interessato i seguenti corsi di dottorato:

- ✓ XXXII ciclo: *“Bioengineering and robotics”*, *“Neuroscienze”*, *“Scienze e tecnologie della chimica e dei materiali”*, *“Scienze e tecnologie per l'ingegneria elettronica e delle telecomunicazioni, e supporto, con 5 borse di dottorato al corso di dottorato in “Fisica” e con 2 borse al corso di dottorato in Matematica - 71 borse;*
- ✓ XXXIII ciclo: *“Bioengineering and robotics”*, *“Neuroscienze”*, *“Scienze e tecnologie della chimica e dei materiali”*, *“Scienze e tecnologie per l'ingegneria elettronica e delle telecomunicazioni, e supporto al corso di dottorato in “Fisica” - 61 borse;*
- ✓ XXXIV ciclo: *“Bioengineering and robotics”*, *“Neuroscienze”*, *“Scienze e tecnologie della chimica e dei materiali”*, *“Scienze e tecnologie per l'ingegneria elettronica e delle telecomunicazioni e “Fisica e nanoscienze” - 57 borse.*

In vista dell'attivazione del XXXV ciclo si chiede al consiglio di amministrazione di approvare la stipula della convenzione con IIT allegata (**Allegato 1**).

Il testo proposto è stato concordato con IIT e recepisce e conferma quanto già concordato nelle precedenti convenzioni a partire dal XXX ciclo, sia in materia di tutorato sia per quanto procedure previste nel caso di conseguimento di risultati brevettabili o tutelabili attraverso altre private industriali.

La convenzione prevede il finanziamento di un massimo di 46 borse, ciascuna di importo pari a Euro 16.500,00 annuali. A tal proposito, si propone di confermare anche per il XXXV ciclo l'incremento dell'importo di tutte le borse nell'ambito dei corsi di dottorato interessati dai

finanziamenti IIT e per tutta la durata degli stessi (dall'importo base pari a € 15.343,28 all'importo di € 16.500,00) utilizzando parte del fondo integrativo assegnato ai suddetti corsi.

Nel nuovo testo convenzionale per il XXXV ciclo si segnala inoltre la gestione diretta da parte di IIT del fondo per la ricerca, pari al 10% dell'importo della borsa per l'attività di ricerca in Italia e all'estero.

Prima di proporre al consiglio l'esame di tutto quanto fin qui esposto, il rettore, considerato l'interesse dell'Ateneo a mantenere un impegno significativo nell'ambito dei dottorati di ricerca, informa che il senato accademico ha espresso parere favorevole a proposta di pari oggetto.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3, del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3.

Il testo del sopra citato **Allegato 1** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

Seduta stante viene distribuita la sotto riportata documentazione.

Codice	Ciclo	Denominazione	Coordinatore	Curriculum	Numero borse finanziate da MIUR-Ateneo XXXV (Dotazione storica) (base annuale)	Numero borse finanziate da MIUR-Ateneo XXXV (Dotazione di riequilibrio) (base annuale)	Dotazione integrativa per iniziative speciali da Ateneo XXXV (base annuale)	Fondo integrativo premiale per qualità del corso XXXV (base annuale)	Fondo integrativo premiale per dottorato innovativo XXXV (base annuale)	Dotazione integrativa incentivante per iniziative transdisciplinari XXXV (Dottorato FINO) (base triennale)	Dotazione integrativa incentivante per iniziative transdisciplinari XXXV (Dottorato Scienze e Tecnologie del Mare) (quota investita) (base triennale)	Dotazione integrativa incentivante per iniziative transdisciplinari XXXV (Dottorato Scienze e Tecnologie del Mare) (fonte di investimento)	Dotazione integrativa incentivante per iniziative transdisciplinari XXXV (Dottorato Scienze e Tecnologie del Mare) (quota premiale) (base triennale)	Dotazione integrativa incentivante per iniziative transdisciplinari XXXV (Dottorato Scienze e Tecnologie del Mare) (base triennale)	Recupero borse da Regione Liguria
1	DOT1311840	35	ARCHITETTURA E DESIGN	GAUSA NAVARRO Manuel	1: Architettura 2: Design	4	0,00		0,28	0,30					4,58
2	DOT1311437	35	BIOINGEGNERIA E ROBOTICA - BIOENGINEERING AND ROBOTICS	CANNATA Giorgio	1: Bioengineering and Bioelectronics 2: Bionanotechnology 3: Advanced and Humanoid Robotics 4: Cognitive Robotics, Interaction and Rehabilitation technologies 5: Robotics and Autonomous Systems	6	0,00		0,39	0,30					6,69
3	DOT1311859	35	BIOTECNOLOGIE IN MEDICINA TRASLAZIONALE	QUARTO Rodolfo	1: Biotecnologie Cellulari e Molecolari 2: Medicina Rigenerativa ed Ingegneria dei Tessuti 3: Bioimaging 4: Medicina Traslazionale e di Precisione 5: Chirurgia Traslazionale	4	0,40		0,29	0,30					4,99
4	DOT1311751	35	DIGITAL HUMANITIES, TECNOLOGIE DIGITALI, ARTI, LINGUE, CULTURE E COMUNICAZIONE	ADORNI Giovanni	1: Lingue, Culture e Tecnologie Digitali 2: Arte, Spettacolo e Tecnologie Multimediali 3: Linguaggi, letterature, culture straniere e tecnologia 4: Linguistica, linguistica applicata, onomastica	4	0,00		0,37	0,10					4,47
5	DOT1311500	35	DIRITTO	IVALDI Paola	1: Diritto civile, commerciale e internazionale 2: Diritto penale e processuale 3: Filosofia del diritto e storia della cultura giuridica 4: Diritto costituzionale interno, comparato ed europeo	7	0,40		0,36	0,10					7,86
6	DOT1311577	35	ECONOMICS AND POLITICAL ECONOMY	BOTTASSO Anna	UNICO	4	0,40		0,26	0,10					4,76
7	DOT1311170	35	EMATO ONCOLOGIA E MEDICINA INTERNA CLINICO-TRASLAZIONALE	GIANNINI Edoardo Giovanni	1: Genetica oncologica e patologia molecolare 2: Oncologia traslazionale 3: Ematologia traslazionale 4: Malattie dell'apparato digerente e del fegato 5: Malattie autoimmuni e autoinfiammazione: aspetti fisiopatologici e diagnostici 6: Fisiopatologia e clinica delle malattie renali, cardiovascolari e dell'ipertensione arteriosa 7: fisiopatologia e clinica delle malattie endocrino-metaboliche 8: Fisiopatologia respiratoria clinica e sperimentale 9: Gerontologia, fisiopatologia della malattie geriatriche e medicina anti-aging	6	0,00		0,32	0,30					6,62
8	DOT1776823	35	FILOSOFIA	OTTONELLI Valeria	1. Mente scienza e linguaggio 2. Etica e teoria politica 3. Storia del pensiero filosofico e scientifico 4. Teoretico: fenomenologia, ontologia e ermeneutica			3,00	0,00	0,00	1,00				4,00
9	DOT1353350	35	FISICA E NANOSCIENZE	FERRANDO Riccardo	UNICO	6	0,00		0,33	0,50					6,83
10	DOT1311851	35	IMMUNOLOGIA CLINICA E SPERIMENTALE	MINGARI Maria Cristina	UNICO	3		1,00	0,00	0,00					4,00
11	DOT1311744	35	INFORMATICA E INGEGNERIA DEI SISTEMI / COMPUTER SCIENCE AND SYSTEMS ENGINEERING	DELZANNO Giorgio	1: Informatica/Computer Science 2: Ingegneria dei Sistemi 3: Secure and Reliable Systems	6	0,00		0,34	0,30					6,64
12	DOT1311880	35	INGEGNERIA CIVILE, CHIMICA E AMBIENTALE	MASSABO' Roberta	1: Fluidodinamica e Ingegneria Ambientale 2: Ingegneria Chimica, dei Materiali e di Processo 3: Strutture, Materiali e Geotecnica 4: Scienza e ingegneria del vento	5	0,00		0,35	0,30					5,65
13	DOT1311918	35	INGEGNERIA DEI MODELLI, DELLE MACCHINE E DEI SISTEMI PER L'ENERGIA, L'AMBIENTE E I TRASPORTI	CIANCI Roberto	1: Ingegneria delle macchine e dei sistemi per l'energia, l'ambiente e la propulsione 2: Ingegneria Matematica e Simulazione 3: Ingegneria dei sistemi di trasporto e logistici	4	0,00		0,33	0,30					4,63
14	DOT1311025	35	INGEGNERIA MECCANICA, ENERGETICA E GESTIONALE	TAGLIAFICO Luca Antonio	1: Meccanica Misure e Robotica 2: Fisica Tecnica 3: Tecnologie e Impianti 4: Economia e Gestione	3,0	0,00		0,33	0,30					3,63
15	DOT1311409	35	JOINT DOCTORATE IN INTERACTIVE AND COGNITIVE ENVIRONMENTS (JD ICE)	REGAZZONI Carlo	1-INTERACTIVE AND COGNITIVE ENVIRONMENTS 2-SELF-AWARE AUTONOMOUS SYSTEMS			3*	0,00	0,00					0,00
16	DOT1311715	35	LETTERATURE E CULTURE CLASSICHE E MODERNE	SALMON Laura	1: Letteratura italiana: tradizione testuale e interpretazioni 2: Filologia e linguistica italiana e romanza 3: Letterature anglo-germaniche 4: Letterature romanze e slave 5: Filologia classica 6: Scienze storiche dell'antichità	5	0,40		0,24	0,00					5,64
17	DOTxxxxxx	35	SCIENZE E TECNOLOGIE DEL MARE	FERRARI Claudio	1: Logistica e trasporti 2: Scienze del mare 3: Ingegneria navale e nautica 4: Engineering for Marine and Coastal Environments (Ingegneria per l'ambiente marino e costiero) 5: Design navale e nautico 6: Macchine e sistemi energetici per il mare				0,00	0,00	8,50	1: 3 borse da Compagnia di San Paolo 2: 1 borsa spostamento da stanziamento base 3: 1,5 4: 1 5: 1 6: 1	1,00	5,50	15,00
18	DOT1353563	35	MATEMATICA E APPLICAZIONI	VIGNI Stefano	1: Matematica e Applicazioni 2: Metodi matematici per l'analisi dati	4	0,00		0,40	0,50					4,90
19	DOT1311778	35	MEDICINA SPERIMENTALE	BONANNO Giavanbattista	1: Biochimica 2: Farmacologia e tossicologia 3: Patologia molecolare e cellulare di malattie correlate all'invecchiamento 4: International Curriculum in Pharmacology and Toxicology (1 borsa obbligatoria)	6	0,40		0,27	0,30					6,97
20	DOT1311410	35	NEUROSCIENZE	SCHENONE Angelo	1: Neuroscienze Cliniche e Sperimentali 2: Neuroscienze e Neurotecnologie 3: Scienze delle attività motorie e sportive	4	0,6**		0,36	0,10					4,46
21	DOT1352646	35	SCIENZE SOCIALI	ANDRIGHETTO Luca	1: Sociologia 2: Psicologia, antropologia e scienze cognitive 3: Migrazioni e processi interculturali 4: Scienze politiche	7	0,40		0,32	0,10					7,82
22	DOT1350906	35	SCIENZE DELLA SALUTE	IZZOTTI Alberto	1: Malattie Infettive e Tropicali 2: Epidemiologia e Prevenzione Vaccinale 3: Prevenzione del Cancro e delle Malattie cronico-degenerative 4: Nursing 5: Medicina Legale e Medicina del Lavoro 6: Biostatistica	4	0,40		0,25	0,00					4,65
23	DOT1353642	35	SCIENZE E TECNOLOGIE DELLA CHIMICA E DEI MATERIALI	RIVA Renata	1: Scienze e Tecnologie Chimiche 2: Scienza e Tecnologia dei Materiali 3: Scienze Farmaceutiche, Alimentari e Cosmetologiche 4: Nanochemistry 5: Drug Discovery and Nanobiotechnologies	9	0,40		0,33	0,10					9,83
24	DOT1311038	35	SCIENZE E TECNOLOGIE PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO (STAT)	SCAMBELLURI Marco	1: Scienze della Terra 2: Biologia applicata all'agricoltura e all'ambiente	4	0,00		0,31	0,00					4,31
25	DOT1311057	35	SCIENZE E TECNOLOGIE PER L'INGEGNERIA ELETTRICA, L'INGEGNERIA NAVALE E I SISTEMI COMPLESSI PER LA MOBILITA'	MARCHESONI Mario	1: Ingegneria Elettrica 2: Sistemi complessi per la mobilità	2,5	0,40		0,36	0,10					3,36

Su invito del rettore il prof. Invernizzi, richiamandosi a quanto contenuto in istruttoria, illustra gli aspetti di particolare rilevanza della prima parte della proposta in esame riguardante l'Attivazione dei corsi di dottorato di ricerca XXXV ciclo.

Egli fa presente che trattasi della fase conclusiva di ripartizione dello stanziamento a disposizione e che, sulla base delle indicazioni emerse in precedenti sedute degli organi di governo, si è proceduto inoltre all'attivazione di un nuovo dottorato, di carattere transdisciplinare, in "Scienze e Tecnologie del mare".

Seduta stante è stata distribuita apposita documentazione aggiuntiva (sopra riportata) che, attraverso l'indicazione dei criteri usati, contiene la tabella che ha condotto innanzitutto all'attribuzione, ai singoli dottorati, delle quote storiche. In istruttoria è infatti indicato il collegamento con il ciclo precedente, ovvero il recupero rispetto alle 125 borse del 34° ciclo di dottorato nella misura di 5 borse, distribuite in base alla storia dei vari dottorati.

Per quanto riguarda invece le quote premiali il prof. Invernizzi fa presente come siano state individuate tre principali tipologie di criteri premiali, e più precisamente la qualità del collegio dei docenti, l'attrattività del dottorato di ricerca e infine le iniziative di carattere innovativo associate a internazionalizzazione, intersectorialità e interdisciplinarietà, ovvero ad iniziative transdisciplinari.

Il prof. Invernizzi richiama poi l'attenzione del consiglio di amministrazione sul fatto che, rispetto a detta tabella, vi è una indicazione aggiuntiva ulteriore concernente la situazione di precarietà in cui versava il dottorato di Immunologia clinica e sperimentale (associato al CEBR) a cui al momento risultavano solo tre borse assegnate; pertanto, in assenza di contributi attraverso borse esterne, la sua attivazione sarebbe stata insostenibile dal punto di vista delle regole ministeriali.

Dopo attente valutazioni si è pensato al seguente meccanismo di trasposizione, all'interno della Scuola medica e farmaceutica, di borse istituzionali da un dottorato ad un altro, pur mantenendo un totale costante relativo a detto ciclo. Più precisamente, il dottorato di Emato oncologia e medicina interna clinico-traslazionale cederà al dottorato di Immunologia clinica e sperimentale una borsa tradizionale per garantire allo stesso il numero minimo richiesto di 4 borse.

Il prof. Chiassoni chiede che vengano forniti nel dettaglio i criteri usati per ripartire le quote premiali e il prof. Invernizzi assicura di aver preso nota della richiesta.

Esaurita l'illustrazione della prima parte dell'istruttoria, il rettore invita la dott. De Nadai ad illustrare la seconda parte della stessa concernente l'approvazione della convenzione con IIT.

Ella fa presente trattarsi di una convenzione certamente favorevole all'Ateneo portando allo stesso ben 46 borse e contenente, inoltre, alcuni elementi maggiormente tutelanti per l'Ateneo, ad esempio in materia di doppia affiliazione.

Al di là delle procedure brevettuali - per cui si è cercato un sistema che tuteli adeguatamente la possibilità di una brevettazione congiunta - una delle novità di maggiore rilevanza è infatti rappresentata dalla possibile previsione di una forma di tutorato congiunto (dell'IIT e dell'Ateneo) precisando che la decisione in merito spetta al collegio del dottorato.

Segue un breve scambio di idee - a cui partecipano il prof. Lavagetto, la dott.ssa De Nadai e il rettore - al termine del quale il rettore passa alla fase deliberativa esprimendo il proprio sentito ringraziamento al prof. Invernizzi per il particolare impegno profuso in detta tematica attraverso una attività di mediazione delicata e complessa.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, con voto unanime
Visto lo Statuto di Ateneo;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Visto il D.M. 8.2.2013, n. 45 "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati";
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Visto il Decreto Rettorale n. 347 del 5.6.2013 e ss.mm.ii. recante il Regolamento di Ateneo per il dottorato di ricerca;
Vista la delibera del senato accademico del 19.03.2019;

APPROVA

- 1. la stipula della convenzione con IIT relativa all'attivazione dei corsi di dottorato per il XXXV ciclo (Allegato 1), dando mandato al rettore di procedere alle eventuali modifiche di dettaglio necessarie;**
- 2. l'incremento dell'importo di tutte le borse di studio (dall'importo base pari a € 15.343,28 all'importo di € 16.500,00) dei corsi di dottorato interessati dal finanziamento da parte di IIT e per tutta la durata degli stessi utilizzando parte del fondo integrativo assegnato ai suddetti corsi.**

Si riprende la trattazione degli argomenti secondo l'ordine del giorno.

38) VALUTAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DEI DIPARTIMENTI RELATIVA AL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE DOCENTE

Il rettore fa presente come non sia stata predisposta in merito alcuna istruttoria da parte dei competenti Uffici ma che detta tematica è stata comunque sottoposta all'attenzione degli organi di governo per assumere un primo orientamento.

Egli riferisce pertanto che il senato accademico, nella seduta svoltasi nella giornata di ieri 19 marzo 2019, dopo una breve discussione ha espresso l'orientamento condiviso di invitare i dipartimenti a rivedere la programmazione sulla base dell'assegnazione da parte del MIUR dei 36 posti di ricercatore di tipo B e della relativa distribuzione.

Il consiglio di amministrazione si associa a quanto deliberato dal senato accademico.

Per la trattazione delle seguenti proposte 39), e 40), entrano in aula la dott.ssa Gerardina Maglione, dirigente dell'area personale e il dott. Luigi Calissi, capo settore reclutamento personale docente, i quali si assenteranno nel momento dell'assunzione delle relative delibere. Il rettore espone sull'oggetto

39) PIANO STRAORDINARIO 2019 PER IL RECLUTAMENTO DI RICERCATORI DI CUI ALL'ART. 24, COMMA 3, LETTERA B) DELLA LEGGE N. 240/2010: PROPOSTA DI DISTRIBUZIONE AI DIPARTIMENTI DEI POSTI ASSEGNATI

la seguente predisposta istruttoria:

Il rettore comunica che con D.M. n. 204 dell'8.3.2019 sono stati assegnati all'Ateneo, complessivamente n. 36 posti di ricercatori a tempo determinato di tipo b), a valere sulle risorse stanziare dall'art. 1, comma 400, della Legge n. 30.12.2018, n. 145 (legge di bilancio 2019).

