

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DI LINGUE E CULTURE MODERNE

PROT. DETERMINE N. DEL

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

- PREMESSO** che si rende necessario provvedere ad aumentare gli ordini precedentemente effettuati relativi al servizio di ristorazione per la cena del 12 maggio e al servizio di catering per le giornate del 14 e del 15 maggio nell'ambito del convegno *Researching Metaphor: Cognitive and Other* organizzato dal Dipartimento di Lingue e Culture moderne dell'Università di Genova come da richiesta della Prof.ssa Micaela Rossi
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;
- CONSIDERATO** che durante lo svolgimento del convegno gli organizzatori hanno ritenuto opportuno invitare quattro ospiti in più rispetto a quelli preventivati alla cena del 12 maggio e di aumentare i partecipanti al lunch di 20 persone per le giornate del 14 e del 15 maggio e che pertanto si rende necessario aumentare gli ordini n. 52 del 2019 con la ditta cooperativa sociale il rastrello e n. 46 del 2019 con la ditta il Cadraio precedente effettuati
- RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto e che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;
- PRECISATO** che con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare le seguente esigenza: provvedere all'organizzazione del convegno *Researching Metaphor: Cognitive and Other* organizzato dal Dipartimento di Lingue e Culture moderne dell'Università di Genova come da richiesta della Prof.ssa Micaela Rossi
- CONSTATATO** che i partecipanti al convegno hanno versato una quota di iscrizione comprensiva dei servizi di ristorazione
- VISTO**
- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a);
 - Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
 - Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
 - il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
 - il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
 - l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
 - la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;

- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

DETERMINA

- 1 di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione del servizio di ristorazione per 4 persone per la cena del 12 maggio per un importo di 140,00 euro e del servizio di lunch per 20 persone nei giorni del 14 e 15 maggio per un importo di 557,92 nell'ambito del convegno Researching Metaphor: Cognitive and Other
- 2 di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- 3 di imputare la spesa complessiva di euro 557,92 e 140,00 IVA compresa sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.08 sui seguenti progetti: 100018-2019-MP-CONVEGNI_001_Iscriz_Conv_Metaphor per un importo di 140 euro e 100018-2017-MP-PRIN-2015_quota_premiale per il restante importo del budget 2019
- 4 di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- 5 di assegnare le funzioni di RUP, alla Dott.ssa Silvia Orsino

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Silvia Orsino

Firmato digitalmente