

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DI LINGUE E CULTURE MODERNE

PROT.N. DEL

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che nell'ambito del Convegno "Researching Metaphor-Cognitive", che si terrà presso il DLCM si rende necessario provvedere all'acquisizione dei servizi tecnico- allestitivi degli spazi con supporto di tecnico audio-video presso Sala Minor Consiglio di Palazzo Ducale nella giornata inaugurale del 13.05.2019 dalle 10 alle 13 circa;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

CONSIDERATO

che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento

CONSIDERATO

che non è stato possibile acquisire il servizio in oggetto attraverso il MEPA in quanto non esiste nel catalogo alcuna tipologia di prodotto corrispondente a quella richiesta e che pertanto si è proceduto a richiedere un'offerta a singolo operatore alla Ditta PALAZZO DUCALE FONDAZIONE PER LA CULTURA con P.IVA 03137910109 in quanto presente sul territorio e con gli spazi idonei alle ns. esigenze;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio/fornitura in oggetto e che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

PRECISATO che:

- con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare le seguente esigenza: avere spazio ampio per la Seduta inaugurale del Convegno "Researching Metaphor-Cognitive";
- il contratto ha per oggetto: affitto nella giornata del 13 maggio 2019 –dalle 10-13 circa- per Seduta inaugurale di Convegno di servizi tecnico-allestitivi con supporto di tecnico audio-video, si riporta il dettaglio del contratto:

Sala – concessa gratuitamente però con dei costi vivi che ammontano a	€ 480,00
Amplificazione con microfoni relatori	€ 250,00
Schermo 3x2 mt per retroproiezione	€ 115,00
Video proiettore laser 6.500 ansi lumen	€ 350,00
Pc con Office 2010	€ 80,00
con supporto di tecnico audio-video per n.4 ore con un costo di	€ 48,00/ora

VISTO

- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a);
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione del servizio di allestimento di spazi con supporto di tecnico audio-video - CIG z792801323;
2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio/la fornitura suddetto/a alla ditta PALAZZO DUCALE FONDAZIONE PER LA CULTURA P.IVA 03137910109 per l'importo di euro 1467 IVA esclusa; accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritti e che si è provveduto alle relative verifiche ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000;
3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di imputare la spesa complessiva di euro 1.789,74 IVA compresa sulla voce COAN 040102050108 /Progetto _100018-2016-MP-PRIN_001-PRIN-2015_PRANDI del budget 2017;
5. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
6. di assegnare le funzioni di RUP, alla Dott.ssa Silvia Orsino.

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Silvia Orsino

Firmato digitalmente