Al riguardo, il rettore propone di assegnare un posto a ciascuno dei 22 dipartimenti e di ripartire i rimanenti 14 posti (pari a 7,00 p.o.) applicando la metodica in uso, depurata dai pensionamenti, secondo l'**Allegata tabella**.

Le risorse mancanti per il reclutamento del secondo ricercatore saranno coperte da ciascun dipartimento mediante cofinanziamento, attingendo ai punti organico di propria pertinenza, ovvero, previo accordi con altra struttura dipartimentale, mediante l'utilizzo congiunto di residui di punti organico.

Sarà consentito, comunque, anche l'eventuale debito, annotato temporaneamente su apposita contabilità separata, da recuperare sulle future assegnazioni di risorse.

Si rappresenta, inoltre, che il D.M. n. 204 dell'8.3.2019 sopraindicato, stabilisce l'utilizzo delle risorse assegnate con presa di servizio del ricercatore entro e non oltre la data del 30 novembre 2019. Le strutture sono pertanto invitate ad attivare le relative procedure concorsuali in tempo utile per consentire la presa di servizio entro la data fissata.

Infatti, lo stesso D.M. prevede che la quota parte di risorse eventualmente non utilizzate:

- a) per l'anno 2019 resta nella disponibilità del fondo di finanziamento ordinario dell'Ateneo;
- b) a decorrere dall'anno 2020 viene recuperata dall'Istituzione assegnataria e viene attribuita per una somma equivalente a 1 posto di ricercatore per ogni Istituzione che ha utilizzato integralmente le risorse assegnate secondo quanto previsto dal D.M.

Si invitano inoltre i dipartimenti che non hanno ancora provveduto ad effettuare la programmazione dipartimentale a ricomprendere le procedure in esame nella suddetta programmazione ovvero a fornire un addendum alle schede già sottoposte alla valutazione delle Commissioni senatoriali.

Si rappresenta, infine che, nel caso in cui i ricercatori, assunti con l'utilizzo delle risorse assegnate con il più volte citato D.M., avendo conseguito l'abilitazione scientifica nazionale e all'esito della positiva valutazione di cui all'art. 24, comma 5, della legge n. 240/2010, accedano alla posizione di professori di seconda fascia, le risorse attribuite vengono utilizzate dall'Ateneo come cofinanziamento del costo di tale operazione. Diversamente, le risorse che si rendessero disponibili al termine del contratto sono utilizzate per il reclutamento di ricercatori di tipo b), da effettuarsi non oltre il 30 novembre dell'anno successivo alla stessa, pena l'applicazione di quanto previsto al precedente punto b) per le risorse non utilizzate.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3, del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3".

Il testo della sopra citata **Tabella** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

Il rettore nell'illustrare quanto contenuto in istruttoria, comunica con grande soddisfazione che il numero dei posti di ricercatori a tempo determinato è molto superiore rispetto alle aspettative iniziali e colloca l'Ateneo genovese all'11° posto nella distribuzione in termini assoluti.

Tale risultato dipende dai criteri utilizzati, ma il rapporto studenti/docenti ha di fatto penalizzato l'Ateneo genovese; infatti il Ministero premia gli Atenei che hanno un numero maggiore di studenti rispetto ai docenti mentre per tutti gli altri *ranking* mondiali vale esattamente il criterio opposto. L'elemento che ci ha maggiormente favoriti è stato quello del maggior numero di abilitazioni conseguite rispetto ad altri Atenei.

Il rettore passa alla proposta di distribuzione dei posti, che consiste nell'assegnare un posto a ciascuno dei 22 dipartimenti e di ripartire i rimanenti 14 posti (pari a 7,00 p.o.) applicando la metodica in uso, depurata dai pensionamenti.

Egli riferisce che in senato nella seduta di ieri 19 marzo, a proposta di pari oggetto, dopo ampia discussione foriera di posizioni differenti, i senatori hanno espresso in larga maggioranza un parere favorevole a detta proposta di distribuzione.

Prende la parola il prof. Lavagetto che fa presente come la proposta, presentata in senato dal prof. Capobianco, nasca da un'iniziativa volta a saggiare una simulazione che presenti una distribuzione diversa, più rispettosa del principio di assegnazione del MIUR e che tenga conto della maggior numerosità di alcuni dipartimenti rispetto ad altri. La concentrazione maggiore di tali dipartimenti risulta essere nell'area medica e in quella della Scuola politecnica.

La simulazione citata dal prof. Lavagetto ridistribuisce i posti utilizzando i 9 attribuiti dal Ministero su base di consistenza numerica e non per numerosità di dipartimenti e gli altri 27 distribuiti con l'utilizzo della metodica, anche perché visti i tempi ristretti non è pensabile ribaltare i criteri utilizzati dal MIUR.

Egli fa presente come detta nuova distribuzione sposterebbe una parte delle risorse su 4 dipartimenti di area medica, 3 dipartimenti di area politecnica, il dipartimento di giurisprudenza e il dipartimento di economia. In tale ridistribuzione i dipartimenti in perdita sono pertanto quelli di piccola dimensione quali: il DIFAR, il DISPO, il dipartimento di lingue ed il DIRAAS.

Egli desidera ringraziare il rettore per aver comunque promosso lo svolgimento di un ampio dibattito in senato accademico sul tema; infine il prof. Lavagetto prende atto di quanto emerso dalla discussione svoltasi in senato e pertanto approva la proposta di distribuzione come presentata dal rettore.

Il rettore chiarisce che, come esplicitato in senato dal prof. Petrolini, l'utilizzo della metodica, ovviamente depurata dai pensionamenti, comporta già un peso sulla numerosità poiché gli indici si moltiplicano per il numero dei docenti. Pertanto la numerosità è già calcolata nella metodica: darne un maggiore peso rispetto ad altri fattori difficilmente misurabili al momento è impraticabile.

Prende la parola il prof. De Mari per dichiarare il suo assenso alla proposta ora in esame, ribadendo che una diversa distribuzione produrrebbe effetti numerici modesti anche se comprende i possibili ragionamenti a favore di una posizione o di un'altra.

Egli, anche se approva quanto emerso dal senato accademico, sarebbe maggiormente favorevole al tentativo di rispettare le logiche attraverso le quali provengono le risorse; al fatto che alcuni dipartimenti "piccoli" potrebbero essere messi in difficoltà per motivi di consistenza numerica si potrebbe pensare di porre rimedio adottando soluzioni mirate che possano risolvere il problema. Distribuire 1 posto a tutti i dipartimenti è una soluzione accettabile ma certamente migliorabile.

La prof.ssa Alemanni manifesta il suo assenso alla proposta del rettore e si associa alle considerazioni del prof. Lavagetto relativamente al fatto che il consiglio debba prendere una posizione su un eventuale successiva distribuzione.

Ella ritiene che una distribuzione straordinaria che porta una logica straordinaria di distribuzione è *una tantum* e quindi occorre determinare dei criteri predefiniti che tengano conto anche dell'eccezionalità della distribuzione.

Anche il prof. Chiassoni si associa a quanto illustrato dai colleghi; si potrebbe, in futuro, ragionare su un sistema che premi maggiormente i dipartimenti di una certa dimensione anche per le esigenze che molti di essi hanno.

Non essendo emerse ulteriori osservazioni il rettore procede alla fase deliberativa.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, con voto unanime
Vista la legge 30.12.2010, n. 240 e s.m.i;
Vista la legge 30.12.2018, n. 145 (legge di bilancio 2019), in particolare l'art. 1, comma 400;
Visto il D.M. n. 204 del 8.3.2019;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Sentite le proposte del rettore;

DELIBERA

di ripartire i 36 posti assegnati con D.M. n. 204 del 8.3.2019 secondo i seguenti criteri:

- ✓ n. 1 posto per ciascun dipartimento dell'Ateneo per complessivi n. 22 posti;
- ✓ n. 14 posti (pari a 7,00 p.o.) secondo la metodica in uso, depurata dai pensionamenti, come riportata nella tabella in istruttoria

Le risorse mancanti saranno coperte dai dipartimenti, mediante cofinanziamento, eventualmente anche con il contributo di altre strutture dipartimentali. Sarà consentito, comunque, anche l'eventuale debito, annotato temporaneamente su apposita contabilità separata, da recuperare sulle future assegnazioni di risorse.

Il rettore espone sull'oggetto

40) RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE: ESAME DELLE PROPOSTE DEI DIPARTIMENTI

la seguente predisposta istruttoria:

A1) attivazione di procedure finalizzate alla copertura di posti di personale docente ai sensi della legge n. 240/2010 e dei rispettivi regolamenti di Ateneo

La dirigente informa preliminarmente che a seguito della mancata approvazione della procedura valutativa di I fascia del DCCI e del rinvio, da parte del consiglio di amministrazione del 20.2.2019, del contributo richiesto dal DIBRIS per operazioni strategiche, si è resa necessaria una rielaborazione della **tabella A** che viene ora portata a ratifica del consiglio di amministrazione.

Tutto ciò premesso informa che sono pervenute le seguenti proposte di reclutamento formulate dai dipartimenti di seguito indicati. Le ricadute in termini di p.o. sono rappresentate nell'allegata tabella **A bis**.

All	Fascia	Scuola	Dip.	SSD	Mod. di copertura	Impegno p.o.
1	I	Politecnica	DIME	MAT/07	selettiva - art. 18, c. 1	1,00
1	II	Politecnica	DIBRIS	ING-IND/34	valutativa - art. 24, c. 5 PASTORINO Laura	0,20 N.B.
1	II	Politecnica	DIBRIS	ING-INF/06	valutativa - art. 24, c. 5 MASSOBRIO Paolo	0,20 N.B.
1	II	Politecnica	DICCA	ICAR/01	selettiva - art. 18, c. 1	0,70 N.B.
2	II	Sc. med. e farm.	DIFAR	CHIM/01	valutativa - art. 24, c. 5 CASALE Monica	0,20
2	II	Sc. med. e farm.	DIFAR	BIO/15	valutativa - art. 24, c. 5 GIORDANI Paolo	0,20
3	II	Sc. med. e farm.	DIMI	MED/09	valutativa - art. 24, c. 5 MONACELLI Fiammetta	0,20
4	II	Sc. med. e farm.	DIMI	MED/09	valutativa - art. 24, c. 5 NEGRINI Simone	0,20
5	II	Sc. med. e farm.	DIMI	MED/16	valutativa - art. 24, c. 5 PIZZORNI Carmen	0,20
6	II	Sc. umanistiche	DLCM	L-0R/21	selettiva - art. 18, c. 1	0,70 A)
7	II	Sc. sociali	DIGI	IUS/01	selettiva - art. 18, c. 1	0,70
1	RTD-A	Politecnica	DICCA	ING-IND/22	procedura di selezione	0,40
8	RTD-A	Scienze MFN	DISTAV	BIO/09	procedura di selezione	0,40
8	RTD-A	Scienze MFN	DISTAV	GEO/03	procedura di selezione	0,40
1	RTD-B	Politecnica	DIBRIS	ING-INF/04	procedura di selezione	0,50

A) p.o. assegnati dal consiglio di amministrazione del 20.2.2019 per operazioni strategiche

N.B. Procedura non compresa nella programmazione dipartimentale del 2018. Per le procedure di II fascia riservate ai ricercatori a tempo determinato di tipo b), di cui all'art. 24, c. 5, si segnala l'urgenza derivante dalla scadenza dei rispettivi contratti di lavoro.

La dirigente fa altresì presente che il consiglio del DINOGLMI, in data 6 c.m. (**Allegato 9**), richiede l'annullamento della procedura selettiva di II fascia per il s.s.d. MED/39, approvata dal consiglio di amministrazione del 20.2.2019 e non ancora bandita. Tale richiesta è motivata dal

fatto che i requisiti necessari per mantenere attiva la Scuola di specializzazione (due docenti di ruolo) verrebbero soddisfatti mediante l'attivazione di una procedura valutativa di II fascia riservata ad un ricercatore di tipo b), in servizio presso il dipartimento, che ha conseguito l'abilitazione scientifica nazionale ed è in possesso dei requisiti scientifici e didattici utili ai fini di una futura valutazione per la chiamata in parola. La procedura verrà comunque attivata secondo la norma vigente (nel terzo anno del contratto che nel caso specifico è il 1°.7.2019). **L'annullamento della procedura comporta la restituzione di 0,70 al Dipartimento.**

A2) chiamate dirette finalizzate alla copertura di posti di personale docente, con le modalità di cui all'art. 1, comma 9, della legge n. 230/2005 e s.m.i.

La dirigente comunica inoltre che sono pervenute, da parte del Dipartimento di Fisica, le seguenti chiamate dirette di studiosi in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, comma 9, della Legge 230/2005:

1) chiamata diretta del prof. Filippo Maria Zerbi in qualità di studioso di I fascia di chiara fama per il s.s.d. FIS/05 (Allegato 10).

A tale fine ricorda che il D.M. 8.5.1997, n. 181 stabilisce all'art. 1 che *“Le Università, accertata la disponibilità di posti di ruolo di I fascia e delle relative risorse finanziarie, possono provvedere alla loro copertura mediante chiamata diretta di eminenti studiosi, italiani o stranieri, in possesso di uno dei seguenti requisiti”*

- occupino, da almeno un triennio, analoga posizione in Università straniera;
- siano stati insigniti di alti riconoscimenti scientifici in ambito internazionale;
- abbiano ricoperto per almeno un triennio incarichi direttivi in qualificati istituti di ricerca internazionali.

Il dipartimento ha dichiarato che il prof. F.M. Zerbi è in possesso dei requisiti di cui al citato D.M. n. 181/1997, come risulta dal C.V. allegato alla delibera.

In merito alla copertura finanziaria si fa presente che la proposta in parola grava sulle risorse finanziarie messe a disposizione dal MIUR per i Dipartimenti di Eccellenza per l'anno 2018

2) chiamata diretta della prof.ssa Giulia Rossi in qualità di professore di II fascia per il s.s.d. FIS/03 (Allegato 11)

Dalla documentazione allegata risulta che la prof.ssa Giulia Rossi risulta vincitrice del Progetto HorizoN 2020 ERC -2015 –STG BioMNP n. 677513 e come tale in possesso dei requisiti previsti dal D.M. 28.12.2015 (Identificazione dei programmi di ricerca di alta qualificazione, finanziati dall'U.E. o dal MIUR), successivamente modificato con D.M. 8.8.2016, n. 635.

In merito alla copertura finanziaria, oltre al predetto finanziamento ministeriale, si ricorda che il consiglio di amministrazione del 23.3.2016, nell'ambito delle aree disciplinari dell'Ateneo ritenute particolarmente strategiche, aveva riservato le risorse necessarie all'attivazione del posto di ricercatore di tipo B) della prof.ssa Giulia Rossi, *“con l'impegno dell'Ateneo a finanziare i p.o. necessari per l'inquadramento nel ruolo di professore associato”*.

A3) attivazione di procedura di valutazione comparativa finalizzata alla copertura di n. 1 posto di professore straordinario a tempo determinato (stato giuridico dei professori ordinari) per la realizzazione di specifico programma di ricerca, ai sensi dell'art. 1, comma 12, della legge n. 230/2005 e del relativo regolamento di Ateneo, finanziata da Ente esterno

All.	Scuola	Dip.	SSD	SC	P.O. impegnati
12	Scienze mediche e farm.	DINOEMI	MED/38	06/G1	0,00

La dirigente ricorda che con D.R. n. 1148 del 29.3.2017 è stata disciplinata la copertura di posti di professore straordinario a tempo determinato, in applicazione dell'art. 1, comma 12, della legge 4.11.2005, n. 230, che di seguito si riporta:

Art. 1, comma 12. Le università possono realizzare specifici programmi di ricerca sulla base di convenzioni con imprese o fondazioni, o con altri soggetti pubblici o privati, che prevedano anche l'istituzione temporanea, per periodi non superiori a sei anni, con oneri finanziari a carico dei medesimi soggetti, di posti di professore straordinario da coprire mediante conferimento di incarichi della durata massima di tre anni, rinnovabili sulla base di una nuova convenzione, a coloro che hanno conseguito l'idoneità per la fascia dei professori ordinari, ovvero a soggetti in possesso di elevata qualificazione scientifica e professionale. Ai titolari degli incarichi è riconosciuto, per il periodo di durata del rapporto, il trattamento giuridico ed economico dei professori ordinari con eventuali integrazioni economiche, ove previste dalla convenzione. I soggetti non possessori dell'idoneità nazionale non possono partecipare al processo di formazione delle commissioni di cui al comma 5, lettera a), numero 3), né farne parte, e sono esclusi dall'elettorato attivo e passivo per l'accesso alle cariche di preside di facoltà e di rettore. Le convenzioni definiscono il programma di ricerca, le relative risorse e la destinazione degli eventuali utili netti anche a titolo di compenso dei soggetti che hanno partecipato al programma.

Premesso quanto sopra, la dirigente informa che con delibera del consiglio di amministrazione del 21.5.2018 (**Allegato 13**) l'Istituto "Giannina Gaslini", nell'ambito degli interventi di sostegno all'eccellenza, ha proposto il finanziamento per 3 anni, di un posto di professore straordinario a tempo determinato per il s.s.d. MED/38 Pediatria. Il DINOGMI, a sua volta, ha espresso parere favorevole in merito alla stipula di convenzione con il predetto Istituto e ha deliberato l'attivazione temporanea, per la durata di tre anni, di un posto di professore straordinario a tempo determinato (stato giuridico dei professori ordinari) per il settore scientifico disciplinare MED/38 Pediatria, settore concorsuale 06/G1 Pediatria generale, specialistica e neuropsichiatria infantile, area patologica neonatale, con oneri finanziari interamente a carico dell'Istituto "Giannina Gaslini", da coprire con le modalità di cui al regolamento sopra indicato.

L'Istituto "Giannina Gaslini" si è impegnato inoltre ad integrare lo stanziamento di € 255.000, di cui alla citata delibera del 21.5.2018, fino al raggiungimento dell'importo di € 298.070,49, corrispondente al costo triennale a.l. di un professore straordinario di ruolo alla classe iniziale stipendiale.

Il Dipartimento ha infatti deliberato che l'emissione del relativo bando sia subordinata alla formalizzazione del finanziamento del posto per 3 anni (per un importo di € 298.070,49) da parte dell'Istituto "Giannina Gaslini", mediante apposita convenzione con l'Ateneo.

La dirigente informa altresì che gli uffici hanno predisposto la bozza della convenzione da stipulare con il predetto Istituto (**Allegato 14**).

Si segnala in proposito che le strutture dovranno altresì precisare lo specifico programma di ricerca che intendono realizzare (da riportare nella convenzione e nel bando), come da regolamento dell'Ateneo.

Il rettore propone quindi al consiglio di amministrazione di approvare la proposta di attivazione del posto in parola, subordinando l'emissione del relativo bando all'effettiva stipula della convenzione nei termini sopra descritti. Propone altresì di approvare la bozza di convenzione allegata e di autorizzarne la stipula.

B) conclusione dei lavori concorsuali - chiamate a seguito dell'emissione del decreto rettorale di approvazione degli atti

All.	Fascia	Dip.	SSD	Vincitore	P.O. utilizzati
15	I	DIMI	MED/13	FERONE Diego	0,30 (A)
16	I	DINOGLMI	MED/40	CAGNACCI Angelo	1,00 (B)
17	RTD-A	DISC	MED/18	FREGATTI Lorenzo	0,00 (C)
18	RTD-A	DISC	MED/41	BALL Lorenzo	0,40
19	RTD-A	DISC	MED/33	MAZZOLA Mattia Alessio	0,07 (D)
20	RTD-A	DAD	ICAR/13	CHIMENZ Luisa	0,40
21	RTD-A	DIMA	MAT/07	BENINI Marco	0,40
22	RTD-A	DINOGLMI	MED/38	GIANCANE Gabriella	0,00 (E)

(A) la chiamata comporta la restituzione di 0,70 al dipartimento

(B) la chiamata di personale esterno comporta l'assegnazione del contributo di ateneo di 0,30 p.o. La nomina decorrerà dal 1°.9.2019 in applicazione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 23.1.2019

(C) finanziamento derivante da stipula di convenzione con l'Ospedale San Martino

(D) su fondi del dipartimento (contributi didattici)

(E) finanziamento derivante da stipula di convenzione con l'Istituto Giannina Gaslini

C) proroga biennale del contratto di lavoro stipulato ai sensi della legge n. 240/2010

All.	Dip.	SSD	Ricercatore	Scadenza contratto
23	DIME	ING-IND/09	SORCE Alessandro	30-6-2019

La dirigente informa infine che ai sensi del vigente regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nella fattispecie di cui all'art. 3, comma 3, del citato regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3.

Il testo dei sopra citati **Allegati** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

Il rettore illustra brevemente l'istruttoria ora in esame, soffermandosi sugli aspetti maggiormente salienti della stessa.

In particolare egli fa presente che la procedura selettiva art. 18, c. 1 ICAR/01 e la procedura di selezione per ING-IND/22 presentate dal DICCA presentano alcune problematiche in quanto la prima non è compresa nella programmazione dipartimentale del 2018 mentre, per la seconda, mancano al dipartimento i p.o. necessari.

Il rettore pertanto propone al consiglio di amministrazione di sospendere dette procedure in attesa dell'approvazione della programmazione 2019 e del raggiungimento, da parte del DICCA, delle risorse necessarie.

Egli fa altresì presente che il consiglio del DINOEMI, richiede l'annullamento della procedura selettiva di II fascia per il s.s.d. MED/39, approvata dal consiglio di amministrazione di febbraio u.s. e non ancora bandita. Tale richiesta è motivata dal fatto che i requisiti necessari per mantenere attiva la Scuola di specializzazione (due docenti di ruolo) verrebbero soddisfatti mediante l'attivazione di una procedura valutativa di II fascia riservata ad un ricercatore di tipo B, in servizio presso il dipartimento, che ha conseguito l'abilitazione scientifica nazionale ed è in possesso dei requisiti scientifici e didattici utili ai fini di una futura valutazione per la chiamata in parola.

Il rettore richiama poi l'attenzione sulla chiamata diretta del prof. Filippo Maria Zerbi in qualità di studioso di I fascia di chiara fama e la chiamata diretta della prof.ssa Giulia Rossi in qualità di professore di II fascia.

La prima grava sulle risorse finanziarie messe a disposizione dal MIUR per i Dipartimenti di Eccellenza per l'anno 2018; per la seconda, a suo tempo, il consiglio di amministrazione si era impegnato a finanziare i p.o. necessari per l'inquadramento nel ruolo di professore associato, con fondi a disposizione dell'Ateneo.

Infine egli fa presente che l'Istituto "Giannina Gaslini", nell'ambito degli interventi di sostegno all'eccellenza, ha proposto il finanziamento, per 3 anni, di un posto di professore straordinario a tempo determinato per il s.s.d. MED/38 Pediatria. Il DINOEMI, a sua volta, ha espresso parere favorevole in merito alla stipula di convenzione con il predetto Istituto e ha deliberato l'attivazione temporanea, per la durata di tre anni, di un posto di professore straordinario a tempo determinato per il s.s.d. MED/38 Pediatria, con oneri finanziari interamente a carico dell'Istituto "Giannina Gaslini", da coprire con le modalità di cui al regolamento sopra indicato.

Concludendo, in merito alle prese di servizio, il rettore propone che vengano fissate tutte al 1° dicembre di quest'anno, anche quelle relative agli esterni, salvo che, per quest'ultima fattispecie e sulla base di motivate necessità delle strutture di afferenza e della contestuale disponibilità di p.o. dell'anno 2018 o degli anni precedenti, le stesse si possano anticipare al 1° settembre, previa approvazione del consiglio di amministrazione. Per quanto riguarda invece le procedure RTD-B la presa di servizio è immediata.

Il dott. Severini, seduta stante, fornisce testo scritto del suo intervento:

"Constatando ancora una volta la mancanza di un documento che analizzi lo stato dell'arte del personale di Ateneo e ne preveda i futuri andamenti di cessazioni pluriennali e conseguenti fabbisogni di personale a medio e lungo termine e, verificato dalla documentazione allegata che ancora una volta non si prevede di reclutare principalmente ricercatori di tipo A e B per riequilibrare e correggere l'attuale composizione del corpo docente del nostro Ateneo, che vede, rispetto alle medie degli altri Atenei Italiani, un eccessivo numero di professori ordinari e associati rispetto al numero di ricercatori, non posso che coerentemente votare contro l'odierna proposta di reclutamento auspicando che per le prossime sedute vengano portati all'attenzione del consiglio i dati da me sopra menzionati per poter deliberare in modo più consapevole ed efficace.

Devo infine lamentare e ricordare a tutti i consiglieri che nell'anno 2018 a fronte di 10 punti organico di cessazioni di personale TABS si sono utilizzati solo 6,45 p.o. per reclutare tale personale, nonostante si fosse deciso di utilizzarne con delibera del consiglio di amministrazione di febbraio 2018 almeno 8 punti organico.

Aggiungo per informazione a tutti i consiglieri che, dalle ultime notizie pervenute sembra che la penalizzazione per coloro che decideranno di cessare dal servizio grazie a quota 100 sia minima se non nulla e quindi è verosimile aspettarsi, nei prossimi mesi, molte domande di prepensionamento da parte del personale TABS.

Chiedo una presa d'atto e un pronto intervento relativamente a questa questione da parte del rettore e del direttore generale attraverso l'utilizzo anticipato di ulteriori punti organico oltre i 10 già deliberati come anticipo per l'anno 2019. Esempio virtuoso in tal senso è il Comune di Genova che prevedendo ampie cessazioni da quota 100 ha deliberato un piano triennale di assunzioni congruo".

Non essendo emerse ulteriori osservazioni il rettore passa alla fase deliberativa.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, a maggioranza
 Vista la legge 30.12.2010, n. 240;
 Visti i vigenti regolamenti in materia di chiamate dei professori di prima e seconda fascia e per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, ai sensi della legge n. 240/2010;
 Visto il regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
 Viste le proposte formulate dai dipartimenti interessati;
 Tenuto conto di quanto indicato in istruttoria;
 Sentite le proposte del rettore;

DELIBERA

La ratifica della tabella A di cui all'istruttoria

A1) di APPROVARE l'attivazione delle seguenti procedure finalizzate alla copertura di posti di personale docente ai sensi della legge n. 240/2010 e dei rispettivi regolamenti di Ateneo

Fascia	Scuola	Dip.	SSD	Mod. di copertura
I	Politecnica	DIME	MAT/07	selettiva - art. 18, c. 1
II	Politecnica	DIBRIS	ING-IND/34	valutativa - art. 24, c. 5 PASTORINO Laura
II	Politecnica	DIBRIS	ING-INF/06	valutativa - art. 24, c. 5 MASSOBRIO Paolo
II	Sc. med. e farm.	DIFAR	CHIM/01	valutativa - art. 24, c. 5 CASALE Monica
II	Sc. med. e farm.	DIFAR	BIO/15	valutativa - art. 24, c. 5 GIORDANI Paolo
II	Sc. med. e farm.	DIMI	MED/09	valutativa - art. 24, c. 5 MONACELLI Fiammetta
II	Sc. med. e farm.	DIMI	MED/09	valutativa - art. 24, c. 5 NEGRINI Simone
II	Sc. med. e farm.	DIMI	MED/16	valutativa - art. 24, c. 5 PIZZORNI Carmen
II	Sc. umanistiche	DLCM	L-0R/21	selettiva - art. 18, c. 1
II	Sc. sociali	DIGI	IUS/01	selettiva - art. 18, c. 1
RTD-A	Scienze MFN	DISTAV	BIO/09	procedura di selezione
RTD-A	Scienze MFN	DISTAV	GEO/03	procedura di selezione
RTD-B	Politecnica	DIBRIS	ING-INF/04	procedura di selezione

Il consiglio di amministrazione sempre a maggioranza DELIBERA di SOSPENDERE le seguenti procedure:

II	Politecnica	DICCA	ICAR/01	selettiva - art. 18, c. 1
RTD-A	Politecnica	DICCA	ING-IND/22	procedura di selezione

A2) di APPROVARE le seguenti chiamate dirette finalizzate alla copertura di posti di personale docente, con le modalità di cui all'art. 1, comma 9, della legge n. 230/2005 e s.m.i.

- ✓ chiamata diretta del prof. Filippo Maria Zerbi in qualità di studioso di I fascia di chiara fama per il s.s.d. FIS/05;
- ✓ chiamata diretta della prof.ssa Giulia Rossi, vincitrice del Progetto Horizon 2020 ERC -2015 -STG BioMNP n. 677513, in qualità di professore di II fascia per il s.s.d. FIS/03,

A3) di APPROVARE l'attivazione della seguente procedura di valutazione comparativa finalizzata alla copertura di n. 1 posto di professore straordinario a tempo determinato (stato giuridico dei professori ordinari) per la realizzazione di specifico programma di ricerca, ai sensi dell'art. 1, comma 12, della legge n. 230/2005 e del relativo regolamento di Ateneo, finanziata da Ente esterno

Scuola	Dip.	SSD	SC
Scienze mediche e farm.	DINOEMI	MED/38	06/G1

di SUBORDINARE l'emissione del relativo bando all'effettiva stipula della convenzione con l'Istituto "Giannina Gaslini" nei termini descritti in istruttoria

di APPROVARE la bozza di convenzione predisposta dagli uffici, nonché di autorizzarne la stipula, dando mandato al rettore di apportare le eventuali modifiche di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie

B) di APPROVARE le seguenti chiamate a seguito della conclusione dei lavori concorsuali e dell'emissione del decreto rettorale di approvazione degli atti

Fascia	Dip.	SSD	Vincitore
I	DIMI	MED/13	FERONE Diego
I	DINOEMI	MED/40	CAGNACCI Angelo
RTD-A	DISC	MED/18	FREGATTI Lorenzo
RTD-A	DISC	MED/41	BALL Lorenzo
RTD-A	DISC	MED/3	MAZZOLA Mattia Alessio
RTD-A	DAD	ICAR/13	CHIMENZ Luisa
RTD-A	DIMA	MAT/07	BENINI Marco
RTD-A	DINOEMI	MED/38	GIANCANE Gabriella

In merito alle prese di servizio, il consiglio di amministrazione stabilisce che vengano fissate tutte al 1° dicembre di ogni anno, anche quelle relative agli esterni, salvo che, per quest'ultima fattispecie e sulla base di motivate necessità delle strutture di afferenza e della contestuale disponibilità di p.o. dell'anno 2018 o degli anni precedenti, le stesse si possano anticipare al 1° settembre, previa approvazione del consiglio di amministrazione.

C) di APPROVARE la proroga biennale del seguente contratto di lavoro stipulato ai sensi della legge n. 240/2010

Dip.	SSD	Ricercatore	Scadenza contratto
DIME	ING-IND/09	SORCE Alessandro	30-6-2019

Il dott. Severini esprime voto contrario a detta delibera.

Il rettore espone sull'oggetto

41) AGGIORNAMENTO DEL “PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021” E RELATIVO “ELENCO ANNUALE DEI LAVORI ANNO 2019” DI CUI ALL’ART. 21 DEL D. LGS. N. 50/2016 E S.M.I.

la seguente predisposta istruttoria:

Il dirigente dell'area sviluppo edilizio ricorda che il consiglio di amministrazione nella seduta del 26/09/2018 (delibera n. 12) ha deliberato l'adozione dello schema di Programma Triennale anni 2018 -2020 ed elenco annuale dei lavori 2019 (art. 21 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i.) e, successivamente, nella seduta del 19/12/2018 (delibera n. 7) ne ha deliberato l'approvazione, unitamente al *budget* 2019 dell'Ateneo.

Il dirigente dell'area sviluppo edilizio informa che il dirigente dell'area conservazione edilizia ha comunicato la necessità di procedere ad un aggiornamento del citato Programma Triennale con l'inserimento, in elenco annuale 2019, degli interventi sotto riportati:

1. Accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 50/2016 avente in oggetto l'affidamento di lavori di manutenzione su impianti elettrici e affini, negli edifici di proprietà, o in uso a qualsiasi titolo, dell'Università degli Studi di Genova, riconducibili alla categoria OS30 di cui al D.P.R. 207/2010, per un importo pari a €1.000.000,00 oltre IVA;
2. Accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 50/2016 avente in oggetto l'affidamento di lavori di manutenzione, negli edifici di proprietà o in uso a qualsiasi titolo, dell'Università degli Studi di Genova, riconducibili alla categoria OS28 di cui al D.P.R. 207/2010

Il dirigente dell'area conservazione edilizia indica di seguito le coperture finanziarie relative ai nuovi inserimenti:

1. Accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 50/2016 avente in oggetto l'affidamento di lavori di manutenzione su impianti elettrici e affini, negli edifici di proprietà, o in uso a qualsiasi titolo, dell'Università degli Studi di Genova, riconducibili alla categoria OS30 di cui al D.P.R. 207/2010 (per un importo massimo pari a €1.000.000,00 oltre IVA): **€ 1.240.000,00** voce COAN 04.01.02.08.01.03 del *budget* dell'area conservazione edilizia 2019, 2020, 2021 e, in caso di esercizio da parte dell'Ateneo della facoltà di proroga di 6 mesi, 2022, per la propria quota di competenza.

2. Accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 50/2016 avente in oggetto l'affidamento di lavori di manutenzione, negli edifici di proprietà o in uso a qualsiasi titolo, dell'Università degli Studi di Genova, riconducibili alla categoria OS28 di cui al D.P.R. 207/2010 (per un importo massimo pari a € 200.000,00 oltre IVA): **€ 248.000,00** voce COAN 04.01.02.08.01.03 del *budget* dell'area conservazione edilizia 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023, ricordando che la durata massima dell'accordo quadro è di 36 mesi, oltre a un'eventuale proroga di 6 mesi, per la propria quota di competenza.

La stipula degli Accordi Quadro di cui ai punti 1 e 2 risulta opportuna al fine di evitare molteplici e singoli micro affidamenti, di generare risparmi di spesa e di ottenere un miglioramento nelle tempistiche di intervento.

Si informa che le schede di cui all'**Allegato 1** sono state predisposte mediante l'inserimento dei dati richiesti dal programma informatico approntato dall'Osservatorio Regionale Contratti Regione Liguria, secondo lo schema tipo ministeriale di cui al D.M. MIT 16/01/2018, n. 14.

Premesso quanto sopra, nel rispetto di quanto indicato dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 16 gennaio 2018 n. 14, il rettore propone l'aggiornamento dell'allegato schema di Programma Triennale 2019-2021 con relativo elenco annuale dei lavori 2019.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati contengono dati non rientranti nella fattispecie di cui all'art. 3, comma 3 del citato Regolamento e pertanto ne è consentita la pubblicazione.

Il testo del sopra citato **Allegato 1** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, a maggioranza
Visto lo Statuto di Ateneo;
Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;
Visto quanto disposto dal D.P.R. n. 207/2011 e ss.mm.ii. per le parti ancora vigenti;
Visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 16/01/2018 n. 14;
Visto il D.R. n. 670 del 28/02/2017 con il quale è stato emanato il “Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV)”;
Vista la sopraindicata istruttoria;

DELIBERA

di approvare l'aggiornamento del Programma Triennale 2019/2021 con relativo elenco annuale dei lavori 2019.

Dalla presente delibera si astiene il dott. Severini.

Il rettore espone sull'oggetto

42) DELIBERAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI COMPLEMENTARI AL CONTRATTO DI ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP FM3

la seguente predisposta istruttoria:

Il dirigente dell'area conservazione edilizia ricorda che, come deliberato dal consiglio di amministrazione in data 20-11-2013, pratica n. 15, con ordinativo principale di fornitura prot. n. 30682 del 05-12-2013, l'Ateneo aveva aderito, per il periodo 03-03-2014 / 02-03-2021, alla Convenzione CONSIP FM3 "*Facility Management 3 - Servizi di Facility Management per immobili adibiti prevalentemente a uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni*" - LOTTO 4, il cui Fornitore è il Raggruppamento Temporaneo di Imprese Coopservice Soc. Coop. p.A. (mandataria), Euro & Promos Group Soc. Coop. p.A, CPL Concordia Soc. Coop., Cristoforetti Servizi Energia S.p.A., Consorzio Integra Società Cooperativa (subentrato all'originaria mandante Consorzio Cooperative Costruzioni - CCC Società Cooperativa), Papalini S.p.A. (mandanti), nel prosieguo denominato RTI.

Oggetto del contratto sono le attività di manutenzione di quanto descritto in seguito:

- 1) Apparat e impianti di sicurezza prevenzione incendi (categoria CONSIP: manutenzione impianti antincendio)
 - a) periferiche multivettore
 - b) impianti di estinzione incendio ad acqua
 - c) impianti di rilevazione incendio, gas e di spegnimento automatico
 - d) impianti di diffusione sonora messaggi di evacuazione
- 2) Apparat e elettrici (categoria CONSIP: manutenzione impianti elettrici)
 - a) batterie e gruppi di conversione
 - b) cabine elettriche
 - c) gruppi elettrogeni
 - d) gruppi statici di continuità
 - e) gruppi di rifasamento
 - f) quadri elettrici
- 3) Impianti di sicurezza antintrusione (categoria CONSIP: manutenzione impianti di sicurezza e controllo accessi)
- 4) Centrali idriche e stazioni di pompaggio smaltimento acque (categoria CONSIP: manutenzione impianti idrico-sanitari)
- 5) Aree verdi complesso denominato Valle Puggia (categoria CONSIP: servizio di giardinaggio)
- 6) Smaltimento rifiuti speciali pericolosi - *neon* fluorescenti (categoria CONSIP: servizio raccolta e smaltimento rifiuti speciali).

Tali attività di manutenzione comprendono i c.d. "servizi a canone", remunerati forfettariamente, che consistono essenzialmente in conduzione, controllo, verifica e manutenzione preventiva a cadenza periodica degli impianti di cui ai punti 1), 2), 3) e 4), potatura e decespugliamento a cadenza periodica nel complesso di Valle Puggia, nonché smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi (*neon* fluorescenti sostituiti presso la direzione generale), servizio di reperibilità e pronto intervento, con previsione di specifiche tempistiche di sopralluogo/intervento in relazione alla situazione di urgenza (2 ore per la massima urgenza), nonché servizio di call center con gestione delle chiamate, *tracking* delle richieste, e-mail e numeri di telefono e *fax* dedicati.

Oltre ai servizi a canone, sono stati attivati anche i servizi c.d. "extra-canone", relativi ad attività di manutenzione a guasto e/o su chiamata di importo superiore al valore della franchigia relativa alle singole tipologie di servizio, ove prevista, e inclusa nel canone.

L'importo contrattualizzato per i servizi a canone è pari ad euro 3.024.180,18 + IVA e per i servizi extra-canone è pari ad euro 512.967,43 oltre IVA.

Si fa presente che tale importo è frutto della stima del totale degli interventi a guasto e/o su chiamata che si sarebbero resi necessari nei 7 anni di durata del contratto.

Tuttavia, probabilmente anche a causa della vetustà di immobili e impianti, è stato necessario effettuare un numero maggiore del previsto di interventi di manutenzione il cui importo in molti casi ha superato il valore della franchigia prevista dalla Convenzione FM3, provocando l'esaurimento del *plafond* di *extra* canone.

Risulta comunque necessario provvedere alla piena manutenzione di quanto oggetto della Convenzione FM3, non solo limitatamente agli interventi ricompresi nel canone.

In altre parole, nel caso di un intervento a guasto o su chiamata, per alcune tipologie di attività manutentive la remunerazione dell'importo in franchigia è già inclusa nel canone, ma, se l'intervento ha un costo maggiore della franchigia, la differenza viene riconosciuta al fornitore a valere sul *plafond* extra canone, così come avviene per le attività per le quali non è prevista la franchigia. Esauritosi tale *plafond* non sarebbe più possibile provvedere in ambito Convenzione FM3 all'esecuzione dell'intervento manutentivo *extra* canone, per la mancanza dello stanziamento ormai esaurito.

Si fa presente che la stessa Convenzione prevede che in caso di esaurimento dell'*extra* canone è possibile formalizzare attraverso atti aggiuntivi ulteriori stanziamenti.

Sulla base dei dati storicamente rilevati si ritiene che l'ulteriore fabbisogno per il residuo periodo fino alla scadenza contrattuale del 02-03-2021 possa essere stimato (sulla base dei prezzi della Convenzione FM3) pari a euro 350.000,00 oltre IVA.

Tuttavia la Convenzione ad oggi non è più attiva e non sono possibili atti aggiuntivi.

Va sottolineato che detti interventi manutentivi, stimati in 350.000,00 euro e non inclusi nel canone, che sono necessari per assicurare con completezza il servizio di manutenzione, non sono stati ricompresi nel contratto iniziale e derivano dalla circostanza imprevista dell'essersi resi necessari interventi manutentivi in maggior numero e/o di importo più elevato.

Inoltre non sono separabili sotto il profilo tecnico e economico dal contratto iniziale in quanto, nel caso di affidamento del singolo intervento superiore alla franchigia ad operatore economico diverso dal RTI, si verrebbe a generare maggior onere economico per l'Ateneo, che sarebbe costretto a pagare all'operatore economico affidatario anche la quota coperta da franchigia assorbita contrattualmente dalla Convenzione FM3; non è nemmeno tecnicamente ipotizzabile la suddivisione di uno stesso intervento in due parti, con lo svolgimento di una parte dell'attività manutentiva dal RTI in ambito FM3 e coperta dal canone pagato e la restante attività manutentiva affidata a diverso operatore economico.

Per di più la non separabilità, a meno di gravi inconvenienti per l'Ateneo, discende ulteriormente dal fatto che nel canone sono compresi i servizi di call center e reperibilità con pronto intervento, la cui utilità si estrinseca proprio in occasione degli interventi a guasto/su chiamata. L'affidamento di tali interventi ad operatore economico diverso dal RTI implicherebbe o la mancata fruizione di tali servizi con evidenti criticità sotto il profilo soprattutto del non poter disporre di un pronto intervento contrattualizzato anche con penali o la necessità di riconoscere ad altro operatore i corrispettivi per analoghi servizi, con duplicazione di oneri per l'Ateneo.

Non ultimo la stretta correlazione tra interventi *extra* canone e la conduzione degli impianti presuppone per ragioni di efficienza tecnica l'identità tra i soggetti che svolgono tali attività.

Da quanto appena rappresentato emerge il verificarsi dei presupposti per il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, di cui all'art. 57 c. 5 lett. a) del D. Lgs. 163/2006, che così dispone:

5. Nei contratti pubblici relativi a lavori e negli appalti pubblici relativi a servizi, la procedura del presente articolo è, inoltre, consentita:

- a) per i lavori o i servizi complementari, non compresi nel progetto iniziale né nel contratto iniziale, che, a seguito di una circostanza imprevista, sono divenuti necessari

all'esecuzione dell'opera o del servizio oggetto del progetto o del contratto iniziale, purché aggiudicati all'operatore economico che presta tale servizio o esegue tale opera, nel rispetto delle seguenti condizioni:

- a.1) tali lavori o servizi complementari non possono essere separati, sotto il profilo tecnico o economico, dal contratto iniziale, senza recare gravi inconvenienti alla stazione appaltante, ovvero pur essendo separabili dall'esecuzione del contratto iniziale, sono strettamente necessari al suo perfezionamento;
- a.2) il valore complessivo stimato dei contratti aggiudicati per lavori o servizi complementari non supera il cinquanta per cento dell'importo del contratto iniziale;

Si sottolinea che il Comunicato del Presidente ANAC del 11-05-2016 al punto 1 include tra gli affidamenti per cui continuano ad applicarsi le disposizioni del D. Lgs. 163/06 i lavori e servizi complementari, in quanto si tratta di fattispecie relative a procedure di aggiudicazione espletate prima dell'entrata in vigore del nuovo Codice (D. Lgs. 50/2016).

L'affidamento in oggetto, per un importo presunto di euro 350.000,00 oltre IVA, in sintesi, si configura come affidamento di servizi che corrispondono ai servizi extra canone di cui alla Convenzione FM3 e consistono in attività manutentive per la quota parte di importo superiore al valore delle franchigie previste in ambito della Convenzione CONSIP FM3, da contabilizzare a misura, ai prezzi e condizioni stabiliti nell'originario contratto stipulato con Ordinativo Principale di Fornitura prot. n. 30682 del 05-12-2013, con cui l'Ateneo aveva aderito alla Convenzione FM3, da effettuarsi entro la scadenza del suddetto contratto (02-03-2021).

Tali servizi possono configurarsi, per le motivazioni sopra esposte, ai sensi dell'art. 57 c. 5 lett. a) del D.Lgs. 163/2006, quali servizi complementari all'originario contratto stipulato con Ordinativo Principale di Fornitura prot. n. 30682 del 05-12-2013, con cui l'Ateneo aveva aderito alla Convenzione CONSIP FM3.

Dovendo essere comunque affidati all'operatore economico originario (RTI), si comunica che e' stata informalmente acquisita la disponibilità del suddetto operatore in tal senso, alle stesse condizioni del contratto originario sopra citato.

La spesa presunta di euro 350.000,00 oltre IVA, per un totale di quadro economico pari a euro 427.000,00, graverà sulla voce COAN 04.01.02.08.01.03 "Manutenzione ordinaria e riparazione di immobili" del budget dell'Area Conservazione Edilizia 2019, 2020, 2021 per la propria quota di competenza.

In ragione dell'importo presunto del servizio, occorre modificare il Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019-2020 approvato dal consiglio di amministrazione nella seduta del 19-12-2018, delibera n. 15.

Il rettore, quindi, alla luce di quanto sopra esposto, propone che il consiglio di amministrazione voglia approvare la proposta di delibera che segue.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati contengono dati rientranti nella fattispecie di cui all'art. 3, comma 3 lett.b) del citato Regolamento e pertanto non ne è consentita la pubblicazione .

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, con voto unanime
 Visto lo Statuto di Ateneo;
 Visto il Regolamento generale di Ateneo;
 Visto il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
 Visto il D. Lgs. 163/2006;
 Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del Nucleo di valutazione e dell'Organismo indipendente di valutazione (OIV);
 Vista la presente istruttoria;

APPROVA

✓ di modificare il Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019-2020 approvato dal consiglio di amministrazione nella seduta del 19-12-2018, delibera n. 15, con l'inserimento della presente procedura;
 per le motivazioni esposte in istruttoria,

PROPONE

- ✓ di espletare una procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 57 c. 5 lett. a) del D.Lgs. 163/2006, per l'affidamento al RTI Coopservice Soc. Coop. P. A. (mandataria), Euro & Promos Group Soc. Coop. p. A, CPL Concordia Soc. Coop., Cristoforetti Servizi Energia S.p.A., Consorzio Integra Società Cooperativa, Papalini S.P.A. (mandanti) di servizi complementari all'originario contratto stipulato con Ordinativo Principale di Fornitura prot. n. 30682 del 05-12-2013, con cui l'Ateneo aveva aderito alla Convenzione CONSIP FM3; tali servizi corrispondono ai servizi *extra* canone di cui alla Convenzione FM3 e consistono in attività manutentive per la quota parte di importo superiore al valore delle franchigie previste in ambito della Convenzione FM3, da contabilizzare a misura, ai prezzi e condizioni stabiliti nell'originario contratto di cui all'ordinativo principale di fornitura prot. n.30682 del 05-12-2013, per un importo presunto di euro 350.000,00 oltre IVA, da effettuarsi entro la scadenza del citato contratto originario, cioè 02-03-2021;
- ✓ il quadro economico che evidenzia una spesa presunta di euro 350.000,00 oltre IVA (per un totale di euro 427.000,00) da imputarsi alla voce COAN 04.01.02.08.01.03 "Manutenzione ordinaria e riparazione di immobili" del *budget* dell'area conservazione edilizia 2019, 2020, 2021 per la propria quota di competenza, impegnandosi a stanziare i fondi necessari in sede di approvazione del bilancio di previsione.

Il rettore espone sull'oggetto

43) DELIBERAZIONE A CONTRARRE PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO FINALIZZATO ALL'ESECUZIONE DI LAVORI RICONDUCIBILI ALLA CATEGORIA OS30 NEGLI EDIFICI UNIVERSITARI

la seguente predisposta istruttoria:

Il dirigente dell'area conservazione edilizia ricorda, a titolo di premessa, che l'Accordo quadro di cui all'art. 54 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici) è uno strumento che consente di accorpate per un periodo di tempo determinato prestazioni aventi carattere di serialità e ripetitività non predeterminate nel numero, quali i lavori manutentivi, di conservazione o finalizzati ad assicurare la necessaria funzionalità dell'esistente patrimonio immobiliare, nel cui ambito non si ha certezza preventiva della tipologia, importo e numerosità degli interventi che si renderà necessario eseguire. A seguito della conclusione di un accordo quadro, i singoli appalti sono aggiudicati nel rispetto delle condizioni fissate nell'ambito dell'accordo quadro stesso.

Nel ricordare che è già stato autorizzato e stipulato un accordo quadro per interventi riconducibili alla categoria OS30, per una durata di 36 mesi e per l'importo massimo di 750.000,00 euro oltre IVA, si fa presente che tale *plafond* è stato ampiamente utilizzato (per quasi 500.000,00 euro in un anno) e se ne prevede l'esaurimento nell'arco dei 6 mesi necessari per l'espletamento della nuova procedura e la stipula del relativo contratto.

Risulta pertanto opportuno provvedere all'indizione di una nuova procedura per la scelta del contraente con cui stipulare un accordo quadro per interventi in categoria OS30.

Si intende quindi proporre di concludere un accordo quadro per la durata di ventiquattro mesi, con un unico operatore economico, cui affidare lavori di manutenzione degli impianti elettrici e affini negli immobili dell'Ateneo, riconducibili alla categoria OS30 di cui al DPR 207/2010 "Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi", fino alla concorrenza dell'importo stimato di € 1.000.000,00, oltre ad I.V.A.

Tale importo rappresenta il tetto massimo della sommatoria degli importi dei singoli contratti attuativi che verranno stipulati in virtù dell'Accordo Quadro. Il corrispettivo di ciascun contratto attuativo sarà determinato applicando ai prezzi dei Prezzari a base di gara (Prezzario Opere edili ed impiantistiche - Regione Liguria - anno 2019 e Prezzi Informativi dell'edilizia Impianti elettrici edito da Tipografia del Genio Civile DEI - edizione dicembre 2018) lo sconto offerto e incrementando degli oneri per la sicurezza l'importo risultante.

Alternativamente per tali affidamenti si può procedere con singoli appalti; i singoli procedimenti sono, tuttavia, gravati da un processo amministrativo piuttosto oneroso anche in termini di tempi, sia per lo svolgimento della procedura comparativa, sia per le incombenze tecnico-amministrative susseguenti all'aggiudicazione e a prescindere dall'importo posto a base di gara.

Per tali motivi si ritiene opportuno provvedere alla selezione di un unico operatore cui assegnare i lavori nei limiti dell'importo stimato e della durata prefissata. I singoli appalti basati su tale accordo quadro saranno affidati nel rispetto delle condizioni fissate nell'accordo quadro stesso.

Si ritiene che l'applicazione dell'istituto dell'accordo quadro consenta quindi di ottenere vantaggi in termini di semplificazione e snellimento delle procedure di affidamento nonché possibili risparmi di spesa collegati al ribasso di gara, trattandosi di un importo che, seppur presunto, può risultare "attraente" per gli operatori economici che potrebbero giudicare conveniente offrire sconti anche significativi con l'obiettivo di acquisire l'appalto.

Il valore stimato complessivo massimo di € 1.000.000,00 è stato calcolato ai sensi dell'art. 35 comma 16 del D. Lgs. 50/2016, che prevede di considerare il valore massimo stimato al netto dell'IVA del complesso dei contratti previsti durante l'intera durata dell'accordo quadro.

Trattandosi di un intervento di importo superiore ai 100.000,00 euro è stato necessario aggiornare il Programma Triennale delle Opere pubbliche 2019-2021 e il relativo Elenco annuale per l'anno 2019, sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione nella presente seduta.

L'**Allegato 1** riporta il Capitolato speciale d'appalto, predisposto dagli Uffici, che contiene gli elementi per definire i diritti e gli obblighi dei contraenti e che potrà essere oggetto delle modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie prima di essere posto a base dell'affidamento.

L'individuazione dell'operatore economico con cui stipulare l'accordo stesso avverrà tramite procedura aperta ai sensi degli artt. 59 e 60 del D. Lgs. 50/2016.

Per quanto riguarda il criterio di aggiudicazione, la migliore offerta sarà selezionata con il criterio del minor prezzo, determinato mediante ribasso sui Prezzari a base di gara (Prezzario Opere edili ed impiantistiche - Regione Liguria - anno 2019 e Prezzi Informativi dell'edilizia Impianti elettrici edito da Tipografia del Genio Civile DEI - edizione dicembre 2018), con ricorso all'utilizzo del meccanismo di esclusione automatica delle offerte anomale ove applicabile.

Si ritiene che il criterio del minor prezzo sia applicabile nella fattispecie in quanto ricadente nell'ambito dell'art. 95 comma 4 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 "...lavori di importo pari o inferiore a 2.000.000,00 di euro, quando l'affidamento avviene con procedure ordinarie, sulla base del progetto esecutivo...", seppur tenuto conto che "...la redazione di un progetto esecutivo è nella fattispecie incompatibile con le caratteristiche strutturali e la ratio stessa dell'accordo quadro..."(TAR Lazio, Latina, sez. I, 26 maggio 2018, n. 284).

In ogni caso si valuta che il criterio del minor prezzo risulti comunque il più consono all'oggetto e alle caratteristiche dell'accordo quadro in esame. Infatti l'accordo quadro è finalizzato a cristallizzare le clausole relative agli appalti da aggiudicare durante un dato periodo, in particolare per quanto riguarda i prezzi, appalti che hanno ad oggetto semplici lavori di manutenzione che si svolgono secondo modalità esecutive standardizzate e per le quali non occorre acquisire proposte tecniche da valutare qualitativamente al fine di scegliere la soluzione ottimale, tenuto conto che il capitolato definisce tutte le condizioni della prestazione, per cui il concorrente deve solo offrire il prezzo.

Il Quadro Economico è il seguente:

IMPORTO PRESUNTO DEI LAVORI:	€ 950.000,00
ONERI SICUREZZA PRESUNTI	€ 50.000,00
TOTALE APPALTO	€ 1.000.000,00
iva 22% su c)	€ 220.000,00
TOTALE CON IVA	€ 1.220.000,00
Fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da accantonare	€ 20.000,00
TOTALE COMPLESSIVO	€ 1.240.000,00

La spesa complessiva che sarà sostenuta a fronte dei singoli contratti attuativi graverà per un importo non superiore a euro 1.240.000,00 sulla voce COAN 04.01.02.08.01.03 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili" del *budget* dell'Area Conservazione Edilizia 2019, 2020, 2021 e, in caso di esercizio da parte dell'Ateneo della facoltà di proroga di 6 mesi, 2022, per la propria quota di competenza.

Premesso poi che l'incentivo di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 fa parte del quadro economico degli interventi ai sensi dell'art. 16 del DPR 207/2010, si fa presente che anche l'erogazione di tale incentivo è subordinata, oltre che all'approvazione di apposito regolamento da parte dell'Ateneo, all'effettivo affidamento dei singoli appalti in applicazione dell'accordo quadro stesso, costituendosi per il momento pertanto un mero accantonamento di risorse.

Non si ritiene appropriata nel caso in esame la suddivisione in più lotti, in quanto trattasi innanzi tutto di una gara unitaria e, inoltre, con un unico lotto si ritiene di poter conseguire economie di mercato a fronte di tipologie di prestazioni analoghe per tutto l'ambito di

intervento, considerando che l'assetto del mercato non pare pregiudicare la possibilità di un'ampia partecipazione alla gara.

Si fa presente infine che, qualora ne venga ravvisata la necessità anche altre strutture di Ateneo, oltre all'area conservazione edilizia, potranno procedere ad affidare all'operatore economico parte dell'accordo quadro, appalti rientranti nell'ambito di applicabilità dell'accordo stesso.

Secondo le indicazioni degli Uffici competenti, i tempi previsti per l'aggiudicazione sono quantificati in circa 180 giorni tenuto conto della programmazione delle attività degli Uffici stessi.

Il rettore, pertanto, in considerazione di quanto sopra esposto, propone che il consiglio di amministrazione voglia approvare la seguente proposta di delibera.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati contengono dati rientranti nella fattispecie di cui all'art. 3, comma 3, lett. b) del citato Regolamento e pertanto non ne è consentita la pubblicazione.

Il testo del sopra citato **Allegato 1** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, con voto unanime
 Visto lo Statuto di Ateneo,
 Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del Nucleo di valutazione e dell'Organismo indipendente di valutazione (OIV),
 Visto il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici",
 preso atto della sopra riportata istruttoria,

APPROVA

per le motivazioni esposte in istruttoria:

- ✓ la proposta di espletare una procedura finalizzata alla conclusione di un accordo quadro ai sensi dell'art 54 del D.Lgs. 50/2016, per individuare un unico operatore economico, secondo quanto previsto dal comma 3 dell'articolo citato, al quale affidare singoli appalti di lavori di manutenzione degli impianti elettrici e affini negli immobili dell'Ateneo, riconducibili alla categoria OS30 di cui al DPR 207/2010 "Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi", fino alla concorrenza dell'importo massimo di € 1.000.000,00 oltre ad I.V.A.;
- ✓ il capitolato speciale allegato (Allegato 1);
- ✓ la modalità di affidamento mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 59 e 60 del D.Lgs. 50/2016;

per le motivazioni esposte in istruttoria:

- ✓ quale criterio di aggiudicazione con cui selezionare la miglior offerta, il criterio del minor prezzo, determinato mediante ribasso sui Prezzari a base di gara (Prezzario Opere edili ed impiantistiche - Regione Liguria - anno 2019 e Prezzi Informativi dell'edilizia Impianti elettrici edito da Tipografia del Genio Civile DEI - edizione dicembre 2018), ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, con ricorso all'utilizzo del meccanismo di esclusione automatica delle offerte anomale ove applicabile;
- ✓ il quadro economico che evidenzia una spesa, da effettuarsi subordinatamente alla stipula dei singoli contratti attuativi, non superiore a € 1.240.000,00 comprensiva di IVA e degli accantonamenti al Fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 con imputazione alla voce COAN 04.01.02.08.01.03 "Manutenzione ordinaria e riparazione di immobili del *budget* dell'area conservazione edilizia 2019, 2020, 2021 e, in caso di esercizio da parte dell'Ateneo della facoltà di proroga di 6 mesi, 2022 per la propria quota di competenza, impegnandosi a stanziare i fondi necessari in sede di approvazione del bilancio di previsione;
- ✓ l'autorizzazione agli Uffici competenti ad effettuare modifiche non sostanziali degli elaborati che si rendessero necessarie

Poiché la pratica n. 44 è stata trattata precedentemente, il rettore espone sull'oggetto

45) ISTITUTO TECNICO SUPERIORE PER AREA TECNOLOGICA - NUOVE TECNOLOGIE PER IL MADE IN ITALY - SETTORE MECCANICO/NAVALMECCANICO - CANTIERISTICA E NAUTICA DA DIPORTO: MODIFICHE DI STATUTO

la seguente predisposta istruttoria:

La dirigente dell'area legale e generale informa che il 04/03/2019 è pervenuta via Posta Elettronica Certificata da parte del Presidente della Fondazione denominata "Istituto Tecnico Superiore per l'Area Tecnologica - Nuove Tecnologie per il *Made in Italy* - Settore Meccanico/Navalmeccanico - Cantieristica e Nautica da Diporto", con sede nella provincia di La Spezia, una comunicazione con la quale si rende noto che il 18/04/2019 alla presenza del notaio Goglia Filippo dovrà essere approvato il nuovo statuto della Fondazione (**Allegato 1**).

Viene, dunque, proposto di sostituire lo statuto vigente (**Allegato 2**) così come evidenziato nell'allegata tabella di raffronto, con un nuovo statuto, condiviso da lungo tempo tra i vari associati nel corso di varie riunioni degli organi della fondazione cui ha partecipato il prof. Marco Ferrando (DITEN) quale rappresentante dell'Ateneo nel consiglio di indirizzo della Fondazione (**Allegato 3**).

Si ricorda brevemente che la Fondazione, costituita nel 2010, risponde ai principi ed allo schema giuridico - delineati dal DCPM 25/01/2008 di costituzione degli ITS - della fondazione di partecipazione nell'ambito del più vasto genere di fondazioni disciplinato dal codice civile e leggi collegate; non persegue fini di lucro e non può distribuire utili; le finalità si esplicano nell'ambito regionale e nazionale, anche con riferimento ad iniziative dell'Ue.

In relazione alle priorità strategiche per lo sviluppo economico del Paese e negli ambiti e secondo le priorità indicati dalla programmazione regionale, la Fondazione persegue le finalità di promuovere la diffusione della cultura tecnica e scientifica, di sostenere le misure per lo sviluppo dell'economia e le politiche attive del lavoro.

I fondatori, oltre all'Università degli Studi di Genova ed alla Provincia di La Spezia, sono Istituti di Istruzione secondaria, Strutture formative accreditate, imprese o associazioni di categoria. Si segnala infine che con il Decreto rettorale d'urgenza n. 605 del 06/07/2010, ratificato dal consiglio di amministrazione il 20/07/2010, con cui è stata deliberata dall'Ateneo la costituzione della Fondazione, fu disposto - a seguito di decreto n. 5 del dipartimento di Ingegneria navale ed elettrica del 5/7/2010 - il conferimento al patrimonio della Fondazione di risorse logistiche/strumentali (laboratori e libri in comodato d'uso gratuito) presso l'ex dipartimento DINAEL [ora Dipartimento di Ingegneria navale, elettrica, elettronica e delle telecomunicazioni (DITEN)], la cui valorizzazione economica complessiva era stimata in 20.000,00 euro/anno.

Il senato accademico nella riunione del 19 marzo p.v. ha espresso parere favorevole a proposta di pari oggetto.

Il rettore propone, quindi, che il consiglio di amministrazione approvi, per quanto di competenza dell'Università degli Studi di Genova, il nuovo statuto della Fondazione denominata "Istituto Tecnico Superiore per l'Area Tecnologica - Nuove Tecnologie per il *Made in Italy* - Settore Meccanico/Navalmeccanico - Cantieristica e Nautica da Diporto" di cui all'**Allegato 1**, fatte salve eventuali modifiche di carattere non sostanziale che dovessero rendersi necessarie in occasione dell'approvazione del nuovo statuto alla presenza del notaio incaricato.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3 del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3.

Il testo dei sopra citati **Allegati** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

Prende la parola la dott.ssa Morini che chiarisce quale sia la necessità di modificare lo Statuto della Fondazione, che annovera parti pubbliche e parti private evidenziando che l'entrata di un nuovo socio e la sostituzione di Leonardo in Fincantieri è stata l'occasione per rivedere lo Statuto.

Ella fa presente che l'unico onere per l'Ateneo, assunto dal DITEN in fase di costituzione, era quello di mettere a disposizione le proprie infrastrutture di ricerca a La Spezia.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, con voto unanime
Vista la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 - Istituzione del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica;
Visto il Codice Civile;
Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova;
Visto il Regolamento generale di Ateneo;
Visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Visto il parere del senato accademico in data 19/03/2019;
Vista la presente istruttoria;
Vista la documentazione di cui alla presente istruttoria;
Vista la proposta del rettore;

APPROVA

per quanto di competenza dell'Università degli Studi di Genova, il nuovo statuto della Fondazione denominata "Istituto Tecnico Superiore per l'Area Tecnologica - Nuove Tecnologie per il *Made in Italy* - Settore Meccanico/Navalmecanico - Cantieristica e Nautica da Diporto" di cui all'Allegato 1, fatte salve eventuali modifiche di carattere non sostanziale che dovessero rendersi necessarie in occasione dell'approvazione del nuovo statuto alla presenza del notaio incaricato.

Il rettore espone sull'oggetto

46) CONTRIBUZIONE DELL'ATENEO AL POLO DIDATTICO DI IMPERIA: RIDEFINIZIONE DELL'ENTITÀ E DELLE MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA A SPU PER L'ANNO ACCADEMICO 2017/2018

la seguente predisposta istruttoria:

Si ricorda che il consiglio di amministrazione del 24/10/2018, previo parere favorevole del senato accademico, ha deliberato in ordine alla *Contribuzione dell'Ateneo ai Poli didattici di La Spezia e Imperia*:

A) Ridefinizione dell'entità e delle modalità di erogazione della contribuzione studentesca a SPU e Promostudi per l'anno accademico 2017/2018;

B) SPU: ridefinizione della situazione debitoria nei confronti dell'Università degli Studi di Genova (alla cui delibera si rimanda).

In merito al **punto A)**, il consiglio ha approvato, per quanto concerne SPU:

- la proroga della convenzione - stipulata il 25.2.2015 e valida fino al 31.10.2017 - per il tempo necessario alla conclusione della procedura di rinnovo, e comunque non oltre il 31.3.2019;
- la ridefinizione dell'entità e delle modalità di erogazione della contribuzione studentesca con modifica dell'art. 3 lett. (e), (f), (g) e (h) della Convenzione tuttora vigente, conferendo al rettore il mandato ad apportare al testo le ulteriori modifiche di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie e a stipulare con SPU i conseguenti atti modificativi della convenzione in vigore.

In merito al **punto B)**, il consiglio ha approvato:

- la cancellazione dal bilancio 2018 di crediti nei confronti di SPU per complessivi € 118.353,98 di cui € 114.357,00 per minore erogazione, da parte dell'Ateneo, di corsi rispetto a quanto previsto dalla Convenzione 2010 ed € 3.996,98 per duplicazione di importi già incassati negli esercizi precedenti;
- la cancellazione movimenterà la voce di bilancio "Sopravvenienze passive";
- la dilazione del credito residuo per cattedre finanziate pari a € 638.631,61 da corrisponderci in 10 rate annuali di € 63.863,16 ciascuna a partire dall'esercizio 2018;
- l'autorizzazione a liquidare prontamente il debito residuo in capo all'Università per € 249.260,28 derivante dall'importo originario di € 313.123,44 per contributi didattici in forza della convenzione per la gestione del Polo universitario imperiese relativo al saldo a.a. 2016/2017 e acconto a.a. 2017/2018, decurtato della prima rata dovuta da SPU per l'esercizio 2018.

Successivamente all'approvazione da parte del consiglio di amministrazione delle modifiche alla convenzione, l'Ateneo ha trasmesso a SPU, con nota rettorale prot. 72690/2018 del 31.10.2018, la bozza di *addendum* alla convenzione (**Allegato 1**).

Non essendo pervenuto alcun riscontro, il 20 novembre 2018 è stato inviato sul punto un sollecito a SPU, anch'esso rimasto senza riscontro.

Da ultimo SPU ha trasmesso la nota prot. nr. 8225/2019 dell'11.02.2019 di riscontro alla nota di questo Ateneo, avente ad oggetto la proposta di *addendum* alla Convenzione con una serie di modifiche (**Allegato 2**).

Trattasi di modifiche di natura sostanziale e dunque non ricomprese in quelle alla cui sottoscrizione il rettore era già stato autorizzato da codesto organo consiliare in data 24.10.2018, che dunque si sottopongono alla valutazione del medesimo nella seduta odierna.

Si ricorda che la proposta dell'Ateneo - tenuto conto della modifica legislativa intervenuta in materia di contribuzione studentesca - era di destinare a SPU i contributi relativi alla seconda rata versata dagli studenti (regolari e iscritti oltre la durata normale del corso) che frequentano corsi di studio attivati presso il Polo universitario imperiese, al netto delle sole somme non percepite in forza degli esoneri e di eventuali rimborsi.

I contributi sarebbero stati erogati all'Ente nel mese di gennaio dell'anno accademico di competenza sulla base dei versamenti degli studenti registrati al 31 dicembre precedente e oggetto di conguaglio (in forza degli esoneri e di eventuali rimborsi applicati sull'intero ammontare del contributo universitario) sulla base dei successivi versamenti degli studenti

Nella delibera di ottobre 2018 veniva comunque prevista una specifica disciplina transitoria per l'erogazione dei contributi per l'a.a. 2017/18: si proponeva di corrispondere nel mese di novembre 2018 una somma corrispondente ai contributi universitari versati dagli studenti relativi alla seconda rata, al netto degli esoneri e rimborsi, con successivo conguaglio da effettuarsi nel mese di gennaio 2019, in concomitanza con il versamento di quanto dovuto per l'anno accademico 2018/2019.

SPU, con la controproposta trasmessa a febbraio 2019, ha richiesto:

- di ricevere oltre alla seconda rata anche il 30% della terza rata;
- che la contribuzione complessiva dell'Ateneo non sia comunque inferiore a € 400.000,00.

Si riporta nella tabella in **Allegato 3** l'*addendum* alla convenzione i cui contenuti sono stati approvati dal consiglio di amministrazione del 24/10/2018, le controproposte di SPU e le proposte di modifica sottoposte all'approvazione da parte di codesto consiglio nella seduta odierna.

La controproposta di SPU, seppur non rechi alcuna motivazione esplicita, è riconducibile alla progressiva riduzione del contributo erogato dall'Università a fronte del calo delle iscrizioni presso il Polo didattico di Imperia.

Tenuto conto sia che le attività didattiche presso il *Campus* di Imperia per il corrente anno accademico sono in corso - e che quindi è urgente definire le modalità di contribuzione studentesca da destinare a SPU per garantire la continuità dei servizi offerti agli studenti - sia che comunque SPU si trova a sostenere costi fissi di gestione che prescindono dalla numerosità degli studenti frequentanti i corsi presso il *Campus* - e quindi dell'effettiva erogazione a SPU dei contributi studenteschi - il rettore ritiene opportuno, nell'attuale contingenza e per il periodo transitorio di vigenza dell'*addendum* alla convenzione, proporre al consiglio di erogare a SPU, oltre la seconda rata, anche il 30% della terza rata, ma non di garantire che la contribuzione complessiva non potrà comunque essere inferiore a € 400.000,00 come richiesto da SPU. Tale prospettazione, infatti, comporterebbe nel complesso l'erogazione dell'80% dell'intero contributo universitario (tutta la seconda rata più il 30% della terza rata) con un "limite minimo garantito di € 400.000,00" a prescindere dal numero degli studenti paganti, che appare difficilmente accoglibile, anche per ragioni di tendenziale uniformità rispetto all'erogazione dei contributi studenteschi nei confronti di Promostudi, che gestisce il *Campus* di La Spezia.

In **Allegato 4** si riporta una tabella elaborata dall'area didattica e internazionalizzazione che mette a confronto:

- gli importi calcolati sulla base della delibera del consiglio di amministrazione di ottobre 2018 (tutta la seconda rata, al netto dei rimborsi e dell'acconto 2017/2018: totale € **204.443,13**)
- e gli importi calcolati sulla base della nuova proposta oggetto di odierna delibera (tutta la seconda rata, al netto dei rimborsi e dell'acconto 2017/2018, e il 30% della terza, che calcolata al 19.10.2018, ammonta ad € 78.188,70: totale € **282.631,83**).

Come può vedersi, la differenza tra i due importi è pari a € 78.188.70.

Oltre alle modifiche sul quantum dovuto a SPU, il nuovo *addendum* reca ulteriori modifiche in merito alle tempistiche della sua erogazione, che ovviamente dovranno slittare in considerazione del tempo trascorso tra la delibera del consiglio di amministrazione del 24.10.2018 e la controproposta di SPU pervenuta il 12.2.2019; in particolare:

- la procedura di rinnovo della convenzione dovrà concludersi entro il 31.7.2019 (e non più entro il 31.3.2019);

- i tempi di erogazione dei contributi a SPU saranno successivi alla stipula dell'*addendum* (e quindi si ipotizza da aprile 2019 in avanti).

Il senato accademico in data 19/3/2019 ha espresso parere favorevole a proposta di pari oggetto.

Alla luce di quanto sopra esposto, il rettore propone che il consiglio di amministrazione approvi le modifiche dell'*addendum* alla Convenzione tra l'Università degli studi di Genova e SPU - Società di Promozione per l'Università s.p.a. come descritte in istruttoria e riportate in **Allegato 3**, conferendo al rettore il mandato ad apportare al testo le ulteriori modifiche di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie per la stipula.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3 del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3.

Il testo dei sopra citati **Allegati** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

Il rettore procede ad una breve illustrazione dell'*iter* degli avvenimenti riguardanti la pratica ora in esame; in particolare egli ricorda che, nel mese di ottobre u.s., ha inviato a SPU la bozza della convenzione inerente la contribuzione studentesca.

Dopo alcuni solleciti è arrivata la controproposta di SPU, che propone di ricevere oltre alla seconda rata anche il 30% della terza rata e che la contribuzione complessiva dell'Ateneo non sia comunque inferiore a € 400.000,00 pur a fronte di una progressiva riduzione del contributo erogato dall'Università a causa del calo delle iscrizioni presso il Polo didattico di Imperia.

Il rettore ritiene opportuno proporre al consiglio di erogare a SPU, oltre la seconda rata, anche il 30% della terza rata, ma non di garantire che la contribuzione complessiva non sia inferiore a € 400.000,00 così come richiesto da SPU.

Tale prospettiva, infatti, comporterebbe nel complesso l'erogazione dell'80% dell'intero contributo universitario con un "limite minimo garantito di € 400.000,00" a prescindere dal numero degli studenti paganti.

Prende la parola la dott.ssa Morini per precisare che la Convenzione è già scaduta ed è attualmente in proroga e che pertanto il consiglio di amministrazione approva l'*addendum* alla Convenzione che detta i nuovi criteri di contribuzione, in attesa della stipula di una nuova Convenzione in analogia con quanto attuato con Promostudi.

Il prof. Chiassoni concorda, a livello strategico, con la proposta formulata dal rettore. Precisa che, a suo giudizio, occorre però dare, in prospettiva, una iniezione di fiducia al polo imperiese, anche con la progettazione di nuovi corsi, trattandosi di un importante presidio universitario sul territorio regionale.

Egli ricorda in proposito che il Polo imperiese non è una sede universitaria fantasma, ma un campus dotato, tra le altre cose, della più importante biblioteca in materia letteraria e giuridica del Ponente Ligure, inclusiva di un "Fondo antico" con libri giuridici del XVI e XVII secolo.

Il prof. Lavagetto si associa a quanto espresso dal prof. Chiassoni sul fatto che il polo imperiese sia strategico per lo sviluppo e per la competizione per l'accrescimento dell'Ateneo genovese nei prossimi anni. Occorre pertanto, per il futuro, mettere in campo fiducia, volontà di investimento e soprattutto nuove idee

Prende la parola il dott. Severini per dichiarare quanto segue fornendone testo scritto:
"Esprimo un voto contrario che va oltre il tema proposto.

Dai dati emersi durante la discussione con la discesa del numero di studenti e generali problemi di gestione si evince che quello che è fallito è un modello gestionale di cosa pubblica privato o privatistico con l'utilizzo di spa pur controllate dal nostro Ateneo.

A mio parere l'unica soluzione sensata sarebbe quella di approvare una gestione pubblica diretta che soggiaci a regole pubbliche fatta da personale strutturato dell'Ateneo.

Si dovrebbe riportare i servizi "esternalizzati" problematici nell'alveo della gestione diretta dell'Ateneo per una gestione più unitaria e coerente di attività relative alla *mission*".

Non essendo emerse ulteriori osservazioni il rettore passa alla fase deliberativa.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, a maggioranza
Vista la Legge 9.5.1989 n. 168 - Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;
Vista la Legge 30.12.2010 n. 240 - Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
Visto lo Statuto di Ateneo;
Visto il Regolamento generale di Ateneo;
Visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
Viste le linee operative per la contabilità economico-patrimoniale già approvate dagli organi di governo;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Visto il testo dell'art. 3 della Convenzione tra l'Università degli Studi di Genova e SPU;
Vista la nota via pec nr. 0008225/2019 del 11-02-2019 di SPU;
Visto il parere del senato accademico reso nella seduta del 19.3.2019;
Vista la sopraindicata istruttoria;
Viste le proposte formulate in merito dal rettore;

APPROVA

le modifiche dell'*addendum* alla Convenzione tra l'Università degli studi di Genova e SPU - Società di Promozione per l'Università s.p.a. come descritte in istruttoria e riportate in Allegato 3, conferendo al rettore il mandato ad apportare al testo le ulteriori modifiche di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie per la stipula.
Il dott. Severini esprime voto contrario alla presente delibera.

Il rettore espone sull'oggetto

47) COMPENDIO “TERRE BIANCHE”, VENTIMIGLIA. PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE MEDIANTE INTERVENTI AMBIENTALI E SERVIZI PUBBLICI CONNESSI CON ADIACENTE AREA SIC-VILLA HANBURY. PARTECIPAZIONE DELL'UNIVERSITÀ AL PROCEDIMENTO DI ACCORDO DI PROGRAMMA EX ART. 58 LEGGE URBANISTICA REGIONALE

la seguente predisposta istruttoria:

La dirigente dell'area legale e generale ricorda che S.A.S. il Principe *Albert II* di Monaco, S.A.R. la Principessa *Caroline di Hannover* e S.A.S. la Principessa *Stéphanie* di Monaco sono proprietari di diverse aree site nel Comune di Ventimiglia (Foglio 53 - ex Cava Grimaldi e aree limitrofe) adiacenti Villa *Hanbury* dove sono presenti i Giardini Botanici *Hanbury* (G.B.H.), articolazione interna del centro di servizi per il Ponente ligure (CENVIS).

Con comunicazione lett. E presentata nella seduta del consiglio di amministrazione del 21/11/2018 (<https://intranet.unige.it/organi/cda/verbali/approvati/sedute.php>) gli Uffici avevano informato Codesto Consiglio che la famiglia Grimaldi, con nota in data 14/6/2017 - al fine di procedere alla realizzazione di un progetto di riqualificazione dell'area - aveva formulato una richiesta di parere al Comune di Ventimiglia in merito ad una variante del PUC con inserimento di una funzione residenziale nelle aree dell'ex cava Grimaldi- Ventimiglia (Foglio 53 mapp. 722). Il Comune con nota in data 07/07/2017 aveva riscontrato positivamente l'istanza confermando l'interesse e la disponibilità a sostenere l'approvazione di un progetto che prevedesse la realizzazione di un volume residenziale sino a 10.000 mq nonché di servizi pubblici connessi con l'adiacente Villa *Hanbury*.

La suddetta istanza è stata trasmessa all'Ateneo dal Comune di Ventimiglia con nota prot. n. 43708 del 26/10/2018 già allegata alla sopra richiamata comunicazione presentata in consiglio di amministrazione nella seduta del 21/11/2018.

Il progetto prevede la rigenerazione dell'intera area di proprietà della famiglia Grimaldi, sita nei pressi dell'ex cava Grimaldi sul versante mare e del Vallone della Sorba.

In particolare, per quanto di specifico interesse per l'Ateneo, il Progetto prevede:

- ✓ la realizzazione di volumi aventi funzione didattica in prossimità di Villa *Hanbury* in conformità alla destinazione del PUC. In tale ambito verrà realizzata la “scuola botanica di rilevanza internazionale” dotata di aule, laboratori, stanze per l'accoglienza degli studenti/stagisti e docenti oltre ad aula convegno per una superficie di circa 1.200 mq. Tali immobili saranno ultimati e ceduti al Comune di Ventimiglia che previa stipula di convenzione concederà la gestione e l'utilizzo per i fini istituzionali all'Università di Genova;
- ✓ la realizzazione di un parcheggio pubblico a servizio dei visitatori/utenti dei Giardini di Villa *Hanbury* costituito da circa 100 posti auto e 4 posti destinati ai pullman.

Ai fini della realizzazione del Progetto di riqualificazione è prevista la stipula di un Accordo di programma da sottoscrivere tra la famiglia Grimaldi, la Regione Liguria, il Comune di Ventimiglia e l'Università di Genova, di cui si allega lo schema nella versione da ultimo pervenuta dal Sindaco del Comune di Ventimiglia con nota prot. n. 7214/2019 del 07/02/2019 (**Allegato 1**).

Tale schema è stato oggetto di deliberazione del consiglio comunale di Ventimiglia (**Allegato 2**) che nella seduta del 19/01/2019 ha deliberato di:

- ✓ dare il proprio favorevole impulso alla prosecuzione dell'iter progettuale con mandato al Comune di promuovere, unitamente ai Soggetti Proponenti, la formazione dell'Accordo di Programma unitamente all'Università di Genova e alla Regione Liguria, dando atto che il testo della convenzione urbanistica e il testo definitivo dell'accordo di programma dovranno necessariamente essere approvati dal Consiglio Comunale a valle del procedimento concertativo comportante variante urbanistica e delle verifiche in materia ambientale condotte in seguito al procedimento stesso;

- ✓ adottare la variante urbanistica di competenza regionale, sottesa all'accordo di programma, che comporta variante al PTCP (Piano territoriale di coordinamento paesistico) e al PUC (Piano Urbanistico Comunale) di cui si dirà *infra*;
- ✓ avviare la verifica di assoggettabilità a V.A.S. (Valutazione Ambientale Strategica) di cui all'art. 13 della L.R. n° 32/2012 ove il soggetto procedente è la Regione Liguria;
- ✓ dichiarare l'interesse pubblico per il progetto nel suo complesso e per le opere pubbliche in esso previste alle condizioni indicate dall'Accordo di Programma.

L'Accordo ha come obiettivo la riqualificazione delle aree mediante la realizzazione delle opere pubbliche e private e come oggetto l'approvazione del Progetto e, quindi, delle varianti alla vigente pianificazione territoriale funzionali alla fattibilità giuridica del Progetto stesso.

La sottoscrizione dell'Accordo comporta, a mente dell'art. 58, comma 7, lett. e) della L.R. n. 36/1997, il rilascio di tutti gli atti di assenso, nulla osta, autorizzazioni, concessioni e pareri di natura urbanistica, paesistica, geologica e ambientale, nel rispetto delle prescrizioni e delle condizioni contenute nelle determinazioni espresse dalle Amministrazioni e dagli Enti sottoscrittori o comunque partecipanti all'Accordo di Programma; si tratta, in estrema sintesi:

- ✓ sotto il profilo urbanistico, dell'approvazione della destinazione urbanistica residenziale limitatamente all'ambito dell'ex-Cava;
- ✓ sotto il profilo pianificatorio-territoriale, dell'approvazione della variante al vigente Piano di Bacino;
- ✓ sotto il profilo del PTCP della modifica - limitatamente all'ambito ex-cava - dell'assetto insediativo
- ✓ sotto il profilo dei vincoli, della deroga al vincolo cimiteriale ex TULS (Testo Unico delle leggi Sanitarie) di cui al R.D. n. 1265/1934;
- ✓ sotto il profilo ambientale, la positiva definizione della procedura di Valutazione Ambientale Strategica.

L'Accordo prevede che tutti gli interventi saranno eseguiti con risorse economiche interamente a carico del soggetto attuatore, ossia la Famiglia Grimaldi, cui competerà altresì l'obbligo di gestione ordinaria e straordinaria del Parco verde (limitatamente alle aree non cedute ai fini pubblici) nonché ogni onere economico derivante dalla progettazione, validazione, collaudo e realizzazione delle opere di urbanizzazione ed i costi per la stipula degli atti di convenzione ivi comprese tasse e imposte.

L'Accordo prevede inoltre l'impegno dell'Università a:

- attivare la scuola di specializzazione in giardinaggio, promuovendo il rapporto con il territorio nei termini che saranno descritti in una convenzione attuativa con l'Università di Genova;
- gestire e mantenere la scuola di specializzazione in giardinaggio realizzata, le aree a parcheggio, i percorsi e le aree a coltura e a verde ad essa pertinenti;
- a monitorare anche ai fini didattici il "Parco di valenza regionale" per la tutela ed una maggiore salvaguardia del sito, mediante apposito regolamento.

Con riguardo all'interesse dell'Ateneo alla riqualificazione dell'area si rinvia al contenuto della relazione a cura del Direttore dei Giardini Botanici *Hanbury*, prof. Mauro Mariotti e del vicedirettore, prof. Luigi Minuto (**Allegato 3**), ove vengono compiutamente illustrati gli indubbi vantaggi che deriverebbero dalla realizzazione di un'Alta Scuola di giardinaggio, florovivaismo e paesaggio nel Distretto produttivo Ligure, evidenziando come tale progetto - perseguito dall'Ateneo sin dagli anni novanta - non si sia ad oggi realizzato proprio a causa della mancanza in loco di strutture adeguate per l'alloggio di partecipanti e docenti e per lo svolgimento di attività didattiche frontali.

Nella relazione si conferma in particolare la necessità di potenziare il ruolo istituzionale di insegnamento e ricerca con specifica attenzione al giardinaggio mediterraneo e alle tecniche flororticole evidenziando come il contributo privato proveniente dall'operazione, potrà consentire ai GBH e all'Università di Genova di raggiungere una maggiore visibilità a livello nazionale e internazionale, divenendo un punto di attrazione per futuri investimenti provenienti da altri soggetti pubblici e privati.

Analogamente, poter disporre di un parcheggio con un significativo numero di posti auto rappresenta per i GBH il superamento di un ostacolo importante che consentirà di incrementare il numero dei visitatori e l'acquisizione di ulteriori risorse economiche per le attività di fruizione culturale/turistica del compendio nel suo complesso.

Per quanto riguarda gli impegni economici a carico dell'Ateneo a copertura dei costi di gestione e manutenzione sia del parcheggio che della Scuola di Botanica la relazione espone come l'operazione resti comunque vantaggiosa per l'Università che avrà a disposizione un edificio costruito ex-novo, con metodologie innovative e sostenibili ed i cui costi di manutenzione saranno pressoché inesistenti o comunque molto contenuti.

In proposito si rimanda all'ipotesi di piano dei costi e dei ricavi di cui alla citata relazione che evidenzia le principali voci di spesa e di entrata delle nuove infrastrutture sulla base del quale le entrate sarebbero non solo sufficienti a compensare completamente i costi ma consentirebbero all'Ateneo di reimpiegare i maggiori introiti per la gestione dei GBH, senza tenere in considerazione la mano d'opera qualificata che deriverebbe dalle ore di stage che gli studenti fornirebbero ai giardini durante tutto il periodo di frequenza dei corsi.

La dirigente precisa che lo schema di Accordo qui allegato ha lo scopo di illustrare il Progetto che il soggetto privato e il Comune di Ventimiglia intendono promuovere; solo all'esito positivo delle verifiche e all'ottenimento delle autorizzazioni si potrà procedere alla stipula dell'Accordo di programma definitivo e vincolante, le cui previsioni saranno previamente sottoposte all'esame e all'approvazione di codesto consiglio di amministrazione.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3 del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3.

Il testo dei sopra citati **Allegati** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

Il dott. Severini prende la parola per dichiarare quanto segue fornendone testo scritto:

“In considerazione che la pratica non risulta essere dettagliata esprimo il mio voto contrario perché in una situazione così imprecisata e non conoscendo gli esatti termini edilizi a livello quantitativo e qualitativo non è possibile per me approvare un progetto che potrebbe rivelarsi dannoso per un territorio che sarebbe da preservare e tutelare”.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, a maggioranza
Visto lo Statuto di Ateneo;
Visto il Regolamento generale di Ateneo;
Visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Vista la comunicazione dell'area legale e generale lett. E presentata al consiglio di amministrazione del 21/11/2018;
Vista la sopraindicata istruttoria;
Vista la proposta formulata in merito dal rettore;

DELIBERA

di autorizzare la partecipazione dell'Università al procedimento concertativo comportante la verifica del progetto, l'adozione delle varianti urbanistiche e le verifiche in materia ambientale finalizzata all'elaborazione dell'Accordo di programma definitivo inerente al Compendio "Terre Bianche" di Ventimiglia, con particolare riferimento agli aspetti ed interventi di riqualificazione che prevedono la realizzazione di servizi di suo specifico interesse

Il dott. Severini esprime voto contrario alla presente delibera.

Il rettore espone sull'oggetto

48) RATIFICA DECRETO RETTORALE D'URGENZA N. 751 DEL 25.02.2019 DI AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE, DA PARTE DEL RETTORE, DEL MANDATO A RAPPRESENTARE L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA NEL RICORSO IN APPELLO, DINANZI AL CONSIGLIO DI STATO, PROPOSTO DA CINECA, PER L'ANNULLAMENTO E/O LA RIFORMA DELLA SENTENZA DEL TAR LAZIO, ROMA, SEZ. III BIS, N. 8205 DEL 19 LUGLIO 2018

la seguente predisposta istruttoria:

Il dirigente dell'area legale e generale ricorda che con Decreto Direttoriale 13 luglio 2017, n. 1735, il MIUR ha pubblicato l'avviso che assegna 497 milioni di euro al finanziamento di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nelle 12 aree di specializzazione individuate dal Programma Nazionale per la Ricerca (PNR) 2015-2020.

In attuazione dell'Asse II del PON (Programma Operativo Nazionale) "Ricerca e Innovazione" 2014-2020, il MIUR realizza l'intervento con l'obiettivo di creare e stimolare un ecosistema favorevole allo sviluppo "bottom up" di progetti rilevanti attraverso forme di partenariato pubblico-privato che integrino, colleghino e valorizzino le conoscenze in materia di ricerca e innovazione.

Le domande dovevano essere presentate dal 27 luglio al 9 novembre 2017 tramite i servizi dello sportello telematico SIRIO da parte di imprese, università, enti pubblici di ricerca, organismi di ricerca pubblici e privati, amministrazioni pubbliche e ogni altro soggetto in possesso dei requisiti previsti dall'avviso.

In risposta al bando, il DIME ha formulato il progetto denominato "DIALOGO «guidatore-veicolo autonomo» in scenari di traffico misto" (responsabile scientifico del progetto Prof.ssa Di Febraro) in partenariato con FCA *Italy* S.p.A. - cui ha conferito con procura notarile in data 6/11/2017 la rappresentanza presso il MIUR in qualità di Capofila - e con Fiat Item S.p.A., Altran Italia S.p.A., Teoresi, S.p.A., Netcom Group S.p.A., Università degli Studi di Napoli Federico II, Università degli Studi di Salerno, Università degli Studi Suor Orsola Benincasa.

Tuttavia si è verificata l'impossibilità per FCA *Italy* S.p.A., capofila del partenariato, di completare la procedura di partecipazione al bando entro la scadenza indicata a causa di un malfunzionamento del sistema SIRIO.

Le parti - stante il gravissimo pregiudizio - hanno pertanto ritenuto di presentare ricorso con istanza cautelare avverso il silenzio illegittimamente serbato dalle Amministrazioni intime (MIUR e CINECA) a seguito ed in relazione all'atto di diffida inviato a mezzo PEC in data 5 gennaio 2018, volto a rappresentare l'impossibilità di completare la procedura di partecipazione al bando a causa di tale malfunzionamento, finalizzato a richiedere la riammissione in termini per la presentazione della domanda relativa al progetto "DIALOGO", garantendo così il diritto alla partecipazione alla selezione *de quo*.

Con decreto rettorale d'urgenza n. 2124 del 22 maggio 2018, ratificato dal consiglio di amministrazione nella seduta del 20 giugno 2018, è stata autorizzata la sottoscrizione, da parte del rettore, della procura speciale alle liti relativa al suddetto ricorso dinanzi al T.A.R. Lazio, contro il MIUR e nei confronti del Consorzio CINECA. (**Allegati 1 e 2**).

Il Tar Lazio, con sentenza n. 8205 dell'11.7.2018, ha accolto il ricorso sopra indicato, ordinando al MIUR di applicare il cosiddetto "dovere di soccorso procedimentale" di cui all'art. 6 della L. n. 241/1990 e consentendo, di fatto, la presentazione della domanda con modalità cartacea o telematica (**Allegato 3**).

Avverso tale sentenza il CINECA Consorzio Interuniversitario ha proposto ricorso in appello dinanzi al Consiglio di Stato, Sez. VI, - R.G. 9784/2018 (**Allegato 4**) e si è reso pertanto necessaria la costituzione dell'Ateneo anche nel secondo grado di giudizio.

La circostanza che la prima seduta utile del consiglio di amministrazione fosse prevista per il 20 marzo 2019 ha reso necessaria l'emanazione, ai sensi dell'art. 13 dello Statuto di Ateneo, del decreto rettorale d'urgenza n. 751 del 25.02.2019, al fine di conferire la procura

alle liti, anche per tale secondo grado di giudizio, al difensore individuato dal soggetto Capofila del progetto in argomento (**Allegato 5**).

In data 25 febbraio 2019 il rettore ha sottoscritto la procura speciale in favore degli avvocati ivi indicati a rappresentare e difendere l'Università nel giudizio instaurato da CINECA per l'impugnazione davanti al Consiglio di Stato della sentenza del Tar Lazio sopra citata. L'udienza per la costituzione in giudizio dell'Ateneo è prevista per il 14 marzo 2019 (**Allegati 6 e 7**).

Si evidenzia come il decreto d'urgenza oggetto della presente delibera preveda altresì l'autorizzazione al magnifico rettore alla sottoscrizione di ulteriori eventuali procure speciali alle liti che si rendessero necessarie per la difesa dell'Ateneo in altri gradi di giudizio connessi al medesimo progetto DIALOGO, a condizione che l'Ateneo sia mantenuto indenne da qualsivoglia spesa connessa.

Il rettore propone, quindi, che il consiglio di amministrazione ratifichi il DR n. 751 del 25.02.2019 di cui in istruttoria.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati contengono dati rientranti nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3 lett. c) del citato Regolamento e pertanto non ne è consentita la pubblicazione

Il testo dei sopra citati **Allegati** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, con voto unanime
Vista la L. 9.5.1989, n. 168 «Istituzione del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica» e ss.mm.ii.;
Vista la l. 30.12.2010, n. 240 «Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario» e ss.mm.ii.;
Visto lo Statuto di Ateneo e, in particolare l'art. 13;
Visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità per quanto applicabile ai sensi della III disposizione transitoria dello Statuto vigente di Ateneo;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Vista la soprindicata istruttoria;
Vista la documentazione di cui alla presente istruttoria;
Vista la proposta del rettore;

RATIFICA

il Decreto rettorale d'urgenza n. 751 del 22 maggio 2019, con cui è autorizzata:

- a) la sottoscrizione della procura speciale sub allegato n. 6 con conseguente conferimento al legale individuato da FCA *Italy* S.p.A. del mandato a rappresentare l'Università degli Studi di Genova nel ricorso in appello, dinanzi al Consiglio di Stato, Sez. VI, R.G. 9784/2018, proposto da CINECA- Consorzio Interuniversitario, con sede legale in Casalecchio di Reno (BO), contro FCA *Italy* S.p.A. e altri, per l'annullamento e/o la riforma della sentenza del TAR LAZIO, Roma, Sez. III Bis, n. 8205 del 19 luglio 2018;
- b) la sottoscrizione da parte del rettore di ulteriori eventuali procure speciali alle liti che si rendessero necessarie per la difesa dell'Ateneo in altri gradi di giudizio connessi al medesimo progetto DIALOGO, a condizione che l'Ateneo sia mantenuto indenne da qualsivoglia spesa connessa.

Il rettore espone sull'oggetto

49) ATTRIBUZIONE DEL S.S.D. M-FIL/07 - STORIA DELLA FILOSOFIA ANTICA: PARERE

la seguente predisposta istruttoria:

Il rettore ricorda che, in sede di costituzione dei dipartimenti, il senato accademico e il consiglio di amministrazione, in data 2 e 24.4.2012, hanno approvato, fra l'altro, i criteri per l'attribuzione ai dipartimenti dei settori scientifico-disciplinari (s.s.d.) e, in applicazione degli stessi, l'attribuzione dei s.s.d., in via esclusiva o congiunta, ai dipartimenti, sulla base delle proposte pervenute e degli esiti dell'istruttoria condotta dalla commissione appositamente costituita

(<https://intranet.unige.it/organi/sa/verbali/approvati/sedute2012.php>).

In sede istitutiva dei dipartimenti (regime transitorio) l'attribuzione dei s.s.d. è stata disposta con i decreti rettorali costitutivi dei dipartimenti stessi, a seguito delle su menzionate deliberazioni degli organi di governo, mentre ora, a regime, ai sensi dell'art. 33, comma 7, dello Statuto, *"le modifiche dell'attribuzione dei settori scientifico-disciplinari ai dipartimenti sono deliberate dal senato accademico sentito il consiglio di amministrazione, secondo le procedure indicate dal regolamento generale"*. Quest'ultimo (RGA), all'art. 7, comma 5, prevede che *"Le modifiche concernenti l'elenco dei settori scientifico-disciplinari attribuiti al dipartimento, sono disposte su delibera del senato accademico sentito il consiglio di amministrazione; a tal fine il rettore acquisisce previamente il parere del dipartimento o dei dipartimenti cui sia già attribuito il settore del quale è proposta l'aggiunta o la cancellazione. Per le modifiche concernenti l'attribuzione di settori non ancora attribuiti ad alcun dipartimento, il rettore valuta previamente l'opportunità di acquisire il parere dei dipartimenti presumibilmente interessati, indicati nella deliberazione"*.

In ottemperanza alla L. n. 240/2010 e all'art. 18, comma 5, del previgente Statuto, il senato accademico, con delibera del 15.5.2012, ha approvato l'affidamento dei corsi di studio ai dipartimenti.

Ai sensi dell'art. 51, comma 3, lett. a), del vigente Statuto, ogni consiglio del corso di studio *"sottopone annualmente le esigenze didattiche dei singoli insegnamenti ai dipartimenti cui sono attribuiti i settori scientifico-disciplinari previsti dall'ordinamento didattico del corso"*.

Nel seguente prospetto è sinteticamente riportata la declaratoria del s.s.d. (secondo quanto stabilito nei D.M. MIUR 4.10.2000 e D.M. MIUR 18.3.2005), gli estremi della delibera del dipartimento di antichità, filosofia e storia (DAFIST), richiedente l'attribuzione.

Il rettore precisa che l'attribuzione del s.s.d. M-FIL/07 al DAFIST si configura quale sanatoria della delibera consiglio di amministrazione del 27.4.2018, con cui è stata attivata una procedura di reclutamento per il s.s.d., su richiesta del consiglio del DAFIST, che, poi, in data 12.9.2018, ha richiesto la chiamata della prof.ssa Elisabetta CATTANEI dell'Università degli studi di Cagliari, nominata con D.R. n. 4666 del 27.9.2018, a decorrere dall'1.10.2018.

1) M-FIL/07 – storia della filosofia antica

Il settore comprende le ricerche che si occupano della filosofia nella sua genesi e sviluppo processuale, dei rapporti della filosofia con i saperi del tempo, individuandone teorie, proposizioni e risultati nel contesto socio-culturale definito cronologicamente in un arco temporale che va dal VI sec. a.C. al VI sec. d.C. Si occupa inoltre della riflessione critica sul metodo e della storiografia filosofica antica.

Dipartimento che richiede la l'attribuzione del s.s.d.	Corsi di studio - i cui ordinamenti didattici comprendono insegnamenti correlati al s.s.d. - attribuiti al dipartimento (riferimento amministrativo) che richiede l'attribuzione	Dipartimenti presumibilmente interessati al s.s.d. / corsi di studio – nei cui ordinamento sono presenti insegnamenti correlati al s.s.d. – affidati ai dipartimenti di riferimento amministrativo presumibilmente interessati	Pareri dei Dipartimenti presumibilmente interessati all'attribuzione del s.s.d.
Dipartimento di antichità, filosofia e storia (DAFIST) – delibera del 6.3.2019 (All. 01)	<ul style="list-style-type: none"> • L-5 Filosofia; • L-42 Storia; • LM-78 Metodologie filosofiche; • LM2&LM15 Scienze dell'antichità: archeologia, filologia e letterature, storia 	<ul style="list-style-type: none"> - dipartimento di italianistica, romanistica, antichistica, arti e spettacolo (DIRAAS): • L-10 Lettere 	In conformità all'art. 7, comma 5, del RGA, il rettore non ha ritenuto opportuna l'acquisizione di ulteriori pareri

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3, del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3.

Il testo del sopra citato **Allegato 1** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

**Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, con voto unanime
Vista la L. 30.12.2010, n. 240 e s.m.;
Richiamato lo Statuto di Ateneo;
Richiamato il Regolamento generale di Ateneo;
Richiamato il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Richiamata la sopraindicata istruttoria;
Richiamata la proposta del rettore;**

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

all'attribuzione del s.s.d. M-FIL/07 - storia della filosofia antica, in via esclusiva, al dipartimento di antichità, filosofia e storia (DAFIST), con decorrenza retroattiva dal 27.4.2018, a sanatoria della delibera del consiglio di amministrazione, in pari data, per l'attivazione della procedura di reclutamento di un professore ordinario inquadrato nel medesimo settore scientifico-disciplinare.

Il rettore espone sull'oggetto

50) RATIFICA DEL D. R. N. 982 DEL 11.03.2019 PER L'ADESIONE DELL'ATENEEO AL CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA "LABORATORIO DI GRUPPO ANALISI ED EPISTEMOLOGIA" (CIRLaGE) - SEDE AMMINISTRATIVA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

la seguente predisposta istruttoria:

Il rettore informa che, con il D.R. n. 982 dell'11.3.2019, adottato d'urgenza, ha disposto l'autorizzazione alla firma dell'istanza di adesione dell'Università di Genova al centro interuniversitario di ricerca "Laboratorio di gruppoanalisi ed epistemologia" (CIRLaGE) - sede amministrativa Università degli studi di Bari Aldo Moro, cui aderiscono, altresì, le Università di Città del Messico, Perugia, Santiago di Compostela e Verona. L'urgenza è stata dettata dalla necessità di produrre l'istanza di adesione in tempo utile per la sua trattazione nell'adunanza, in data 13.3.2019, del consiglio direttivo del centro, cui competono la valutazione e l'accoglimento delle domande di partecipazione a CIRLaGE.

CIRLaGE persegue, tra gli obiettivi primari, quello di conferire statuto di scientificità alla formazione dei professionisti d'aiuto e all'apprendimento della competenza comunicazionale che considera fattore basilare delle competenze interazionali in ambito clinico, potenziando la sinergia tra le attività che promuove: ricerca di base, ricerca applicata e progetti di formazione post-laurea e proponendo, in qualità di *provider* nazionale ECM, piani formativi annuali volti a porre medici, psicologi, educatori professionali, etc. nelle condizioni di iniziare a riconoscere i principali fattori, consci e inconsci, che nel corso dell'impegno lavorativo quotidiano generano i processi complessi delle "distorsioni comunicative".

Sono interessati all'adesione i dipartimenti di scienze della formazione (DISFOR) e di antichità, filosofia e storia (DAFIST) e, in particolare, i seguenti docenti:

DISFOR:

- prof. Fabrizio BRACCO, ricercatore, s.s.d. M-PSI/01 - psicologia generale
- prof. Claudio LA ROCCA, ordinario, s.s.d. M-FIL/01 - filosofia teoretica
- prof.ssa Alessandra MODUGNO, ricercatore, s.s.d. M-FIL/01 - filosofia teoretica
- prof.ssa Patrizia VELOTTI, associato, s.s.d. M-PSI/07 - psicologia dinamica

DAFIST:

- prof.ssa Simona LANGELLA, associato, s.s.d. M-FIL/06 - storia della filosofia

Si accludono la convenzione di CIRLaGE (**Allegato 1**), appena scaduta (in data 25.2.2019) e in corso di rinnovo, il decreto rettorale adottato d'urgenza n. 982/2019 (**Allegato 2**), la documentazione contabile consuntiva riferita all'esercizio 2018 (**Allegato 3**), il programma dell'esercizio 2019 (**Allegato 4**), il decreto adottato d'urgenza dal direttore del DISFOR n. 954 dell'8.3.2019 (**Allegato 5**), che sarà sottoposto a successiva ratifica del relativo consiglio, e la delibera del DAFIST, in data 6.3.2019 (**Allegato 6**).

Il senato accademico, nell'adunanza del 19.3.2019, ha espresso parere favorevole a proposta di pari oggetto.

Il rettore propone che il consiglio di amministrazione approvi la ratifica del decreto rettorale.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3, del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3.

Il testo dei sopra citati **Allegati** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, con voto unanime
Visto il D.P.R. 11.7.1980, n. 382 e s.m.;
Richiamato lo Statuto di Ateneo;
Richiamato il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Richiamata la sopraindicata istruttoria;
Richiamato il parere del senato accademico del 19.3.2019;
Richiamata la proposta del rettore;

APPROVA

la ratifica del decreto rettorale adottato d'urgenza n. 982 dell'11.3.2019, per l'avvio del procedimento di adesione dell'Università di Genova al centro interuniversitario di ricerca "Laboratorio di gruppoanalisi ed epistemologia" (CIRLaGE) - sede amministrativa Università degli studi di Bari Aldo Moro".

Poiché la pratica n. 51 è stata trattata precedentemente, il rettore espone sull'oggetto

52) ADESIONE AL SISTEMA DI SUPPORTO ALLA VALUTAZIONE DELLA PRODUZIONE SCIENTIFICA (CRUI-UNIBAS)

la seguente predisposta istruttoria:

il rettore ricorda che dal luglio 2017 l'Ateneo ha aderito al sistema di supporto per la valutazione della produzione scientifica CRUI/Università della Basilicata e che, per adeguare il sistema alle nuove disposizioni in tema di trattamento dei dati, regolate dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), a settembre 2018 ha deliberato di adottare tale Sistema come uno dei sistemi di supporto all'autovalutazione e alla valutazione esterna dell'Ateneo.

L'8 marzo u.s. si è svolto un incontro CRUI-UniBas, presso la CRUI, relativo all'adesione a tale sistema per gli anni 2019 e 2020. Durante tale incontro è stato comunicato che nel primo semestre del 2020 è prevista la pubblicazione del bando VQR '3': tale processo di valutazione sarà riferito agli anni 2015-2019. A tale proposito la CRUI propone agli Atenei l'adesione al sistema di supporto alla valutazione della produzione scientifica in funzione VQR, di durata biennale e con costo annuo parametrato al numero di soggetti valutati per ateneo (nel caso del nostro Ateneo è pari a 15.383,00 euro annui, come da tabella - **Allegato 1**). Eventuali personalizzazioni del sistema avrebbero un minimo costo aggiuntivo (dell'ordine di qualche centinaio di euro). Nel 2019 il sistema procederà come negli anni 2017 e 2018 con due tornate di valutazione basate su modelli FFABR/VQR *like* e ASN. La prima importante novità del sistema rispetto a quello precedente risiede nella sua apertura a tutti i soggetti interessati (i docenti e ricercatori, "soggetti valutati non autovalutatori"), passando quindi, a livello nazionale, da 3.000 a un potenziale numero di 30.000 utenti. Il singolo utente ha la possibilità di conferire personalmente i prodotti scegliendo di mostrare o nascondere le valutazioni dei prodotti stessi, di selezionarli e di indicare preferenze.

Nel 2019 il sistema prevede tre profilazioni di accesso ai dati:

- ✓ autovalutatori che non sono soggetti valutati e che quindi possono accedere alle valutazioni aggregate (come il Servizio Supporto alla Ricerca);
- ✓ soggetti valutati che non sono valutatori che potranno accedere alle valutazioni dei propri prodotti e al cruscotto degli indicatori personali. Le valutazioni e gli indicatori personali saranno visibili solo dall'utente;
- ✓ autovalutatori che sono anche soggetti valutati che accedono alle proprie valutazioni e indicatori personali e alle valutazioni aggregate (ad esempio, il prorettore alla ricerca, i direttori di dipartimento).

Dal confronto con il Garante della *Privacy* emerge l'esigenza che ogni ateneo aderente al progetto adotti uno specifico regolamento relativo all'applicazione del GDPR, poiché la normativa (art. 22 GDPR) prevede il "divieto di profilazione", ovvero di un trattamento dati automatizzato eseguito su dati personali che produca effetti giuridici sul soggetto interessato. Nel caso della VQR, la cosa avverrebbe con l'applicazione diretta del sistema alla carriera dei docenti. La CRUI trasmetterà a tutti gli atenei la bozza di questo specifico regolamento e un'informativa destinata agli utenti.

La tempistica di massima prospettata dalla CRUI e Università della Basilicata per l'avvio del sistema si fonda sulle seguenti fasi:

- ✓ entro il 5 aprile: adesione formale al sistema da parte degli Atenei
- ✓ 8-9 aprile: formazione ai referenti di Ateneo
- ✓ aprile-maggio: adozione di regolamento e relativa informativa da parte dei singoli Atenei
- ✓ 6 maggio: avvio prima tornata di trasposizione dei dati IRIS sul sistema
- ✓ 30 giugno: chiusura della prima tornata.

Tanto premesso, in considerazione dell'importanza di sostenere i processi di autovalutazione e valutazione della ricerca ed in particolare in vista della prossima VQR, il

Rettore propone che il senato accademico approvi l'adesione al Sistema CRUI di supporto alla valutazione della produzione scientifica. Egli informa altresì il consiglio che il senato accademico nella seduta del 19/03/2019 ha espresso parere favorevole a proposta di pari oggetto.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3 del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3.

Il testo del sopra citato **Allegato 1** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, con voto unanime
Visto lo Statuto di Ateneo;
Visto il Regolamento generale di Ateneo;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Vista la sopraindicata istruttoria;
Vista la proposta formulata in merito dal rettore;
Visto la deliberazione espressa dal senato accademico nella seduta del 19/03/2019;

APPROVA

l'adesione al Sistema di supporto alla valutazione della produzione scientifica degli Atenei (CRUI - UNIBAS), per un importo pari a 15.383,00 euro annui, demandando agli uffici competenti gli eventuali atti necessari a impegnare gli stanziamenti relativi alle personalizzazioni del sistema.

Il rettore espone sull'oggetto

53) RATIFICA DECRETO RETTORALE DI APPROVAZIONE ATTI DI ADESIONE A PROGETTI ASSEGNI DI RICERCA REGIONALI

la seguente predisposta istruttoria:

L'area ricerca e trasferimento tecnologico, in accordo con l'area personale, sottopone all'approvazione del consiglio di amministrazione la ratifica del decreto rettorale n. 1062 del 14/03/2019 (**Allegato 1**) emanato, per motivi di urgenza, al fine di sottoscrivere gli Atti di Adesione tra Università degli Studi di Genova e Regione Liguria, relativi al finanziamento di assegni di ricerca POR FSE Liguria 2014-2020 (di cui alla DGR n. 422/2018 del 13/06/2018).

L'Università degli Studi di Genova ha presentato n. 10 proposte progettuali, relative al finanziamento di assegni di ricerca sulla Linea di azione 2 dell'Avviso di cui sopra, che sono state approvate da Regione Liguria con Decreto n. 3159 del 11/12/2018 "Approvazione esiti selezione ed ammissione a finanziamento progetti di intervento di alta formazione relativi al finanziamento di assegni di ricerca linea di azione 2".

L'Università di Genova, per rispettare i termini richiesti da Regione Liguria, ha sottoscritto per ognuna delle 10 operazioni finanziate, gli Atti di Adesione, come da modello (**Allegato 2**) trasmesso con comunicazione del 04/03/2019, entro il termine di 10 giorni lavorativi dal ricevimento della suddetta comunicazione.

Il rettore propone che il consiglio di amministrazione approvi la ratifica dell'allegato decreto rettorale n. 1062 del 14/03/2019.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3 del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3.

Il testo dei sopra citati **Allegati** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, con voto unanime
Visto lo Statuto di Ateneo;
Visto il Regolamento generale di Ateneo;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Vista la sopraindicata istruttoria;
Vista la proposta formulata in merito dal rettore;
APPROVA
la ratifica del decreto rettorale n. 1062 del 14/03/2019, avente ad oggetto la sottoscrizione di Atti di Adesione tra Università degli Studi di Genova e Regione Liguria, relativi al finanziamento di assegni di ricerca POR FSE Liguria 2014-2020.

Il rettore espone sull'oggetto

54) CONVENZIONI E ACCORDI

le seguenti predisposte istruttorie:

- **54A) RINNOVO ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON CONFINDUSTRIA GENOVA E ALLEANZA DELLE COOPERATIVE PER PROMUOVERE L'IDEA DI IMPRESA TRA GLI STUDENTI UNIVERSITARI**
L'area ricerca e trasferimento tecnologico sottopone all'approvazione del consiglio di amministrazione il rinnovo dell'accordo con Confindustria Genova e Alleanza delle Cooperative Italiane Liguria (**Allegato 1**).

L'accordo, già sottoscritto in data 11/02/2016, prevede la realizzazione di iniziative finalizzate a promuovere l'idea di impresa tra gli studenti universitari e favorirne la costituzione in particolare attraverso le seguenti attività:

- incontri di primo contatto volti a far emergere le idee imprenditoriali suscettibili di tradursi in progetti concreti e realizzabili
- informazione e assistenza tecnica/normativa per la creazione e la gestione di una nuova impresa e *spin off* universitario
- affiancamento e *mentorship* da parte di imprenditori ed esperti di settore
- valutazione e perfezionamento del *business plan*.

Il presente accordo non comporta alcun onere finanziario a carico delle Parti e ed è rinnovabile per ulteriori tre anni.

Il rettore propone che il consiglio di amministrazione approvi il rinnovo dell'accordo di collaborazione per promuovere l'idea di impresa tra gli studenti universitari per ulteriori tre anni.

Egli informa altresì, che il senato accademico, nella seduta del 19/03/2019, ha espresso parere favorevole a proposta di pari oggetto.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3 del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3.

Il testo del sopra citato **Allegato 1** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, con voto unanime
Visto lo Statuto di Ateneo;
Visto il Regolamento generale di Ateneo;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Vista la sopraindicata istruttoria;
Vista la proposta formulata in merito dal rettore;
Visto il parere espresso dal senato accademico nella seduta del 19/03/2019;

APPROVA

il rinnovo dell'Accordo di collaborazione con Confindustria Genova e Alleanza delle Cooperative per promuovere l'idea di impresa tra gli studenti universitari (di cui all'Allegato 1) per un periodo di ulteriori tre anni, conferendo al rettore il mandato di apportare al testo eventuali modifiche di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie.

➤ **54B) RINNOVO CONVENZIONE ATTUATIVA TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA E L'IRCCS ISTITUTO GIANNINA GASLINI**

Il rettore sottopone al consiglio di amministrazione la Convenzione attuativa tra l'Università degli studi di Genova e l'IRCCS Istituto Giannina Gaslini e i relativi allegati, che sarà stipulata ai sensi dell'art. 24 del nuovo Protocollo generale d'intesa tra Regione Liguria e Università per lo svolgimento dell'attività assistenziale dell'Università nel quadro della programmazione nazionale e regionale, sottoscritto il 4.4.2017.

Si segnala che la prima bozza di testo, pervenuta dall'Istituto in data 2.10.2017, è stata successivamente modificata ed integrata dagli uffici dell'Ateneo e dall'Istituto Giannina Gaslini e concordata nella stesura definitiva in data 1.2.2019.

Il Consiglio della Scuola di scienze mediche e farmaceutiche, nella seduta del 13.2.2019 ha espresso parere favorevole al testo della Convenzione ed ai relativi allegati che ne costituiscono parte integrante (**Allegato 1**).

La presente Convenzione attuativa (**Allegato 2**), che avrà durata quinquennale, disciplina i rapporti tra Università degli Studi di Genova e Istituto Giannina Gaslini, come dettagliatamente indicato negli articoli del testo convenzionale.

Fanno parte integrante della presente convenzione i seguenti documenti:

- ✓ **Allegato A)** comprendente specificatamente l'elenco delle strutture proprie della Scuola di Scienze mediche e farmaceutiche nonché le strutture ospedaliere a direzione universitaria, le strutture con prevalente finalità di ricerca a direzione universitaria e le strutture ospedaliere a direzione conservata da personale del SSR titolare di incarico di professore di ruolo universitario, secondo le modalità previste dall'art. 12, comma 10, terzo paragrafo del vigente PGI operanti presso l'Istituto Gaslini, nonché l'elenco degli incarichi di programma ex art. 5, comma 4, del D.Lgs. n° 517/99.
- ✓ **Allegato B)** contenente l'organigramma delle citate strutture nonché il numero di posti letto a disposizione delle singole strutture di degenza ordinaria, di *day hospital* e di *day surgery*, gli ambulatori e i laboratori, ed il personale dirigente medico dipendente dell'Istituto Gaslini assegnato alle stesse, individuati nominalmente e con l'indicazione della relativa qualifica professionale equivalente.
- ✓ **Allegato C)** contenente l'elenco del personale universitario, individuato ai sensi dell'art. 12, comma 1 del PGI, con la precisazione dell'Unità operativa di afferenza, che deve essere aggiornato con cadenza semestrale.
- ✓ **Allegato D)** contenente l'elenco delle attrezzature universitarie a disposizione dell'attività assistenziale.
- ✓ **Allegato E)** contenente l'elenco delle attrezzature messe a disposizione dall'Istituto Gaslini alle unità operative proprie della Scuola di Scienze Mediche e Farmaceutiche, nonché alle unità operative a direzione universitaria.
- ✓ **Allegato F)** contenente l'individuazione degli spazi a disposizione rispettivamente tanto per le unità operative proprie della Scuola di Scienze Mediche e Farmaceutiche che per quelle a direzione universitaria.

Gli **Allegati D, E, F** alla Convenzione sono resi disponibili mediante pubblicazione nell'area *intranet* per consentirne l'esame da parte dei componenti del consiglio, nonché reperibili in atti presso l'area legale e generale.

Si evidenzia che la Convenzione, all'art. 2, dopo aver enunciato esaurientemente la missione e gli obiettivi dell'Istituto Giannina Gaslini, che si riportano in nota¹, prevede che le

¹ «...L'IGG è Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico per la disciplina "materno - infantile". Si caratterizza come ospedale pediatrico di alta specializzazione di rilievo nazionale e centro di ricerca biomedica, clinica e traslazionale, in coerenza con le vigenti disposizioni di legge ed in conformità alla programmazione nazionale e regionale.

(...) persegue finalità di assistenza, ricerca, didattica e formazione del personale. Svolge funzioni di polo specialistico multidisciplinare con bacino di utenza regionale ed extraregionale. Costituisce sede del Dipartimento di Emergenza e Accettazione di 2° livello e polo esclusivo di riferimento per l'area metropolitana genovese con compito di garantire tutte le funzioni specialistiche pediatriche in costanza di ricovero.

strutture assistenziali funzionali alle esigenze didattiche e di ricerca in ambito pediatrico della Scuola di Scienze mediche e Farmaceutiche siano inquadrati nell'ambito dell'organizzazione dipartimentale, descritta ampiamente nell'art. 4, volta ad assicurare l'esercizio unitario e coordinato delle attività assistenziali, didattiche e di ricerca

Il medesimo articolo al comma due specifica che le strutture operative dell'istituto sono:

- a) I Dipartimenti integrati individuati nel regolamento di organizzazione e funzionamento ed istituiti tenendo conto delle esigenze clinico assistenziali, didattiche, di ricerca e di innovazione tecnologica, fra loro inscindibilmente correlate (ovvero le aree di aggregazione dipartimentale).
- b) Le strutture operative complesse (assistenziali e con prevalenti finalità di ricerca).
- c) Le strutture operative semplici dipartimentali (assistenziali e con prevalenti finalità di ricerca).
- d) Le strutture semplici (assistenziali e con prevalenti finalità di ricerca).
- e) I programmi infra o interdipartimentali affidati nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 5, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 517/99, oltre che nel vigente Protocollo generale di intesa.

I dipartimenti (e/o le aree di aggregazione dipartimentale) aggregano strutture (complesse, semplici a valenza dipartimentale, programmi infra o interdipartimentali), con indicazione di quelle a direzione universitaria, anche eterogenee al fine di assicurare continuità diagnostica, terapeutica ed assistenziale, garantendo criteri di integrazione funzionale (assistenza, didattica e ricerca), di ottimizzazione dei processi, di flessibilità operativa, di sicurezza dei pazienti, di coordinamento dei percorsi di cura, di efficienza nell'utilizzo delle risorse finanziarie, umane e strumentali.

Per ciò che concerne la disciplina, anche del trattamento economico, applicabile al personale universitario convenzionato, l'art. 9 della Convenzione opera un espresso rinvio a quanto disposto dagli artt. 12, 13, 15 e 16 del PGI in vigore, con la previsione di ulteriori disposizioni in merito all'impegno orario, anche assistenziale, del personale universitario e ricercatore, al conferimento di incarichi dirigenziali al personale universitario convenzionato ed equiparato alla dirigenza medica e del ruolo sanitario, alla corresponsione di specifiche indennità di posizione e funzione al personale universitario tecnico-amministrativo convenzionato.

L'articolo 11 della presente Convenzione, che tratta le Scuole di specializzazione e l'attività formativa ed assistenziale dei medici in formazione specialistica, prevede che l'Ente, in quanto Istituto di riferimento del Polo didattico della Scuola di Scienze Mediche e Farmaceutiche per l'ambito pediatrico, comprenda le strutture di sede delle Scuole di specializzazione attivate presso l'Università, inserite a loro volta in una rete formativa, costituita dall'insieme di tutte le strutture collegate ed eventualmente complementari coinvolte nella formazione

Ai sensi dell'art. 18 della presente Convenzione il rettore e il Presidente dell'Istituto, per l'esame e la risoluzione di specifiche problematiche, nonché per lo sviluppo di nuove iniziative, potranno avvalersi di una Commissione consultiva, composta per l'Ateneo dal Preside della Scuola di Scienze mediche e farmaceutiche, dal Direttore generale o loro delegati e per l'Istituto dal Direttore Generale, dal Direttore Sanitario, dal Direttore scientifico e dal direttore

(...) si propone quale polo di riferimento nazionale per le patologie complesse del periodo neonatale, dell'età pediatrica e dell'adolescente, richiedenti prestazioni di alta specialità ed a tal fine è ospedale accreditato Joint Commission International (JCI) dal 2007.

(...) assicura la realizzazione della collaborazione tra il Servizio Sanitario Regionale e l'Università, per l'ambito pediatrico, ai sensi del D.Lgs. n°517/1999, attraverso lo svolgimento unitario ed integrato delle funzioni di assistenza, didattica e ricerca, secondo standard di eccellenza ed un approccio prevalentemente multidisciplinare. (...) Contribuisce, pertanto, alla realizzazione di una sempre più stretta correlazione fra l'attività assistenziale necessaria per lo svolgimento dei compiti istituzionali dell'Università e la programmazione sanitaria nazionale e regionale, in termini di funzionalità e di coerenza con le esigenze della didattica e della ricerca, al fine di perseguire la massima efficienza dell'attività integrata di didattica, ricerca ed assistenza..>>

amministrativo o loro delegati, nonché per entrambe le Parti eventuali soggetti appositamente individuati dal rettore e dal Presidente dell'Istituto prima di ciascuna singola riunione della Commissione, anche in relazione agli argomenti e alle tematiche trattate ed oggetto di confronto.

Il rettore, pertanto, evidenziando la rilevanza dell'atto in parola, che disciplina i rapporti tra l'Università e l'Istituto e definisce le modalità con le quali viene garantito lo svolgimento integrato delle funzioni inscindibili di assistenza, didattica e ricerca, lo sottopone, comprensivo dei citati allegati, all'approvazione del consiglio di amministrazione.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3 del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3".

Il testo dei sopra citati **Allegati** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

Prende la parola il rettore per ricordare come finalmente dopo un lungo lavoro di negoziazione sia sulla parte normativa sia sulla parte relativa alle tabelle che definiscono l'incardinamento del personale convenzionato si è giunti alla firma della Convenzione con l'Istituto Gaslini.

Interviene il dott. Severini il quale prende la parola per dichiarare quanto segue fornendone testo scritto:

“Rilevo ancora una volta che il processo che ha portato al rinnovo della convenzione con l'Istituto Gaslini, come già accaduto in precedenza per il rinnovo del Protocollo di intesa con il Politecnico San martino non ha visto il coinvolgimento attivo del personale TABS e dei suoi rappresentanti.

La genericità di questo accordo non consente poi di discutere e deliberare sulle questioni più importanti relative al personale che rappresento che dovrebbe essere elencato in un allegato C per altro non a disposizione dei componenti del consiglio di amministrazione e presente al momento della decisione consigliare.

Vista la situazione non posso che astenermi dal votare questa pratica auspicando fin da subito un cambio di passo e un effettivo coinvolgimento delle decine di colleghi convenzionati.

A tal proposito vorrei approfittare per chiedere al magnifico rettore la situazione in essere per quanto riguarda il personale TABS convenzionato con il Policlinico San martino.

Da quanto mi è stato riferito persiste una situazione inaccettabile per molti di sotto inquadramento convenzionale o di inquadramenti del tutto arbitrari.

Molti colleghi aspettano da mesi risposte circostanziate circa le problematiche in essere tra cui tra l'altro la questione dei non convenzionati che operano a pieno regime in strutture laboratoriali convenzionate o addirittura del Policlinico”.

Il rettore fa presente che tale Convenzione è frutto del protocollo generale d'Intesa tra l'Università e la Regione Liguria che riguarda tutti gli IRCCS del territorio, ed è pertanto attuativa di tale Protocollo che aveva individuato il trattamento del personale tecnico amministrativo.

La Convenzione ora in esame non può né modificare né innovare quanto stabilito nel Protocollo generale e non vi sono pertanto elementi di novità.

Il rettore fa però presente che, per quanto riguarda la situazione del personale convenzionato con l'Ospedale San Martino, continua purtroppo a permanere, da parte della direzione amministrativa dell'ospedale stesso, un comportamento dilatorio: l'Ateneo ha svolto pienamente quanto richiesto dalla controparte ma si è ancora in attesa di una risposta in merito.

Interviene nuovamente il dott. Severini per dichiarare quanto segue fornendone testo scritto:

Prendo atto delle difficoltà evidenziate dal magnifico rettore in relazione al così detto comportamento ostruzionistico di San Martino che continuerebbe a chiedere informazioni e ad avere comportamenti dilatori.

Pur comprendendo i problemi penso che il nostro Ateneo dovrebbe comunque risolvere le questioni unilateralmente stabilendo un trattamento convenzionale adeguato e corretto per tutto il personale convenzionato convenzionando tempestivamente inoltre tutti coloro che in questo momento operano in strutture e laboratori assistenziali.

MI aspetto che il rettore insieme al direttore generale operino rapidamente in tal senso anche per evitare conflitti e contenziosi con il personale TABS che con il passare di ulteriore tempo sembrerebbero inevitabili”.

Esaurita la discussione il rettore passa alla fase deliberativa.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, a maggioranza
Visto lo Statuto d'Ateneo;
Visto il Regolamento generale di Ateneo;
Visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Visto il testo della Convenzione attuativa condiviso con l'Istituto Giannina Gaslini;
Vista la delibera del Consiglio della Scuola di scienze mediche e farmaceutiche del 13.2.2019;
Vista la sopraindicata istruttoria;
Vista la proposta formulata in merito dal rettore;

APPROVA

la stipula della Convenzione attuativa tra Università degli Studi di Genova e l'IRCCS Istituto Giannina Gaslini riportato nell'Allegato 2, conferendo al rettore il mandato ad apportare al testo le ulteriori modifiche di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie.

Si astiene dalla presente delibera il dott. Severini.

➤ **54C) RINNOVO DELLA CONVENZIONE QUADRO TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA E LIGURIA DIGITALE S.P.A.**

La dirigente dell'area legale e generale informa che in data 24.1.2019 è pervenuta da Liguria Digitale S.p.A.¹ la proposta di rinnovo della Convenzione quadro scaduta dal 4.3.2019, al fine di proseguire, considerati i positivi risultati ottenuti, lo svolgimento di attività in collaborazione nei settori inerenti il digitale, volte a migliorare la qualità dei processi formativi e di ricerca, nonché a favorire la diffusione della cultura d'impresa.

A tal proposito si segnala che il dott. Maurizio Persano di Liguria Digitale ha trasmesso una breve relazione sull'attività svolta e sui risultati raggiunti durante il periodo di vigenza della Convenzione, nonché un programma sui futuri obiettivi da conseguire con il suo rinnovo (**Allegato 1**).

Gli uffici, nell'esaminare il testo convenzionale scaduto, hanno apportato alcune modifiche ed integrazioni, anche per adeguarlo allo schema tipo di convenzione quadro approvato dagli organi accademici e costantemente aggiornato ai sensi della vigente normativa. La Società, cui è stato inviato il testo per la condivisione, ha comunicato in data 11.3.2019 il recepimento delle modifiche dell'Ateneo e ha altresì segnalato alcune revisioni, che sono state inserite nella stesura definitiva di cui all'**Allegato 2**.

Con il rinnovo della presente convenzione quadro, di durata triennale, le Parti, nel rispetto delle specifiche finalità istituzionali, intendono collaborare, utilizzando le rispettive risorse e competenze, allo svolgimento di iniziative di comune interesse relative ad attività di didattica, alta formazione, formazione permanente, ricerca, sviluppo ed innovazione, dettagliatamente indicate nell'art. 2 del presente accordo.

La collaborazione tra le Parti sarà attuata tramite la stipula di appositi accordi attuativi tra le strutture universitarie e la Società, nel rispetto della presente convenzione quadro e della normativa vigente.

La convenzione quadro non comporta oneri economici per le Parti. Gli eventuali oneri economici, da intendersi quali mero ristoro delle spese sostenute per le attività oggetto della convenzione, saranno regolati in specifici accordi attuativi che individueranno le strutture di ciascuna parte cui detti oneri saranno imputati, previa verifica della sussistenza e disponibilità dei corrispondenti fondi.

Il senato accademico, nella seduta del 19.3.2019, ha espresso parere favorevole a proposta di pari oggetto.

Il rettore pertanto, rilevato l'interesse concreto delle Parti a proseguire il rapporto di collaborazione volto a favorire, con l'utilizzo di tecnologie digitali, nuove forme di raccordo tra il mondo della formazione universitaria e il mondo del lavoro, propone che il consiglio di amministrazione approvi il rinnovo della convenzione quadro in parola.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3 del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3".

Il testo dei sopra citati **Allegati** è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

¹ Liguria digitale S.p.A., partecipata dalla Regione Liguria e da Enti pubblici soci, ha lo scopo di perseguire il miglioramento qualitativo nella gestione pubblica mediante la realizzazione e la messa a disposizione degli operatori pubblici di un sistema integrato di servizi informativi ed informatici e la diffusione di una cultura dell'informazione quale fonte di sviluppo sociale e tecnologico. La Società svolge inoltre compiti di supporto alla programmazione, assistenza tecnica e consulenza per lo sviluppo della società dell'informazione in Liguria e sulle soluzioni ICT per il sistema pubblico ligure, nonché di promozione dell'innovazione ICT sul territorio anche attraverso iniziative interregionali, nazionali ed europee attuate dalla Regione Liguria e dagli Enti Soci.

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, con voto unanime
Visto lo Statuto di Ateneo;
Visto il Regolamento generale di Ateneo;
Visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);
Visto il testo della Convenzione quadro condiviso con la Società;
Vista la sopraindicata istruttoria;
Visto il parere espresso dal senato accademico nella seduta del 19.3.2019;
Vista la proposta formulata in merito dal rettore;

APPROVA

il rinnovo della Convenzione quadro tra l'Università degli Studi di Genova e Liguria Digitale S.p.A. di cui all'Allegato 2, conferendo al rettore il mandato ad apportare al testo le ulteriori modifiche di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie.

- **54D) ACCORDO QUADRO TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA E LA STRUTTURA TECNICA DI MISSIONE DEL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E TRASPORTI**

PRATICA RITIRATA



Alle ore 11,55, esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta.

IL SEGRETARIO
Firmato digitalmente
dott.ssa Paola MORINI

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
prof. Paolo COMANDUCCI